

Plats och tid Ljusdalssalen, Förvaltningshuset, Ljusdal, klockan 08:30 ó 16:10

Beslutande: Markus Evensson (S), ordförande
Maria Andersson (S)
Birgitta Ek (S)
Ove Schönning (S) tjänstgörande ersättare för Per Gunnar Larsson (S)
Mona Wandel (SRD)
Yvonne Oscarsson (V) tjänstgörande ersättare
för Lisbeth Embretsén Englund (V)
Marie-Louise Hellström (M)
Ulf Hansson (M)
Tommy Olsson (C)
Maud Jonsson (FP)

Övriga deltagande Marita Wikström, förvaltningschef
Margareta Nybom Persson, verksamhetschef
Ingrid Sundström, verksamhetschef
Thomas Renshammar, verksamhetschef
K G Englund, verksamhetschef
Anders Åbom, utredare, Ingrid Johansson, verksamhetsutvecklare
Carina Pehrsson Wickman, förvaltningsstödansvarig
Kenneth Forssell, verksamhetschef
Lena Svensson, rehabsamordnare
Eva Steen Andreassen, personalrepresentant Kommunal
Chatarina Plomé, enhetschef,
Anne Hamrén, personalrepresentant Kommunal,
Maria Hjærtmyr, nämndsekreterare

Ütses att justera Marie-Louise Hellström

Justeringens plats och tid Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2013-01-31,
klockan 15:00.

Underskrifter

Sekreterare
Maria Hjærtmyr

Paragrafer 4-23
Varav sekretess § 23

Ordförande
Markus Evensson

Justerande
Marie-Louise Hellström

§ 4	Kontaktpolitikeruppdrag 2011-2014	4
§ 5	Verksamhetsredovisning, handläggarenheten	6
§ 6	Verksamhetsredovisning, äldreomsorgen	7
§ 7	Anhörigråd inom äldreomsorgen	8
§ 8	Verksamhetsredovisning, individ- och familjeomsorgen	9
§ 9	Verksamhetsredovisning, arbetsmarknadsenheten	11
§ 10	Sammanställning lex Sarah 2012	13
§ 11	Information om Kolada	14
§ 12	Statsbidrag till kommuner för ytterligare insatser för att stödja utvecklingen i värdegrundsarbete inom äldreomsorgen	15
§ 13	Verksamhetsredovisning från Addera Omsorg AB och Modus Vivendi	16
§ 14	Budget 2013	17
§ 15	För yttrande till omsorgsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och samhällsutvecklingsförvaltningen gällande ABF Ljusdals ansökan om medel till projektidé Mötesplats Gärdeåsen	18
§ 16	Val och förordnanden 2011-2014, fyllnadsval av ledamot i arbetsutskottet	20
§ 17	Hälso- och arbetsmiljöpolicy	22
§ 18	Arbete för ökad hälsa och god arbetsmiljö inom Omsorgsförvaltningen - Delrapport	23
§ 19	För yttrande till nämnder och förvaltningarna gällande förslag om Centrala medel för rehabiliteringsinsatser	25
§ 20	Redovisning av delegeringsbeslut, omsorgsförvaltningen 2012	27
§ 21	Protokoll för omsorgsnämndens kännedom	28
§ 22	Ärenden för omsorgsnämndens kännedom	29
§ 23	Begäran om yttrande/handlingar, Socialstyrelsen	30

§ 4

Kontaktpolitikeruppdrag 2011-2014

Omsorgsnämnden beslutar

1. Alla verksamhetschefer skriver förslag på vilka verksamheter som bör ha kontaktpolitiker.
2. Alla ledamöter skickar in önskemål om vilka områden de önskar att vara kontaktpolitiker vid.
3. Att Yvonne Oscarsson (V) ska vara kontaktpolitiker på Furugården, Nyhem, integrationsverksamheten, Slottebacken, boendeteamet och fritidsverksamheten.
4. Att Kenneth Hedman (M) ska vara kontaktpolitiker på Julias, Juliasbacken, Gullivivan, Gärdegården, och Bo-tolvan.
5. Ärendet återkommer med förslag till beslut vid sammanträdet den 14 mars 2013.

Ordförande informerar om förändringar på omsorgsförvaltningens områden. Det är verksamhetsförändringar med namnbyten och nya verksamheter.

Ordförande informerar fördelningen av kontaktpolitikeruppdraget bör ändras, på grund av ändringar på områden inom omsorgsförvaltningen.

Ordföranden anser att det är rimligt att varje kontaktpolitiker har två kontaktpolitikerområden, där varje område kan innehålla flera enheter.

Yrkanden

Markus Evensson (S) föreslår att alla verksamhetschefer skriver förslag på vilka verksamheter som bör ha kontaktpolitiker.

Ärendet återkommer med förslag till beslut vid sammanträdet den 14 mars 2013.

Tommy Olsson (C) föreslår alla ledamöter skickar in önskemål om vilka områden de önskar att vara kontaktpolitiker vid.

Markus Evensson (S) föreslår att Annasara Svanteson och Eva-Lena Flygerfeldt ersätts med de ledamöter som är valda efter dem, vilka är Yvonne Oscarsson och Kenneth Hedman.

Forts

§ 4 forts

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på bifall eller avslag på hans egna förslag och finner att nämnden bifaller dessa.

Ordföranden ställer proposition på bifall eller avslag på Tommy Olssons förslag och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag omsorgsnämnden daterat 20 september 2012 § 171.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Marita Wikström, förvaltningschef
Thomas Renshammar, verksamhetschef
Britt Inger Ärfström Björk, verksamhetschef
Maria Persson, verksamhetschef
Kenneth Förssell, verksamhetschef
Margareta Nybom Persson, verksamhetschef
K G Englund, verksamhetschef
Ingrid Sundström, verksamhetschef
Omsorgsnämndens ledamöter
De valda

§ 5

Verksamhetsredovisning, handläggarenheten

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Behov av vård och omsorgsboende

I december 2012 var det 14 personer som hade bifallsbeslut på vård- och omsorgsboende (vobo) men som inte var verkställda. En person av de som inte är verkställda vistas på korttidsplats i väntan på att bli erbjuden vård- och omsorgsboende. Övriga 13 bor i ordinärt boende med hemtjänstinsatser i varierande omfattning. Två personer är från annan kommun. I december 2012 är det 7 lägenheter som fördelats. Under december så har 1 person tackat nej till skäligt erbjudande.

Kommuner kan av socialstyrelsen åläggas att betala en vitessumma om beviljade beslut inte verkställs inom 3 månader. Utöver de som tackat nej så har den person som väntat längst på erbjudande om vård- och omsorgsboende, ett gynnande beslut daterat 2012-07-13, detta har inte kunnat verkställas på grund av att inget ledigt boende har funnits på önskad ort.

Önskemål om boendeort:

Ljusdal 7 personer, Färila 2 personer, Ramsjö 2 personer, Los 2 personer och Järvsö 1 person.

Behov av korttidsplats/växelvård

Två personer väntade från sjukhuset på korttidsplats.

Betalningsansvar

Den sjätte dagen efter det att en person, som är inlagd på sjukhus, är utskrivningsklar träder kommunens betalningsansvar in, om planerade och beslutade insatser inte hunnit verkställts. Under december månad hade kommunen betalningsansvar för två personer, en dag vardera, med en summa på 8 432 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 januari 2013.

§ 6

Verksamhetsredovisning, äldreomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Under december månad har 410 kunder haft någon form av hemtjänst av både externa utförare och Ljusdals kommuns regi. Äldreomsorgen har hos dessa kunder planerat ut 9 422 timmar av 10 433 biståndsbedömda timmar. Av de planerade timmarna har äldreomsorgen utfört 8 569 timmar och idag är det Ljusdals kommuns regi hemtjänstområdena i Ramsjö och i Järvsö som sticker ut vad gäller utförande timmar. Där vet äldreomsorgen att det fortfarande är problem med registreringar då äldreomsorgen ej kan registrera hemma hos kund utan ska göra manuella registreringar och det glöms bort. Hos våra externa utförare är det fortfarande stor differens mellan planerad och utförd tid, omsorgsförvaltningen har bokat en träff med dem för att speciellt titta på detta. Biståndshandläggarna och enhetscheferna kommer att tillsammans med huvudplanerarna att se över de beslut som kan tänkas ligga fel och omsorgsförvaltningen fortsätter att följa upp vad som gör att allt ej registreras i TES (datorsystem för registrering).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 28 december 2012.

§ 7

Anhörigråd inom äldreomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Information om minnesanteckningar från anhörigrådet på Mångs-Pers i Färila daterat 2012-11-14.

Information om minnesanteckningar från anhörigrådet på Gärdegården i Ljusdal daterat 2012-11-21.

§ 8

Verksamhetsredovisning, individ- och familjeomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen
2. Skicka protokollsutdraget vidare till kommunstyrelsen för kännedom

Sammanfattning

De samlade kostnaderna för försörjningsstödet i december ligger i stort sett på samma nivå som november månad. Men i jämförelse med 2010 och 2011 ligger individ- och familjeomsorgen klart lägre, 2011 betalades det ut 800 tkr mer under december månad än vad det gjordes 2012. På årsbasis kan individ- och familjeomsorgen se att de samlade kostnaderna för försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser har ökat med 2 000 tkr i jämförelse med 2011. Ökningen mellan 2010 och 2011 var 2 500 tkr, ett perspektiv på detta är att ökningstakten minskar. Men det finns en faktor till som visar på att försörjningsstödet minskar, det är arbetsmarknadsinsatsen: Arbete & Framtid, som infördes i slutet av 2011 och som under 2012 kostat 2 819 tkr. Totalt har individ- och familjeomsorgen under 2012 betalat ut 5 612 tkr till arbetsmarknadsinsatser (UNIK, nystartsjobb, instegsjobb och OSA arbeten).

Arbetslösa som fick försörjningsstöd i december var 45 procent, vilket är den lägsta siffran för 2012 tillsammans med april och maj månader. Under året har antalet arbetslösa legat mellan 45 procent och 56 procent, detta får anses som ganska bra siffror i jämförelse till tidigare år då individ- och familjeomsorgen inte varit under 50 procent och ofta legat på 60 procent och där över. En bidragande orsak till att siffrorna förbättrats är att omsorgsförvaltningen gjort stora satsningar på arbetsmarknadsåtgärder.

Antalet sjukskrivna som saknar sjukpenning var för december 15 procent, vilket är den högsta siffran för året. Sett över hela året så har det legat på mellan 8 procent och 15 procent och ganska stabilt på 10 procent till 11 procent de flesta av årets månader.

Gruppen: ej SFI klara, låg för december på 7 procent vilket är strax under medelvärdet för året, där spannet är från 5 procent till 11 procent.

Antal barn i familjer som får försörjningsstöd sjönk något under december till 9 procent under resten av 2012 har det legat konstant kring 10 procent.

forts

§ 8 forts

Antal hushåll som får försörjningsstöd var för december 238 hushåll, vilket är en mycket låg siffra för december månad, 2011 var siffran 292 hushåll och 2010 var det 324 hushåll. Sett över hela året så var det i genomsnitt 249 hushåll per månad som fick försörjningsstöd, 2011 var motsvarande siffra 279 hushåll och för 2010 var det 286 hushåll. Sett till 2012 års siffror så kan individ- och familjeomsorgen även här se en nedgång kopplat till de arbetsmarknadsinsatser individ- och familjeomsorgen gjort

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 januari 2013.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Kommunstyrelsen

§ 9

Verksamhetsredovisning, arbetsmarknadsenheten

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Arbete & Framtid startade 2011-05-09 och är en arbetsmarknadsåtgärd som ger möjligheter till 35 personer med arbetshinder och som varit utanför arbetsmarknaden en längre tid att erhålla en tidsbegränsad anställning inom Ljusdals kommun. Arbetsmarknadsenheten anställer personerna i nära samarbete med Arbetsförmedlingen, individ- och familjeomsorg och arbetsplatserna är kommunens förvaltningar, personerna börjar med en fyra veckors praktik.

Syfte

- att stärka personerna så att de kan komma in på den ordinarie arbetsmarknaden eller motivera till studier
- att berika omsorgens verksamheter med aktiviteter
- att höja servicenivån inom kommunal sektor
- att minska beroendet av försörjningsstöd

Sedan starten 2011-05-09 har 47 personer i ålder 23-55 år fördelade på 27 män och 20 kvinnor varit anställda i projekt Arbete & Framtid. Samtliga anställningar finns under BEA-avtalet, vilket används i arbetsmarknadsåtgärder och har syftet att mildra arbetslöshet.

Till och med 2012-12-31 finns 29 personer med tidsbegränsade anställningar i projektet fördelade på 14 män och 15 kvinnor, 15 personer har OSA- anställningar, 13 personer har nystartsjobb samt 1 person har trygghetsanställning. Dessutom är 3 personer i praktik inför en tidsbegränsad anställning i projektet.

De platser som bland annat finns till förfogande är inom äldreomsorgen, Källbacka servering, bilpool, Rio-kompaniet, skogslag, systuga, Omigen, vaktmästeri.

18 personer har slutat sina anställningar enligt följande:

5 personer har erhållit arbete

3 personer till utbildning

1 person till östarta eget utbildningö

1 person till praktik (privat)

3 personer åter arbetssökande hos Arbetsförmedlingen

3 personer har anställningen upphört i förtid

1 person till rehabilitering hos Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan

1 person sjukskriven

forts

§ 9 forts

Efterhand görs uppföljningar på varje person med handlingsplaner, vilka innehåller vad som ska ske efter den tidsbegränsade anställningen, vilket personen kan gå vidare i livet.

Från och med 2012-01-01 har arbetsmarknadsverksamheten haft totalt 59 personer anställda i arbetsmarknadsåtgärder fördelade på: 12 personer har OSA- anställning, 29 personer har nystartsjobb, 7 personer har utvecklingsanställning, 3 personer har trygghetsanställning, 6 personer har förstärkt anställningsstöd, 1 person har särskilt anställningsstöd samt 1 person har lönebidrag, gemensamt är att anställningarna är tidsbegränsade.

Till och med 2012-12-31 finns 40 personer 21 kvinnor och 19 män i ålder 25-63 år anställda inom arbetsmarknadsverksamheten 20 personer har nystartsjobb, 8 personer har OSA- anställningar, 6 personer har särskilt anställningsstöd, 3 personer har trygghetsanställningar, 2 personer har utvecklingsanställning, 1 person har lönebidragsanställning samtliga är anställda i arbetsmarknadsåtgärder.

19 personer har slutat sina anställningar enligt följande:

2 personer till arbete privat

1 person till studier

1 person till praktik Samhall

8 personer åter till projekt Sigrid

7 personer åter arbetsökande till Arbetsförmedlingen

Totalt inom arbetsmarknadsverksamheten och Arbete & Framtid 2012-12-31 finns 69 anställningar inom arbetsmarknadsåtgärder varav 27 personer är från annan nation.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 januari 2013.

§ 10

Sammanställning lex Sarah 2012

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner rapporteringen av anmälningar och utredningar enligt lex Sarah för 2012 inom omsorgsförvaltningen.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen mottog 21 anmälningar enligt lex Sarah under 2012. Alla anmälningar har utretts. Utredningarna lämnas till ansvariga chefer som beslutar om eventuella åtgärder. Utöver anmälningar enligt lex Sarah har tre mer omfattande utredningar gjorts utifrån klagomål från kunder eller anhöriga till kunder.

§ 11

Information om Kolada

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Sammanfattning

I kommun- och landstingsdatabasen (Kolada) kan man följa kommunernas och landstingens verksamheter från år till år. Med över 2000 nyckeltal finns underlag för analyser och jämförelser. I Kolada ges en samlad ingång till nyckeltal om resurser, volymer och kvalitet i kommuners och landstings alla verksamheter. Nyckeltalen bygger ofta på nationell statistik från de statistikansvariga myndigheterna, men också på uppgifter från andra källor. Exempelvis deltar de flesta kommuner och landsting i frivillig redovisning av kvalitet i olika verksamheter i Koladas "inmatningsfunktion". Kolada och RKA (Rådet för främjande av kommunala analyser) följer och driver utvecklingen av nya nyckeltal, och ger därmed tillgång till Sveriges bredaste utbud av information om kommunala verksamheter. I databasen går det enkelt att visa varje kommuns siffror i tabeller, diagram eller kartor på datorn, kopiera över bilder i dokument eller presentationer, eller exportera till excel-dokument för vidare bearbetning.

Kommun- och landstingsdatabasen ägs av den ideella föreningen: Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA). Svenska staten och Sveriges kommuner och landsting är föreningens medlemmar.

Viktigare delar av databasen

Öppna jämförelser ges ut årligen inom flera olika områden för såväl kommuner som landsting, där de olika mätetalen presenteras med grön-gul, eller röd färg vilket betecknar om man ligger i bättre, mellan, eller sämre skiktet av landets kommuner avseende detta mätetal. Kostnad per brukare innebär att en rad olika kommunala kostnader räknas ut som ett belopp per brukare och år eller per brukare och plats/enhet. Denna omräkning ger utökade möjligheter till jämförelser mellan kommuner. Kommunens kvalitet i korthet (KKiK) är nyckeltal som satts ihop så de beskriver kommunens tillgänglighet, trygghetsaspekter, delaktighet och information, effektivitet samt kommunens roll som samhällsutvecklare.

Hela databasen är öppen för egna utforskningar på internet: www.kolada.se

Ljusdals kommun lämnar egna uppgifter till Kolada på flera områden, kvalitetsnyckeltal för äldreomsorg, både vård- och omsorgsboende och hemtjänst, stöd till personer med funktionsnedsättning samt individ- och familjeomsorg och för förskoleverksamhet.

§ 12

Statsbidrag till kommuner för ytterligare insatser för att stödja utvecklingen i värdegrundsarbete inom äldreomsorgen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen gällande värdegrund, utbildningsdagar samt ansökan.

Sammanfattning

Socialtjänstlagen styr äldreomsorgens verksamheter. Här ingår sedan den 1 januari 2011 en nationell värdegrund för äldreomsorgen (5 kap 4§ SoL). Arbetet inom äldreomsorgen ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. Ljusdals kommuns äldreomsorg har utifrån ovanstående beretts möjligheten att söka statsbidrag för införande av värdighetsgarantier, så har hittills inte skett. Nu är ytterligare statsbidrag erbjudna för att stödja utvecklingen i värdegrundsarbetet genom att utbilda värdegrundsledare.

Under 2012 har ett antal biståndshandläggare samt enhetschefer studerat 7,5 poäng vid högskolan i Falun. Samt att 3 enhetschefer har examinerats i ytterligare poäng i Sundsvall genom Karolinska institutet. I deras examensarbete ingick att göra en handlingsplan för införande av värdegrundsarbete. Utifrån deras arbete så känner äldreomsorgen nu beredda att ansöka om pengar för att jobba vidare i alla verksamheter.

Under januari kommer en planering att ske utifrån den handlingsplan som gjorts och då kommer också en ansökan om statsbidrag att skickas till Socialstyrelsen för utbildning av värdegrundsledare .

Sten Philipsson är inbjuden till Ljusdal den 20 till 21 februari 2013 för utbildningsdagar med omsorgsnämndens ledamöter, ledningsgrupp, enhetschefer, sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter. Sten Philipsson är docent och forskare inom etik och värderingar och han har undervisat på högskolan.

§ 13

Verksamhetsredovisning från Addera Omsorg AB och Modus Vivendi

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.

Representanter för Ljusdals kommuns externa leverantörer av hemtjänst ger en verksamhetsredovisning.

Addera Omsorg AB är ett helägt dotterbolag till A-assistans, Leimir AB Hudiksvall. Addera Omsorg AB bedriver hemtjänst i Ljusdals kommun. Vid dagens presentation deltar huvudansvarig Lars Olsson och TES- ansvarig Emma Jonsson. På grund av ändrade förutsättning under 2012 så är för verksamhetsplaneringen 2013 osäker. Under 2013 ska organisationen slipas. Den viktigaste uppgiften under den första sexmånadersperioden är att konsolidera verksamheten på alla plan. Genomförandeplaner är grunden i allt kvalitetsarbete. Utbildning av personal är viktigt. Det finns ett problemområde att lösa och det registrering av utförd tid hos kund.

Modus Vivendi bedriver hemtjänst inom området omsorg och service, verksamhetsområde är hela Ljusdals kommun. Vid dagens presentation deltar verksamhetsansvarig, Astrid Pahlbäck. I dagsläget har Modus Vivendi kunder i centrala Ljusdal, Järvsö och Färila. Modus Vivendi har arbetat mycket med genomförandeplaner. Det systematiska arbetsmiljöarbetet har ett prioriterat arbetsområde. Under 2013 kommer företaget att analysera sin organisation.

§ 14

Budget 2013

Omsorgsnämnden förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ekonomresursen för omsorgsförvaltningen förstärks med 1,0 tjänst.
2. Finansiering med 500 tkr tas ur kommunstyrelsens konto till förfogande för 2013.
3. Från och med 2014 ska kommunledningskontorets ordinarie driftbudget för förvaltningsekonomer utökas motsvarande 1,0 tjänst.

Sammanfattning

Verksamhets- och enhetschefer inom omsorgsförvaltningen är i behov av utökade stödfunktioner då man idag har svårt att hinna med de arbetsuppgifter som åligger dem. Verksamheterna inom omsorgsförvaltningens har under de senaste åren blivit fler respektive utökats samtidigt som förändrade och ökade lagkrav har tillkommit. Detta sammantaget har ökat arbetsmängden både för chefer och för stödfunktioner vilket idag är påtagligt då inte tillräcklig tid finns för någondera parten för dialog, information, internutbildning och verksamhetsutveckling. När det gäller ekonomifrågorna upplevs situationen idag vara allvarlig då man riskerar att lagkrav och/eller omotiverade kostnader inte uppmärksammas. En ytterligare konsekvens är risken för ej tillräckligt genomarbetade beslutsunderlag vilka förutom merarbete genom till exempel återremisser kan orsaka felaktiga beslut och åtgärder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 januari 2013, utökning av ekonomresurs omsorgsförvaltningen.
Tjänsteskrivelse daterad 8 januari 2013, konsekvensanalys.

Yrkanden

Tommy Olsson (C) yrkar bifall till kommunledningskontorets förslag. Maria Andersson (S) och Birgitta Ek (S) instämmer i Tommy Olssons bifallsyrkande.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Kommunstyrelsen

Marita Wikström, förvaltningschef

Carina Pehrsson Wickman, förvaltningsstödansvarig

§ 15

För yttrande till omsorgsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och samhällsutvecklingsförvaltningen gällande ABF Ljusdals ansökan om medel till projektidé Mötesplats Gärdeåsen

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner yttrandet som sitt eget yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Integrationsverksamheten har fått i uppdrag av omsorgsförvaltningen att yttra sig över det så kallade ABF-projektet; Mötesplats Gärdeåsen. Omsorgsnämnden ska i detta skede uttala sig om vad i projektbeskrivningen av ABF-projektet som går att göra i egen regi, enligt beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-10-30.

Enligt projektbeskrivningen: ABF-projektet ska huvudmålet med Mötesplats Gärdeåsen vara att öka integrationen och inkluderingen i samhället. Man säger också vilja skapa möjlighet att:

- Erbjudna folkbildning som kan skapa förutsättningar till individens egenmakt.
- Kvinnor ska få en mötesplats utanför hemmet, knyta nya kontakter, delta i studier och så vidare.
- Skapa erfarenhetsutbyte mellan generationer och kulturer.
- Barn och unga får ett välorganiserat ställe att vara på där verksamhet erbjuds på fritiden.

Målen ska nås via en mängd aktiviteter som huvudsakligen kan sorteras under fyra huvudrubriker:

- Information och vägledning/samhällsinformation/samhällskunskap
- Utveckling av individen (språk, hantverk, data, CV-skrivning, cykelkurs, musik)
- Utåtriktade aktiviteter (kultur, debatt, föreläsningar)
- Barn-aktiviteter (läxläsning, sagoläsning)

De fördelar som projektet vill bidra till att uppnå för några av aktörerna är bland annat:

- Ljusdalshem, får en kommunikationsväg ut till de boende
- Ljusdals kommun, ett konkret ställe för invandraren att vända sig till med frågor som rör ekonomi, sociala frågor, översättningshjälp och möte med myndigheter
- Hyresgästföreningen, ett sätt att jobba med mångfaldsfrågor och en naturlig informationskanal till hyresgästerna.

Forts

§ 15 forts

Integrationsverksamhetens möjligheter till motsvarande verksamhet i egen regi

Integrationsverksamheten startade 1 september 2012. Verksamheten innefattar både det reguljära flyktingmottagandet, samt sedan 1 december 2012 även mottagandet av ensamkommande asylsökande barn (10 platser) i det egna HVB-hemmet: Credo.

Lagstiftningen reglerar att kommunen har kvar det fulla ansvaret för introduktionen i samhället för nyanlända flyktingar med uppehållstillstånd som är under 20 år eller över 64 år, eller som har en prestationsförmåga som understiger 25 procent. För personerna mellan 20 år och 64 år har Arbetsförmedlingen ansvaret för individens arbetsmarknadsetablering och också ett slags samordningsansvar för de aktörer som finns, till exempel kommunen, etableringslotsar med flera. Kommunen har dock kvar mycket viktiga uppgifter som till exempel: bosättning, första mottagande, vissa sociala frågor, SFI-undervisning samt samhällsorientering.

Bedömning

Omsorgsförvaltningens sammanfattande bedömning är att projektets verksamhet skulle kunna ses som en verksamhet som i vissa avseenden kunde vara ett komplement till integrationsverksamheten. Integrationsverksamheten menar att som en ideell verksamhet, eller såsom en verksamhet som inte till så hög grad bygger på att anställa ny personal, så skulle projektet kunna fylla sin funktion.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 28 november 2012.

Yrkanden

Tommy Olsson (C): yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Kommunstyrelsen

§ 16

Val och förordnanden 2011-2014, fyllnadsval av ledamot i arbetsutskottet

Omsorgsnämnden beslutar

1. Lisbeth Embretsén Englund (V) i omsorgsnämnden väljs till ny ledamot i arbetsutskottet.
2. Förordna Lisbeth Embretsén Englund (V) i omsorgsnämndens arbetsutskott att vara delegat för nedanstående ärenden:

Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU
Beslut om omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § LVU
Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st LVU
Beslut att den unge får vistas i det egna hemmet	11 § 2 st LVU
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU
Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra läkarundersökning av den unge	43 § 1 pkt LVU
Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande	43 § 2 pkt LVU
Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § LVM

Sammanfattning

Annasara Svanteson (V) har av kommunfullmäktige beviljats entledigande från sitt uppdrag som ledamot omsorgsnämnden. Annasara Svanteson har även haft ett uppdrag som ledamot i nämndens arbetsutskott. Samt beslut om förordnande att vara delegat för ordförande-beslut.

forts

§ 16 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 20 december 2012.

Tjänsteskrivelse daterad 7 januari 2013.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 17 december 2012, § 239.

Yrkanden

Yvonne Oscarsson (V): föreslår att Lisbeth Embretsén Englund (V) väljs till ny ledamot i omsorgsnämndens arbetsutskott.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Yvonne Oscarssons yrkande. Ordförande finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Lisbeth Embretsén Englund

Markus Evensson

Tommy Olsson

Mona Wandel

Marie-Louise Hellström

Marita Wikström, omsorgsförvaltningen

Thomas Renshammar, individ- och familjeomsorgen

Chatarina Plomér, individ- och familjeomsorgen

Laila Eriksson Wigg, individ- och familjeomsorgen

Ann-Charlotte Eriksson, löneenheten

Maria Hjärtmyr, nämndsekreterare

§ 17

Hälso- och arbetsmiljöpolicy

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänner förslaget till hälso- och arbetsmiljöpolicy, inklusive bilaga.

Omsorgsnämndens förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Antar hälso- och arbetsmiljöpolicy.

Sammanfattning

Personalenheten har ett uppdrag att se över kommunens policys i personalfrågor. I dagsläget finns separata policydokument för arbetsmiljö, rehabilitering och friskvård. Personalenhetens utgångspunkt är att dessa tre policydokument berör hälso- och arbetsmiljöfrågor varför de kan samlas i en gemensam: Hälso- och arbetsmiljöpolicy. Även samverkan betonas i Arbetsmiljölagen, och i det centrala avtalet FAS 05 betonas arbetet med hälsa- och arbetsmiljö, vilket får central betydelse för arbetet utifrån kommunens nya samverkansavtal från 2012-10-01.

Den nya hälso- och arbetsmiljöpolicyen behöver införas på ett sätt som stödjer ett gemensamt arbetssätt på alla förvaltningar. Den öfriskvårdsgruppö som tillsattes av kommunchefen 2010, fann att det förelåg stora skillnader i förutsättningar och arbetssätt mellan förvaltningarna. För att underlätta ett gemensamt arbetssätt behöver gemensamma aktiviteter tydliggöras varje år. Det är också nödvändigt att varje förvaltning, genom sin samverkansgrupp, följer upp hälso- och arbetsmiljöarbetet regelbundet. Cesam (centrala samverkansgruppen) och kommunstyrelsen torde ha ett självklart intresse att följa upp hälso- och arbetsmiljöarbetet i kommunen som helhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 januari 2013.

Protokollsutdrag omsorgsnämnden 13 december 2012, § 245.

Tjänsteskrivelse, hälso- och arbetsbefrämjande aktiviteter 2013, daterad 24 september.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Kommunstyrelsen

§ 18

Arbete för ökad hälsa och god arbetsmiljö inom Omsorgsförvaltningen -
Delrapport

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen.
2. Uppdrar till förvaltningsledningen att utreda möjligheterna för en budget för det fortsatta arbetet.
3. Godkänner planen för fortsatt genomförande.
4. Redovisning av budgeten för genomförandet av arbete för ökad hälsa och god arbetsmiljö, sker vid marssammanträdet 2013.

Sammanfattning

Idén till projektet är inspirerad av APU-projektet (arbetsplatsutveckling) som genomfördes inom äldreomsorgen 2003-2005. Syftet är att gå igenom viktiga utvecklingsområden på arbetsenheten för att kunna identifiera behov av insatser antingen på individnivå eller på gruppnivå, och därmed ha gjort vad man kunnat för att skapa en ökad hälsa hos personalen och en god arbetsmiljö på arbetsplatsen. Lena Svensson, rehabsamordnare, och Eva Steen Andreassen, Kommunal, utsågs att leda projektet. Efter beslut i omsorgsnämnden utsågs tre pilotenheter inom vård- och omsorgsboenden, dessa är Solgården, Gullvivan och Tallnoret. Under oktober till december 2012, har pilotenheterna tillsatt arbetsgrupper och genomfört en kartläggning av de utvecklingsområden som ingår i det så kallade öÄggetö. Vid en nulägesanalys färglades Ägget, utifrån resultaten från kartläggningen. En vecka senare, hade de en ny träff där mål för framtiden och behov av insatser planerades. Insatserna ska genomföras under 2013 och uppföljning ska ske i november och december 2013. En enkel utvärdering visar att det finns behov av mer information kring tankarna bakom projektet till hela personalen, att det är viktigt att tydliggöra kartläggningsfrågor samt framför allt att visa att projektet och dess resultat öinte rinner ut i sandenö.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, arbete för ökad häls och god arbetsmiljö ó delrapport, daterad 7 januari 2013.

Tjänsteskrivelse, arbete för ökad häls och god arbetsmiljö ó förslag till plan för genomförande 2013-2014, daterad 8 januari 2013.

Tjänsteskrivelse, öÄggetö på Gullvivan ó Nulägesanalys, daterad 5 december 2012.

Tjänsteskrivelse, öÄggetö på Solgården ó Nulägesanalys, daterad 7 december 2012.

Tjänsteskrivelse, öÄggetö på Tallnoret ó Nulägesanalys, daterad 12 december 2012.

Forts

§ 18 forts

Yrkanden

Markus Evensson (S): föreslår att redovisning av budgeten för genomförandet av arbete för ökad hälsa och god arbetsmiljö, sker vid marssammanträdet 2013.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på bifall eller avslag på hans eget förslag och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Marita Wikström, förvaltningschef

Lena Svensson, rehabsamordnare

Ingrid Sundström, verksamhetschef

§ 19

För yttrande till nämnder och förvaltningarna gällande förslag om Centrala medel för rehabiliteringsinsatser

Omsorgsnämnden föreslår

Kommunstyrelsen beslutar

1. Tillskapa ett centralt konto för rehabiliteringsinsatser.

Omsorgsnämnden beslutar

1. Medel för rehabiliteringsinsatser avsätts till centralt konto på personalenhet budget 2013.
2. Medel som avsätts till kontot fastställs utifrån en proportionerlig fördelning av förvaltningarnas årsanställda.

Sammanfattning

För att få en samlad bild av kommunens rehabiliteringsarbete och på ett tydligare sätt kunna göra uppföljningar av insatser tillskapas ett centralt rehabiliteringskonto. Syftet är att få likvärdig hantering kring rehabiliteringsinsatser på alla förvaltningar samt att skapa en mer kostnadseffektiv hantering.

Målet är att uppnå en långsiktigt hållbar hantering kring sjukfrånvaro och rehabiliteringsinsatser. För att möjliggöra snabbare återgång i arbete, säkerställa att rehabiliteringsinsatser genomförs utifrån behov och att den enskilde enhetschefens budgetläge inte hindrar rehabiliteringsbehov, föreslås att förvaltningarna ur ordinarie budget avsätter medel för rehabiliteringsinsatser i ett centralt konto, placerat på personalenheten.

Omsorgsförvaltningen har de högsta sjukskrivningstalen i kommunen och därmed höga kostnader som inte alltid synliggörs. Med centralt budgeterade medel ges samma förutsättningar och likvärdig hantering på alla förvaltningar. Olika bedömningar beroende på chef undviks. Bilden av var behoven finns och hur de ser ut blir tydligare. Det ger en samlad bild av rehabiliteringsarbetet samt möjlighet till uppföljning och redovisning till den centrala samverkansgruppen (Cesam) samt till kommunstyrelsen (KS) som är anställande myndighet. Bedömningen är att det kommer att ge ett effektivare rehabiliteringsarbete.

Det är av största vikt att förebyggande insatser ingår, både individuellt och i grupp för att kunna behålla anställda kvar i arbetet. Det bör på sikt vara kostnadseffektivt om förvaltningen har minskade sjukskrivningar. De kostnader som en central rehabiliteringsbudget innebär finns redan idag men då på respektive enhet eller förvaltning.

Forts

§ 19 forts

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Yttrande gällande centrala medel för rehabiliteringsinsatser, daterad 3 januari 2013.

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens allmänna utskott § 176, daterat 30 oktober 2012.

Yrkanden

Tommy Olsson (C): yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Kommunstyrelsen

Marita Wikström, förvaltningschef

§ 20

Redovisning av delegeringsbeslut, omsorgsförvaltningen 2012

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut under december månad 2012.
2. Uppdrar till förvaltningen att ge en detalj-redovisning på avlösarservice med ett slumpmässigt valt ärende. Redovisning på marssammanträdet 2013.
3. Uppdrar till förvaltningen att ge en detalj-redovisning på personlig assistans vad gäller ett bifalls-beslut och ett avslags-beslut. Redovisning på marssammanträdet 2013.

Sammanfattning

Lista redovisas, daterad 2013-01-10, över delegeringsbeslut fattade under december månad 2012 enligt SoL inom äldreomsorgen och enligt SoL och LSS inom handikappomsorgen samt över delegeringsbeslut inom individ- och familjeomsorgen avseende utredning och behandling, ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd enligt SoL och LVM och LVU.

Yrkanden

Maud Jonsson (FP): föreslår att ge uppdrag till förvaltningen att ge en detalj-redovisning på avlösarservice med ett slumpmässigt valt ärende. Redovisning på marssammanträdet 2013.

Markus Evensson (S): föreslår att ge uppdrag till förvaltningen att ge en detalj-redovisning på personlig assistans vad gäller ett bifalls-beslut och ett avslags-beslut. Redovisning på marssammanträdet 2013.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på bifall eller avslag på Maud Jonssons förslag och finner att nämnden bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition på bifall eller avslag på hans eget förslag och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

2013-01-31

Marita Wikström, förvaltningschef

Margareta Nybom Persson, verksamhetschef

§ 21

Protokoll för omsorgsnämndens kännedom

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av redovisningen av protokoll för nämndens kännedom.

Lista redovisas över protokoll för nämndens kännedom som inkommit under november och december månad 2012.

För omsorgsnämndens kännedom finns följande protokoll;

1. Kommunfullmäktige, Protokollsutdrag budget 2013 och ELP 2014-2015. Dnr ON 17/12.
2. Kommunstyrelsen, Protokollsutdrag eget kapital. Dnr ON 110/12.
3. Protokollsutdrag 2012-10-29, Medborgarförslag gällande hjälp med snöröjning och sandning för äldre. Dnr ON 11/12.
4. Protokollsutdrag 2012-12-17, Begäran från omsorgsnämnden om utökad investeringsbudget för hemsjukvården 2012 och 2013. Dnr ON 77/11.
5. Kommunfullmäktige, Protokollsutdrag 2012-12-17, Gemensamma utgångspunkter för arbetet med barn och ungdomar mellan landstinget och kommunerna i Gävleborg Dnr ON 275/10.

§ 22

Ärenden för omsorgsnämndens kännedom

Omsorgsnämnden beslutar

1. Har tagit del av redovisningen av ärenden för nämndens kännedom.

Lista redovisas över ärenden för nämndens kännedom som inkommit under december månad 2012.

För omsorgsnämndens kännedom finns följande ärenden:

1. Svar på ansökan om utvecklingsmedel Barnahus. Dnr ON 476/12.

§ 23

Begäran om yttrande/handlingar, Socialstyrelsen