

Plats och tid Tallåsenrummet, Förvaltningshuset, Ljusdal klockan 08:30 - 17:20

Beslutande: Malin Ängerå (S, ordförande)
Anne Hamrén (S)
Örjan Fridner (S) § 98-107
Stina Michelsson (S)
Marie Mill (SRD)
Conny Englund (pob)
Maria Troedsson (M) § 98-107
Torsten Hellström (M)
Ingrid Olsson (C) § 98-101, del av § 99
Jaana Hertzman (C) § 102-110, del av § 99
László Gönczi (MP)
Bertil Skoog (FP) § 98-104
Kjell Nilsson (S) ersättare för Bertil Skoog (FP) § 105-110

Övriga deltagande Jaana Hertzman (C) ej tjänstgörande ersättare § 98-101
Kjell Nilsson (S) ej tjänstgörande ersättare § 100-104
Lena Tönners, förvaltningschef § 98-110
Rebecka Jonsson, ekonom § 98-99
Carina Ågren, ekonom § 98-99
Bodil Grahn, rektor § 100
Inga-Lill Öjemark, rektor § 101
Berith Gunnarsson, samordnare § 101
Karin Söderberg, lärare § 101
Elev IM § 101
Elisabeth Hansen, lärare § 102
Anna-Karin Jutterström, lärare § 102
Helena Brunner, tf rektor § 102
Christina Månsson, nämndssekreterare § 98-110

Utses att justera Conny Englund,

Justeringens plats och tid Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2013-10-07

Underskrifter

Sekreterare
Christina Månsson

Paragrafer 98-110

Ordförande
Malin Ängerå

Justerande
Conny Englund

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2013-10-02
Datum för anslags upprättande	2013-10-07
Datum för anslags nedtagande	2013-10-29
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Christina Månsson

Innehållsförteckning	Sid.nr
§ 98 Budgetuppföljning 2013 - Uppföljning augusti UN 2013	4
§ 99 Budget 2014	5
§ 100 Kvalitetsuppföljning 2013 - Särskola	14
§ 101 Kvalitetsuppföljning 2013 IM-programmet	15
§ 102 Ramsjö skola - Muntlig rapport.....	16
§ 103 KRAV-certifiering av Restaurang- och livsmedelsprogrammet samt skolmåltiderna på Slottegymnasiet	17
§ 104 Övriga frågor och information	19
§ 105 Delegeringsbeslut 2013.....	20
§ 106 Meddelanden.....	22
§ 107 Stenhamreskolan årskurs 7 - 9	25
§ 108 Turismutbildning.....	26
§ 109 Val av ny ordförande till Gymnasierådet.....	28
§ 110 Delegeringsordning: Åtagande om interkommunal ersättning - ny punkt numrerad 10.3.....	29

§ 98

Budgetuppföljning 2013 - Uppföljning augusti UN 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden godkänner budgetuppföljningen med åtgärder.

Sammanfattning

Budgetuppföljning per augusti 2013 presenteras.

En helårsprognos 2013 per juni presenterades för nämnden 28 augusti. Prognosen pekade mot ett befarat underskott på drygt nio miljoner kronor.

De största avvikelserna fanns inom verksamheterna:

Barnomsorg -675 000 kronor

Grundskola och särskola -5 688 000 kronor

Gymnasieskola och särskola -3 174 000 kronor

Nämnden beslutade att uppdra åt förvaltningen att vidta åtgärder för att minimera det prognostiserade underskottet.

Förvaltningschefen rapporterar om vilka åtgärder som vidtagits för att nå en budget i balans.

Hon redogör för vilka åtgärder som satts in inom följande verksamhetsnivåer.

- Åtgärder på verksamhetsnivå

- Åtgärder på elevhälsan

- Åtgärder på förvaltningsnivå

Förvaltningen återkommer till nämnden i oktober med en ny helårsprognos per september.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samt ekonomisk uppföljning daterad 17 september 2013

§ 99

Budget 2014

Utbildningsnämnden beslutar

- Följande tillägg görs i förslag till verksamhetsmål under rubriken Miljö:
 - Minska onödig resursförbrukning genom att minska mängden slängd mat i kommunens skolmatsalar, detta sker i samarbete med kostservice. Målet är att minska den totala andelen slängd mat med 50 % under perioden januari till december 2014.
 - Verksamheterna ska övergå till att servera ekologiskt producerat och rättvisemärkt kaffe och te.
- Nämnden lämnar en begäran till kommunfullmäktige om 8 miljoner kronor mer för 2014 utöver förvaltningens budgetram.

Förvaltningschefen och hennes medarbetare får föreslå var pengar bäst behövs, för att kunna uppnå verksamhetsmålen 1-5.

Om nämnden tilldelas medel utöver ram ska de användas till följande:

1. Förstärkning av pedagogernas kompetensutveckling
2. Mera stöd till eleverna oavsett hur man lär sig och olika socioekonomiska faktorer
3. Utveckling av modersmål, studiehandledning och Svenska A
4. Förbättring av personalens löneutveckling och arbetsmiljö bland annat genom mindre klasser
5. Satsning på utbildning som når många. Via IT-stöd/teknik kan vi hjälpa barn med olika lärostilar att få tillgång till kunskap och därigenom göra skolan tillgänglig för alla.

Utbildningsnämndens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Förslag till driftbudget 2014 antas
2. Förslag till driftbudget ELP 2015 - 2016 antas
3. Förslag till investeringsbudget 2014 antas
4. Förslag till investeringsbudget ELP 2015 - 2016 antas
5. Förslag till verksamhetsplan antas
6. Förslag till verksamhetsmål antas

Forts.

§ 99 forts.

Budget 2014

Sammanfattning

Nämnden ska idag besluta om budget 2014. Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut om budget i november.

Budgetberedningen har föreslagit en minskning av utbildningsnämndens budgetram med sex miljoner kronor, motsvarande den tvååriga tillfälliga utökningen under 2012-2013. När förvaltningen under våren förberedde budgetarbetet genom att beräkna förväntade kostnadsförändringar och kostnadsberäkna nämndens prioriterade fokusområden, uppstod en differens mellan önskad kostnadsnivå och budgetberedningens förslag till ramar motsvarande ca 14,1 miljoner kronor. Eftersom nämnden inte lade några förslag till besparingar, och budgetberedningens ramförslag fastställdes av fullmäktige, kvarstår differensen. Den kan dock komma att påverkas av andra faktorer, till exempel hur antagningen av elever till gymnasiet utfaller jämfört med de prognoser budgetförslaget bygger på.

Förvaltningen har presenterat en lista med olika tänkbara åtgärder för att minska kostnader och öka intäkter.

Nämnden beslutade 28 augusti i enlighet med följande:

1. Förvaltningen får i uppdrag att till septembersammanträdet göra en fördjupad konsekvensanalys för förslag 1 i förvaltningens förslag till möjliga besparingar.
2. Förvaltningen får i uppdrag att presentera konsekvensanalyser på förslag 2-12.
3. Förvaltningens förslag, att av utredarenheten beställa utredning av förslagen 13-19 inför framtida budgetarbete, bör diskuteras vid ett senare tillfälle.

Till arbetsutskottets sammanträde 9 september lämnade förvaltningschefen ett förslag till budget på ram. Förslaget behandlades som ett arbetsmaterial och låg till grund för arbetsutskottets diskussioner.

Arbetsutskottet 9 september beslutade i enlighet med följande:

1. Arbetsutskottet beslutar att i vidare överväganden utgå ifrån
 - nej till minskning av pedagogiska måltider
 - att avvakta med tillsättning av biträdande förvaltningschef
 - att nämnden prövar frågan om att från kommunfullmäktige äska medel utöver ram
2. Förvaltningen lämnar ett förslag till nämnden på mål som är nåbara och mätbara utifrån budgetram.

Forts.

§ 99 forts.

Budget 2014

Besparingsförslag och konsekvensanalyser har skickats ut till ledamöterna tillsammans med förvaltningschefens förslag till driftbudget 2014, förslag till investeringsbudget 2014, förslag till drift- och investeringsbudget ELP 2015-2016, förslag till verksamhetsmål samt förslag till verksamhetsbeskrivning.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

Utbildningsnämndens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Förslag till driftbudget 2014 antas
2. Förslag till driftbudget ELP 2015 - 2016 antas
3. Förslag till investeringsbudget 2014 antas
4. Förslag till investeringsbudget ELP 2015 - 2016 antas
5. Förslag till verksamhetsplan antas
6. Förslag till verksamhetsmål antas

Arbetsutskottet 25 september beslutade och föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

Arbetsutskottet beslutar

1. Ett tillägg görs i förslaget till verksamhetsmål under rubriken Verksamhet i enlighet med följande, tillägg se kursiv stil:
Samtliga verksamheter har skriftliga planer över samverkan med näringsliv *och andra fristående organisationer samt* övrig offentlig sektor
2. Förvaltningen får i uppdrag att till nämnden lägga förslag på konkreta miljömål

Arbetsutskottets förslag

Utbildningsnämnden beslutar

1. Förslag till driftbudget: Pedagogiska måltider blir kvar med eventuell justering av omfattningen: Budget + 200 000 kronor
Förvaltningen ges ett besparingsuppdrag om 200 000 kronor
2. Förslag till verksamhetsmål antas
3. Förslag till verksamhetsplan antas efter en redaktionell förändring
4. Förvaltningen får i uppdrag att redovisa hur den skall arbeta med kopplingen mellan resurser, organisation, metodik och de krav skollagen ställer.
5. Nämnden prövar frågan om att från kommunfullmäktige äska medel utöver ram

Forts.

§ 99 forts.

Budget 2014

Förslag till nytt miljömål presenteras.

- Minska onödig resursförbrukning genom att minska mängden slängd mat i kommunens skolmatsalar, detta sker i samarbete med kostservice. Målet är att minska den totala andelen slängd mat med 50 % under perioden januari till december 2014.

Ärendet ajourneras för fika och även för lunch. Ärendet återupptas för slutlig överläggning efter att nämnden behandlat ett antal övriga ärenden på dagordningen, § 100-102 i detta protokoll.

Beslutsunderlag

Reviderad verksamhetsplan och verksamhetsmål daterat 25 september 2013

Arbetsutskottets protokoll 25 september § 61

Tjänsteskrivelse daterad 17 september 2013

Konsekvensanalyser nr. 1-11, 13 daterade 5 och 12 september

Besparingsförslag nummerade 1-13 (förslag 12: beslut har redan fattats, förslag 13: nytt förslag)

Utbildningsnämndens protokoll 28 augusti 2013 § 85

Reviderad tjänsteskrivelse innehållande besparingslista förslag 1-17 daterad 21 augusti 2013

Arbetsutskottets protokoll 12 augusti 2013 § 48

Tjänsteförslag daterat 6 augusti 2013

Yrkanden

Conny Englund (pob):

1. Till kommunfullmäktige begära 8 miljoner kronor mer för 2014 utöver förvaltningens budgetram.
2. Förvaltningschefen och hennes medarbetare får föreslå var pengar bäst behövs, för att kunna uppnå verksamhetsmålen 1-5.

Om nämnden tilldelas medel utöver ram ska de användas till följande:

1. Förstärkning av pedagogernas kompetensutveckling
2. Mera stöd till eleverna oavsett hur man lär sig och olika socioekonomiska faktorer
3. Utveckling av modersmål, studiehundledning och Svenska A
4. Förbättring av personalens löneutveckling och arbetsmiljö bland annat genom mindre klasser
5. Satsning på utbildning som når många. Via IT-stöd/teknik kan vi hjälpa barn med olika lärostilar att få tillgång till kunskap och därigenom göra skolan tillgänglig för alla.

3. Bifall till förvaltningens förslag till beslut punkt 1-5

Forts.

§ 99 forts.

Budget 2014

4. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 5 om bifall till förvaltningschefens förslag om nytt miljömål

Ajournering begärs och verkställs. Ärendet återupptas efter fem minuter.

Torsten Hellström (M):

1. Bifall till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1-6
2. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 5 om bifall till förvaltningschefens förslag om nytt miljömål

László Gönczi (MP):

1. Bifall till Conny Englunds yrkande punkt 1 och 2 om att äska om 8 miljoner av kommunfullmäktige
2. Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut punkt 1:
Förslag till driftbudget 2014:
Pedagogiska måltider blir kvar med eventuell justering av omfattningen – budget + 200 000 kronor.
Förvaltningen ges ett besparingsuppdrag om 200 000 kronor
3. Verksamhetsmål 2014:
Tillägg under rubriken Kund/medborgare, underrubrik grundskola /grundskola samt gymnasieskola:
Nämnden ska använda följande indikatorer i utvärderandet av mål för grundskola:
 - meritpoäng
 - behörighet
 - Incito

och för gymnasieskolan

- högskolebehörighet
- meritpoäng
- Incito

4. Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut punkt 4:
Förvaltningen får i uppdrag att redovisa hur den skall arbeta med kopplingen mellan resurser, organisation, metodik och de krav skollagen ställer.
5. Verksamhetsmål 2014 under rubriken Miljö:
 1. Bifall till förvaltningens nya förslag till miljömål
 2. Tillägg med ytterligare ett mål: Verksamheterna ska övergå till att servera ekologiskt producerat och rättvisemärkt kaffe och te.

Forts.

§ 99 forts.

Budget 2014

Stina Michelsson (S):

1. Bifall till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1-6
2. Avslag till László Gönczis yrkande punkt 2, 3 och 4

Maria Troedsson (M):

1. Bifall till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1-6
2. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 5 om bifall till förvaltningschefens förslag om nytt miljömål

Ingrid Olsson (C):

1. Bifall till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1-6
2. Avslag till László Gönczis yrkande punkt 4
3. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 5 om bifall till förvaltningschefens förslag om nytt miljömål

Marie Mill (SRD):

1. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 4
2. Bifall till Conny Englund's yrkande om att bifalla förvaltningens förslag till beslut punkt 1-5
3. Bifall till Conny Englund's yrkande punkt 1 och 2 om att äska om 8 miljoner av kommunfullmäktige
4. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 5 om bifall till förvaltningschefens förslag om nytt miljömål

Bertil Skoog (FP):

1. Bifall till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1-6
2. Bifall till Conny Englund's yrkande punkt 1 och 2 om att äska om 8 miljoner av kommunfullmäktige
3. Bifall till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 5 om ekologiskt producerat och rättvisemärkt kaffe och te

Örjan Fridner (S):

1. Bifall till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1-6
2. Avslag till László Gönczis yrkande punkt 4
3. Bifall till László Gönczis yrkande punkt 5 om bifall till förvaltningschefens förslag om nytt miljömål

Forts.

§ 99 forts.

Budget 2014

Malin Ängerå (S):

1. Bifall till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1-6
2. Avslag till László Gönczis yrkande punkt 2
3. Avslag till László Gönczis yrkande punkt 4

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

1. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 1.
Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.
2. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 2.
Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.
3. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 3.
Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.
4. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 4.
Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.
5. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 5.
Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.
6. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande om att bifalla förvaltningschefens förslag till beslut punkt 6.
Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs

Ja-röst till bifall till yrkandet

Nej-röst till avslag till yrkandet

Forts.

§ 99 forts.

Budget 2014

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 2 nej-röster beslutar nämnden att bifalla yrkandet. Två ledamöter avstår att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

7. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 3. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.
8. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis tilläggsyrkande punkt 5.2 Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.
9. Ordförande ställer László Gönczis yrkande punkt 4 mot Stina Michelssons avslagsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller Stina Michelssons avslagsyrkande.
10. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Conny Englunds yrkande punkt 1 om att äska 8 miljoner kronor av kommunfullmäktige. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsresultat

Med 7 nej-röster mot 2 ja-röster beslutar nämnden att bifalla yrkandet. Två ledamöter avstår att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

11. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Conny Englunds yrkande punkt 2. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsresultat

Med 5 nej-röster mot 0 ja-röster beslutar nämnden att bifalla yrkandet. Sex ledamöter avstår att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Forts.

§ 99 forts.

Budget 2014

12. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 5.1. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.
13. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis yrkande punkt 2. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar nämnden att avslå yrkandet. En ledamot avstår att rösta. Se även bifogat omröstningsprotokoll.

Reservation

Marie Mill (SRD), Conny Englund (pob) reserverar sig mot nämndens beslut att bifalla förvaltningschefens förslag till verksamhetsmål.
Skriftlig reservation, se bilaga.

Conny Englund (pob), Marie Mill (SRD), László Gönczi (MP) reserverar sig mot nämndens beslut att avslå László Gönczis yrkande punkt 2 gällande pedagogiska måltider.

László Gönczi (MP) reserverar sig även mot nämndens beslut att avslå hans tilläggsyrkande punkt 3 om indikatorer samt hans yrkande punkt 4 om ett uppdrag till förvaltningen.

Han meddelar att han eventuellt kommer att lämna en skriftlig reservation.

Beslutsexpediering:

KS/KF

§ 100

Kvalitetsuppföljning 2013 - Särskola

Sammanfattning

Kvalitetsuppföljningar och briefingar hålls för att öka ledamöternas kunskap om verksamheterna.

Kvalitetsuppföljningen och briefingen under detta sammanträde handlar om Särskolan och Särvux verksamhet. Information om nyheter som påverkar Särskolan och Särvux lämnas.

§ 101

Kvalitetsuppföljning 2013 IM-programmet

Sammanfattning

Kvalitetsuppföljningar och briefingar hålls för att öka ledamöternas kunskap om verksamheterna.

Nämnden får information om IM-programmen på Slottegymnasiet av rektor, lärare, samordnare och en elev.

På introduktionsprogrammen erbjuds preparandutbildning, programinriktat val, yrkesintroduktion, individuellt alternativ och språkintröduktion.

§ 102

Ramsjö skola - Muntlig rapport

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av rapporten

Sammanfattning

Lärare från Ramsjö skola informerar tillsammans med ansvarig rektor om hur Ramsjöprojektet ”Hela Sverige ska leva, Små skolor i utveckling”, fortskrider.

Syftet med projektet är att stödja de små skolornas arbete att ta fram nya pedagogiska metoder kopplat till IT, samt att stärka skolans roll i det lokala samhällsbygget.

§ 103

KRAV-certifiering av Restaurang- och livsmedelsprogrammet samt skolmåltiderna på Slottegymnasiet

Utbildningsnämnden beslutar

1. Programmet kan från höstterminen 2014 ansöka om KRAV-certifiering nivå 1 (minst 25 % av det totala inköpsvärdet av livsmedel ska utgöras av KRAV-produkter).
2. Slottegymnasiet skolenhet1 får täckning i budget 2014 med 30 000 kronor för den kostnadsökning som övergången till KRAV-livsmedel förväntas medföra. Kostnaden på 30 000 täcker kostnad för en uppstart höstterminen 2014.
3. Utvärdering och kostnadsberäkning skall göras inför ett eventuellt framtida beslut om att gå vidare till nivå 2.

Sammanfattning

Personal och skolledning på Restaurang- och livsmedelsprogrammet (RL) och skolmatsalen på Slottegymnasiet vill få till stånd en KRAV-certifiering av RL-programmet och Slottegymnasiets skolmåltider. Förslaget har också väckt intresse i programrådet för RL.

Anledningen till detta är att få en kvalitetshöjning av skolmåltiderna, RL-programmet samt en tydlig miljöprofil när det gäller maten och utbildningen.

Certifieringen skulle även kunna användas i marknadsföringssyfte för att locka fler sökande till programmet då många ungdomar idag är väldigt miljömedvetna. Allt fler unga blir mer medvetna om miljö och kost. Att handla KRAV-märkt och ifrågasätta råvarans härkomst blir mer och mer vanligt.

Nämnden fick information om ärendet 28 augusti.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Programmet kan från höstterminen 2014 ansöka om KRAV-certifiering nivå 1 (minst 25 % av det totala inköpsvärdet av livsmedel ska utgöras av KRAV-produkter).
2. Slottegymnasiet skolenhet1 får täckning i budget 2014 med 30 000 kronor för den kostnadsökning som övergången till KRAV-livsmedel förväntas medföra. Kostnaden på 30 000 täcker kostnad för en uppstart höstterminen 2014.
3. Utvärdering och kostnadsberäkning skall göras inför ett eventuellt framtida beslut om att gå vidare till nivå 2.

Forts.

§ 103 forts.

KRAV-certifiering av Restaurang- och livsmedelsprogrammet samt skolmåltiderna på Slottegymnasiet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 5 september 2013

Yrkande

Stina Michelsson (S), László Gönczi (MP), Torsten Hellström (M), Conny Englund (pob), Marie Mill (SRD): Bifall till förvaltningschefens förslag.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 104

Övriga frågor och information

Information

Förvaltningschefen informerar om att Ljusdals kommun har bra resultat i Skolverkets rapport "Föräldrars val och inställning till förskola och fritidshem" vad gäller kundnöjdhet. Enligt information på Skolverkets hemsida redovisar rapporten resultaten från Skolverkets fjärde enkätundersökning riktad till föräldrar med barn i åldern 1-12 år.

Antecknas till protokollet att nämnden har tagit del av informationen

§ 105

Delegeringsbeslut 2013

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av sammanställningen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Beslut inkomna under tiden 22 augusti – 26 september

FÖRSKOLEÄRENDEN

Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för förskola vid individuell prövning. Punkt 5.3 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2013-08-26. Befrielse från avgift beviljas för ett barn p.g.a. särskilda skäl under tiden 2013-08-26-2013-02-20. Dnr. UN 3/13.

GRUNDSKOLEÄRENDEN

Beslut om interkommunal ersättning inom förskoleklass, grundskola SL 9:16, 10:34. Punkt 7.8 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2013-08-21. Elev från Ljusdals kommun som har mottagits i Hudiksvall kommuns grundskola. Interkommunal ersättning för eleven beviljas, dock längst t.o.m. 2013-09-15. Vårdnadshavaren flyttar till Hudiksvalls kommun 2013-09-02. Dnr. 3/13.

Beslut om mottagande av elev från annan kommun SL 9:13, 10:25, 11:25. Punkt 7.7 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2013-08-19. En elev skriven i Hudiksvalls kommun mottas med placering på Emiliaskolan Hybo förskola. Dnr UN 3/13

Beslut av förvaltningschef 2013-09-04. Två elever skriven i Bollnäs kommun mottas med placering på Öjeskolan. Dnr 3/13.

Forts.

§ 105 forts.

Delegeringsbeslut 2013

Beslut om anpassad studiegång, Skolf. 5:5, SL 3:12. Punkt 7.10 i delegeringsordning

Beslut av rektor Färila skola 2013-08-28. Två elever beviljas anpassad studiegång. Dnr UN 3/13

GYMNASIEÄRENDEN

Beslut om förlängd undervisning, Gyf 9:7. Punkt 8.10 i delegeringsordning.

Beslut av rektor Slottegymnasiet 2013-06-11. En elev beviljas förlängd undervisning t o m vecka 43 år 2013. Dnr UN 3/13.

Beslut om byte av studieväg, Byte av studieväg, Gyf 7:9. Punkt 8.11 i delegeringsordning

Beslut av rektor Slottegymnasiet 2013-09-04. Byte av studieväg beviljas för 1 elev. Dnr UN 3/13.

Beslut om omedelbar avstängning av elev, SL 5:17. Punkt 8.14 i delegeringsordning.

Beslut av rektor Slottegymnasiet 2013-08-28. Ärendet omfattas av sekretess. Dnr UN 88/13

Prövning av rektors beslut om omedelbar avstängning av elev, SL 5:18. Punkt 8.15 i delegeringsordning

Beslut av arbetsutskottet 2013-09-03. Ärendet omfattas av sekretess. Dnr UN 88/13

§ 106

Meddelanden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av meddelandena

Sammanfattning

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde.

Förutom nedanstående förteckning har nämnden delgetts följande skriftliga rapport:

1. *Dnr UN 57/13*
Återkoppling från redovisning på UN:s arbetsutskott 17/6 gällande befintliga gymnasieprogram på Slottegymnasiet:
 - Redovisning av vad som ingår i IKE-årstaxa
 - Redovisning av avhopp

Polismyndigheten i Gävleborgs län

Anmälan om skadegörelse – Färila skola/fritidsgården
Anmälan om skadegörelse – Färila skola
Anmälan om skadegörelse – Buffelns förskola
Anmälan om stöld av tjänstetelefon
Anmälan om skadegörelse – Färila skola
Anmälan om skadegörelse - Öjeskolan

Myndighetsnämnden beslutar 16 augusti 2013

Förskolan Äventyret Färila

Slutbesked:

Beslutet avser: Bygglov för ändrad användning av samlingslokal till förskola, nybyggnad av förråd och uppsättande av skylt på Lillbyn 3:51 i Färila

Beslut: Byggherren har uppfyllt sina åtagande enligt bygglovet, kontrollplan och startbeskedet och Myndighetsnämnden har inte funnit skäl att ingripa enligt 11 kap. plan- och bygglagen (PBL). Byggnadsverket får tas i bruk enligt 10 kap. 34 § PBL.

Forts.

§ 106 forts.

Meddelanden

Beslut om bidrag till fristående verksamhet 29 augusti 2013

Familjedaghemmet Embla, Embla Utbildning & Hälsa i Västerås beviljas bidrag

Skolinspektionen beslutar 30 augusti 2013

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun.

Beslut: Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av Plusgymnasiet AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella estetiska programmet med inriktningen estetik och media vid Plusgymnasiet Sundsvall.

Skolinspektionen beslutar 16 september 2013

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun

Beslut:

Skolinspektionen godkänner ThorenGruppen AB som huvudman för gymnasieskola i Sundsvalls kommun. Godkännande avser utbildning på det nationella programmet samhällsvetenskapsprogrammet med inriktningen samhällsvetenskap och ekonomiprogrammet med inriktningen juridik.

Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av ThorenGruppen som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella naturvetenskapsprogrammet med inriktningen naturvetenskap vid Thoren Business School i Sundsvalls kommun.

Kommunfullmäktige beslutar 26 augusti 2013 § 140

Tillbyggnad av Färila skola

1. Projektering och upphandling av en tillbyggnad av Färila skola inleds så snart som möjligt.
2. 1 % av byggkostnaden ska anslås till konstnärlig utsmyckning

Omsorgsnämnden beslutar 29 augusti 2013 § 161

Förslag om utökning av antal platser för ensamkommande barn som mottages inom Ljusdals kommun

1. Att Integrationsverksamheten förhandlar med Länsstyrelsen om en utökning av Ljusdals kommuns mottagande av ensamkommande till totalt 18 platser. Utgångspunkten är ett så lågt antal asylplatser som möjligt inom det totala antalet.
2. Att verksamhetschef på Integrationsverksamheten och Enhetschef Credo på HVB uppdras att genomföra nödvändiga åtgärder för att klara mottagandet av ytterligare 8 barn inom Ljusdals kommuns HVB-boende Credo.

Forts.

§ 106 forts.

Meddelanden

3. Verksamhetschef på Integrationsverksamheten och Enhetschef på Credo får i uppdrag att förankra kommande verksamhetsförändringar med de parter som berörs.
4. Uppföljning skall ske i samband med ordinarie Verksamhetsredovisning, eller när nämnden annars så begär.

**Nu är det dags för Skolinspektionens regelbundna tillsyn.
Informationsbrev 9 september 2013**

Skolinspektionen har ansvar för tillsyn av förskola, fritidshem, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning. Syftet är att bidra till en bättre skola med bättre resultat. Tillsynen innebär att Skolinspektionen kontrollerar att huvudmän och rektorer följer de lagar och författningar som gäller för verksamheten.

Inspektion av Ljusdal kommuns verksamhet kommer att genomföras 2014

Skolinspektionen kommer även under 2014 att genomföra tillsyn av kommunens friskolor, Båtbackens Friskola, Friskolan Vintergatan, Freinetskolan Tallbacken samt Träutbildningar i Hälsingland.

Pedagogisk omsorg – Skrivelser från föräldrar

Skrivelse från föräldrar i Järvsö, inkommen 2013-08-30

Skrivelse från föräldrar i Tallåsen, inkommen 2013-09-02

Skrivelserna har delgetts arbetsutskottets ledamöter inför sammanträde 9 september

Arbetsmiljöverket meddelar september 2013

Nu startar vi inspektioner av skolan arbetsmiljöarbete

Inspektionerna kommer att vara inriktade på hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar.

Till och med år 2016 ska Arbetsmiljöverket inspektera alla skolhuvudmän som har ansvar för fem eller fler skolor och cirka 30 procent av landets alla skolor.

När Arbetsmiljöverket ska inspektera Ljusdals kommun kommer kommunen att få ett meddelande om det.

§ 107

Stenhamreskolan årskurs 7 - 9

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av rapporten
2. Ingen ytterligare rapport i ärendet ska lämnas

Sammanfattning

Till kommunen har inkommit tre skrivelser gällande arbetsmiljön på Stenhamreskolan årskurs 7-9. I två av skrivelserna riktas allvarlig kritik mot rektor på skolan.

Nämnden fick information om ärendet 27 mars. Nämnden beslutade att kontinuerliga rapporter ska lämnas från Stenhamreskolan och Barn- och elevhälsan i frågan.

Konsult Anders Härdevik informerade vid gemensamt möte mellan kommunstyrelsens allmänna utskott och utbildningsnämnden 28 maj om den arbetsklimateinventering han gjort under två dagar i april med anledning av de skrivelser som skickats till kommunen om arbetsklimatet på Stenhamreskolan.

En uppföljning lämnades vid nämndens sammanträde 12 juni och 28 augusti.

Nämndens ledamöter uttalade 28 augusti att de vill ha fortsatt uppföljning och då nästa gång vid nämndens sammanträde idag.

Förvaltningschefen lämnar en rapport.

Yrkande

Anne Hamrén (S): Ingen ytterligare rapport i ärendet ska lämnas.

Örjan Fridner (S), Stina Michelsson (S), Jaana Hertzman (C): Bifall till Anne Hamréns yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Anne Hamréns yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen
Stenhamreskolan för kännedom

§ 108

Turismutbildning

Utbildningsnämnden beslutar

1. Referensgruppen entledigas från sitt uppdrag.
2. Ärendet om en eventuell gymnasial turismutbildning återremitteras.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden begärde den 17 oktober 2012 en utredning om möjliga turismutbildningar i Ljusdal. Förvaltningen gav uppdraget till Lennart Backlund, tidigare bland annat gymnasiechef i Hudiksvall och rektor på Forsa folkhögskola. Utbildningsnämnden fick en presentation av utredningen på nämndsmötet i februari 2013.

Nämndens beslut innefattade också att en fråga skulle ställas till Hälsingeutbildningar ekonomisk förening om en förstudie gällande Hälsinge campus med placering i Ljusdals kommun, med inriktning på upplevelsenäring. Frågan har diskuterats inom ramen för utredningen och det ärendet har hanterats vidare av Hälsingeutbildning ek för.

Nämnden beslutade 27 mars 2013, § 34:

1. En referensgrupp bestående av tre politiker bildas för att utröna branschens intresse för utbildningar i Ljusdal avseende hotell och turism.
2. Referensgruppen består av: Malin Ångerå (S) sammankallande, László Gönczi (MP), Marie Mill (SRD)
3. Referensgruppen ska hålla nära kontakt med kommunstyrelsens presidium i turismutbildningsfrågor
4. Kontinuerlig rapportering ska ske till utbildningsnämnden.

Gruppen har träffat representanter från Närljus och från Arbetsförmedlingen.

Förvaltningschefen informerar om att hon kontaktat turistnäringsen, via Närljus, om intresse finns för ett seminarium. Branschen har inte visat något sådant intresse.

Ordförande informerar om att utifrån att Ljusdals kommun arbetat med en Turismstrategi och det finns ett uttalat behov av utbildning, så har Yrkeshögskola Hälsingland kontaktat en utbildningsanordnare, i detta fall Folkuniversitetet i Gävleborg. Folkuniversitetet har nu lämnat en ansökan till Myndigheten för yrkeshögskolan om att få starta en utbildning "Affärsutvecklare inom besöksnäringen". Det finns ett önskemål om att de fysiska träffar som ingår i utbildningen förläggs till Järvsö, Stene Gård.

Forts.

§ 108 forts.

Turismutbildning

Yrkande

Torsten Hellström (M): Referensgruppen entledigas från sitt uppdrag.

Stina Michelsson (S), Marie Mill (SRD): Bifall till Torsten Hellströms yrkande.

László Gönczi (MP): Återremiss av ärendet om en eventuell gymnasial turismutbildning

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Torsten Hellströms yrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till László Gönczis återremissyrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen

Närhjus för kännedom

§ 109

Val av ny ordförande till Gymnasierådet

Utbildningsnämnden beslutar

1. Mikael Wallin väljs till ny ordförande för Gymnasierådet

Sammanfattning

Gymnasierådet är inrättat av med syfte att öka samverkan mellan näringsliv och skola. Nämnden har nu att välja ny ordförande till Gymnasierådet.

Som ny ordförande i Gymnasierådet föreslås Mikael Wallin.

Yrkande

Stina Michelsson (S): Bifall till förslaget

Propositionsordning

Ordförandet ställer proposition om bifall eller avslag till Stina Michelsson bifallsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Mikael Wallin

Näråljus för kännedom

Slottegymnasiet för kännedom

§ 110

Delegeringsordning: Åtagande om interkommunal ersättning - ny punkt numrerad 10.3

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämndens delegeringsordning, antagen 2011-10-26, revideras enligt följande:

- Tillägg görs med följande punkt, numrerad 10.3: Åtagande om interkommunal ersättning, SL 20:21
Delegat: Förvaltningschef

Sammanfattning

Utbildningsnämnden antog nuvarande delegeringsordning 2011-10-26, ett antal revideringar har därefter gjorts. Nu finns behov av ytterligare en revidering.

I skollagens 20 kap. 21 § framgår att en ansökan om att delta i utbildning på gymnasial nivå ska ges in till den sökandes hemkommun.

Om ansökan avser en utbildning som anordnas av en annan huvudman ska hemkommunen skyndsamt sända ansökan vidare till den huvudmannen. Till ansökan ska fogas ett yttrande av vilket det framgår om hemkommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning. Ett yttrande behövs inte om det är onödigt med hänsyn till en tidigare överenskommelse.

Åtagande att svara för kostnaderna ska alltid lämnas om den sökande med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få delta i utbildning hos en annan huvudman. Ett åtagande gäller även om den sökande därefter byter hemkommun.

Åtagande om interkommunal ersättning enligt 20 kap. 21 § tredje stycket kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.

Nämnden har inte delegerat detta. Förvaltningen föreslår nu att detta delegeras till förvaltningschef.

Beslutsexpediering

Utbildningsförvaltningen för verkställande