

Plats och tid	Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal 09:10 - 15:15
Beslutande:	Markus Evensson (S), ordförande Peter Engdahl (S) Birgitta Ek (S) Ove Schönning (S), tjänstgörande ersättare för Per Gunnar Larsson (S) Mona Wandel (SRD) Yvonne Oscarsson (V) Marie-Louise Hellström (M) Kenneth Hedman (M), tjänstgörande ersättare för Ulf Hansson (M) Tommy Olsson (C) Bengt Åke Jackas (MP) Maud Jonsson (FP)
Övriga deltagande	Marita Wikström, förvaltningschef Laila Eriksson Wigg, enhetschef vuxen och försörjningsstöd på individ- och familjeomsorgen § 137-144 Carina Jakobsson, socialsekreterare § 137 Jenny Apelgren, socialsekreterare § 138-143 Anna Hjelm Forselius, socialsekreterare § 137-143 Margareta Nybom Persson, verksamhetschef handläggarenheten § 144-157 Maria Persson, verksamhetschef kostservice § 144-150, 155-157 Thomas Renshammar, verksamhetschef arbetsmarknadsverksamheten § 144-150, 155-157 Facklig representant § 144-157 Ingrid Sundström, verksamhetschef äldreomsorgen § 146-150, 155-157 Lena Svensson, rehabsamordnare § 148-149 Charlotte Thorstensson, kvalitetssamordnare § 148-149 Lennart Diamant, alkoholhandläggare § 151-152 Jennie Olsson, controller § 155-157 Malin Wiklund, controller § 155-157 Kerstin Karell, nämndsekreterare
Utses att justera	Marie-Louise Hellström
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2014-10-03

Sekreterare
Kerstin Karell

Ordförande
Markus Evensson

Justerande
Marie-Louise Hellström

Paragrafer 137-159

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2014-09-24
Datum för anslags upprättande	2014-10-06
Datum för anslags nedtagande	2014-10-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Kerstin Karell

Innehåll	Sid
§ 137 Framställan till tingsrätt om särskilt förordnad vårdnadshavare	5
§ 138 Utredning om faderskap	5
§ 139 Utredning om faderskap	5
§ 140 Utredning om faderskap	5
§ 141 Utredning om faderskap	5
§ 142 Utredning om faderskap	6
§ 143 Utredning om faderskap	6
§ 144 Redovisning av försörjningsstöd - individ- och familjeomsorgen 2014.....	7
§ 145 Verksamhetsredovisning - kostservice 2014.....	9
§ 146 Verksamhetsredovisning - äldreomsorgen 2014.....	10
§ 147 Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2014	12
§ 148 Färdtjänsttaxa för Gävleborgs län.....	13
§ 149 Åtgärdsplan för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro i omsorgsförvaltningen.....	16
§ 150 Ledningssystem för kvalitet.....	17
§ 151 Tillsynsplan avseende serveringsställen	18
§ 152 Tillsyner enligt alkohollagen 2014.....	19
§ 153 Förslag till överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning 2012	20
§ 154 Uppsägning av avtal om platser på närvårdsavdelningen i Ljusdal	21
§ 155 Omsorgsnämndens mål 2015	22
§ 156 Bokslut 2014.....	23
§ 157 Budget 2015	24
§ 158 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2014.....	26
§ 159 Protokoll för omsorgsnämndens kännedom.....	27

§ 137

Framställan till tingsrätt om särskilt förordnad vårdnadshavare

§ 138

Utredning om faderskap

§ 139

Utredning om faderskap

§ 140

Utredning om faderskap

§ 141

Utredning om faderskap

§ 142

§ 143

§ 144

Redovisning av försörjningsstöd - individ- och familjeomsorgen 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Protokollsutdraget skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

Enhetschefen för vuxen och försörjningsstöd redovisade försörjningsstödet för Ljusdals kommun avseende tidsperioden april till och med augusti 2014.

Pågående ärenden/unika hushåll har under perioden varit 539 stycken. Dessa ärenden omfattar 1017 personer, varav 375 stycken är barn under 18 år. Under denna period har verksamheten avslutat 156 unika ärenden som omfattade 273 personer varav 92 var under 18 år. Handläggarna har påbörjat 161 nya, unika ärenden under perioden april till och med augusti. Dessa ärenden omfattar 268 personer varav 87 under 18 år.

Vid kontroll den 31 augusti 2014 fanns 383 ärenden aktuella. Dessa omfattar 740 personer och av dessa är 294 under 18 år. Under samma datum 2013 var det 397 pågående unika hushåll som omfattade 740 personer varav 259 var barn under 18 år. Samma datum 2012 var det 470 unika ärenden som omfattade 897 personer varav 328 under 18 år.

Fördelning försörjningsstöd:

- 14 procent av de aktuella hushållen april - augusti 2014 var ensamstående kvinnor med barn
- 19 procent är ensamstående kvinnor utan barn
- 31 procent är ensamstående män utan barn
- 18 procent är sambo/gifta med barn

Huvudorsaken för bistånd är:

- 55 procent med otillräcklig inkomst/ers
- 45 procent Arbetslös, ingen ersättning

Detta är en förbättring från förra redovisningen där 51 procent var arbetslösa utan ersättning.

Ensamstående män utan barn är den klart största gruppen av försörjningsstödmottagare; 114 ärenden. Därefter kommer ensamstående kvinnor utan barn; 71 ärenden, och därefter sambo/gifta med barn, 66 ärenden.

§ 144 forts

Av de nära 7 miljoner kronor som utbetalats under perioden har 4,5 miljoner kronor utbetalats till personer födda mellan 1949 - 1983. 2,4 miljoner kronor är utbetalda till personer i åldersgruppen 1984 – 1996.

Beslut

Under perioden har 1375 beslut om bifall till försörjningsstöd fattats. 344 beslut om avslag till försörjningsstöd har fattats.

Överklaganden

Under perioden har 30 överklaganden inkommit i rätt tid. Tre överklaganden har avvisats då de inte inkom i rätt tid. Under perioden har 34 överklaganden under perioden avslagits av förvaltningsrätten. En dom från förvaltningsrätten har bifallit den sökandes klagan och verksamheten har ändrat beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 september 2014

Tabellredovisning försörjningsstöd april-aug 2014 daterad 12 september 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

Kommunstyrelsen

§ 145

Verksamhetsredovisning - kostservice 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Information noteras till protokollet

Sammanfattning

Kostservice kvalitetsarbete

Under våren har en enkät ställts till samtliga grundskoleelever (ej friskolor) i Ljusdals kommun. Ramsjö skolas enkät finns inte med i sammanställningen då de får skollunch från privat aktör i och med Vinnovaprojektet. En åtgärdsplan utifrån enkäten kommer att tas fram under hösten. Sammanställning av skolmatsenkäten presenteras i en bilaga.

Som ett led i kostservice kvalitetsarbete mot äldreomsorgen kommer verksamheten under hösten ta fram enkäter med frågor som berör maten och måltidsmiljön till både boenden och vårdpersonal.

Kostombuden har en viktig roll som ambassadör för maten och måltidsmiljön på respektive boende. De ska fungera som en länk mellan kund/anhörig och kostservice/dietist för bästa möjliga kvalitet. Det är viktigt att kostombuden har en utökad grund att stå på, därför kommer kostservice anordna en heldagsutbildning med innehåll som berör både maten och måltidsmiljön. En inspirationsdag kommer att anordnas för kostombuden med tema ”Mellanmål”, där dietist Ulrika Gustavsson och Henrik Öhman medverkar med information, tips och provsmakningar.

Kostservice planerar att ändra benämningar på grundkost och specialkost enligt rekommendation från SLV (Livsmedelsverket). Kostombud, enhetschefer och sjuksköterskor kommer att informeras om detta under hösten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 26 juni
Resultat från enkät till skolor VT 2014 diarieförd 7 augusti 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 146

Verksamhetsredovisning - äldreomsorgen 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Hemtjänst

Under månaderna april till och med juli har hemtjänsten i Ljusdals kommun haft cirka 440 kunder, varav 70-75 kunder haft annan utförare än kommunen. De beviljade timmarna rör sig mellan 10 000-10 300 timmar per månad. De planerade timmarna har under samma tid varit mellan 9 700-10 300 timmar och de utförda timmarna har varit mellan 8 500-9 700 timmar. Avbokningar och sjukhusvistelser som planerats har uppgått till cirka 800 timmar under april-juli. Under juli månad är de utförda timmarna lägst och det beror på missar i registrering på ett par enheter. Hemtjänsten fortsätter under hösten att planera ut Care App så att all besöksplanering finns via en app i hemtjänstens telefoner och då även registrering av dessa besök.

Kompetensförsörjningsplan

Ett förslag till kompetensförsörjningsplan är gjord av bemanningsenheten och skickas med som bilaga till nämnden för påseende.

Styrdokument

Under hela våren har äldreomsorgen och stöd och omsorg arbetat i grupper med verksamheternas styrdokument. Det har utmynnat i riktlinjer och rutiner som tydliggör de olika uppdragen, bland annat i våra verksamhetssystem.

Trygghetslarm

Under hösten kommer äldreomsorgen att delta i olika grupper inom Gävleborg inför digitalisering av trygghetslarm. Idag benämns trygghetslarm som trygghetstelefon. Det grupperna avhandlar är bland annat samordnat avrop utifrån avtal som Inköp Gävleborg har och utveckling, som till exempel att istället för ett besök på natten ha möjlighet att ha en kamera som visar om man ligger till sängs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 15 september 2014

Statistik hemtjänsten diarieförd 16 september 2014

Kompetensförsörjningsplan bemanningsenheten daterad 26 juni 2014

§ 146 forts

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 147

Verksamhetsredovisning - handläggbarverksamheten 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Vård och omsorgsboende (vobo)

Under augusti har fem lägenheter fördelats. Det finns för tillfället 16 beviljade ansökningar på boendelistan samt 16 ansökningar vars utredning inte är påbörjad.

Det är fem personer som upptar korttidsplats i väntan på vobo. Antalet personer som väntar på växelvård gick inte att få fram i skrivande stund.

Betalningsansvar

I augusti har det inte varit något betalningsansvar för medicinsk färdigbehandlade. För januari till och med augusti 2014 uppgår summan för medicinskt färdigbehandlade till 443 934 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 september 2014
Tabell statistik augusti diarieförd 11 september 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 148

Färdtjänsttaxa för Gävleborgs län

Omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Godkänner förslaget om att införa en länsgemensam färdtjänsttaxa och att egenavgiften för färdtjänstresa sänks med 10 kronor per resa.

Sammanfattning

Samrådsgruppen för färdtjänst och sjukresor i länet har fått ett uppdrag av politiska rådet för kollektivtrafik att utreda frågan om införande av rabattsystem i färdtjänsten. Huvudfrågan är om länets kommuner och X-trafik kan enas om en modell för rabattsystem inom en snar framtid. Samtliga kommuner och X-trafik ställde sig positiva till att arbeta med frågan.

Samrådsgruppen har kommit fram till att oavsett vilken typ av rabattsystem man enas om kommer det att innebära stora administrativa förändringar. Därför kan ett rabattsystem inte införas på kort sikt utan måste vara en del i det långsiktiga samarbetet i länet vad gäller frågor om färdtjänst.

Samrådsgruppen har nu arbetat fram ett förslag på en generell sänkning av taxan med 10 kronor/zon, som redovisades i februari 2014 för det politiska samrådet som enades om att ett gemensamt förslag till ny färdtjänsttaxa med nuvarande zonindelning ska lämnas till kommunerna för ställningstagande och beslut. Förslaget föreslås träda i kraft den 1 januari 2015. Sänks taxan med 10 kronor/resa så skulle det för Ljusdals kommun innebära en kostnadsökning på cirka 78000 kronor.

Beskrivning av ärendet

Samrådsgruppen för färdtjänst och sjukresor skrivelse till länets kommuner undertecknad av Ann-Marie Segerholm (ordförande):

” På initiativ från kommunstyrelsen i Gävle gav politiska samrådet för kollektivtrafikfrågor, vid sitt möte i oktober 2013, ett uppdrag till samrådsgruppen för färdtjänst och sjukresor i länet att utreda frågan om införande av rabattsystem i färdtjänsten, Huvudfrågan var: “Kan länets kommuner och X-trafik, Landstinget Gävleborg enas om en modell för rabattsystem inom en snar framtid?”. Samtliga kommuner i länet och X-trafik, Landstinget Gävleborg ställde sig positiva till att arbeta med frågan.

Under hösten 2013 och våren 2014 har kommunerna tillsammans med X-trafik, Landstinget Gävleborg diskuterat frågeställningar kring införande av ett rabattsystem. Gruppen har i sitt arbete kommit fram till att oavsett vilken typ av rabattsystem man enas om kommer det att innebära stora administrativa förändringar. Det kommer även att behövas en utveckling av de

§ 148 forts

administrativa system som X-trafik förvaltar. Ett rabattsystem kan därför inte införas på kort sikt utan måste vara en del i det långsiktiga samarbetet i länet vad gäller frågor om färdtjänst. Kommunerna i länet och X-trafik, Landstinget Gävleborg ser det som en ytterst viktig fråga att ha en samsyn i länet vad det gäller taxefrågor i färdtjänsten. Man tycker också att det på sikt är viktigt att färdtjänsttaxan får en liknande konstruktion som i den allmänna kollektivtrafiken. Den kommande upphandlingen av transporter för färdtjänst är en annan påverkansfaktor i taxefrågan. Nu pågår även ett arbete med en ny prisstrategi för den allmänna kollektivtrafiken vilket också talar för att i nuläget avvakta med frågan om införande av ett rabattsystem.

En fråga som gruppen har ställt sig är om ett rabattsystem är något som ska gynna det fåtal resenärer som reser ofta eller om del ska vända sig till samtliga resenärer. Nuvarande taxa utgår från ombordstigningspriset för kontanter i kollektivtrafiken. man vill minska kontanthantering på bussarna är det priset av naturliga skäl högt, vilket medför att färdtjänsttaxan också blir hög.

Samrådsgruppens arbete, med förslag på en generell sänkning av taxan med 10 kr/zon, redovisades i februari 2014 för det politiska samrådet. Politiska samrådet ställde sig positiva till förslaget och överlämnade till varje kommun att hantera ärendet om en eventuell sänkning av taxan.

Vid samrådsgruppens möte den 7 maj 2014 enades man om att ett gemensamt förslag till ny färdtjänsttaxa med nuvarande zonindelning ska lämnas till kommunerna för ställningstagande och beslut i varje kommun i Gävleborgs län. Förslaget föreslås träda i kraft den 1 januari 2015”

Zon	Nuvarande taxa vuxen	Förslag efter sänkning med 10kr./zon	Sänkning %	Nuvarande taxa ungdom	Förslag 50% av vuxentaxan avrundat till närmsta 5 tal	Sänkning %
1	55	45	18%	30	25	17%
2	65	55	15%	35	30	14%
3	80	70	13%	40	35	13%
4	95	85	11%	50	45	10%
5	115	105	9%	60	55	8%
6	130	120	8%	65	60	8%
7	145	135	7%	75	70	7%
8	160	150	6%	80	75	6%
9	175	165	6%	90	85	6%
10	210	200	5%	100	100	5%

För Ljusdals kommun innebär en sänkning av resenärens egenavgift med 10 kronor per resa en kostnadsökning på cirka 78.000 kr/år. Siffran grundar sig på antalet resor som gjordes 2013, vilket var 7828 stycken.

Omsorgsnämnden

Datum
2014-09-24

§ 148 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 24 juli 2014

Förslag till ny färdtjänsttaxa för Gävleborgs län diarieförd 15 maj 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

Kommunstyrelsen

§ 149

Åtgärdsplan för ökad hälsa och sänkt sjukfrånvaro i omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Förvaltningens förslag till åtgärdsplan godkänns och skickas till kommunstyrelsen för kännedom.
2. Uppdrar till förvaltningens samverkansgrupp att följa upp arbetet med planen, samt redovisa arbete och resultat till omsorgsnämnden fyra gånger per år.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen fattade den 18 juni 2014, efter redovisning av kommun- och personalchefen, beslut om att extraordinära ansträngningar ska genomföras för att främja hälsan hos personalen, för att om möjligt få dem tillbaka till arbete. Målet är att kommunens samlade sjukfrånvaro inte skall överstiga fem procent. Nämnderna fick i uppdrag att ta fram verksamhetsplaner, åtgärdsplaner och mål för att främja personalens hälsa. Kommunchefen fick i uppdrag att under juni månad initiera och sedermera leda förvaltningarnas arbete med att stödja respektive nämnd. Nämnder med förvaltningsledning bjuds in till kommunstyrelsen för att redogöra för hur de arbetar med att öka frisknärvaron.

Omsorgsförvaltningens rehabsamordnare har i samarbete med förvaltningschef gjort ett förslag på åtgärdsplan som tidssatts. Innan åtgärderna verkställs bör någon form av beräkning för kostnader på vidtagna åtgärder redovisas till förvaltningens ledningsgrupp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 12 september 2014
Förslag åtgärdsplan för ökad hälsa daterad 11 augusti 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

Kommunstyrelsen

§ 150

Ledningssystem för kvalitet

Omsorgsnämnden beslutar

1. Modellen för ledningssystem för kvalitet godkänns.
2. Mindre justeringar av modellen för ledningssystem för kvalitet delegeras till omsorgsförvaltningens ledningsgrupp.

Sammanfattning

Modellen för ledningssystem för kvalitet har uppdaterats så att terminologin stämmer överens med socialstyrelsens terminologi.

Kvalitetssamordnaren presenterade det pågående arbetet med ledningssystem för kvalitet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 12 september 2014

Modell för ledningssystem för kvalitet reviderad daterad 2 september 2014

Presentation av kvalitetsledningssystem daterad 12 september 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 151

Tillsynsplan avseende serveringsställen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Tillsynsplanen avseende serveringsställen antas.

Sammanfattning

Varje kommun har skyldighet att ha en tillsynsplan gällande tillsynen av serveringställen. Den nu gällande tillsynsplan för Ljusdals kommun är daterad den 30 september 2013. Tillsynsplan gällande serveringställen skall enligt tidigare beslut revideras varje år.

I årets tillsynsplan finns några förändringar, även tillsynsplan avseende folköl och tobak finns med. Se bilaga för att ta del av hela tillsynsplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 21 maj 2014

Tillsynsplan reviderad 2014-09-03 daterad 15 september 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 152

Tillsyner enligt alkohollagen 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Redovisning av tillsynsbesök avseende alkohollagen, genomförda augusti 2014, godkänns.

Sammanfattning

Listor redovisas daterade den 12 september 2014 över tillsynsbesök avseende alkohollagen, genomförda under augusti av alkoholhandläggare och tillsynsinspektör.

Under perioden har sex tillsyner utifrån alkohollagen genomförts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 september 2014
Tillsyner alkohollagen tabell daterad 12 september 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 153

Förslag till överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning 2012

Omsorgsnämnden beslutar

1. Antar den reviderade upplagan av överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning för Gävleborgs län.

Sammanfattning

Landstinget i Gävleborgs län och kommunerna i Gävleborg har genom denna överenskommelse enats om ett antal strukturella och innehållsmässiga förutsättningar för samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar. Överenskommelsen är sedan flera år tillbaka ett villkor för att kommuner och landsting skall erhålla statliga stimulansmedel till aktuellt område.

Överenskommelsen beskriver respektive huvudmans ansvarsområden utifrån gällande lagar och författningar, samt den ansvarsfördelning som landstinget och kommunerna i länet enats om beträffande några specifika målgrupper. Denna övergripande överenskommelse ska utgöra grund och stöd för det fortsatta gemensamma arbetet mellan kommunen och landstinget. Överenskommelsen skall följas upp årligen och en handlingsplan upprättas där behov av åtgärder för att ytterligare utveckla samverkan framgår.

Denna version av överenskommelsen är reviderad i juni 2014 och ersätter tidigare version från maj 2013. Överenskommelsen gäller tills vidare, men följs upp och revideras årligen vid behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 september 2014

Förslag till nytt styrdokument våren 2014 daterad 4 april 2014

Handlingsplan 24 juni 2014 diarieförd 16 september 2014

Region Gävleborg överenskommelse 2014-09-04 daterad 11 juni 2014

Överenskommelse 2014, grund och prestationskrav, diarieförd 16 september 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 154

Uppsägning av avtal om platser på närvårdsavdelningen i Ljusdal

Omsorgsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Kerstin Hallonqvist, verksamhetschef för primärvården i Ljusdal, bjuds in till nästa omsorgsnämnd.

Sammanfattning

Det nuvarande avtalet mellan Ljusdals kommun och Landstinget Gävleborg för närvårdsavdelningen vid hälsocentralen i Ljusdal går ut vid årsskiftet.

Förvaltningschefen informerade om att hon inte har uppfattningen att hon fått något uppdrag varken från kommunchefen eller från omsorgsnämnden att ta fram ett förslag till ett nytt avtal mellan omsorgsförvaltningen och Landstinget Gävleborg vad gäller närvårdsavdelningen.

Beslutsunderlag

Inga handlingar

Yrkande

Yvonne Oscarsson (V): Kerstin Hallonqvist bjuds in att närvara vid nästa omsorgsnämnd.

Maud Jonsson (C), Marie-Louise Hellström (M): Bifall till Yvonne Oscarssons yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Yvonne Oscarssons yrkande och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 155

Omsorgsnämndens mål 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. De reviderade målen för omsorgsnämnden ska gälla tills att nya mål utarbetats utifrån fullmäktiges antagna mål.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden beslutade i augusti 2014 att de mål och styrkort som gäller sedan början av mandatperioden 2011-2014 ska uppdateras för att fortsätta att gälla under första halvåret 2015.

Kommunfullmäktige har antagit en ny Vision för Ljusdals kommun, dessutom har en ny budgetprocess beslutats. Däremot har fullmäktige ännu inte antagit några nya fullmäktigemål. När det skett föreslås att omsorgsnämnden fattar beslut om eventuellt nya mål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 16 september 2014

Styrkort omsorgsnämndens mål 2015 diarieförda 16 september 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 156

Bokslut 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner delårsbokslut per augusti och helårsprognos för 2014 samt måluppfyllelse, och skickar dessa vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen har upprättat delårsbokslut per augusti 2014 och gjort en helårsprognos för 2014. Delårsbokslutet visar ett underskott per augusti om minus 17,006 miljoner kronor och prognosen visar ett underskott om minus 25,325 miljoner kronor för helåret 2014.

Det största underskottet finns inom individ- och familjeomsorgen och beror på att många barn/unga och vuxna är placerade i familjehem eller på institution. Inom äldreomsorg samt stöd och omsorg beror underskottet bland annat på stora utbildningssatsningar inom social dokumentation och värdegrund samt många vårdtunga ärenden som kräver dubbel personalbemanning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 12 september 2014
Delårsbokslut ON 2014 daterad 16 september 2014

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt
Kommunstyrelsen

§ 157

Budget 2015

Omsorgsnämnden beslutar

1. Ärendet återremitteras. Omsorgsnämndens arbetsutskott ska arbeta fram ett förslag till budget för 2015-2017.

Sammanfattning

Nämnderna ska senast den 30 september, enligt den nya budgetprocessen, ha fattat beslut om budget och därefter delge detta till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Beslutet ska innehålla detaljerad budget för 2015, långtidsplan för 2016-2017 samt verksamhetsplan.

För 2015 har omsorgsnämnden fått en ram om 442, 727 miljoner kronor inklusive löneökningar för 2014. När förvaltningen har fördelat alla kostnader som är nödvändiga för nuvarande verksamhet så är 447, 891 miljoner fördelade, det vill säga 5,164 miljoner kronor mer än vad förvaltningen har. Till detta tillkommer utökningar som verksamheten önskar för att göra ett bra arbete. Dessa är listade i dokumentet "Förslag till budgetförändringar/åtgärdslista 2015-2017 Omsorgsnämnd". I dokumentet finns även förslag på neddragningar/nedläggningar för att få en budget i balans.

Listan innehåller mer eller mindre rimliga neddragningar samt verksamhetens yrkanden om utökningar. Förvaltningen har markerat de förändringar som bedöms vara genomförbara med minst påverkan på den verksamhet som bedrivs. Rutorna är gula (ljusgrå i svartvitt) och summeras längst ner i dokumentet till en balanserad budget.

De största förändringarna som ligger i förvaltningens förslag är nedläggning av vård- och omsorgsboendet Björkbacka i Järvsö, nedläggning av arbetsmarknadsinsatsen "Arbete och framtid" samt att förvaltningen föreslår nämnden att inte förlänga avtalet med landstinget om närvårdsavdelningen.

Förvaltningens förslag till beslut den 24 september 2014

1. Godkänner budget 2015 och verksamhetsplan 2015 enligt förvaltningens förslag. Skickar dessa för kännedom till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 15 september

Förslag till budgetförändringar/åtgärdslista 2015-2017 Omsorgsnämnd daterad 15 september

Information ON 2014-09-24 daterad 24 september 2014

§ 157 forts

Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V): Återremittera ärendet och låt omsorgsnämndens arbetsutskott arbeta fram ett förslag till budget för 2015-2017.

Marie-Louise Hellström (M), Kenneth Hedman (M), Maud Larsson (C): Bifall till Yvonne Oscarssons förslag om återremiss av ärendet.

Yvonne Oscarsson (V): Tillsätta chefsstöd till Beroendecentrum. Utreda möjligheten till boende på hemmaplan under behandlingstiden. Utreda om den totala kompetensen, när det gäller missbruks/beroendevård, är relevant. Tillsammans med landstinget, uppdatera handlingsplanen på Beroendecentrum. Utreda om det är möjligt att utveckla strukturera behandling för unga missbrukare i egen regi.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Yvonne Oscarssons yrkande om återremiss och ett extra arbetsutskott och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Reservation

Markus Evensson (S), Ove Schönning (S), Birgitta Ek (S), Peter Engdahl (S): Reserverar sig mot beslutet.

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 158

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Redovisningen av delegeringsbeslut för augusti 2014 godkänns.

Sammanfattning

Listor redovisas, daterade den 5 september 2014, över delegeringsbeslut fattade under augusti 2014 enligt socialtjänstlagen inom äldreomsorg och stöd och omsorg (SoL), enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL, lagen om vård av missbrukare (LVM) och lagen om vård av unga (LVU).

Beslutsexpediering

2014-10-06

Akt

§ 159

Protokoll för omsorgsnämndens kännedom

Omsorgsnämnden beslutar

1. Redovisningen av protokoll för omsorgsnämndens kännedom godkänns.

Sammanfattning

Lista redovisas över protokoll för nämndens kännedom.

För omsorgsnämndens kännedom finns följande protokoll

1. Beslut från IVO, Inspektionen för vård och omsorg, dnr 8.4.2-16761/2014, dnr ON 268/14