

PROTOKOLL

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

Plats och tid	Ljusdalssalen, torsdagen den 24 oktober 2024 klockan 10:00	
Beslutande	Ledamöter Henrik Estander (L), Ordförande Torsten Hellström (LB), 1:e vice ordförande Helena Brink (L) Carina Bergen (M) § 87-89 Jens Furuskog (SD) ersättare för Carina Bergen (M) § 90-101 Magnus Nyholm (SD) William Våhlberg (C) Kristoffer Hansson (S) Sara Cedenman (S) Karin Jansson (MP)	
	Ej tjänstgörande ersättare Jens Furuskog (SD) § 87-89 Anna Smith (LB) § 87-89, 96-101 Mattias Haglund (C) Joanna Kopczynska (MP)	
Övriga deltagande	Åsa Jerfsten, förvaltningschef Anna Hedin, tf biträdande förvaltningschef Christina Gräns, controller § 87-88 Josefin Jarlheden, säkerhetschef § 92 Ander Tell, fd. ordförande i barn och utbildningsnämnden i Kristianstad § 89 Linda Röjd, administrativ chef § 97 Anna Axelsson, personalrepresentant Kristina Bergström, nämndsekreterare	
Utses att justera	Kristoffer Hansson	
Justeringens plats och tid	Digital justering, 2024-10-29	
Underskrifter		Paragrafer § 87-101
	Sekreterare Kristina Bergström
	Ordförande Henrik Estander
	Justerare Kristoffer Hansson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-10-24
Datum för anslags uppsättande	2024-10-29
Datum för anslags nedtagande	2024-11-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Kristina Bergström

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 87	Dnr UN-00070/2024 Månadsrapport per augusti 2024, inklusive prognos	4
§ 88	Dnr UN-00210/2024 Åtgärdsplan med anledning av prognostiserat underskott för 2024	6
§ 89	Dnr UN-00198/2024 Särskild händelse.....	9
§ 90	Dnr UN-00162/2024 Remiss Riktlinje för suicidprevention, yttrande	10
§ 91	Dnr UN-00161/2024 Remiss Förslag till Policy och Riktlinje för motverkan av korruption - mutor, jäv och oegentligheter, yttrande	12
§ 92	Dnr UN-00172/2024 Fördjupning verksamhetsplan	14
§ 93	Dnr UN-00009/2024 Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2024	15
§ 94	Dnr UN-00010/2024 Redovisning av beslut fattade på delegation 2024 - utbildningsnämnden.....	16
§ 95	Dnr UN-00011/2024 Redovisning av meddelanden 2024 - utbildningsnämnden	20
§ 96	Dnr UN-00188/2024 Sammanträdesdagar 2025 för utbildningsnämnden	21
§ 97	Dnr UN-00187/2024 Internkontrollplan 2025.....	22
§ 98	Dnr UN-00173/2024 Fordon- och transportprogram	23
§ 99	Dnr UN-00189/2024 Programutbud gymnasieskolan läsåret 2025-2026	28
§ 100	Dnr UN-00013/2023 Representanter till programråd Slottegymnasiet mandatperioden 2023-2026.....	31
§ 101	Dnr UN-00012/2024 Övriga frågor och information 2024 - utbildningsnämnden	33

§ 87

Dnr UN-00070/2024

Månadsrapport per augusti 2024, inklusive prognos

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner delårsbokslut per augusti 2024 samt helårsprognos för 2024 för drift samt investeringar och skickar dessa vidare till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Avvikelsen för utbildningsnämndens verksamheter per augusti 2024 motsvarar ett underskott på 6,9 miljoner kronor. Den totala helårsprognosen visar på ett underskott på 5,1 miljoner kronor.

Enligt kommunens ekonomistyrningsregler är nämnden, så snart budgetavvikelse befaras eller har konstaterats, skyldig att vidta åtgärder genom egna omprioriteringar, omprövningar, effektiviseringar eller andra åtgärder så att budget inte överskrids. Vid betydande budgetavvikelse ska nämnden ta fram en åtgärdsplan. Upprättad åtgärdsplan presenteras i separat ärende.

Helårsprognosen per augusti 2024 avseende investeringar visar på en avvikelse på 0 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 oktober 2024.
Siffermaterial UN augusti drift diarieförd 17 oktober 2024.
Siffermaterial UN augusti investeringar diarieförd 17 oktober 2024.
Presentation UN 2024-10-24.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag att utbildningsnämnden godkänner helårsprognosen för drift samt investeringar per augusti 2024. Han finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 88

Dnr UN-00210/2024

Åtgärdsplan med anledning av prognostiserat underskott för 2024

Utbildningsnämnden beslutar

- Nämnden godkänner förslaget till åtgärdsplan och skickar planen till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsförvaltningen har aviserat ett underskott i prognosen för 2024 till nämnden. Enligt ekonomistyrningsreglerna ska då en åtgärdsplan med vidtagna och planerade åtgärder för att hålla budget redovisas av nämnden till kommunstyrelsen för att säkerställa att verksamheterna kan fortsätta arbeta utan det inköps- och anställningsstopp som inträffar enligt tidigare nämnda regler.

Utifrån den situation vi har, med anledning av den särskilda händelsen som uppdagades under september månad, så kommer det vara svårt att till fullo gå in i ett totalt inköps- och anställningsstopp utan att riskera att ytterligare oro och otrygghet uppstår. Detta gäller särskilt förskolans verksamhet där vi har ett antal nödvändiga anställningar till följd av den särskilda händelsen.

Handlingsplan med syfte att undvika försämrat budgetutfall och minimera den befarade negativa budgetavvikelsen 2024:

Aktivitet	Beskrivning av aktivitet	Förväntad effekt	Tidsplan
Beslut om inköps- och anställningsstopp	I enlighet med ekonomistyrningsreglerna beslutas om inköp- och anställningsstopp utifrån av förvaltningschef fastställda kriterier. Risk- och konsekvensanalys upprättas.		Beslut efter MBL 11 §: 2024-10-21

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

Aktivitet	Beskrivning av aktivitet	Förväntad effekt	Tidsplan
TIM (tidiga insatser-metoden)	Beslut om tilldelning från kommunstyrelsens utvecklingsreserv av medel för införande av TIM på Gärdeåsskolan	330 000 kr	HT 2024
Intäkter - externa medel samt omfördelning inom statsbidrag	Intäkter fördelade till Trädet som tidigare varit delvis ofinansierat	500 000 kr	
Förbättrad helårsprognos för UN	Enheterna har uppdaterat sina helårsprognoser efter att UN lämnat helårsprognosen per aug till KS	610 000 kr	Sept-dec 2024
IT-licenser	Utfördelade licenskostnader från IT-enheten som tidigare inte varit kända	-500 000 kr	Jan-aug 2024
Oförutsedda lönekostnader	Oförutsedda lönekostnader som tidigare inte varit kända	-420 000 kr	
Totalt:		520 000 kr	

Handlingsplan för ekonomi i balans som får effekt 2025

Aktivitet	Beskrivning av aktivitet	Förväntad effekt	Tidsplan
Enheter med negativ prognos för 2024	Översyn samt identifiering av möjliga åtgärder		Okt-nov 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

Samtliga enheters budgetar för 2025 ska vara godkänd av FC, åtgärdsplan kan krävas för godkännande	Kvalitetssäkring av föreslagna budgetfördelningar. Sparkrav skall specificeras		Dec 2024
Frekventa uppföljningar av åtgärdsplaner	Verkställighet av åtgärder följs upp		2025

Genomförda fackliga förhandlingar:

Inför beslut har erforderlig förhandling enligt 11 § MBL genomförts 2024-10-21.

Riskbedömning kommer att genomföras inför verkställighet.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 18 oktober 2024.

Presentation UN 2024-10-24.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag att utbildningsnämnden godkänner förslaget till åtgärdsplan och skickar planen till kommunstyrelsen. Ordföranden finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

§ 89

Dnr UN-00198/2024

Särskild händelse

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden informeras med anledning av allvarlig händelse i förskolan.
Ärendet kommer att följas upp under nämndens sammanträden.

Inbjuden till dagens sammanträde är Anders Tell tidigare ordförande i barn- och utbildningsnämnden i Kristianstad.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 oktober 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen. Han finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 90

Dnr UN-00162/2024

Remiss Riktlinje för suicidprevention, yttrande

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden antar yttrandet med tillägget att meningens ”Självmod är den vanligaste dödsorsaken för unga 15-24 år” bör kompletteras med annan statistik ur bilaga 1, ”Bakgrund” stycke två, alternativt tas bort helt för att inte missleda läsarna.

Utbildningsnämnden ställer sig i övrigt bakom förslaget.

Yttrandet skickas till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har skickat ett förslag till riktlinjer för suicidprevention till utbildningsnämnden för yttrande. Riktlinjerna har arbetats fram i samverkan mellan kommunens olika förvaltningar. I bilaga till riktlinjerna finns en handlingsplan där utbildningsnämnden ansvarar för preventiva insatser främst genom generella utbildningsinsatser för personal och elever men också kunskapsstöd om riktade insatser mot högriskgrupper.

Yttrande

Varje år tar cirka 1500 personer i Sverige sitt liv, varav cirka 4-5 hemmahörande i Ljusdals kommun. Syftet med riktlinjen är att öka medvetenheten om bakgrundsfaktorer till självmord samt att kommunens förvaltningar bättre ska kunna uppmärksamma personer som kan befinna sig i risk.

Implementeringen av riktlinjen är en del av kommunens strävan efter social hållbarhet, där varje nämnd har ansvaret för sina egna åtgärder. Regelbunden uppföljning är avgörande för att säkerställa att åtgärderna är relevanta och leder till förbättringar i suicidpreventionsarbetet.

Utbildningsnämnden ställer sig bakom att förslaget till riktlinje för suicidprevention antas.

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24**Beslutsunderlag**

Förvaltningens skrivelse daterad 18 oktober 2024.
Remissmissiv inklusive bilagor gällande riktlinje för suicidprevention
diarieförd 23 augusti 2024.

Yrkanden

Karin Jansson (MP) yrkar på ett tilläggsyrkande att utbildningsnämnden tycker att meningen ”Självmod är den vanligaste dödsorsaken för unga 15-24 år” bör kompletteras med annan statistik ur bilaga 1, ”Bakgrund” stycke två, alternativt tas bort helt för att inte missleda läsarna.

Utbildningsnämnden ställer sig i övrigt bakom förslaget.

Helena Brink (L) och William Våhlberg (C): Bifall till Karin Janssons tilläggsyrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Karins Janssons med fleras tilläggsyrkande till förvaltningens förslag till yttrande. Ordföranden finner att nämnden ställer sig bakom förslaget med tilläggsyrkandet.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Akt

§ 91

Dnr UN-00161/2024

Remiss Förslag till Policy och Riktlinje för motverkan av korruption - mutor, jäv och oegentligheter, yttrande

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden antar yttrandet till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har skickat ett förslag till policy och riktlinjer för motverkan av korruption – mutor, jäv och oegentligheter - till utbildningsnämnden för yttrande. Remissen skall besvaras senast 31 oktober.

Yttrande

För att behålla en tilltro till samhällets institutioner behöver kommunernas verksamheter fungera på ett rättssäkert sätt. Förslaget till policy och riktlinjer tydliggör vilka lagar och regler som gäller kring korruption, och att anställda och förtroendevalda inom offentlig verksamhet har ett personligt ansvar att agera på ett etiskt korrekt sätt.

Styrdokument är nödvändiga, men för att policyn och riktlinjerna skall vara till stöd för medarbetarna behöver de kompletteras med stöd i tillämpningen. I riktlinjerna framgår att det finns ”gråzoner” där det inte alltid är tydligt vad som är tillbörligt och inte. Som framgår av inledande skrivning i förslaget syftar en riktlinje till att stärka förvaltningens effektivitet och att underbygga likartade bedömningar. Utbildningsnämnden ställer sig frågande till om riktlinjen är tillräckligt vägledande gällande tillämpningen för att uppnå detta syfte.

Exempelvis gäller det avsnittet *Resor, konferenser, måltider och rabatter*. ”Det är inte tillåtet att delta i resor, studieresor, studiebesök eller konferenser, där någon annan än kommunen erbjuder sig stå för hela eller delar av kostnaderna”. En skarp tillämpning utifrån denna skrivning kan vara direkt begränsande i yrkesutövandet i vissa fall. Det kan exempelvis gälla konferenser eller utbildningar som Skolverket inbjuder till med eller utan avgift.

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 9 oktober 2024.
Förslag till Policy för motverkan av korruption - mutor, jäv och oegentligheter diarieförd 23 augusti 2024.
Förslag till Riktlinje för motverkan av korruption - mutor, jäv och oegentligheter diarieförd 23 augusti 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag att utbildningsnämnden antar yttrandet till kommunstyrelsen.
Ordföranden finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Akt

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

§ 92

Dnr UN-00172/2024

Fördjupning verksamhetsplan

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har tagit beslut om att få fördjupade redovisningar av vissa uppdrag i verksamhetsplanen under året. I oktober månad föredras följande uppdrag av förvaltningschef Åsa Jerfsten och säkerhetschef Josefin Jarlheden:

16.2 Alla elever ska ha en trygg och stödjande skolmiljö.

16.4 Skolan ska arbeta brottsförebyggande och trygghetsskapande, i syfte att öka tryggheten och minska brottsligheten i skolmiljön, och att undervisa barn och unga om brottslighet och dess konsekvenser inför deras inträde i vuxenlivet.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 15 oktober 2024.
Presentation UN 2024-10-24.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen. Han finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 93

Dnr UN-00009/2024

Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2024

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Denna punkt finns återkommande med på dagordningen till nämndens sammanträden. Syftet är att det ska finnas möjlighet för förvaltningschef och övrig förvaltningsledning att lämna aktuell information till nämnden om pågående utvecklingsarbete samt övrig aktuell information, t ex händelser av större vikt och mer betydande förändringar inom organisationen.

Följande punkter kommer att tas upp vid nämndens sammanträde 24 oktober 2024:

- Samlad förvaltning, sektorer
- Sjukfrånvarostatistik, ingen uppgift finns att redovisa.
- Nationella digitala prov

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 14 oktober 2024.
Presentation FC informerar UN 2024-10-24.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen. Han finner att utbildningsnämnden bifaller detta

Beslutsexpediering

Akt

§ 94

Dnr UN-00010/2024

Redovisning av beslut fattade på delegation 2024 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till presidiet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegationsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

- * Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
- * Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella digitala anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som berör en enskild person. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden löper under tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 10 september – 15 oktober 2024.

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

ALLMÄNT**Kommunallagen**

Beslut om riktade statsbidrag. Punkt 19.1 i delegationsordning

Delegationsbeslut av förvaltningschef 2024-09-16 gällande fördelning av statsbidrag extra resurser till skolor för att mildra effekten av inflationen s.k Extra medel 2024. Ljusdals kommun har beslutat att fördela bidraget till grundskolor som bedriver undervisning inom högstadiet för kommunens folkbokförda elever. Dnr UN 178/2024

ALLMÄNT SKOLFRÅGOR**Avtal**

Teckna avtal inom utbildningsnämndens verksamhetsområde. Punkt A1.5 i delegationsordning.

Förvaltningschef har med stöd av delegation rätt att teckna avtal.

Primärt samverkansavtal för Regionalt yrkesvux i Hudiksvall, Ljusdal och Nordanstig. Dnr UN 144/2024.

Yttrande

Avge yttrande i ärenden gällande anmälan till annan myndighet. Punkt A 6.2 i delegationsordning

Kompletterande yttrande av förvaltningschef 2024-09-24 enligt begäran från Diskrimineringsombudsmannen. DO 2024/1404. Dnr UN 60/2024.

Yttrande av förvaltningschef 2024-10-10 till förvaltningsrätten gällande överklagat beslut om skolskjuts. Dnr 179/2024.

FRITIDSHEM

Beslut om avstängning från fritidshemsplats med anledning av obetald barnomsorgsavgift, SL 14:12. Punkt FR 1.4 i delegationsordning

Beslut av rektor inom Järvsöområdet 2024-09-24. Med anledning av obetald barnomsorgsavgift. Dnr 181/2024

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24**Gymnasium antagning**

Beslut om mottagande av elev från annan kommun, SL 16:44. Punkt GY1.8 i delegationsordning.

Beslut 2024-09-11. En elev från annan kommun beviljas plats på Slottegymnasiet. Hemkommunens yttrande inkommen 2024-09-12. Dnr 160/2024.

Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär eller till Skolväsendets överklagandenämnd

ALLMÄNT SKOLFRÅGOR**Interkommunal ersättning, bidrag till fristående verksamheter**

Beslut om ändring av bidrag och/eller ersättning för fristående verksamheter i enlighet med nämndens internbudget och resursfördelningsmodell, SL 8:21, 9:19, 10:37, 11:36, 14:15, 16:52, 17:31 eller 35, 19:45, 25:11. Punkt A 3.1 i delegationsordning

Delegationsbeslut av förvaltningschef 2024-10-03 till friskolan Vintergatan gällande fördelning av statsbidrag extra resurser till skolor för att mildra effekten av inflationen s.k Extra medel 2024. Ljusdals kommun har beslutat att fördela bidraget till grundskolor som bedriver undervisning inom högstadiet för kommunens folkbokförda elever. Dnr UN 178/2024

Beslut av biträdande förvaltningschef 2024-09-05 gällande överenskommelse om elevpeng IMY med Friskolan Nytorp. Dnr 299/2023

Skolskjutsar

Beslut om skolskjuts för elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola. SL 9:15, 10:32-33, 11:31-32, 18:30-31. Punkt A 5.1 och A 5.2 i delegationsordning

Beslut av skolskjutssamordnare under perioden 2024-09-01-2024-09-30 28 ansökningar har beviljats, 3 avslag. Dokument-ID 38316-38901 i enlighet med redovisning inlagt i ärende med dnr UN 37/2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

GRUNDSKOLA

Beslut om mottagande av elev i grundskola från annan kommun, SL 10:25.
Punkt GR 1.9 i delegationsordning

Beslut av rektor i Järvsöområdet 2024-09-05. En elev från annan kommun beviljas plats i Järvsöområdet. Hemkommunens yttrande inkommen 2024-09-11. Dnr 158/2024

Beslut av rektor i Järvsöområdet 2024-09-06. En elev från annan kommun beviljas plats i Järvsöområdet. Hemkommunens yttrande inkommen 2024-09-18. Dnr 158/2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 15 oktober 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen. Han finner att utbildningsnämnden bifaller detta

Beslutsexpediering

Akt

§ 95

Dnr UN-00011/2024

Redovisning av meddelanden 2024 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Informationen har noterats till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde.

Tillsynsärende dnr 2024/050473 Järvsö skola. Arbetsmiljöverket avslutar ärendet 2024-09-20 då de anser att åtgärderna för att förebygga liknande händelser är tillräckliga.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 14 oktober 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen har noterats till protokollet. Han finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 96

Dnr UN-00188/2024

Sammanträdesdagar 2025 för utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Sammanträdesdagar 2025 för utbildningsnämnden antas.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden ska anta sammanträdesdagar för 2025.
Plats: Ljusdalssalen. Tid: 08:30

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
UN	23 Tor	20 Tor	20 Tor	16 Ons	15 Tor	12 Tor	20 Ons	18 Tor	16 Tor	20 Tor	11 Tor

I förslag till sammanträdesdagar föreslås att nämnden antar datum för elva sammanträdestillfällen för nästa år.

Samtidigt som beslutet om ny organisation togs beslutades även om att sportlov, påsklov och höstlov ska vara mötesfria.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad oktober 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltnings förslag att sammanträdesdagar 2025 för utbildningsnämnden antas. Han finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen
Akt

§ 97

Dnr UN-00187/2024

Internkontrollplan 2025

Utbildningsnämnden beslutar

1. Internkontrollplanen för 2025 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har enligt kommunallagen ansvar för att säkerställa en god internkontroll inom sitt ansvarsområde. Ansvaret innebär bland annat att anta en plan för internkontroll samt att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 18 oktober 2024.
Internkontrollplan UN 2025 diarieförd 21 oktober 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag att internkontrollplanen för 2025 godkänns. Ordföranden finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Akt

§ 98

Dnr UN-00173/2024

Fordon- och transportprogram

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden ställer sig positiv till uppstart av Fordons- och transportprogrammet inriktning transport vid Slottegymnasiet från och med läsåret 2025/2026.
2. Förvaltningen uppdras att ta fram en plan gällande verkställighet inklusive finansiella beslut som krävs för uppstart av programmet.
3. Slottegymnasiet uppdras att ta fram en utvecklingsplan för uppstart av programmet. Utvecklingsplanen skall innehålla organisatoriska aspekter samt aspekter avseende undervisningens kvalitet.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade 28 mars 2024 att uppdra till förvaltningen att utreda möjligheten att starta fordonsprogrammet med inriktning transport. Utredningsarbetet har pågått perioden maj till september 2024 och resultatet presenteras i bilagd rapport. Utredningens syfte har varit att utifrån information och underlag som samlats in göra en analys av Ljusdals kommuns förutsättningar för att starta Fordons- och transportprogrammet inriktning transport från och med läsåret 2025/2026.

Med förutsättningar avses:

- Ekonomi – kostnads- och intäktskalkyl samt investeringsbehov
- Organisation – dimensionering elevplatser, personal, kompetens, ledning och lokaler
- Etablering – branschmedverkan, marknadsföring, regionala förutsättningar
- Elevunderlag – analys och prognos

Utredningen visar på att det finns goda förutsättningar vad gäller regionala förutsättningar samt elevers intresse. Detsamma gäller branschmedverkan. Slottegymnasiet bedöms också ha goda förutsättningar att organisera för programmet vad gäller kompetens och lokaler.

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2024-10-24

Vad gäller elevunderlag är det svårbedömt. Den ekonomiska kalkyl som tagits fram i utredningen belyser ett önskvärt elevantal om 13-15 elever per årskurs de första åren. Analyserar vi det mot årets antagningsstatistik är det ett högt uppsatt mål, men en nivå som torde vara möjlig att nå under förutsättning att samverkan och marknadsföring har skett i god tid innan gymnasievalsperioden inleds.

Förutsättningarna för marknadsföring inför läsåret 2025/2026 bedöms vara extremt begränsade, utifrån givna planeringsförutsättningar.

Utredningen pekar på behovet av verksamhetsnära och programspecifik planering samt samarbete inom samverkansområdet, som nästa steg i arbetet mot uppstart av ett nytt program. Denna planeringsfas innebär ett omfattande arbete och bedöms ha direkt påverkan på möjligheterna att lyckas. Ett beslut om uppstart från och med läsåret 2025/2026 ger begränsade förutsättningar för ovanstående beskrivna planeringsfas.

Varje år fattar utbildningsnämnden, som huvudman för skolverksamheten i Ljusdals kommun, beslut om programutbud vid Slottegymnasiet för nästkommande läsår. Denna utredning blir därmed underlag till beslut om programutbud för läsåret 2025/2026. Inför beslut har erforderlig förhandling enligt 11 § MBL skett i ärende programutbud.

Beslutsunderlag.

Förvaltningens skrivelse daterad 18 oktober 2024.
Rapport utredning Fordon- och transportprogram diarieförd 15 oktober
Skrivelser från branschen och näringslivet inkomna 23 augusti 2024.

Yrkanden

Henrik Estander (L), Magnus Nyholm (SD), Helena Brink (L), Jens Furuskog (SD) och Torsten Hellström (LB): Bifall till förvaltningens förslag.

Kristoffer Hansson (S): Avslag till förvaltningens förslag.

Kristoffer Hansson (S) och William Våhlberg (C): I enlighet med utredningens slutsatser ska utbildningen starta läsåret 2026/2027.

Karin Jansson (MP): Bifall till Kristoffer Hanssons med fleras yrkande att i enlighet med utredningens slutsatser ska utbildningen starta läsåret 2026/2027.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Magnus Nyholm (SD): Avslag till Kristoffer Hanssons med fleras yrkanden.

Kristoffer Hansson (S) och William Våhlberg (C): Förvaltningen får i uppdrag att inleda ett verksamhetsnära och programspecifikt planeringsarbete med följande processer, som har stöd i utredningen:

- Underlag för både finansiering och drift tas fram i god tid inför budgetdialog och budgetprocess 2025, vilken behandlar budget för 2026.
- Undersök behov av en projektanställning med syfte marknadsföring och projektledning inför uppstart och under introduktion.
- Undersök möjligheten att, tillsammans med UC, erbjuda utbildningen för vuxenstuderande med yrkesvuxpaket.
- Samverka inom samverkansområdet (Ljusdal, Hudiksvall och Nordanstig) och dess utbildningsgrupp med syfte att dels förstärka samarbetet och följa avtalet, dels få den hjälp som behövs med genomförandet (både marknadsföring och uppstart). Det gemensamma utbudet är en gemensam angelägenhet kommunerna emellan.
- Dialog initieras (även) med Hudiksvalls näringar med syfte att samverka samt fånga upp så många APL-platser som möjligt.

Kristoffer Hansson (S) och William Våhlberg (C): Förbered uppstart av ett branschråd/programråd där näringslivet ingår.

- Utarbetning av finansiering och drift inför budgetprocessen 2025.
- Undersökning av möjligheten till projektanställning för marknadsföring och projektledning.
- Samarbete med UC för att erbjuda utbildningen även till vuxenstuderande.
- Fördjupad samverkan med närliggande kommuner och företag för att maximera APL-platser.

Magnus Nyholm (SD): Avslag till Kristoffer Hanssons med fleras yrkanden.

Propositionsordning

Ordförande ställer sitt med fleras bifallsyrkande till förvaltningens förslag att starta Fordons- och transportprogrammet inriktning transport vid Slottegymnasiet från och med läsåret 2025/2026 mot Kristoffer Hanssons med fleras yrkande att starta programmet läsåret 2026/2027. Ordförande finner att utbildningsnämnden bifaller ordförandens med fleras yrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Utbildningsnämnden godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till Henrik Estanders med fleras yrkande.

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

Nej-röst för bifall till Kristoffer Hanssons med fleras yrkande.

Omröstningsprotokoll				
Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Henrik Estander	L	x		
Helena Brink	L	x		
Jens Furuskog	SD	x		
Magnus Nyholm	SD	x		
Torsten Hellström	LB	x		
William Våhlberg	C		x	
Kristoffer Hansson	S		x	
Sara Cedenman	S		x	
Karin Jansson	MP		x	
Totalt		5	4	0

Med 5 ja-röster mot 4 nej-röster har utbildningsnämnden beslutat att bifalla Henrik Estanders med fleras yrkande.

Ordföranden ställer sitt eget med fleras yrkande att godkänna förvaltningens förslag i övrigt mot Kristoffer Hanssons och William Våhlbergs yrkande. Ordförande finner att utbildningsnämnden bifaller förvaltningens förslag i övrigt.

Omröstning begärs och verkställs.

Utbildningsnämnden godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till Henrik Estanders med fleras yrkande.

Nej-röst för bifall till Kristoffer Hanssons med fleras yrkande.

Omröstningsprotokoll				
Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Henrik Estander	L	x		
Helena Brink	L	x		
Jens Furuskog	SD	x		
Magnus Nyholm	SD	x		
Torsten Hellström	LB	x		
William Våhlberg	C		x	
Kristoffer Hansson	S		x	
Sara Cedenman	S		x	
Karin Jansson	MP			x
Totalt		5	3	1

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

Med 5 ja-röster mot 3 nej-röster, 1 avstår från att rösta har utbildningsnämnden beslutat att bifalla Henrik Estanders med fleras yrkande att övrigt godkänna förvaltningens förslag.

Reservation

Karin Jansson (MP) reserverar sig mot beslutet till uppstart av Fordons- och transportprogrammet inriktning transport vid Slottegymnasiet från och med läsåret 2025/2026.

Kristoffer Hansson (S), Sara Cedenman (S) och William Våhlberg (C) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen, Akt

§ 99

Dnr UN-00189/2024

Programutbud gymnasieskolan läsåret 2025-2026

Utbildningsnämnden beslutar

Utbildningsnämnden fastställer nedanstående programutbud för
Slottegymnasiet läsåret 2025/2026

Naturvetenskapsprogrammet

- Naturvetenskap
- Samhällsvetenskap

Samhällsvetenskapliga programmet

- Samhällsvetenskap
- Beteendevetenskap

Ekonomiprogrammet

- Ekonomi
- Juridik

Barn och fritidsprogrammet

- Fritid och hälsa
- Pedagogiskt och socialt arbete

Vård och omsorgsprogrammet

Industritekniska programmet

- Produkt och maskinteknik
- Svetsteknik

Naturbruksprogrammet

- Skogsbruk

Teknikprogrammet

- Teknikvetenskap

Fordons- och transportprogrammet

- Transport

Sammanfattning av ärendet

Utifrån elevstatistik per 15 september är 160 elever inskrivna vid Slottegymnasiet årskurs 1. Av dessa är 27 folkbokförda i annan kommun. Totalt antal elever vid Slottegymnasiet per 15 september är 430.

Merparten av programmen har högre kapacitet än nuvarande beläggning. Därmed är det viktigt att riktade insatser genomförs inför kommande läsår, för att öka antalet sökande. Exempelvis har Vård- och Omsorgsprogrammet inga elever antagna till åk 1, då beslut fattades om stoppat intag utifrån vårens antagningsstatistik. Teknikprogrammet har av samma skäl inga elever i åk 2. Men ett flertal program till behöver fler sökande för långsiktig hållbarhet för organisationen som helhet.

En utredning har gjorts av förutsättningarna för att starta fordons- och transportprogrammet inriktning transport. Nämndens beslut utifrån utredningen vägs in i förslag till programutbud för läsåret 2025/2026.

Fastställt programutbud för kommande läsår hanteras, förutom inom Slottegymnasiets organisation, även inom det primära samverkansområdet (kommunerna Hudiksvall, Ljusdal och Nordanstig). Samverkan har som huvudsakligt syfte att underlätta och förbättra förutsättningarna för planering och dimensionering av programutbud och organisation för de skolor och utbildningar som omfattas av avtalet.

Genomförda fackliga förhandlingar

Inför beslut har erforderlig förhandling enligt 11 § MBL genomförts 2024-10-21.
Riskbedömning kommer att genomföras inför verkställighet.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 18 oktober 2024.
Bilaga programutbud 2025-2026 diarieförd 18 oktober 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltnings förslag om fastställande om programutbud för Slottegymnasiet läsåret 2025/2026. Han finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2024-10-24

Beslutsexpediering

Slottegymnasiet
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 100

Dnr UN-00013/2023

Representanter till programråd Slottegymnasiet mandatperioden 2023-2026

Utbildningsnämnden beslutar

1. Till ny representant i industritekniska programmens programråd väljs Jens Furuskog (SD).
2. Till ny representant i vård- och omsorgsprogrammens programråd väljs Anna Smith (LB).

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden ska utse representant i industritekniska programmens (IN) programråd för Henrik Karlström (SD) avlagt sig sitt uppdrag som ledamot i utbildningsnämnden.

Utbildningsnämnden ska utse representant i vård- och omsorgsprogrammens (VO) programråd för Helena Brink (L) avlagt sig sitt uppdrag i programrådet.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 16 oktober 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att Jens Furuskog (SD) väljs som ny representant i industritekniska programmens programråd. Han finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att Anna Smith (LB) väljs till ny representant i vård- och omsorgsprogrammens programråd. Han finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Slottegymnasiets ledning
Akt

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2024-10-24

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2024-10-24

§ 101

Dnr UN-00012/2024

Övriga frågor och information 2024 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Ordförande uppdrar till nämnden att komma med önskemål om fördjupning av uppdrag i verksamhetsplan inför utbildningsnämnden i november.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kristina Bergström

Datum: 2024-10-29 17:08

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B8F06C5651481A9CA0B25AE393335589767E76AF0D80012C76DD1E3385303FF2

Namn: HENRIK JOHAN KEVIN ESTANDER

Datum: 2024-10-29 17:25

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B8F06C5651481A9CA0B25AE393335589767E76AF0D80012C76DD1E3385303FF2

Namn: KRISTOFFER HANSSON

Datum: 2024-10-29 17:11

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B8F06C5651481A9CA0B25AE393335589767E76AF0D80012C76DD1E3385303FF2