

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal klockan 08:30 - 18:40
Beslutande:	Malin Ängerå (S, ordförande Anne Hamrén (S) § 65-69 Kjell Nilsson (S) ersättare för Anne Hamrén (S) § 70-82 Leif Persson (S) ersättare för Örjan Fridner (S) § 65-82 Stina Michelsson (S) § 65-80 Per Norberg (MP) ersättare för Stina Michelsson (S) § 81-82 Marie Mill (SRD) Conny Englund (POB) Maria Troedsson (M) Torsten Hellström (M) Ingrid Olsson (C) László Gönczi (MP) Bertil Skoog (FP) § 65-76 Jaana Hertzman (C) ersättare för Bertil Skoog (FP) § 77-82
Övriga deltagande	Jaana Hertsman (C), ej tjänstgörande ersättare § 65-76 Per Norberg (MP), ej tjänstgörande ersättare § 70-80 Claes Rydberg, kommunchef § 65-82 Rebecka Jonsson, ekonom § 65-66 Carina Ågren, ekonom § 65-66 Malin Fundin, utredare § 67 Kjärstin Öhman, rektor § 68-70 Ann Lindgren, förskolechef § 69-70 Lena Jonasson, rektor § 70, 74 Ingrid Nyberg, special- och talpedagog § 72 Peter Lindgren, IT-pedagog § 72 Madeleine Lundholm, tf verksamhetschef Barn- och elevhälsan § 74 Monica Wählström, PA-konsult § 74 Roland Hamlin, utredare § 73, 78-79 Christina Månsson, nämndssekreterare § 65-82
Utses att justera	Marie Mill,
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2013-06-17 klockan 11:30
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 65-82 Christina Månsson Ordförande Malin Ängerå Justerande Marie Mill

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2013-06-12
Datum för anslags upprättande	2013-06-17
Datum för anslags nedtagande	2013-07-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Christina Månsson

Innehållsförteckning

Sid.nr

§ 65 Budgetuppföljning 2013. Prognos april UN 2013	4
§ 66 Budget 2014	7
§ 67 Remiss - Förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun	10
§ 68 Stenhamre den mångkulturella skolan	11
§ 69 Lokaler förskola/skola - Tallåsens förskola	13
§ 70 Lokaler Stenhamreskolan.....	16
§ 71 Fråga nämnden.....	17
§ 72 Kvalitetsuppföljning 2013 - Elevhälsa/alternativa hjälpmedel	18
§ 73 Resultat läsåret 2012-2013.....	19
§ 74 Stenhamreskolan årskurs 7 - 9 - Uppföljning.....	20
§ 75 Revidering av handlingsplan.....	22
§ 76 Röda gården Järvsö	26
§ 77 Frirumsstipendium 2013	27
§ 78 Karriärtjänster för lärare.....	28
§ 79 Medborgarförslag från Christian Jensen om att spela in nämndernas och utskottens möten som audio-fil.....	31
§ 80 Turismutbildning - Information från referensgrupp	33
§ 81 Delegeringsbeslut 2013.....	35
§ 82 Meddelanden.....	38

§ 65

Budgetuppföljning 2013. Prognos april UN 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Förvaltningschefen får i uppdrag att vidta eventuella åtgärder som krävs för att utbildningsnämndens budget hålls 2013.
2. Prognos per april godkänns

Sammanfattning

Helårsprognosen per april visar på ett samlat underskott på – 4 037 tkr för utbildningsnämnden.

Öppna förskolan väntas gå med ett underskott och det beror på att de har många besökare så därför har extra resurs tillsatts under perioden januari till juni.

Pedagogisk omsorg har tagit emot flyktingbarn som inte var medräknade i budget och därför har en utökning av tjänster gjorts under en begränsad tid för att klara behovet. Detta medför att prognosen visar på ett underskott då man inte räknar med att kunna spara in det som överskrids.

Fritidshemmen har ett prognostiserat överskott som beror på att det väntas in mer intäkter i form av barnomsorgsavgifter samt att IKE kontot förväntas gå plus.

Prognosen på förskolan visar på ett underskott som hänför sig till att det som är tänkt att gå till mat inte räcker till samt att kooperativen har fler barn än budget. Detta vägs dock upp något av ett prognostiserat överskott på ledningskontot.

På grundskolan visar prognosen även där på ett underskott. Där syns ett större behov av svenska som andraspråk (SvA) än vad som finns i budgeten samt att behovet av elevassistenter ökar. Friskolorna har också en minusprognos på grund av fler barn.

Gymnasieskolan prognostiserar ett underskott vars främsta förklaring ligger i fler antal lärartjänster än tilldelad budget och ett klart uttalat behov av ytterligare elevassistenter. Man ser också ett behov av fler tjänster än vad som finns i budget för SvA, varför detta konto enligt prognosen kommer att få ett underskott. Ett litet överskott finns för ledningsresurs till följd av ej tillsatt tjänst. IKE innebär ökade kostnader som en följd av färre antal elever och ökade avräkningspriser. Även gymnasiets cafeteria väntas gå med underskott då den är obudgeterad, och bara till viss del finansierad via AMS-medel.

Gymnasiesärskolan väntas ge ett litet överskott till följd av färre antal barn.

Forts.

§ 65 forts.

Budgetuppföljning 2013. Prognos april UN 2013

Komvux förväntas ge ett överskott då budgeterad ledningstjänst ej är fullt utnyttjad.

SFI-verksamheten ger ett underskott. Behovet av SFI har vuxit och man har därför tillsatt fler antal tjänster än budgeterat. Elevhemmet visar på underskott på grund av höga kostnader för joulöner. Ökningstakten har dock avstannat.

Elevhälsan har en plusprognos på grund av vakant chefstjänst.

På verksamhetsstöd finns ett plus på grund av obesatta chefstjänster men också ej budgeterade extrakostnader för bland annat utredare och KIA-tjänst (KIA = Kommunens informationsansvar gällande unga 16-20 år som inte går i gymnasiet eller har jobb).

Inom nämndens verksamhetsområde befaras eller har följande konton så stora avvikelser mot budget att de därmed särskilt bör följas upp och beslut om åtgärder bör vidtas.

1. Svenska som andraspråk, både på grundskola och gymnasiet -965 tkr.
2. Elevassistent både på grundskola och gymnasiet -550 tkr.
3. Gymnasieskola undervisning: -1100 tkr.

Kommunstyrelsen beslutade 30 maj att till nämnderna påpeka vikten av att de håller sin budget 2013 samt att budgetberedningen i augusti ska få en information om nämndernas åtgärder för att hålla sina budgetar i balans.

Beslutsunderlag

Sammanfattning prognos april UN daterad 2013-05-17

Tjänsteskrivelse daterad 2013-05-17

Yrkande

László Gönczi (MP): Förvaltningschefen får i uppdrag att uttala till chefer och rektorer i verksamheten att de ska eftersträva att hålla sina budgetar och att till nämnden rapportera om de ser att det inte kommer att gå.

Malin Ängerå (S): Förvaltningschefen får i uppdrag att vidta eventuella åtgärder som krävs för att utbildningsnämndens budget hålls 2013.

Stina Michelsson (S): Bifall till Malin Ängerås yrkande

Forts.

§ 65 forts.

Budgetuppföljning 2013. Prognos april UN 2013

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer László Gönczis yrkande mot sitt eget. Hon finner att nämnden beslutar i enlighet med Malin Ängerås yrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till Malin Ängerås yrkande
Nej-röst till László Gönczis yrkande

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar nämnden i enlighet med Malin Ängerås yrkande. Tre ledamöter avstår från att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Beslutsexpediering

KS/KF

§ 66

Budget 2014

Utbildningsnämnden beslutar

1. Förvaltningen får i uppdrag att till augustinämnden ta fram en lista med eventuella besparingsalternativ inför 2014

Sammanfattning

Arbetet inför beslut om budget 2014 pågår.

För att budgetberedningen ska kunna lämna sitt förslag till budgetramar måste nämnderna senast den 30 april ha beslutat och inkommit med synpunkter på möjligheten att klara budget 2014 utifrån budgetramen i ELP (Ekonomisk långtidsplan). Om nämnden anser att ytterligare resurser behövs måste behov av ökad ram motiveras samt konsekvenserna av en oförändrad ram beskrivas.

Utbildningsnämnden beslutade 17 april 2013 i enlighet med följande:

1. Nämnden begär av kommunfullmäktige att budgetramen utökas jämfört med ELP med 15,4 miljoner.
2. Nämnden uttalar till kommunfullmäktige:
Utbildningsnämndens ansvarsområde lider stora brister med nu rådande budget. Ramen för 2014 i ELP:en har sänkts jämfört med 2013. Det slår åt fel håll. Nämnden anser att kommunfullmäktige bör bevilja nämnden minst ELP + 15,4 miljoner för att nämnden inte ska ytterligare riskera barnens, ungdomars och vuxna elevers utvecklingsmöjligheter.

Kommunfullmäktige 10 juni har fastställt nämndernas drift- och investeringsramar för 2014. Detta innebär oförändrade budgetramar jämfört med ELP 2014.

Ramen i ELP 2014-2015 innebär i praktiken en minskning av nuvarande verksamhet motsvarande ca nio miljoner kronor, dels genom opåverkbara kostnadsökningar och dels genom att två tidigare års extratilldelning på sex miljoner kronor inte längre finns med.

Utbildningsförvaltningen har tidigare föreslagit ett antal utvecklingsområden. Nämnden beslutade den 13 februari 2013 att fokusområden 2014 ska vara digitala lärverktyg, kompetensutveckling och allas rätt till rätt stöd.

Forts.

§ 66 forts.

Budget 2014

Tidigare har förvaltningen presenterade en beräkning som tyder på att ramen kan komma att överskridas med cirka 15,4 miljoner kronor. I den summan ingår opåverkbara kostnadsökningar (t ex lokalhyror och städ), nämndens prioriterade fokusområden (allas rätt till rätt stöd, digitala lärverktyg och kompetensutveckling), en ny tjänst för uppsökande verksamhet i ett nytt team tillsammans med omsorgsförvaltningen, samt den föreslagna nya funktionen som ungdomskoordinator (ansvarig för kommunens informationsansvar gällande unga 16-20 år som inte går i gymnasiet eller har jobb).

Utbildningsförvaltningen har tidigare även lämnat konsekvensanalys, förutom för tidigare utpekade fokusområden, för besparingar 2014 till nämnden.

Inför dagens diskussioner har förvaltningen lämnat ett beslutsunderlag som skiljer sig från underlaget till utbildningsnämnden 17 april p.g.a. omräkningar grundade på förutsättningar som ändrats sedan dess.

Några viktiga förändringar är:

- Fristående förskolan Äventyret i Färila beräknas starta med 18 barn
- Familjedaghemmet Örnen i Järvsö har startat
- Internprisberedningen har sänkt kostnaderna för internhyra och höjt för kost
- Utökad driftskostnad för ombyggnad av Färila skola har räknats med
- Nya prognoser för elev- och barnantal har lett till revideringar

Förvaltningens beräkning tyder nu på att ramen kan komma att överskridas med cirka 14,1 miljoner kronor. I underlaget finns även förslag till investeringsbudget med.

Diskussionen på nämndens sammanträde idag bör mynna ut i ett utredningsuppdrag till förvaltningen att arbeta med under sommaren, för att presenteras i arbetsutskott och nämnd i augusti.

Nämnden lämnar slutligt budgetförslag, baserad på antagen budgetram, i september. Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut i november om kommunens budget 2014 samt ELP 2014-2015.

Nämnden får skriftlig information om riktlinjer för flyktingkostnader inom skola/barnomsorg samt resursfördelningsmodell.

Forts.

§ 66 forts.

Budget 2014

Beslutsunderlag

Budgetunderlag daterat 4 juni 2013
Protokoll utbildningsnämnden 17 april 2013 § 41
Tjänsteskrivelse daterad 8 april 2013
Tjänsteskrivelse daterad 28 mars 2013

Yrkanden

Stina Michelsson (S): Förvaltningen får i uppdrag att till augustinämnden ta fram en lista med eventuella besparingsalternativ inför 2014, där fokusområdena är undantagna

László Gönczi (MP): Bifall till Stina Michelsson yrkande men avslag till sista bisatsen om fokusområdena.

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Stina Michelssons yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande om avslag på sista bisatsen i Stina Michelssons yrkande. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till László Gönczis yrkande
Nej-röst till bifall till László Gönczis yrkande

Omröstningsresultat

Med 7 nej-röster mot 4 ja-röster beslutar nämnden bifalla László Gönczis yrkande. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 67

Remiss - Förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

En intraprenad är en avgränsad enhet som genom beslut i ansvarig nämnd får utökade befogenheter och utökat ansvar för verksamhet, ekonomi och personal. Avsikten är att ge större frihet att inom den kommunala organisationen förverkliga alternativa modeller. Inom utbildningsförvaltningen finns två intraprenader: Emiliaskolan i Hybo och förskolan Buffeln. Reglerna för intraprenad har tidigare skiftat mellan olika förvaltningar.

Ett förslag till riktlinjer för intraprenader i Ljusdals kommun har nu arbetats fram. Förslaget har remitterats till utbildningsnämnden för yttrande.

Arbetsutskottet beslutade 27 maj att återremittera ärendet och begära förlängd remisstid.

Förslaget till riktlinjer har reviderats efter arbetsutskottets sammanträde 27 maj. Nämnden får idag information om förslaget.

Remisstiden har förlängts till 31 augusti. Nämnden kan därmed fatta beslut 28 augusti.

Beslutsunderlag

Reviderat förslag till riktlinjer daterat 3 juni 2013
Arbetsutskottets protokoll 27 maj 2013 § 37
Tjänsteskrivelse daterad 7 maj 2013
Förslag till riktlinjer daterat 11 april 2013

§ 68

Stenhamre den mångkulturella skolan

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen föreslår att genom att samla elever med behov av modersmålsundervisning, svenska som andraspråk och studiehandledning till Stenhamreskolan i Ljusdal, skapa förutsättningar att bygga upp kompetens och utnyttja resurser effektivare. Det ger möjlighet till bättre kvalitet på stödet för dessa elever och sannolikt lägre kostnader för kommunen.

I förvaltningens tjänsteskrivelse framgår följande:

Ljusdals kommun har under flera år tagit mot kvotflyktingar och integrationsverksamheten i kommunen har ett gott rykte både nationellt och internationellt. Skolorna i kommunen har inte varit lika tydliga i sin verksamhet utan varje rektor har försökt lösa det inom sitt område. Men skolorna har naturligtvis fått kunskap om elever med annat modersmål. Det finns även elever som har ett annat modersmål från olika länder som inte är flyktingar.

De allmänna råden för utbildning av nyanlända elever (Skolverket 2008) ställer höga krav på kommunen. Det ska finnas kommunala riktlinjer för mottagande av elever, individuella pedagogiska kartläggningar. Det ska även finnas en kartläggning av behoven och tillgången av modersmåls lärare, lärare i svenska som andra språk och studiehandledning. Enligt allmänna råden ska kommunen vid behov samordna resurser.

Skolinspektionen har i en rapport 2010 konstaterat att skolorna i Sverige saknar kunskap om elevernas bakgrund, det är ett svagt flerspråkigt och interkulturellt perspektiv, oklarheter kring svenska som andra språk och modersmålsundervisningen. Forskningen visar att elever som undervisas både på sitt modersmål och andraspråk under minst sex år, har bättre resultat än de som enbart undervisas på ett språk.

Nackdelar med förvaltningens förslag:

Elever från andra tätorter måste åka skolskjuts och kommer inte att gå i sin mest närbelägna skola, vilket eventuellt kan innebära att de inte blir lika delaktiga i det närliggande samhället.

Det finns en risk för ökad segregering då de flesta elever med annat modersmål går på samma skola. Då det finns ett begränsat antal skolor i närområdet att välja mellan, och skolorna tar mot ett begränsat antal elever i varje årskurs, kommer Stenhamreskolan även i fortsättningen att inrymma en hel del svenskfödda elever.

Forts.

§ 68 forts.

Stenhamre den mångkulturella skolan

På övriga skolor riskerar förslaget däremot att leda till minskad mångfald, då de skolornas elever kan få mindre möjlighet att möta kamrater med annan kulturell bakgrund i det dagliga skolarbetet.

Förvaltningen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Kommunfullmäktige föreslås besluta att Stenhamreskolan blir mottagande skola för alla nyanlända kvotflyktingar och asylsökande i kommunen vad gäller förberedelseklass.
2. Rektor Kjärstin Öhman får i uppdrag att i samråd med förvaltningen, integrationsverksamheten och kommunledningskontoret utarbeta en verksamhetsplan och budget.
3. Utvärdering ska göras varje år och redovisas i utbildningsnämnden.

Arbetsutskottet 27 maj fick information om ärendet av ansvarig rektor.

Arbetsutskottet beslutade i enlighet med följande:

1. Förvaltningens underlag kompletteras till arbetsutskottet 12 augusti med en alternativ plan hur man kan sprida den kompetens som finns på Stenhamreskolan till andra skolor i kommunen så att eleverna kan vara kvar i skola på orten där eleverna bor.

Nämnden informeras idag. Beslut i ärendet kommer att fattas av nämnden 28 augusti.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 27 maj 2013 § 36
Tjänsteskrivelse daterad 15 maj 2013

§ 69

Lokaler förskola/skola - Tallåsens förskola

Utbildningsnämnden beslutar

1. Kommunfullmäktige föreslås anslå medel för nybyggnad av en förskolebyggnad om ca 220 kvm i direkt anslutning till Tallåsens skola senast 2015-05-31.
2. Den ökande driftskostnaden tas in i budgetarbetet för 2014 och framåt

Sammanfattning

Förskola för barn i Tallåsenområdet bedrivs idag i en hyrd villa i Rolfhamre. Såväl lokalens kvalitet som hyresnivån talar för att söka en alternativ lösning, som måste vara klar innan kontraktet går ut 30 juni 2015.

Möjligheten att köpa in kyrkans samlingslokal Edegården i Tallåsen och bygga om den till förskola har diskuterats en längre tid. Kommunen behöver komma till beslut i frågan och ge besked om man avser att köpa lokalen, då den annars läggs ut för försäljning och kommunens hyresavtal för lokalen är uppsagt per 30 juni 2013.

Arbetsutskottet 7 januari 2013 gav förvaltningen i uppdrag att dels inleda förhandlingar om köp av Edegården, dels analysera kostnaderna för upprustning och anpassning av huset. Även alternativet att bygga en modullösning i anslutning till Tallåsens skola skulle bedömas.

Fastighetsavdelningen har studerat två alternativa lösningar: köp och ombyggnad av Edegården alternativt nyproduktion av en prefabricerad förskolebyggnad i anslutning till Tallåsens skola.

Förvaltningen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Kommunfullmäktige föreslås inköpa Edegården i Tallåsen och anslå medel för att bygga om byggnaden till förskola senast 2015-05-31.

alternativt

Kommunfullmäktige föreslås anslå medel för nybyggnad av en förskolebyggnad om ca 220 kvm i direkt anslutning till Tallåsens skola senast 2015-05-31.

2. Den ökande driftskostnaden tas in i budgetarbetet för 2014 och framåt

Skrivelse har inkommit från föräldrar. Föräldrarna förordar ett köp av Edegården.

Forts.

§ 69 forts.

Lokaler förskola/skola - Tallåsens förskola

Beslutsunderlag

Skrivelse från föräldrar daterad 11 juni 2013
Tjänsteskrivelse med bilagor daterad 21 maj 2013
Arbetsutskottets protokoll 7 januari 2013 § 4

Yrkande

Torsten Hellström (M): Bifall till alternativ 2 i förvaltningens förslag om en nybyggnation.

Marie Mill (SRD), Maria Troedsson (M), Conny Englund (POB), Stina Michelsson (S), Anne Hamrén (S): Bifall till Torsten Hellströms yrkande

Bertil Skoog (FP): Bifall till alternativ 1 i förvaltningens förslag om att inköpa Edegården.

László Gönczi (MP), Leif Persson (S): Bifall till Bertil Skoogs yrkande.

Ajournering begärs och verkställs.

Förhandlingarna återupptas.

Maria Troedsson (M): Återremiss av ärendet med motiveringen att nämnden besöker Edegården och skolan.

Conny Englund (POB): Beslut i ärendet ska fattas idag.

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande frågar nämnden om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras. Hon finner att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer därefter Bertil Skoogs yrkande mot Torsten Hellströms yrkande. Hon finner att nämnden beslutar i enlighet med Torsten Hellströms yrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till Torsten Hellströms yrkande

Nej-röst till Bertil Skoogs yrkande

Forts.

§ 69 forts.

Lokaler förskola/skola - Tallåsens förskola

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar nämnden i enlighet med Torsten Hellströms yrkande. Två ledamöter avstår från att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Beslutsexpediering

KS/KF

§ 70

Lokaler Stenhamreskolan

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Nämnden får information om omdisponering av lokaler på Stenhamreskolan inför ht 2013 för att öka nyttjandegraden.

Behov av en ny lokal för dagbarnvårdarlokalen finns för att fullt ut klara av omdisponeringen.

Berörda rektorer och förskolechef informerar. Nämnden ska inte fatta något beslut i ärendet.

§ 71

Fråga nämnden

Under punkten "Fråga nämnden" ges medborgare möjlighet att direkt ställa en fråga till nämndens elva ledamöter.

Frågan får inte vara av individuell art eller handla om enskilda ärenden då sammanträdena är öppna för allmänheten.

Frågan kan även vara ställd som en idé, förslag eller "tips" till nämnden. Syftet med inslaget är att ytterligare öka möjligheten för dialog mellan medborgare och nämnd.

Tre frågor ställs:

1. Nämnden har i uppdrag av kommunfullmäktige att genomlysna sin verksamhet med avseende på avvikelser i förhållande till standardkostnader – varför är inte utredningen klar ännu?
2. Hur har det påverkat kommunfullmäktiges beslut 10 juni om budgetramar?
3. Hur resonerar nämnden när nämndens ledamöter inte argumenterade för en ökad budgetram på kommunfullmäktiges sammanträde 10 juni, utifrån nämndens möjlighet att nå de mål nämnden antagit?

Ordförande svarar på frågorna:

1. Utredningen är försenad, den kommer att vara klar i augusti
2. Ordförande kan inte svara på hur det påverkat kommunfullmäktiges beslut
3. Frågan är ännu inte avgjord. Måldiskussion kommer att ske på arbetsutskottet 17 juni. Nämnden kommer att behöva se över målen p.g.a. annan ekonomi 2014

Nämnden anser att svar därmed har lämnats.

§ 72

Kvalitetsuppföljning 2013 - Elevhälsa/alternativa hjälpmedel

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Kvalitetsuppföljningar och briefingar hålls för att öka ledamöternas kunskap om verksamheterna.

Kvalitetsuppföljningen och briefingen under detta sammanträde handlar om alternativa hjälpmedel – följande information lämnas:

- IT för elever med funktionshinder – en arbetsmodell
- Exempel på alternativa verktyg och hur de fungerar
- Programvaror
- Resultat av elevenkät

Informationen lämnas av Peter Lindgren, IT-pedagog och Ingrid Nyberg, special- och talpedagog.

§ 73

Resultat läsåret 2012-2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Nämnden får information om resultat för läsåret 2012/2013. Dagsaktuella uppgifter presenteras.

Idag presenteras följande resultat:

- Meritvärde slutbetyg årskurs 9
- Behörighet (%) gymnasiet slutbetyg årskurs 9
- Meritvärde slutbetyg årskurs 9 flickor och pojkar
- Behörighet (%) gymnasiet slutbetyg årskurs 9 flickor och pojkar

Sammanställning av flera resultat kommer att skickas ut när samtliga resultat sammanställts. Analys av resultaten kommer att presenteras i augusti.

§ 74

Stenhamreskolan årskurs 7 - 9 - Uppföljning

Utbildningsnämnden beslutar

1. Rapporterna godkänns.

Sammanfattning

Till kommunen har inkommit tre skrivelser gällande arbetsmiljön på Stenhamreskolan årskurs 7-9. I två av skrivelserna riktas allvarlig kritik mot rektor på skolan.

Nämnden fick information om ärendet 27 mars. Nämnden beslutade:

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Utbildningsnämnden ska få kontinuerliga rapporter från Stenhamreskolan och barn- och elevhälsan i frågan.
3. Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att till utskottets sammanträde 27 maj göra en sammanställning över personal som slutat vid samtliga skolor i kommunen.

Konsult Anders Härdevik informerade vid gemensamt möte mellan kommunstyrelsens allmänna utskott och utbildningsnämnden 28 maj om den arbetsklimatinventering han gjort under två dagar i april med anledning av de skrivelser som skickats till kommunen om arbetsklimatet på Stenhamreskolan.

Ansvarig rektor lämnar idag en kort lägesbeskrivning inom dessa områden:

- Arbetsmiljön
- Rutiner
- Resultat

Tf verksamhetschef barn- och elevhälsan lämnar en lägesbeskrivning ur ett elevperspektiv.

Från elever har följande synpunkter framförts:

- Elever anser det jobbigt med skrivelser i media
- Elever har funderingar varför så många lärare slutar

Forts.

§ 74 forts.

Stenhamreskolan årskurs 7 - 9 - Uppföljning

PA-konsult presenterar en sammanställning av personalomsättningen för samtliga högstadieskolor i kommunen.

Beslutsunderlag

Sammanställning av personalomsättning daterad 12 juni 2013
Arbetsklimatinventering
Utbildningsnämndens protokoll 27 mars 2013 § 37
Skrivelser inkomna 5 mars 2013

§ 75

Revidering av handlingsplan

Utbildningsnämnden beslutar

1. Handlingsplan (antagen av UN 2012-05-23) revideras i enlighet med arbetsutskottets förslag, se föreslagna revideringar nedan:
 - Under rubriken "Åtgärder" punkt 3:
Följande tillägg görs: Minnesanteckningar från Införmöte ska delges nämndens ledamöter och ersättare
 - Under rubriken "Åtgärder" punkt 6:4:
Punkten "Dagens sammanträde" tas bort
 - Under rubriken "Gemensamt arbete och önskade förändringar" punkt 2:
Punkt sätts efter ordet varandra och därmed får punkten följande lydelse:
Ordförande och vice ordförande sitter som mötespresidium bredvid varandra.
 - Under rubriken "Gemensamt arbete och önskade förändringar" punkt 10:
Punkten "Revidering av rutiner för ärendehantering antas med förändringar enligt denna handlingsplan" tas bort
 - Under rubriken "Åtgärder" punkt 6:3:
Följande ändring görs, se kursiv stil: *Förvaltningen* (tidigare nämndens sekreterare) skriver ett försättsblad med förtydligande text om samtliga ärendens karaktär.
 - En ny punkt med följande lydelse läggs in i handlingsplanen: Det ska finnas en punkt på dagordningen som benämns "godkännande av dagordning"
 - I övrigt beslutar nämnden att inga ytterligare revideringar görs i handlingsplanen.
2. Förslag till reviderad handlingsplan antas.

Sammanfattning

Med anledning av att kommunstyrelsen upplever brister i utbildningsnämndens ledning och styrning, hölls den 7 februari 2013, § 61 en diskussion inom stängda dörrar där beslutet blev:

1. Hur säkerställer utbildningsnämnden arbetsmiljön för tjänstemännen samt hur regleras förhållandena mellan politiker och tjänstemän och mellan politiker och politiker?
2. Utbildningsnämnden ska ge svar på ovanstående frågor på kommunstyrelsens sammanträde 7 mars 2013.

Forts.

§ 75 forts.

Revidering av handlingsplan

3. Kommunstyrelsens presidium får i uppdrag att kontakta kommunfullmäktiges presidium med anledning av den uppkomna situationen.

Kommunstyrelsens allmänna utskott kallade utbildningsnämndens presidium samt tillförordnade utbildningschefen till sitt möte den 12 februari 2013, § 27 där man beslutade att:

1. Kommunstyrelsen ska få ta del av reviderad handlingsplan och åtgärdsplan.

Ett extrainsatt möte med utbildningsnämnden hölls 20 februari 2013. Dagen ägnades åt att ta fram en åtgärdsplan som har överlämnats till kommunstyrelsen.

László Gönczi (MP) hade gjort en skrivelse som svar till kommunstyrelsen och ville att utbildningsnämnden överlämnade denna. Nämnden 20 februari beslutade att överlämna skrivelsen till kommunstyrelsen.

I åtgärdsplanen framgår att en uppföljning av den av nämnden (UN 2012-05-23) antagna handlingsplanen ska göras vid ett extra arbetsutskott före nämndens sammanträde den 12 mars 2013.

Arbetsutskottet 12 mars följde upp handlingsplanen och var överens om att åtgärderna 1, 2, 3, 4 och 5 inte behöver revideras.

Arbetsutskottet beslutade vid sammanträde 27 mars om vilka punkter i handlingsplanen som ska revideras. Arbetsutskottet beslutade att revideringen ska ske på arbetsutskottets möte 27 maj och på nämndens möte 12 juni.

Arbetsutskottet 27 maj föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Handlingsplan (antagen av UN 2012-05-23) revideras i enlighet med arbetsutskottets förslag, se föreslagna revideringar nedan:
 - Under rubriken "Åtgärder" punkt 3 - Bifall till förslaget om att minnesanteckningar från Införmöte ska delges nämndens ledamöter och ersättare
 - Under rubriken "Åtgärder" punkt 6:4 – Punkten "Dagens sammanträde" tas bort
 - Under rubriken "Gemensamt arbete och önskade förändringar" punkt 2 – Punkt sätts efter ordet varandra och därmed får punkten följande lydelse: Ordförande och vice ordförande sitter som mötespresidium bredvid varandra.

Forts.

§ 75 forts.

Revidering av handlingsplan

- Under rubriken ”Gemensamt arbete och önskade förändringar” punkt 10 – Punkten ”Revidering av rutiner för ärendehantering antas med förändringar enligt denna handlingsplan” tas bort
- Under rubriken ”Åtgärder” punkt 6:3 – Följande ändring görs, se kursiv stil: *Förvaltningen* (tidigare nämndens sekreterare) skriver ett försättsblad med förtydligande text om samtliga ärendens karaktär.
- I övrigt föreslår arbetsutskottet att inga ytterligare revideringar görs i handlingsplanen.

2. Förslag till reviderad handlingsplan antas.

Handlingsplanen med de av arbetsutskottet föreslagna ändringarna har lämnats till nämnden.

Beslutsunderlag

Handlingsplan daterad 29 maj 2013
Arbetsutskottets protokoll 27 maj 2013 § 39
Uppföljning av handlingsplan daterad 16 april 2013
Arbetsutskottets protokoll 27 mars 2013, § 27-28
Arbetsutskottets protokoll 12 mars 2013, § 26
Utbildningsnämndens protokoll 20 februari 2013 § 19

Yrkande

Stina Michelsson (S): Bifall till arbetsutskottets förslag

László Gönczi (MP): Följande ändringar görs i handlingsplanen:

1. Under rubriken ”Gemensamt arbete och önskade förändringar” punkt 2 – Ordförande och vice ordförande sitter som mötespresidium bredvid varandra. Punkten tas bort.
2. Under rubriken ”Gemensamt arbete och önskade förändringar” tillägg med följande punkt: Nämnden ska emellanåt ha en diskussion tillsammans med förvaltningen om hur ärenden ska presenteras i nämnden.
3. En ny punkt med följande lydelse läggs in i handlingsplanen: Det ska finnas en punkt på dagordningen som benämns ”godkännande av dagordning”

Malin Ängerå (S): Bifall till arbetsutskottets förslag. Avslag till László Gönczis yrkande punkt 3.

Forts.

§ 75 forts.

Revidering av handlingsplan

Bertil Skoog (FP), Conny Englund (POB), Marie Mill (SRD), Ingrid Olsson (C), Maria Troedsson (M): Bifall till arbetsutskottets förslag samt till László Gönczis yrkande punkt 3.

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Stina Michelssons yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer därefter proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 1. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Ordförande ställer därefter proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 2. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Ordförande ställer därefter proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 3. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen
KS

§ 76

Röda gården Järvsö

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden säger upp nuvarande hyresavtal för Röda gården under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar om att en rockad görs genom att folk- och skolbiblioteket flyttar till Röda gården och att nämnden får nyttja folk- och skolbibliotekets nuvarande lokaler.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden hyr för närvarande den s.k. Röda Gården, som ligger i anslutning till Öjeskolan i Järvsö. Nämnden har ingen verksamhet i huset. Förvaltningen har haft i uppdrag att utreda en eventuell uppsägning av hyresavtalet.

I en tjänsteskrivelse daterad 3 juni, undertecknad av samhällsförvaltningens chef Stig Olsson, framgår att diskussionen om att flytta Järvsö bibliotek från Öjeskolan till Röda gården har pågått en tid, men eftersom utbildningsnämnden inte har med Röda gården i sin prioritering av lokalbehov torde frågan för närvarande inte vara aktuell.

Stig Olsson föreslår samhällsutvecklingsutskottet besluta att i avvaktan på beslut från utbildningsnämnden tas förslag om flytt av Järvsös bibliotek till Röda gården inte fram för närvarande.

Yrkande

Malin Ängerå (S): Nämnden säger upp nuvarande hyresavtal för Röda gården under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar om att en rockad görs genom att folk- och skolbiblioteket flyttar till Röda gården och att nämnden får nyttja folk- och skolbibliotekets nuvarande lokaler.

Stina Michelsson (S), Leif Persson (S), Torsten Hellström (M), László Gönczi (MP), Conny Englund (POB), Marie Mill (SRD), Ingrid Olsson (C), Maria Troedsson (M), Bertil Skoog (FP): Bifall till Malin Ängerås yrkande

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

För kännedom: Stig Olsson Samhällsutvecklingsförv./ Samhällsutvecklingsutskottet, KS

§ 77

Frirumsstipendium 2013

Utbildningsnämnden antog 14 mars 2012 ett frirumsstipendium. Stipendiet ska delas ut årligen med start 2013.

För att stimulera utvecklingen inom "Frirummet" är det värdefullt att nämndens ledamöter får möjlighet att premiera projekt som ligger i linje med vad nämnden prioriterar. Mer av uppmärksamhet behöver ges till "goda exempel".

- Stipendiet kan sökas av alla verksamheter inom utbildningsnämndens ansvarsområde.
- Stipendiet utdelas till "Projekt inom utbildningsförvaltningens verksamhet som för utvecklingen av att använda Frirummet, framåt".
- Förvaltningen föreslår 6 ansökningar. Arbetsutskottet beslutar om hur många och vilka stipendiater som ska tilldelas stipendiet, nämnden delar ut stipendiet.
- Stipendiet är på 100 000 kronor
- Stipendiet kan delas av högst 2 projekt per utdelningstillfälle.
- Två diplom delas ut tillsammans med 25 000 kronor

Fyra ansökning har inkommit.

Arbetsutskottet beslutade 27 mars att stipendium om 100 000 kronor delas ut till Bofinkens förskola samt att två diplom tillsammans med 25 000 kronor vardera delas ut till Vij förskola och till Gärdeåsskolan

Stipendiet och diplomerna delas ut vid dagens sammanträde.

§ 78

Karriärtjänster för lärare

Utbildningsnämnden beslutar

1. Förstelärare införs i Ljusdals kommun
2. Upp till sju förstelärare kan införas
3. Följande tillägg görs i kriterierna för förstelärare:
 - Förstelärare ska huvudsakligen, minst 75 %, arbeta med undervisning och uppgifter som hör till undervisningen.
 - Förstelärare ska också verka för en pedagogik som främjar en god integration

Sammanfattning

Regeringen har infört möjlighet för skolhuvudmän att ansöka om statsbidrag för att kunna utse förstelärare som garanteras en löneökning med minst 5000 kr/månad. Reformen träder i kraft 1 juli. Ljusdals kommun har ansökt om och beviljats statsbidrag för 7 förstelärare.

Huvudmannen skapar karriärtjänsterna och bestämmer själva om tjänsternas

- Antal
- Utformning
- Tillsättning
- Lön

Kommunen får full kostnadstäckning för själva löneförhöjningen inkl sociala avgifter, men inte för ev. tillkommande kostnader, t ex vikariekostnader om försteläraren behöver frigöras från ordinarie arbetsuppgifter på del av sin tid, reskostnader etc. I samband med tillsättningen bör man därför komma överens med respektive förstelärare om uppdragets innebörd och vilka merkostnader det tillåts medföra.

Kommunchefen har på förslag av skolledargruppen fastställt kriterier för förstelärare och utlyst möjligheten att söka bland kommunens lärare. Utifrån inkomna ansökningar kan man sedan välja att tillsätta ett annat antal tjänster än de som statsbidrag beviljats för. Tillsättningen sker av huvudmannen, alltså inte på rektorsnivå utan genom beslut av förvaltningschef.

I förvaltningens tjänsteskrivelse framgår följande:

Bidrag för 2014 kommer att tilldelas utifrån hur många tjänster man tillsätter 2013. Om vi inte agerar nu går vi miste om möjligheten att ge några av våra lärare detta löneyft.

Forts.

§ 78 forts.

Karriärtjänster för lärare

Vid kontakter med Skolverket har det framkommit att tjänsterna måste vara tillsatta senast 2013-10-15, men att löneförhöjningen skall gälla retroaktivt från 1 juli för att vara statsbidragsgrundande. Ambitionen är därför att tillsätta tjänsterna så tidigt som möjligt under hösten.

Förvaltningen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Nämnden uppdrar åt förvaltningschefen att tillsätta upp till sju förstelärare som uppfyller de uppsatta kriterierna.

Efter dagens diskussion lämnar kommunchefen ett reviderat förslag till beslut:

1. Förstelärare införs i Ljusdals kommun
2. Upp till sju förstelärare kan införas

Beslutsunderlag

Kriterier daterad 4 juni 2013

Tjänsteskrivelse daterad 3 juni 2013

Yrkande

László Gönczi (MP): Bifall till kommunchefens förslag

Tillägg till kriterierna:

1. Förstelärare ska huvudsakligen, minst 75 %, arbeta med undervisning och uppgifter som hör till undervisningen
2. Förstelärare ska också verka för ekologiskt kunnande och medvetenhet
3. Förstelärare ska också verka för en pedagogik som främjar en god integration

Marie Mill (SRD), Stina Michelsson (S), Leif Persson (S), Conny Englund (POB), Malin Ängerå (S), Kjell Nilsson (S), Jaana Hertzman (C), Torsten Hellström (M), Ingrid Olsson (C), Maria Troedsson (M): Bifall till kommunchefens förslag

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till kommunchefens förslag. Hon finner att nämnden bifaller förslaget.

Forts.

§ 78 forts.

Karriärtjänster för lärare

Ordförande ställer därefter proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 1. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer därefter proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 2. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Ordförande ställer därefter proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 3. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 79

Medborgarförslag från Christian Jensen om att spela in nämndernas och utskottens möten som audio-fil

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden ställer sig negativ till medborgarförslaget

Sammanfattning

Christian Jensen har lämnat ett medborgarförslag om att spela in nämndernas och utskottens möten och göra dem tillgängliga via audiofil. Utbildningsförvaltningen har ombetts lämna ett yttrande som betraktar frågan enbart ur förvaltningens synvinkel.

Förvaltningen ser både för- och nackdelar med förslaget. Förslaget berör främst politikerna och lämnas därför till nämnden utan förslag från förvaltningen.

Arbetsutskottet beslutade 27 maj att uppdra till förvaltningen att utreda de tekniska och ekonomiska förutsättningarna.

Tjänsteskrivelse med kompletterande uppgifter har bifogats ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 juni 2013
Arbetsutskottets protokoll 27 maj 2013 § 38
Tjänsteskrivelse daterad 7 maj 2013
Medborgarförslag daterat 31 januari 2013

Yrkande

Stina Michelsson (S): Nämnden ställer sig positiv till medborgarförslaget men anser att kommunen utreder eventuella kostnader och förutsättningar samt uttalar ett tydligt syfte före verkställighet. Nämnderna bör erbjudas möjlighet att spela in sina sammanträden, men beslutet fattas av nämnd.

Torsten Hellström (M): Nämnden ställer sig negativ till medborgarförslaget

Ingrid Olsson (C), Kjell Nilsson (S), Leif Persson (S), Maria Troedsson (M), Malin Änggård (S): Bifall Torsten Hellströms yrkande

Conny Englund (POB), Marie Mill (SRD), Jaana Hertzman (C), László Gönczi (MP): Bifall till Stina Michelssons yrkande.

Forts.

§ 79 forts.

Medborgarförslag från Christian Jensen om att spela in nämndernas och utskottens möten som audio-fil

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer Stina Michelssons yrkande mot Torsten Hellströms yrkande. Hon finner att nämnden beslutar i enlighet med Torsten Hellströms yrkande.

Beslutsexpediering

KS/KF

§ 80

Turismutbildning - Information från referensgrupp

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden begärde den 17 oktober 2012 en utredning om möjliga turismutbildningar i Ljusdal. Förvaltningen gav uppdraget till Lennart Backlund, tidigare bland annat gymnasiechef i Hudiksvall och rektor på Forsa folkhögskola. Utbildningsnämnden fick en presentation av utredningen på nämndsmötet i februari 2013.

Nämndens beslut innefattade också att en fråga skulle ställas till Hälsingeutbildningar ekonomisk förening om en förstudie gällande Hälsinge campus med placering i Ljusdals kommun, med inriktning på upplevelsenäring. Frågan har diskuterats inom ramen för utredningen och det ärendet hanteras nu vidare av Hälsingeutbildning ek för.

Utbildningsnämnden beslutade den 13 februari 2013, § 7:

1. Nämnden har tagit del av informationen.
2. Ärendet tas upp till beslut vid nämndens möte 13 mars.
3. Utbildningsnämndens arbetsutskott får i uppdrag att bereda frågan om bildande av referensgrupp av politiker att utröna branschens intresse för utbildningar i Ljusdal avseende hotell och turism.

Arbetsutskottet 25 februari beredde frågan om bildande av referensgrupp av politiker.

Nämnden beslutade 27 mars 2013, § 34:

1. En referensgrupp bestående av tre politiker bildas för att utröna branschens intresse för utbildningar i Ljusdal avseende hotell och turism.
2. Referensgruppen består av: Malin Ängerå (S) sammankallande, László Gönczi (MP), Marie Mill (SRD)
3. Referensgruppen ska hålla nära kontakt med kommunstyrelsens presidium i turismutbildningsfrågor
4. Kontinuerlig rapportering ska ske till utbildningsnämnden.

Förslag till lokal strategi för besöksnäringen i Ljusdals kommun har delgetts nämnden.

Nämnden får en rapport från referensgruppens möte med Närljus och kommunstyrelsens presidium 20 maj.

Forts.

§ 80 forts.

Turismutbildning - Information från referensgrupp

Malin Ängerå hänvisar till vissa delar i den lokala strategin som berör utbildning och hur hon uppfattat branschens intresse av en speciell utbildning

Marie Mill framhåller att hon anser att det arbete som Närljus hänvisar till inte kommit igång

László Gönczi framhåller att han inte tycker gruppen kommit igång med arbetet i enlighet med vad han anser är gruppens uppdrag. Han är inte nöjd med arbetet.

Ordförande kommer att försöka få till ett möte mellan gruppen och Arbetsförmedlingen innan juli.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 27 mars 2013 § 34

Arbetsutskottets protokoll 25 februari 2013 § 18

Utbildningsnämndens protokoll 13 februari 2013 § 7

Tjänsteskrivelse daterad 29 januari 2013

Utredning daterad 29 januari 2013

§ 81

Delegeringsbeslut 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av sammanställningen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Beslut inkomna under tiden 11 april – 5 juni 2013

ÖVERKLAGAN - ANMÄLAN

Avge yttrande i ärenden rörande anmälan till annan myndighet. Punkt 2.2 i delegeringsordning.

Yttrande i ärende rörande anmälan till Barn- och elevombudet daterat 2013-04-09.
Yttrande inskickat till Barn- och elevombudet.

ÅTGÄRDER MOT KRÄNKANDE BEHANDLING

Anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen

Rektor Färila skola anmäler till huvudman om kränkning av elev av andra elever – anmält till personal på skolan 2013-04-23.

Likabehandlingsgruppens plan gäller och åtgärder och insatser efter den. Återkoppling kommer att ske 2013-05-17. Dnr UN 3/13

Återkoppling på anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen – 2013-05-10

Rektor Färila skola lämnar återkoppling till huvudman gällande anmälan från förälder som anmält att elev känt sig utsatt. Skolan har haft en pågående utredning och uppföljning till 3 maj då skolan återkopplade till förälder. Insatta åtgärder har gett effekt och ärendet är löst. Dnr UN 3/13.

FÖRSKOLEÄRENDEN

Placering av barn i förskola, SL 8:15. Punkt 5.1 i delegeringsordning

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde 2012-12-18. Ett barn beviljas placering. Dnr 3/13.

Forts.

§ 81 forts.

Delegeringsbeslut 2013

Beslut om förtur till plats inom förskola, SL 8:7

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde. Två barn beviljas utökad tid från 15 tim/v till 24 tim/v under perioden 2013-05-01 – 2013-06-30. Dnr 3/13.

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde 2013-01-07, 2013-02-18. Två barn beviljas placering. Dnr 3/13.

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde. Två barn beviljas förtur till förskola. Beslutet gäller under tiden 2013-05-01 – 2013-08-31. Dnr 3/13.

FRITIDSCHEM

Placering av barn i fritidshem, SL 14:10. Punkt 6.1 i delegeringsordning

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde 2013-01-07. Ett barn beviljas placering. Dnr 3/13.

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde 2012-12-03. Två barn beviljas placering. Dnr 3/13.

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde under tiden 2013-01-07 – 2013-03-20. Tre barn beviljas placering. Dnr 3/13.

Beslut av rektor Järvsö utbildningsområde 2013-05-15. Ett barn beviljas placering under tiden 2013-05-20 – 2013-06-14. Dnr 3/13

Beslut av rektor Färila skola 2013-05-28. En elev beviljas placering i fritidshem.

GRUNDSKOLEÄRENDEN

Beslut om mottagande av elev från annan kommun SL 9:13, 10;25, 11:25. Punkt 7.7 i delegeringsordning

Två beslut av verksamhetschef förskola/grundskola 2013- 04-04. Ett barn skriven i Bollnäs kommun mottas. Ett barn skrivet i Hudiksvalls kommun mottas. Dnr UN 3/13

Anpassad studiegång, Skolf. 5:5, SL 3:12. Punkt 7.10 i delegeringsordning

Beslut av rektor Stenhamreskolan 7-9, 2012-08-21. Elev i årskurs 9 beviljas anpassad studiegång. Dnr UN 3/13

Anpassad studiegång, Skolf. 5:5, SL 3:12. Punkt 7.10 i delegeringsordning

Beslut av rektor Stenhamreskolan 7-9, 2013-05-07. Två elever i årskurs 9 beviljas anpassad studiegång. Dnr UN 3/13

Forts.

§ 81 forts.

Delegeringsbeslut 2013

Anpassad studiegång. Skolf. 5:5, SL 3:12. Punkt 7:10 i delegeringsordning

Beslut av rektor Stenhamreskolan, 2013-04-03. En elev i årskurs 9 beviljas anpassad studiegång. Dnr UN 3/13

Elevs placering i särskild undervisningsgrupp, SL 3:11. Punkt 7.11 i delegeringsordning

Beslut av rektor Färila skola, 2013-05-10. Elev placeras i särskild undervisningsgrupp. Dnr UN 3/13

Mottagande i grundsärskola, SL 7:5, SL 11:3, 11:29-30. Punkt 7.6 och 7.13 i delegeringsordning

Beslut av rektor Särskolan 2013-05-03. Två elever mottas i Grundsärskolan. Dnr UN 3/13

Uppskjuten skolplikt, SL 7:10. Punkt 7.14 i delegeringsordning.

Beslut av verksamhetschef Barn och Elevhälsa 2013-04-25. Uppskjuten skolstart beviljas för ett barn. Dnr UN 3/13

GYMNASIEÄRENDEN

Antagning i högre åk el motsvarande, Gyf 7:8. Punkt 8.2 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet 2013-03-12 samt 2013-04-08. Fyra nya elever antas. Dnr UN 3/13

Beslut av rektor Slottegymnasiet 2013-04-15. En ny elev antas. Dnr UN 3/13

Beslut om avvikelser från nationellt program, utbildningens längd. Punkt 8.7 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet under tiden 2013-04-25. Förlängd studietid beviljas för en elev. Dnr UN 3/13.

Byte av studieväg. Punkt 8.11 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet 2013-03-11 samt 2013-03-22. Byte av studieväg beviljas för tre elever. Dnr UN 3/13.

Beslut av rektor Slottegymnasiet under tiden 2013-04-25 – 2013-05-07. Byte av studieväg beviljas. Dnr UN 3/13.

Deltagande i kurser och konferenser för ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden. Punkt 14.1 i delegeringsordning

Beslut av arbetsutskottet 2013-05-27 § 42

§ 82

Meddelanden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Förutom nedanstående förteckning har nämnden delgetts följande skriftliga information:

1. Remiss: *Överenskommelse - Samverkan för personer med psykisk funktionsnedsättning.*
2. Remiss: *Samordnad fastighetsförvaltning i Ljusdals kommun*
3. Remiss: *Motion angående miljöplan*

Remisser har lämnats för yttrande till utbildningsnämnden. Svarstiden för samtliga remisser har förlängts till 31 augusti. Beslut kan därmed fattas av nämnden 28 augusti.

4. *Inackorderingsbidrag - Policy Ljusdals kommun*

Ärendet har anmälts av nämndens ledamot Örjan Fridner. Han önskar bl.a. att nämnden får ta del av vilken policy Ljusdals kommun tillämpar i det fall han hänvisar till i ärendet.

5. *Jämförelse av skollokalytor och antal elever mellan kommunens skolor (översikt)*

Nämndens ledamot Marie Mill har efterfrågat denna information.

Förteckning med rubriker och beslut som är aktuella:

Skolinspektionens beslut 2013-04-29 – Anmälan gällande grundskolan Stenhamreskolan i Ljusdals kommun

Skolinspektionens beslut:

Skolinspektionen lämnar anmälan till Ljusdals kommun för utredning och eventuella åtgärder.

Forts.

§ 82 forts.

Meddelanden

Ärendet:

Skolinspektionen har den 15 april 2013 tagit emot en anmälan som rör grundskolan Stenhamreskolan i Ljusdals kommun. Enligt anmälaren finns det flera brister vid skolan. Av anmälan framgår att uppgifterna inte är anmälda till Ljusdals kommun för utredning enligt dennes rutiner för klagomålshantering.

Tillbyggnad av Färila skola. Dnr KS 257/13 (UN 7/11)

Yttrande från tf. fastighetschef är lämnat till kommunstyrelsen

Fastighetsenhetens svar till kommunstyrelsen:

1. En översiktlig bedömning av planen: Från beslutsdatum till färdig byggnad 12 månader.
2. Bedömning av kostnadsskillnad: Driftskostnad inkl kapitaltjänst etc. ca 1 miljon.
3. En bedömning av huruvida denna utbyggnad fördyrar kostnaderna för en helhetslösning innefattande hela lokalproblematiken på skolan: Vår bedömning är att denna utbyggnad ej fördyrar kostnaden för hela lokalproblematiken på skolan.

Sammanfattning:

Behovet har tidigare behandlats i Utbildningsnämndens arbetsutskott och prioriterats högt.

Vid besök av Arbetsmiljöverket den 5 april 2013 efter anmälan av skyddsombud konstaterades ett stort behov av omedelbara åtgärder. Varken arbetsmiljöverket eller kommunens fastighetsingenjör förordar ombyggnation av de befintliga lokalerna då det skulle vara mycket omfattande och kostsamt att förändra innehållet i huskroppen.

Kommunfullmäktige beslutar 22 april 2013 § 83

Om- och tillbyggnad av Gärdeåsskolans hus H

1. Lägsta anbud på 9 829 700 kronor antas.
2. 11 197 670 kronor anslås till ombyggnationen.
3. Pengar tas från kommunstyrelsens investeringsutrymme för ombyggnad och renovering.
4. Kommunfullmäktige vill säkerställa att 1 % av byggkostnaden ska gå till konstnärlig utsmyckning.

Forts.

§ 82 forts.

Meddelanden

Kommunfullmäktige beslutar 22 april 2013 § 82

Granskningsrapport beträffande granskning av Ledning och styrning i kommunens nämnder och kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och omsorgsnämnden anmodas att vidta åtgärder för att komma tillrätta med de brister som revisorerna gett i sin rapport *Granskning av ledning och styrning i Ljusdals kommuns nämnder och kommunstyrelse*.
2. Kommunfullmäktige vill ha en rapport om hur nämnderna har arbetat utifrån rapportens rekommendationer senast på kommunfullmäktiges sammanträde i augusti månad 2013.

Förvaltningsrätten i Falun lämnar följande föreläggande, mål nr. 1598-13 Överklagat beslut:

Hälsingegymnasiet AB./. Utbildningsnämnden i Ljusdals kommun angående rätt till bidrag enligt skollagen

Ljusdals kommun ska svara skriftligt. Svaret ska skickas till förvaltningsrätten och ha inkommit senast 27 maj 2013.

Kommunstyrelsen beslutar 2 maj 2013 § 141

Behov av investeringsmedel för ombyggnad på gymnasieskolan

1. Medel beviljas för projektering och ombyggnad av lokaler enligt ritning.
2. Medel beviljas för ombyggnad av ateljén (B210) och före detta Handelsprogrammets lokaler (B216) i B-huset flyttas för att möjliggöra att programmet Mode och kläders lokaler flyttas.
3. Totalt behov av investeringsmedel beräknas till maximalt 600 000 kronor.

Kommunfullmäktige beslutar 29 april 2013 § 100

Bokslut 2012

1. Årsredovisningen godkänns.
2. I nästa års årsbokslut ska det finnas ett avsnitt om ”Klimat och miljö”.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att bereda frågan om att till nästa år redovisa ett miljöbokslut med mål och målpuppfyllelse.

Forts.

§ 82 forts.

Meddelanden

Kommunfullmäktige beslutar 29 april 2013 § 99

Revisionsberättelse 2012 för Ljusdals kommun

1. Revisionsberättelsen noteras till protokollet.
2. Ansvarsfrihet beviljas för kommunstyrelsen och dess enskilda förtroendevalda för verksamhetsåret 2012:

Leif Hansen (SRD), Jonny Mill (SRD), Thomas Wandel (SRD), Malin Ängerå (S), Annelie Wallberg (S), Leif Persson (S), Björn Mårtensson (S), Markus Evensson (S), Roland Bäckman (S), Harald Noréus (FP), Maud Jonsson (FP), Lars Molin (M), Erik Nygren (M), Christer Sjöström (M), Yvonne Oscarsson (V), Stig Andersson (V), Ingalill Fahlström (MP), László Gönczi (MP), Lars Björkbom (KD), Helena Brink (C), Ingrid Olsson (C) och Maj-Britt Tönners (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

3. Ansvarsfrihet beviljas för utbildningsnämnden och dess enskilda förtroendevalda för verksamhetsåret 2012:

Jonny Mill (SRD), Malin Ängerå (S), Leif Persson (S), Stina Michelson (S), Per-Gunnar Larsson (S), Bertil Skoog (FP), László Gönczi (MP), Erika Larsdotter Thimrén (V), Marit Holmstrand (S) och Ingrid Olsson (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

4. Ansvarsfrihet beviljas för omsorgsnämnden och dess enskilda förtroendevalda för verksamhetsåret 2012:

Thomas Wandel (SRD), Peter Engdahl (S), Maria Andersson (S), Markus Evensson (S), Per-Gunnar Larsson (S), Maud Jonsson (FP), Kennet Hedman (M), Yvonne Oscarsson (V) och Ingrid Olsson (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

5. Ansvarsfrihet beviljas för myndighetsnämnden och dess enskilda förtroendevalda för verksamhetsåret 2012:

Björn Mårtensson (S) och Tommy Borg (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

6. Ansvarsfrihet beviljas för överförmyndarnämnden och dess enskilda förtroendevalda för verksamhetsåret 2012:

Birgitta Israelsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

7. Ansvarsfrihet beviljas för valnämnden och dess enskilda förtroendevalda för verksamhetsåret 2012:

Leif Persson (S), Maud Jonsson (FP), Maj-Britt Tönners (C) och László Gönczi (MP) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Forts.

§ 82 forts.

Meddelanden

Kammarrätten i Sundsvall beslutar i mål nr 744-13

Överklagat avgörande: Förvaltningsrätten i Faluns dom den 18 februari 2013 i mål nr 3928-12.

Saken: Inackorderingsstöd enligt skollagen (2010:800), fråga om prövningstillstånd.

Kammarrätten beslutar att inte meddela prövningstillstånd. Förvaltningsrätten avgörande står därför fast.

Arbetsmiljöverket meddelar 2013-05-30 – Möjlighet till yttrande enligt 17 § förvaltningslagen

Färila skola:

Arbetsmiljöverket överväger att besluta om ett föreläggande mot kommunen. Ljusdals kommun får nu möjlighet att yttra sig över dels de krav som kan komma att ställas i ett sådant föreläggande, dels tidpunkten för när kraven ska vara uppfyllda.

Kommunens synpunkter ska ha inkommit till Arbetsmiljöverket för den 21 juni 2013.

Arbetsmiljöverket informerar om avslutat ärende

Gärdeåsskolan, slöjdsalen

I ett inspektionsprotokoll den 14 september 2011 ställde Arbetsmiljöverket krav mot er att undanröja vissa brister i arbetsmiljön.

Efter uppföljningsbesök den 29 maj 2013 har Arbetsmiljöverket konstaterat att kommunen nu uppfyller kraven. Arbetsmiljöverket har därför avslutat ärendet.