

Plats och tid	Restaurangen Folkets park, Ljusdal klockan 08:30 - 13:30	
Beslutande:	Allan Cederborg (M) ordförande Nathalie Häll (M) Ingrid Olsson (C) Suzanne Blomqvist (L) Mikael Andersson Sellberg (V) Marie Mill (LB) Birgitta Backman (S) ersättare för Kristina Michelsson (S) Lars Engström (S) Kjell Nilsson (S) Kristoffer Hansson (MP) Johan Wall (SD)	
Övriga deltagande	Monica Hallquist, förvaltningschef Frida Clahr Bolkéus, controller § 10 Inga-Lill Öjemark, kvalitetschef § 11-13 Christina Månsson, nämndsekreterare	
Utses att justera	Kjell Nilsson	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal 2017-02-15 klockan 10:00	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 1-15
	Christina Månsson	
	Ordförande	
	Allan Cederborg	
	Justerande	
	Kjell Nilsson	

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2017-02-09
Datum för anslags upprättande	2017-02-15
Datum för anslags nedtagande	2017-03-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5, Förvaltningshuset, Ljusdal
Underskrift Christina Månsson

Innehållsförteckning

Sid.nr

§ 1	Förändringar för förskolan Ringblomman	4
§ 2	Barnomsorgsplatser i Järvsö 2017 och framåt	6
§ 3	Remiss om medborgarförslag gällande införande av s k intraprenader inom utbildnings- och omsorgsförvaltningen	8
§ 4	Utbildningsnämndens delegeringsordning från år 2017.....	9
§ 5	Fyllnadsval efter avgående ledamot Mia Sparrow (L) som ledamot i utbildningsnämndens arbetsutskott.....	11
§ 6	Kontaktpolitiker - fyllnadsval	12
§ 7	Representanter programråd Slottegymnasiet - fyllnadsval.....	13
§ 8	Redovisning av beslut fattat på delegation 2017 - utbildningsnämnden	14
§ 9	Redovisning av meddelanden 2017 - utbildningsnämnden.....	17
§ 10	Årsbokslut 2016	20
§ 11	Lärare som saknar legitimation vårterminen 2017	22
§ 12	Redovisning av beviljade statsbidrag för 2016	23
§ 13	Resultatuppföljning. Betygsresultat åk 6-9 höstterminen 2016.....	24
§ 14	Övriga frågor och information 2017 - utbildningsnämnden.....	25
§ 15	Redovisning av anmälan till huvudman om att elev ej uppfyller skolplikten 2017.....	27

§ 1

Förändringar för förskolan Ringblomman

Utbildningsnämnden beslutar

1. Verksamheten kommer även i fortsättningen att drivas som *en* avdelning, Ringblommans förskola. Förskolan har öppet på dagtid och obekvämt arbetstid.
2. Kock/lokalvårdare anställs med 100 % tjänstgöring

Sammanfattning

Från och med 1 januari 2016 ombildades Ringblommans dagbarnvårdarkollektiv till Ringblommans förskola.

För att kunna leva upp till läroplanens krav på förskoleverksamhet och utveckla verksamhetens innehåll krävs att arbetsförhållandena ses över. Detta garanteras av att det anställs en kock/lokalvårdare som tar hand om matlagning, städning och tvätt.

Den 3 oktober 2016 behandlades ärendet av utbildningsnämndens arbetsutskott. Förslaget till utbildningsnämnden blev då följande:

Ringblommans förskola organiseras om så att det blir en dagverksamhet och en helg-, kväll- och nattomsorg (nattis). Förskolan kommer att bestå av dessa två avdelningar men inryms i samma lokaler på Ämbarbovägen 48.

Efter detta förslag har diskussioner och förhandlingar med personal och berörda fackliga organisationer fortsatt och resulterat i följande förslag:

1. Verksamheten kommer även i fortsättningen att drivas som *en* avdelning, Ringblommans förskola. Förskolan har öppet på dagtid och obekvämt arbetstid året runt med undantag av julafton och nyårsafton. Öppettiderna bestäms av föräldrarnas arbetstider. Samtlig personal utom kocken/lokalvårdaren arbetar skift enligt schema.
2. Kock/lokalvårdare anställs med 100 % tjänstgöring. Kostnaden för tjänsten uppgår till ca 380 000 kr per år.
3. Två lokala kollektivavtal har upprättats tillsammans med de fackliga organisationerna för att reglera arbetstid och ersättning för obekvämt arbetstid.

Forts.

§ 1 forts.

Förändringar för förskolan Ringblomman

Arbetsutskottet 23 januari föreslår nämnden besluta:

1. Verksamheten kommer även i fortsättningen att drivas som *en* avdelning, Ringblommans förskola. Förskolan har öppet på dagtid och obekvämt arbetstid.
2. Kock/lokalvårdare anställs med 100 % tjänstgöring

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 23 januari 2017 § 2
Tjänsteskrivelse daterad 10 januari 2017
Protokoll från förhandling med bilagda kollektivavtal

Yrkande

Marie Mill (LB), Ingrid Olsson (C), Kjell Nilsson (S): Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Marie Mill m fl. yrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
Ringblommans förskola/ansvarig förskolechef

§ 2

Barnomsorgsplatser i Järvsö 2017 och framåt

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden tillstyrker att det under vårterminen 2017 ska iordningställas en tillfällig lokal för en förskoleavdelning i Järvsö.
2. Lokalen kan vara i form av en modul och ska vara inflyttningsklar till augusti 2017.

Sammanfattning

I Järvsö samhälle finns fyra kooperativa förskolor samt den kommunala förskolan Järvsö förskola med fyra avdelningar för barn i förskoleåldern 1-5 år.

I ett gemensamt möte med kooperativen har det framgått att de inte har möjlighet att ta in fler barn inom sina kooperativa verksamheter förrän i maj alternativt i augusti 2017.

Under hösten har det flyttat in två familjer i Järvsö. Ytterligare en familj planerar att flytta in under våren 2017. Dessa familjer har 2 – 3 barn vardera. De finns medräknade i statistiken.

Regelbundet under året måste förvaltningen räkna med att det flyttar in familjer till Järvsöområdet. Familjerna söker då barnomsorg för sina barn i Järvsö.

Verksamheten är idag i ett läge där efterfrågan på barnomsorgsplatser är större än vad den kan erbjuda i Järvsö. För att möta behovet bör det byggas en förskoleavdelning till i kommunens regi i Järvsö. Detta för att det ska finnas möjlighet att minska barngrupperna till 18 barn per avdelning (för mindre barngrupper ges statsbidrag). Verksamheten kan då även integrera förberedelseförskolans barn med Järvsö förskolas barn. Detta gör i sin tur att det går att "kliva ur" lokalerna i Röda Gården.

I väntan på att erforderliga beslut fattas i kommunen om en nybyggd avdelning, intill Järvsö förskolas befintliga lokaler, behövs det en "modul" som kan vara inflyttningsklar till augusti 2017.

Beräknad kostnad:

- Installation av en modul beräknas uppgå till ca 500 000 kr
- Hyran beräknas uppgå till ca 580 000 kr per år exkl. lokalvård.

Arbetsutskottet 23 januari föreslår nämnden besluta:

1. Utbildningsnämnden tillstyrker att det under vårterminen 2017 ska iordningställas en tillfällig lokal för en förskoleavdelning i Järvsö.
2. Lokalen kan vara i form av en modul och ska vara inflyttningsklar till augusti 2017.

Forts.

§ 2 forts.

Barnomsorgsplatser i Järvsö 2017 och framåt

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 23 januari 2017 § 1
Tjänsteskrivelse daterad 30 december 2016 samt bilagor

Yrkande

Mikael Andersson Sellberg (V), Marie Mill (LB), Lars Engström (S), Ingrid Olsson (C):
Bifall till arbetsutskottets förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Mikael Andersson Sellberg (V) m fl. yrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
Ansvarig förskolechef/rektor Järvsö
Fastighetschefen
Kommunstyrelsen

§ 3

Remiss om medborgarförslag gällande införande av s k intraprenader inom utbildnings- och omsorgsförvaltningen

Utbildningsnämnden beslutar

1. Kommunfullmäktige föreslås att med hänvisning till lämnat yttrande förklara medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Bodil Eriksson har i ett medborgarförslag föreslagit att Ljusdals kommun ”aktivt arbetar för införande av s k intraprenader inom utbildnings- och omsorgsförvaltningarna”. Utbildningsnämnden har fått i uppdrag att lämna yttrande över medborgarförslaget.

Förslag till yttrande har delgetts ledamöterna.

Arbetsutskottet 23 januari föreslår nämnden besluta:

1. Kommunfullmäktige föreslås att med hänvisning till lämnat yttrande förklara medborgarförslaget besvarat.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 23 januari 2017 § 4
Förslag till yttrande daterat 12 januari 2017
Medborgarförslag daterat 22 juni 2015

Yrkande

Marie Mill (LB): Tilläggsyrkande: Nämnden uttalar att nämnden ställer sig positiv till intraprenader.

Kjell Nilsson (S), Lars Engström (S): Bifall till arbetsutskottets förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kjell Nilsson och Lars Engström bifallsyrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Marie Mills tilläggsyrkande. Han finner att nämnden avslår yrkandet.

Beslutsexpediering: Akt, KS/KF

§ 4

Utbildningsnämndens delegeringsordning från år 2017

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämndens delegeringsordning antas
2. Vidaredelegering medges av den av nämnden delegerade beslutanderätten
3. Upprättad vidaredelegeringsordning antas. Beslut som fattats på grund av vidaredelegering av biträdande förskolechef och biträdande rektor ska anmälas till ansvarig förskolechef och rektor.
4. Förteckning över olika delegaters ställföreträdare antas
5. Nämnden har tagit del av vidaredelegeringsordning gällande personaladministrativa ärenden

Sammanfattning

Med anledning av nyinrättade tjänster som verksamhetschefer och som biträdande förskolechef och biträdande rektor behöver nämndens delegeringsordning ses över och beslut fattas om vidaredelegering.

Nämndens delegeringsordning har reviderats och föreslås gälla från och med att nämnden antar förslaget. Nämnden föreslås som tidigare delegera rätten att fatta vissa beslut till förvaltningschef, förskolechefer, rektorer samt till handläggare för skolskjutsar och IKE-samordnare. Nya delegater är verksamhetschefer. Beslut fattat på delegation ska redovisas till nämnden.

Enligt kommunallagen kan en nämnd, om den uppdrar till en utbildningschef och/eller annan tjänsteman inom nämndens verksamhetsområde att fatta vissa beslut, även medge att beslutanderätten överläts till annan anställd inom kommunen. Detta kallas vidaredelegering. Vidaredelegering kan endast ske i ett led.

Föreslagen vidaredelegeringsordning gäller vidaredelegering av förskolechef och rektors rätt att fatta vissa beslut. Förskolechef och rektor har rätt att fatta beslut, dels med stöd av delegation från nämnden men dels även direkt med stöd av lag och förordning.

Beslut som fattats på grund av vidaredelegering ska anmälas till ansvarig förskolechef och rektor. Någon uttrycklig skyldighet att anmäla detta till nämnden har inte förskolechef/rektor men nämnden kan sätta upp sådana krav.

Forts.

§ 4 forts.

Utbildningsnämndens delegeringsordning från år 2017

Beslutanderätten gällande personaladministrativa ärenden har delegerats från kommunstyrelsen till förvaltningschef. Förvaltningschefen har i sin tur vidaredelegerat rätten att fatta vissa beslut. En vidaredelegeringsordning har upprättats.

Det bör vara klart, genom delegeringsordningen eller på annat sätt, vem som går in i en delegats ställe vid delegatens frånvaro. Vid delegats längre frånvaro ska namn på utsedd vikarie/ställföreträdare framgå på blankett som finns framtagen för ändamålet. En förteckning över olika delegaters ställföreträdare har upprättats.

Arbetsutskottet 23 januari föreslår nämnden besluta:

1. Utbildningsnämndens delegeringsordning antas
2. Vidaredelegering medges av den av nämnden delegerade beslutanderätten
3. Upprättad vidaredelegeringsordning antas. Beslut som fattats på grund av vidaredelegering av biträdande förskolechef och biträdande rektor ska anmälas till ansvarig förskolechef och rektor.
4. Förteckning över olika delegaters ställföreträdare antas
5. Nämnden har tagit del av vidaredelegeringsordning gällande personaladministrativa ärenden

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 23 januari 2017 § 3
Tjänsteskrivelse daterad 18 januari 2017 med bilagt förslag till delegeringsordning

Yrkande

Mikael Andersson Sellberg (V), Kristoffer Hansson (MP), Marie Mill (LB): Bifall till arbetsutskottets förslag punkt 1-5

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Mikael Andersson Sellberg m fl. yrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
Utbildningsförvaltningen för verkställande

§ 5

Fyllnadsval efter avgående ledamot Mia Sparrow (L) som ledamot i utbildningsnämndens arbetsutskott

Utbildningsnämnden beslutar

1. Suzanne Blomqvist (L) väljs till ny ledamot i utbildningsnämndens arbetsutskott efter avgående ledamot Mia Sparrow (L)
2. Valet gäller återstoden av mandatperioden 2015-2018

Sammanfattning

Nämndens ledamot Mia Sparrow (L) har av kommunfullmäktige entledigats från sina uppdrag som ledamot i utbildningsnämnden och ledamot i kommunfullmäktiges demokratiberedning. Till ny ledamot i utbildningsnämnden valde kommunfullmäktige Suzanne Blomqvist (L) och till ny ersättare valdes Mia Sparrow (L). Suzanne Blomqvist har tidigare varit ersättare i utbildningsnämnden.

Mia Sparrow har varit ledamot i utbildningsnämndens arbetsutskott. Ny ledamot behöver utses.

Valet bör gälla återstoden av mandatperioden 2015-2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 19 januari 2017

Yrkande

Ingrid Olsson (C): Suzanne Blomqvist (L) väljs till ny ledamot i arbetsutskottet

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Ingrid Olssons yrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
Förtroendemannaregister
Vald ledamot

§ 6

Kontaktpolitiker - fyllnadsval

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden avvaktar val av ny kontaktpolitiker till senare.

Sammanfattning

Nämndens ledamot Radislav Majstorovice (SD) har begärt och beviljats entledigande av kommunfullmäktige från sitt uppdrag som ledamot i utbildningsnämnden. Johan Wall (SD) är vald till ny ledamot.

Radislav Majstorovice är vald som kontaktpolitiker i grupp 4 där följande verksamheter ingår: Intraprenaden Hybo-Åmbarbo, Öjeskolan 3-9, Järvsö förskola, Nybo skola F-2, Los skola F-9 samt Los förskola.

Ny kontaktpolitiker bör väljas. Valet bör gälla återstoden av mandatperioden 2015-2018.

Eftersom Johan Wall är så ny som ledamot i utbildningsnämnden avvaktar nämnden med att göra detta val nu. Platsen som kontaktpolitiker kommer därmed att vara vakant tills vidare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 december 2016

Beslutsexpediering

Akt

§ 7

Representanter programråd Slottegymnasiet - fyllnadsval

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden avvaktar val av ny representant och ersättare till programråd till senare.

Sammanfattning

Nämndens ledamot Radislav Majstorovice (SD) har begärt och beviljats entledigande av kommunfullmäktige från sitt uppdrag som ledamot i utbildningsnämnden. Johan Wall (SD) är vald till ny ledamot.

Radislav Majstorovice är vald som ordinarie representant i programråd för Hantverksprogrammet, textil design samt som ersättare i programråd för Industritekniska programmet, Slottegymnasiet. Ny representant bör väljas. Valet bör gälla återstoden av mandatperioden 2015-2018.

Eftersom Johan Wall är så ny som ledamot i utbildningsnämnden avvaktar nämnden med att göra detta val nu. Platsen som representant och ersättare är därmed vakant tills vidare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 december 2016

Beslutsexpediering

Akt

Vald ledamot

Programråd Slottegymnasiet

§ 8

Redovisning av beslut fattat på delegation 2017 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

- Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
- Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella anslagstavla i förvaltningshuset i Ljusdal börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som är myndighetsutövande. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden är tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 9 december 2016 – 1 februari 2017

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

ALLMÄNT

Avge yttrande i ärenden gällande anmälan till annan myndighet (t ex Skolverket, BEO m.fl.). Punkt 1.9 i delegeringsordning.

Anmälan om kränkande behandling vid Färila skola, Ljusdals kommun.

Forts.

§ 8 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2017 - utbildningsnämnden

Anmälan har lämnats till Barn- och elevombudet. Förvaltningschefen, som Ljusdal kommuns representant, har yttrat sig i ärendet. Dnr UN 366/16

SKOLSKJUTS

Beslut om skolskjuts grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola, SK 10:32-33, 40, 11:31-32, 39, lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor samt SL 18:30-18:31. Punkt 4.1 i delegeringsordning.

Beslut av skolskjutshandläggare under tiden 2016-12-06 – 2017-01-13. Beslut om bevilja byte av skola av särskilda skäl, innebär busskort (Dnr UN 132/16) Punkt 10.18 i delegeringsordning.

FÖRSKOLA, PEDAGOGISK OMSORG

Beslut om förtur till förskola och annan pedagogisk omsorg av särskilda skäl. Punkt 7.1 i delegeringsordning

Beslut av förskolechef centrala Ljusdal 2017-01-09:

Ett barn beviljas utökad tid på förskola under tiden 2017-01-01 – 2017-06-22. Dnr UN 3/17

Ett barn beviljas utökad tid på förskola under tiden 2017-01-16 – 2017-06-22. Dnr UN 3/17

Ett barn beviljas utökad tid på förskola under tiden 2016-11-14 – 2017-06-08. Dnr UN 3/17

Ett barn beviljas utökad tid på förskola under tiden 2017-01-16 – 2017-06-22. Dnr UN 3/17

Ett barn beviljas utökad tid på förskola under tiden 2017-01-01 – 2017-06-22. Dnr UN 3/17

Beslut av rektor/förskolechef Järvsö 2017-01-19:

Ett barn beviljas utökad tid på förskola under tiden 2017-01-18 – 2017-07-31. Dnr UN 3/17

GRUNDSKOLA

Beslut om mottagande av elev i grundskola från annan kommun. Punkt 10.9 i delegeringsordning.

Beslut av förvaltningschef 2017-01-31

Elev från Hudiksvalls kommun tas emot i grundskola Ljusdals kommun.

Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär

Beslut om skolskjuts grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola, SK 10:32-33, 40, 11:31-32, 39, lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor samt SL 18:30-18:31. Punkt 4.1 i delegeringsordning.

Forts.

§ 8 forts.

Redovisning av beslut fattat på delegation 2017 - utbildningsnämnden

Beslut av skolskjutshandläggare under tiden 2016-12-06 – 2017-01-13.

Elever som går i anvisad skola:

Fyra elever beviljas busskort p.g.a. särskilda skäl, två elever beviljas taxi pga växelvis boende.

Ett avslag på önskemål om taxi. Uppfyller ej reglerna, hänvisning till busskortet (Dnr UN 184/16).

Beslutsexpediering

Akt

§ 9

Redovisning av meddelanden 2017 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av redovisningen av meddelanden
2. Förvaltningschefen får i uppdrag att till nästa nämnd lämna en redogörelse över hur rektorerna arbetar med arbetsro i klassrummet enligt skollagen 5 kap. 3 §

Sammanfattning

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde, se nedan.

Nämndens ledamöter får ibland ta del av skriftlig information, skriftlig redovisning och skriftlig återkoppling/uppföljning vilket bifogas förteckningen.

BILAGOR för kännedom:

Dnr UN 253/16

Anmälan om kränkande behandling vid Stenhamreskolan, Ljusdals kommun

Barn- och elevombudet har lämnat beslut i ärendet. Redogörelse om innehållet i beslutet lämnas.

FÖRTECKNING

Dnr UN 401/15

Kommunfullmäktige beslutar 19 december 2016 § 231

Reviderade budgetramar 2017-2019

1. För finansiering av jämställdhetsberedning anslås 80 000 kronor årligen.
2. Till kommunstyrelsen anslås 1 336 000 kronor årligen enligt förslag.
3. Till utbildningsnämnden anslås 1 083 000 kronor för 2017 och 1 292 000 kronor för 2018–2019 utifrån särskilda statsbidrag.
4. Till kommunstyrelsens utvecklingsreserv anslås 4 150 000 kronor för 2017, 1 000 000 kronor för 2018. För 2019 minskas reserven med -2 100 000 kronor.

Dnr UN 117/16

Kommunfullmäktige beslutar 19 december 2016 § 232

Kommunstyrelsens och utbildningsnämndens redovisning över hur de fullgjort sina uppdrag i enlighet med beslut i kommunfullmäktige den 25 april 2016

Forts.

§ 9 forts.

Redovisning av meddelanden 2017 - utbildningsnämnden

1. Redovisningen av hur kommunstyrelsen och utbildningsnämnden fullgjort uppdraget utifrån givna fullmäktigemål godkänns
2. Omsorgsnämndens redovisning ska ske i januari 2017

Dnr UN 549/14

Kommunfullmäktige beslutar 19 december 2016 § 235

Fyllnadsval av ersättare i utbildningsnämnden

1. Birgitta Backman (S) väljs till ny ersättare i utbildningsnämnden
2. Valet gäller återstoden av mandatperioden

Dnr UN 549/14

Kommunfullmäktige beslutar 19 december 2016 § 239

Avsägelse från Mia Sparrow (L) som ledamot i utbildningsnämnden och kommunfullmäktiges demokratiberedning. Fyllnadsval

1. Mia Sparrow (L) beviljas entledigande från sina uppdrag som ledamot i utbildningsnämnden och ledamot i kommunfullmäktiges demokratiberedning.
2. Suzanne Blomqvist (L) väljs till ny ledamot i utbildningsnämnden
3. Mia Sparrow (L) väljs till ny ersättare i utbildningsnämnden
4. Bertil Skoog (L) väljs till ny ledamot i kommunfullmäktiges demokratiberedning
5. Valen gäller för återstoden av mandatperioden

Dnr UN 366/16

Anmälan om kränkande behandling vid Färila skola, Ljusdals kommun

Anmälan har lämnats till Barn- och elevombudet. Ljusdals kommun har yttrat sig i ärendet.

Yrkande

Marie Mill (LB): Nämnden uppdrar åt förvaltningschefen att skolorna ska jobba med arbetsro i klassrummet enligt skollagen 5 kap. 3 §. Återkoppling ska göras till nämnden.

Ajournering begärs och verkställs. Ärendet återupptas.

Mikael Andersson Sellberg (V): Förvaltningschefen får i uppdrag att lämna en redogörelse över hur rektorerna arbetar med arbetsro i klassrummet enligt skollagen 5 kap. 3 § till nästa nämnd.

Forts.

§ 9

Redovisning av meddelanden 2017 - utbildningsnämnden

Kjell Nilsson (S), Kristoffer Hansson (MP): Bifall till Mikael Andersson Sellbergs yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer Marie Mills yrkande mot Mikael Andersson Sellbergs yrkande. Han finner att nämnden bifaller Mikael Andersson Sellbergs yrkande.

Beslutsexpediering

Akt

§ 10

Årsbokslut 2016

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden godkänner årsbokslutet med verksamhetsberättelsen och måluppfyllelse

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har antagit en plan för budget och budgetuppföljning.

I planen framgår att ett årsbokslut ska beslutas på nämnds nivå i februari följande år. Årsredovisningen beslutas i kommunfullmäktige senast i april.

I årsbokslutet ges information om hur nämnden har lyckats i förhållande till:

- Beslutade kommunfullmäktigemål
- Tilldelade ekonomiska ramar
- Särskilda uppdrag från kommunfullmäktige
- Verksamhetsuppdraget

Årets resultat

Nämnden redovisar ett positivt resultat för 2016 med 1 382 000. Totalt sett har intäkterna ökat med ca 15 miljoner kronor medan kostnaderna ökat med drygt 25 miljoner kronor. De ökade intäkterna kommer främst från Migrationsverket och avser asylsökande barn i förskola, grundskola och gymnasieskola.

De verksamheter som går med underskott är grundskola och gymnasieskola. På grundskolan gäller det främst elever i behov av särskilt stöd som kostar mer än vad det är budgeterat för. För gymnasieskolan så beror avvikelsen mot budget till största delen på att kostnaderna för de interkommunala ersättningarna (IKE) blev högre än beräknat. Under 2016 har kostnaden per elev stigit med cirka 15 % jämfört med 2015. Denna prisökning har sin förklaring i vilka program som eleverna väljer då det är stor spridning i kostnaden mellan olika program.

Fritidshem och förskola står för ett överskott inom barnomsorgen. Detta överskott beror på fler barn i budgeten än i utfallet samt att statsbidragen ”Mindre barngrupper i förskolan” och ”Fritidshemssatsningen” blivit beviljade och använts. En del av överskottet beror på att budgeten för barn i behov av särskilt stöd använts på grundskolan istället.

Gymnasieskolan redovisar ett överskott mot budget. Denna verksamhet bedriver inte kommunen själv utan i stort sett hela budgeten är IKE till andra kommuner där gymnasiesärskoleeleverna kan gå. Avvikelsen beror på att färre elever har valt att gå i gymnasiesärskola än vad som budgeterats.

Forts.

§ 10 forts.

Årsbokslut 2016

Även yrkeshögskola är en verksamhet som redovisar överskott. Detta är främst den yrkeshögskola som bedrivs i nära samarbete med gymnasieskolans naturbruksprogram. Här har intäkterna varit högre än de kostnader som har redovisats för utbildningen.

Under verksamhet elevhälsa gemensamt ingår bland annat skolhälsovård och skolpsykolog för grundskola, grundsärskola samt gymnasieskola. Under året har det varit mindre kostnader både för skolsköterska samt skolpsykolog än vad som budgeterats. Förklaringarna till det är föräldraledighet och tillfällig frånvaro samt ett statsbidrag som har hjälpt till att förstärka skolhälsovården. Även specialpedagog har ett överskott mot budget som beror på extra budgetförstärkning med en tjänst som blev beslutad i juni 2016 och som avser helår. Den extra tjänsten tillsattes i augusti.

Verksamhetsstöd är också en post som redovisar ett överskott. Detta beror främst på att det inte gått att specificera inom vilka verksamheter delar av budgeten för kompetensutveckling ska användas. Därför uppstår ett överskott för verksamhetsstöd och motsvarande underskott finns i övriga verksamheter.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta:

1. Nämnden godkänner årsbokslutet med verksamhetsberättelsen och måluppfyllelse

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 februari 2017 med bilagor

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningschefens förslag till beslut. Han finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsexpediering

Akt
KS/KF

§ 11

Lärare som saknar legitimation vårterminen 2017

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Nämnden får i början av varje termin information om antalet obehöriga lärare inom utbildningsförvaltningen.

Inom förskolan finns det 3 förskollärare av 70 (4 %) som saknar legitimation. Detta kan jämföras med höstterminen 2016 då 7 av 62 (11 %) saknade legitimation.

Av kommunens lärare är det 48 av 290 (17 %) som saknar legitimation. (Jfr höstterminen 2016: 45 av 268 – 17 %). Av dessa är det 2 som ej tidigare arbetat inom skola. Övriga har erfarenhet av att arbeta inom skola och kunskaper inom de ämnen de undervisar.

På grund av bristen på legitimerade lärare införde riksdagen under 2016 ett tillfälligt regelverk som gör det möjligt att visstidsanställa lärare utan legitimation upp till tre år. Detta för att kontinuiteten i undervisningen ska säkras på ett bättre sätt.

Inom utbildningsförvaltningen är rekryteringsprocessen inför kommande läsår 2017 - 2018 påbörjad. En inventering av vilka lärare som behöver rekryteras görs i samtliga skolor. Skolledarna samordnar och planerar rekryteringen tillsammans med förvaltningschefen och med hjälp av personalkonsult under mars månad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 1 februari 2017 med bilaga

Beslutsexpediering

Akt

§ 12

Redovisning av beviljade statsbidrag för 2016

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Under år 2016 beviljades utbildningsnämnden statsbidrag till ett sammanlagt belopp av 24 780 224 kronor, specifikation redovisas i en bilaga som lämnats till ledamöterna. Av dessa bidrag utbetalades 18 562 829 kronor under 2016. Resterande 6 217 395 utbetalas under 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 1 februari 2017 med bilaga

Beslutsexpediering

Akt

§ 13

Resultatuppföljning. Betygsresultat åk 6-9 höstterminen 2016.

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Betygsresultaten för grundskolorna i Ljusdals kommun, årskurs 9 höstterminen 2016 presenteras i en bildpresentation. Resultaten jämförs dels med föregående års resultat dels med resultaten från tidigare terminen för samma elevgrupp.

I presentationen framgår att:

- Medelvärdet för meritvärdet är högre än föregående år
- Flickorna har högre meritvärden än pojkarna
- Andelen elever som har minst E har höjts i de flesta ämnen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 24 januari 2017 med bilaga

Beslutsexpediering

Akt

§ 14

Övriga frågor och information 2017 - utbildningsnämnden

Övriga frågor

Ingrid Olsson (C) - Mobilanvändande under nämndens sammanträden

Ingrid Olsson lämnar synpunkter gällande mobilanvändande under sammanträden. Hon anser att mobilerna inte ska användas under sammanträdena.

Marie Mill (LB) – Tillbyggnad Vij förskola

Utbildningsnämnden har beslutat (UN 2016-09-22) att föreslå kommunstyrelsen besluta att en tillbyggnad med personalrum och en förskoleavdelning genomförs på Vij förskola i enlighet med framtagna ritningar.

Ärendet har skickats vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Marie Mill undrar var ärendet fortfarande ligger.

Förvaltningschefen informerar om att personalen fört fram synpunkter på liggande förslag vilket gjort att ärendet stoppats upp.

Ytterligare information kommer att lämnas på arbetsutskottet 28 februari.

Suzanne Blomqvist (L) - Simundervisning i årskurs 2

Idag förläggs simundervisningen till årskurs 3. Suzanne efterfrågar information från förvaltningen om möjligheten att förlägga undervisningen till årskurs 2.

Utredare inom förvaltningen tittar på detta. Ärendet återkommer.

Lars Engström (S) - Skolriksdagen 2017

Lars Engström frågar om möjligheten för ledamöterna att delta i Skolriksdagen som hålls 24-25 april i Stockholm. Sista ansökningsdag är 31 mars.

Nämndens ledamöter ges möjlighet att delta i Skolriksdagen, anmälan görs till ordförande senast fredag 17 februari.

Information

Suzanne Blomqvist (L) - Information från kontaktpolitikerbesök på Nybo skola

Suzanne Blomqvist vidarebefordrar synpunkter som lämnades vid besöket.

Förvaltningschefen tar med sig synpunkterna.

Forts.

§ 14 forts.

Övriga frågor och information 2017 - utbildningsnämnden

Förvaltningschefen - Information om verksamhetssystemet Skolplatsen

Kort information lämnas idag, ytterligare information kommer att lämnas vid senare tillfälle.

Ordförande - Information från kontaktpolitikerbesök på Stenhamreskolan

Ordförande informerar från sitt och ledamot Nathalie Hälls besök på Stenhamreskolan.

§ 15

Redovisning av anmälan till huvudman om att elev ej uppfyller skolplikten 2017

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning

Anmälan ska göras till huvudmannen i enlighet med Skollagens 7 kapitel 20-23 gällande skolplikt och rätt till utbildning.

Anmälningar:

Dnr UN 38/17

Anmälan till huvudman om att elev ej uppfyller skolplikten

Anmälan inkom 1 februari 2017 från rektor Los skola.

Orosanmälan har även lämnats till omsorgsförvaltningen.