

Sammanträdesdatum
2017-03-09

Utbildningsnämnden

Plats och tid	Folkparksrestaurangen, torsdagen den 9 mars 2017 kl 08:30 – 09:30		
Beslutande	Ledamöter Allan Cederborg (M), Ordförande Kristina Michelson (S), 1:e vice ordförande Nathalie Häll (M) Ingrid Olsson (C) Suzanne Blomqvist (L) Mikael Andersson Sellberg (V) Marie Mill (LB) Lars Engström (S) Kjell Nilsson (S) Johan Wall (SD) Kristoffer Hansson (MP)		
Övriga närvarande	Press Åhörare Personalföreträdare Monica Hallqvist, förvaltningschef §§ 16-23 Christina Månsson, nämndsekreterare §§ 16-23		
Justerare	Kristina Michelson		
Justerings plats och tid	Kommunkansliet, plan 5 Förvaltningshuset Ljusdal 13 mars 2017 klockan 14:00		
Underskrifter	Sekreterare	Christina Månsson	Paragrafer §§ 16-23
	Ordförande	Allan Cederborg	
	Justerare	Kristina Michelson	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-03-09		
Datum då anslaget sätts upp	2017-03-13	Datum då anslaget tas ned	2017-04-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 Förvaltningshuset Ljusdal		
Underskrift	Christina Månsson		

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Ärendelista

§ 16	Dnr 00022/2017 Slottegymnasiets organisation år 2017 och framåt.....	3
§ 17	Dnr 00045/2015 Lokalbehov Vij förskola	8
§ 18	Dnr 00017/2017 Motion från Lars G Eriksson (SD) om att bjuda in föreläsare kring drogers verkan från årskurs 6	11
§ 19	Dnr 00002/2017 Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2017	14
§ 20	Dnr 00003/2017 Redovisning av beslut fattat på delegation 2017 - utbildningsnämnden	15
§ 21	Dnr 00004/2017 Redovisning av meddelanden 2017 - utbildningsnämnden	17
§ 22	Dnr 00005/2017 Övriga frågor och information 2017 - utbildningsnämnden	19
§ 23	Dnr 00077/2017 Adressändring Stiftelsen Ljusdals Skolsamfond för gymnasieskolan.....	20

§ 16

Dnr 00022/2017

Slottegymnasiets organisation år 2017 och framåt

Utbildningsnämnden beslutar

1. Hantverksprogrammet Textil & Design avvecklas utifrån att programmet inte har någon sökande till läsåret 2017/2018. De elever som nu går i årskurs 2 slutför sin utbildning i årskurs 3 under 2017 – 2018. Därefter läggs programmet ner helt.
2. Ingen antagning görs till årskurs 1 på Restaurang och livsmedelsprogrammet höstterminen 2017 utifrån att programmet har tre förstahandssökande till programmet i februari 2017. Av dessa tre är ingen behörig till nationellt gymnasieprogram i nuläget. De indikatorer som utbildningsnämnden antog 27 augusti 2015, gällande frågan om ett gymnasieprogram fortsatt ska erbjudas eller läggas ned, är vägledande för beslutet.
3. Förvaltningschefen får i uppdrag att fortsätta arbetet med att se över gymnasieskolans programutbud, lokaler, ekonomisk resursfördelning och framtida utvecklingsområden. Även indikatorerna, för frågan om huruvida ett gymnasieprogram fortsatt ska erbjudas eller läggas ned, ska ses över. Utredning ska presenteras för arbetsutskottet i augusti 2017 för beslut i nämnden i september 2017.

I utredningsuppdraget ska följande ingå:

- Hur många elever från Ljusdal som ska gå på Slottegymnasiets enskilda program för att ha full ekonomisk täckning
 - Utredning av Fordonstekniskt program, transportteknisk inriktning, yrkesutgång lastbilsförare
 - Utredning av Naturbruksprogrammet Djur samt Estetiska programmet, inriktning Estet
 - Utredningsuppdraget ska omfatta även hur Slottegymnasiet marknadsför sina program
4. Nämndens beslut träder i kraft efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts

Sammanfattning av ärendet

På utbildningsnämnden 20 oktober 2016 beslutades att gymnasieskolans ledning under kommande läsår ska arbeta fram utvecklingsstrategier för Slottegymnasiet med ett tydligt uppdrag att se över och förtydliga programutbudet och vad som ska ingå i dessa.

Detta innebar att inget beslut fattades då om nedläggning av Hantverksprogrammet Textil & Design. Förslag presenterades för arbetsutskottet 28 februari.

Nämnden har även beslutat (2016-12-15) att tilldela Slottegymnasiet en budgetram som uppgår till 90 miljoner kronor för år 2017. Rektor på Slottegymnasiet har i uppdrag att anpassa gymnasieskolans organisation till budgetramen. Redovisning av uppdraget gjordes på arbetsutskottet 28 februari.

Under flera år har det ekonomiska resultatet på Slottegymnasiet gått med underskott i förhållande till budget. Senaste åren har sparkrav lagts direkt på verksamhetens skolledning att föreslå åtgärder för att få budget i balans.

För att få budget 2017 i balans har rektor genomfört en översyn av all verksamhet som t ex programutbud, programinriktningar samt vilka samordningsvinster som kan möjliggöras utifrån att gymnasieskolan består av en enhet. Under 2016 verkställdes sammanslagningen av Slottegymnasiet 1 och 2.

Skolledningens bedömning för framtiden är att utveckla gymnasieskolan, t ex genom satsningar på nya program. Vägledande i översyn av programutbud är de indikatorer som är fastställda av utbildningsnämnden. Dessa är bland annat en grund till hur litet ett program ska få vara innan man startar en årskurs.

Ledningsorganisationen har under 2016 förstärkts, med biträdande rektorer, vilket möjliggör ett tydligare samarbete och möjlighet att styra för att nå planerade resultat.

Skolledningen har lämnat förslag på utvecklingsområden som kan bidra till anpassningen. I några fall krävs beslut av utbildningsnämnden.

Inför pågående budgetarbete och sammanslagning av tidigare Slotte 1 och Slotte 2, ansöker Slottegymnasiet om att hösten 2018 få starta Fordonstekniskt program, transportteknisk inriktning, yrkesutgång lastbilsförare.

Fullt utbyggt program 2020, med sammanlagt 30 elever, skulle ge en intäkt på 2,7 miljoner i interkommunala avgifter (IKE). Det skulle innebära ett välkommet tillskott i den kommunala ekonomin och jämna ut den problematik och underskott som finns i dagsläget.

Förvaltningschefen föreslår nu nämnden besluta:

1. Hantverksprogrammet Textil & Design avvecklas utifrån att programmet inte har någon sökande till läsåret 2017/2018. De elever som nu går i årskurs 2 slutför sin utbildning i årskurs 3 under 2017 – 2018. Därefter läggs programmet ner helt.

2. Ingen antagning görs till årskurs 1 på Restaurang och livsmedelsprogrammet höstterminen 2017 utifrån att programmet har tre förstahandssökande till programmet i februari 2017. Av dessa tre är ingen behörig till nationellt gymnasieprogram i nuläget. De indikatorer som utbildningsnämnden antog 27 augusti 2015, gällande frågan om ett gymnasieprogram fortsatt ska erbjudas eller läggas ned, är vägledande för beslutet.
3. Förvaltningschefen får i uppdrag att fortsätta arbetet med att se över gymnasieskolans programutbud, lokaler, ekonomisk resursfördelning och framtida utvecklingsområden. Även indikatorerna, för frågan om huruvida ett gymnasieprogram fortsatt ska erbjudas eller läggas ned, ska ses över. Utredning ska presenteras för arbetsutskottet i augusti 2017 för beslut i nämnden i september 2017.
4. Arbetet med en gemensam målbild inleds på budgetdagen den 9 mars 2017.

5. Nämnden har i övrigt tagit del av informationen

Förvaltningschefen informerar om att MBL-förhandling har hållits. Förhandlingen avslutades i oenighet. Fackliga organisationer har möjlighet att begära central förhandling och nämnden bör därför besluta att dagens beslut ska träda i kraft efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts.

Arbetsutskottet 28 februari föreslår nämnden besluta:

1. Hantverksprogrammet Textil & Design avvecklas utifrån att programmet inte har någon sökande till läsåret 2017/2018. De elever som nu går i årskurs 2 slutför sin utbildning i årskurs 3 under 2017 – 2018. Därefter läggs programmet ner helt.

I övrigt lämnade arbetsutskottet ärendet vidare till nämnden utan eget beslutsförslag.

Arbetsutskottet beslutade även, gällande ansökan om att få starta Fordonstekniskt program, att detta ärende ska ingå i ärendet kring Slottegymnasiets framtida organisation där förvaltningschefen föreslår få i uppdrag att fortsätta arbetet med att se över gymnasieskolans programutbud, lokaler, ekonomisk resursfördelning och framtida utvecklingsområden.

Arbetsutskottet lämnade därmed inget förslag till beslut vidare till nämnden.

Beslutsunderlag

Protokoll MBL § 11 1 mars och 8 mars 2017

Arbetsutskottets protokoll 28 februari 2017 § 7-8

Riskbedömningar daterade 24 februari 2017

Tjänsteskrivelse daterad 21 februari 2017 med bilagor

Tjänsteskrivelse daterad 13 februari 2017

Yrkanden

Kristoffer Hansson (MP):

1. Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut punkt 1 samt till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 2-3
2. Tillägg till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 3: Hur många elever från Ljusdal ska gå på Slottegymnasiets enskilda program för att ha full ekonomisk täckning.
3. Bifall till förvaltningschefens förslag om att nämndens beslut i dag träder i kraft efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts

Mikael Sellberg (V):

1. Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut punkt 1 samt till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 2-3
2. Bifall till förvaltningschefens förslag om att nämndens beslut i dag träder i kraft efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts

Ingrid Olsson (C):

1. Tillägg till punkt 3 i förvaltningschefens förslag till beslut:
I punkt 3 ska ingå att utreda även Fordonstekniskt program

Allan Cederborg (M):

1. Bifall till punkt 1 i arbetsutskottets förslag till beslut

Suzanne Blomqvist (L):

1. Tillägg punkt 3 förvaltningschefens förslag till beslut:
Utredningsuppdraget ska omfatta även hur Slottegymnasiet marknadsför sina program

Kristina Michelson (S):

1. Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut punkt 1 samt till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 2-3.
2. Bifall till föreslagna tillägg till punkt 3 i förvaltningschefens förslag till beslut
3. Tillägg till punkt 3 i förvaltningschefens förslag till beslut: I punkt 3 ska även ingå att utreda Naturbruksprogrammet djur samt Estetiska programmet, inriktning Estet
4. Bifall till förvaltningschefens förslag om att nämndens beslut i dag träder i kraft efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts

Lars Engström (S), Kjell Nilsson (S): Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut punkt 1 samt till förvaltningschefens förslag till beslut punkt 2-3

Ajournering begärs och verkställs. Ärendet återupptas.

Ajournering begärs och verkställs. Ärendet återupptas.

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt m fl. bifallsyrkande punkt 1 i arbetsutskottets förslag till beslut gällande Hanverksprogrammet Textil & Design. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Mikael Andersson Sellberg m fl. bifallsyrkande punkt 2 i förvaltningschefens förslag till beslut gällande Restaurang och livsmedelsprogrammet. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Hansson m fl. bifallsyrkande punkt 3 i förvaltningschefens förslag till beslut gällande fortsatt uppdrag. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Hanssons tilläggsyrkande punkt 3 i förvaltningschefens förslag till beslut. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Suzanne Blomqvist tilläggsyrkande punkt 3 i förvaltningschefens förslag till beslut. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristina Michelsons tilläggsyrkande punkt 3 i förvaltningschefens förslag till beslut. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Ingrid Olssons tilläggsyrkande punkt 3 i förvaltningschefens förslag till beslut. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristina Michelson m fl. bifallsyrkande gällande att nämndens beslut ska träda i kraft efter att erforderliga MBL-förhandlingar slutförts. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsförvaltningen för verkställande

Slottegymnasiets ledning

§ 17

Dnr 00045/2015

Lokalbehov Vij förskola

Utbildningsnämnden beslutar

1. Beslut fattat av utbildningsnämnden 22 september 2016 gällande tillbyggnad på Vij förskola upphävs.
2. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att ett fristående personalrum placeras på Vij förskola.
3. Förvaltningschefen får i uppdrag att utreda vilka alternativa möjligheter som finns för att tillgodose övriga behov gällande lokaler på Vij förskola både på kort och på lång sikt. Utredningen ska presenteras för nämnden i april 2017

Sammanfattning av ärendet

Vij förskola har behov av ett gemensamt personalrum. Skyddsombudet på förskolan lämnade 2014 in en begäran enligt arbetsmiljölagen kap. 6 § 6a. Ansvarig förskolechef har även beskrivit behovet i en tjänsteskrivelse samt i medföljande riskbedömning.

Utbildningsnämnden uppdrog till förvaltningschefen, beslut 3 mars 2016, att i samarbete med fastighetsenheten även se över behovet av en eventuell ytterligare förskoleavdelning på förskolan.

Ritningar togs fram och nämnden beslutade 22 september 2016 att föreslå kommunstyrelsen besluta att en tillbyggnad med personalrum och en förskoleavdelning genomförs på Vij förskola i enlighet med presenterade ritningar.

Beslutet skickades vidare till kommunstyrelsen för beslut.

Följande har därefter hänt i ärendet:

Myndighetsnämnden beviljade bygglov för en tillbyggnad med personalrum och en förskoleavdelning. Därefter framkom nya synpunkter från personalen på Vij förskola som innebar att ärendet stoppades upp tillfälligt. Behoven kvarstår dock vad gäller personalrum och nya lokalytor för förskoleverksamhet.

Personalrum

Det är synnerligen nödvändigt att Vij förskola får ett gemensamt personalrum. Detta personalrum kan inte inrymmas på någon befintlig avdelning utan måste vara fristående.

Utbildningsnämnden

Personalstyrkan består av barnskötare, förskollärare och kokerskor och är i dagsläget sammanlagt 20 anställda.

Behov av nya lokalytor

Vij förskola hade vid starten tre avdelningar men utökades 2010 med ytterligare avdelning till de som funnits sen mitten av 80-talet och består idag av fem avdelningar med 90 inskrivna barn. Tre avdelningar är i fristående hus, två avdelningar är inrymd i ett närliggande hyreshus.

Den avdelning som idag finns i Ljusdalshems lokaler (i hyreshuset) är inte väl anpassade och ändamålsenliga för dagens krav på förskoleverksamhet. Personal har påtalat detta till förskolechef över längre tid och det finns även med i utvärderingar och kvalitetsredovisningar.

Samarbetet mellan verksamheterna försvåras av att avdelningarna är inrymda i fristående hus t ex vid öppning och stängning.

Att det är fristående hus innebär även arbetsmiljömässiga svårigheter t ex vid mottagning av varuleveranser som innebär transport av varor mellan husen samt tunga lyft för berörd personal.

För att se över möjligheterna att lösa ovan beskrivna behov behöver beslut fattas i två steg. Det akuta behovet av ett personalrum behöver tillgodoses så snart som möjligt.

Hur det går att lösa behov av nya lokalytor både på lång och kort sikt behöver utredas vidare och presenteras för nämnden i april.

Arbetsutskottet 28 februari föreslår nämnden besluta:

1. Beslut fattat av utbildningsnämnden 22 september 2016 gällande tillbyggnad på Vij förskola upphävs.
2. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att ett fristående personalrum placeras på Vij förskola.
3. Förvaltningschefen får i uppdrag att utreda vilka alternativa möjligheter som finns för att tillgodose övriga behov gällande lokaler på Vij förskola både på kort och på lång sikt. Utredningen ska presenteras för nämnden i april

Beslutsunderlag

Protokoll MBL § 11 1 mars 2017

Riskbedömning daterad 24 februari 2017

Tjänsteskrivelse daterad 17 februari 2017

Utbildningsnämndens protokoll 22 september 2016 § 96

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2017-03-09

Yrkanden

Marie Mill (LB), Kristina Michelson (S), Mikael Andersson Sellberg (V),
Ingrid Olsson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Marie Mill m fl.
bifallsyrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt

KS

Fastighetschefen

§ 18

Dnr 00017/2017

Motion från Lars G Eriksson (SD) om att bjuda in föreläsare kring drogers verkan från årskurs 6

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till yttrande och lämnar det vidare till kommunfullmäktige
2. Kommunfullmäktige föreslås besluta, med hänvisning till lämnat yttrande, att avslå motionen om att bjuda in föreläsare kring drogers verkan från årskurs 6

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 7 december 2016 mottagit en motion från Sverigedemokraterna med yrkandet: ”att kommunen årligen genom samtal med skolorna bjuder in föreläsare, för information till elever och föräldrar i frågor kring alkohol och drogers skadeverkningar redan från årskurs 6 i skolan.”

Yttrande

Arbetet med att främja elevernas hälsa och förebygga och motverka användning av alkohol, narkotika, tobak och dopingpreparat är centralt i skolan. I skolors uppdrag med elevhälsan sätts sambandet mellan lärande och hälsa i fokus. Det ingår i rektors uppdrag att organisera elevhälsoarbetet på skolan. Elevhälsoarbetet finns reglerat i skollagen kapitel 2, 25 §.

Elevhälsan ska bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa.

Hälsofrämjande skolutveckling:

Begreppet hälsofrämjande skolutveckling används alltmer för att beteckna att hälsoarbete i skolan är en del av en långsiktig skolutvecklingsprocess. En hälsofrämjande skolutveckling kan sägas omfatta två spår.

I korthet står den ena delen för skolutveckling, vilket innebär att göra hälsa utan att tala om hälsa, d.v.s. allt det arbete i skolan som innebär att nå målen – bli motiverad, få lust till lärande, få bra återkoppling på sina uppgifter samt goda relationer mellan elever och mellan elever och lärare.

Den andra delen är att kunskapsområden som sexualitet och samlevnad, jämställdhet,

tobak, alkohol, narkotika och dopning bör tas upp i olika ämnen, enligt skolans styrdokument.

Undervisningen om alkohol, narkotika, dopning och tobak (ANDT)

Arbetet med ANDT i skolan kan sägas bestå av två inriktningar, dels att uppmärksamma sambandet mellan skolframgång och hälsa, dels själva undervisningen om alkohol, narkotika, dopning och tobak i skolan. Här finns områden att arbeta med som rör elevinflytande, kränkande behandling och ogiltig frånvaro. Inom dessa olika områden är elevhälsans personal mycket viktig, eftersom de både via individuella och gruppvisa hälsosamtal får kunskap om elevernas trivsel, om deras erfarenheter av den lärande miljön men även om bruket av alkohol, tobak mm.

När det gäller det specifika kunskapsområdet ANDT vilar även detta arbete på tre ben. Tobaksområdet kan lyftas fram som en illustration. Det ena benet innebär att arbeta för en rökfri skolgård och rökfri skoltid – allt i enlighet med tobakslagen.

Här kan elevhälsan bidra med stöd till lärare och även erbjuda elever stöd till att sluta röka. Här är även samarbetet med föräldrar viktigt. Det andra benet är specifika lektioner där speciellt tobakens risker lyfts fram liksom de grupprocesser som påverkar elever att börja röka. Det tredje benet rör hur undervisningen om ANDT ska integreras i olika ämnen inom grund- och gymnasieskola.

Varje rektor har ansvar att organisera arbetet med ANDT på skolan. Det kan både ingå i ordinarie skolämnen och behandlas på t ex temadagar, föreläsningar och friluftsdagar. Elevhälsans medarbetare har en viktig roll att stödja rektor i planeringen av hur skolan arbetar med ANDT-frågor.

Det är även viktigt att nå föräldrar för att nå framgång i det förbyggande arbetet. Det sker t ex genom föredrag eller diskussioner på föräldramöten.

Då det hälsofrämjande arbetet är komplext och innehåller flera delar är det nödvändigt att det är rektor som organiserar utifrån de behov som finns på respektive skola. Det är därför inte att rekommendera att huvudmannen reglerar när och hur eleverna får information om ANDT-frågor.

Arbetsutskottet 28 februari föreslår nämnden besluta:

1. Utbildningsnämnden godkänner förslaget till yttrande och lämnar det vidare till kommunfullmäktige
2. Kommunfullmäktige föreslås besluta, med hänvisning till lämnat yttrande, att avslå motionen om att bjuda in föreläsare kring drogers verkan från årskurs 6.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 28 februari 2017 § 10

Förslag till yttrande daterat 10 februari 2017

Motion daterad 7 december 2016

Yrkanden

Kristina Michelson (S), Ingrid Olsson (C), Mikael Andersson Sellberg (V):
Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Kristina Michelson m fl. bifallsyrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
KS/KF

§ 19

Dnr 00002/2017

Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2017

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen (Skollagen 6 kap. 10 §).

Anmälningar:

Dnr UN 58/17

Kränkande behandling av elever mot elever, Grundsärskolan. Anmälan inkom 6 februari 2017. Utredning påbörjad 6 februari. Plan för åtgärder har upprättats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 1 mars 2017

Beslutsexpediering

Akt

§ 20

Dnr 00003/2017

Redovisning av beslut fattat på delegation 2017 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndssammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning

Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella anslagstavla i förvaltningshuset i Ljusdal börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som är myndighetsutövande. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden är tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 2 februari 2017 – 1 mars 2017

Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning (Kommunallagen kap. 10)

EKONOMI

Beslut om interkommunal ersättning för elev i skola i annan kommun. Punkt 3.5 i delegeringsordning.

Beslut av förvaltningschef 2017-02-02 om att inte tillstyrka plats för elev i skola i annan kommun. Dnr UN 13/17

Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för förskola vid individuell prövning. Punkt 7.2 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2017-02-06. Befrielse från avgift beviljas för en förskoleplats under tiden 2016-11-01 – 2017-12-31. Dnr UN 3/17

FRITIDSHEM

Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift för fritidshem vid individuell prövning. Punkt 8.2 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 2017-02-06. Befrielse från avgift beviljas för en fritidshemsplats under tiden 2016-11-01 – 2017-12-31. Dnr UN 3/17

FÖRSKOLEKLASS

Beslut om mottagande av elev från annan kommun. Punkt 9.2 i delegeringsordning

Beslut av förvaltningschef 15 februari 2017. Elev från Bollnäs kommun tas emot i förskoleklass Ljusdals kommun. Dnr UN 13/17

GRUNDSKOLA

Inga beslut redovisade

GRUNDSÄRSKOLA

Beslut om integrering av elev i annan skolform. Punkt 11.4 i delegeringsordning.

Beslut av rektor grundsärskolan 6 februari 2017. Beslut om att ta emot en elev i åk 8 omvänt integrerad. Dnr UN 3/17

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 1 mars 2017

Beslutsexpediering

Akt

§ 21

Dnr 00004/2017

Redovisning av meddelanden 2017 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde, se nedan.

Nämndens ledamöter får ibland ta del av skriftlig information, skriftlig redovisning och skriftlig återkoppling/uppföljning vilket bifogas förteckningen.

FÖRTECKNING

Kommunfullmäktige beslutar 30 januari 2017 § 19

Avsägelse från Sven-Aage Friis (SD) av uppdrag som ledamot i utbildningsnämnden. Fyllnadsval

1. Sven-Aage Friis (SD) beviljas entledigande från sitt uppdrag som ledamot i utbildningsnämnden
2. Johan Wall (SD) väljs till ny ledamot i utbildningsnämnden
3. Valet gäller återstoden av mandatperioden

Dnr UN 61/14

Kommunfullmäktige beslutar 30 januari 2017 § 10

Utredning med anledning av bifallen motion från Helena Brink (C) gällande utbildningsmöjligheter i företagsamhet även för våra yngre elever

1. Utredningen godkänns

Dnr UN 484/15

Förvaltningsrätten beslutar i dom 10 februari 2017

Överklagat beslut av Nytorps Hästgymnasium AB gällande beslut om bidrag till fristående gymnasieskola (Beslut UN 2015-12-10)

Förvaltningsrättens avgörande:

Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2017-03-09

Dnr UN 436/2015

Förvaltningsrätten beslutar i dom 24 februari 2017

Överklagat beslut av Tallbackenhuset AB gällande beslut om bidrag till fristående skola

Förvaltningsrättens avgörande:

Förvaltningsrätten upphäver det överklagade beslutet och visar målet åter till utbildningsnämnden i Ljusdals kommun för ny handläggning och nytt beslut om bidrag avseende 2016 varvid det ska framgå hur bidraget beräknats.

Dnr UN 366/16

Beslut från Barn- och elevombudet (BEO) gällande kränkning av elev Färila skola

Ljusdals kommun motsätter sig delvis BEO's beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 1 mars 2017

Beslutsexpediering

Akt

§ 22

Dnr 00005/2017

Övriga frågor och information 2017 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Övriga frågor antecknas till protokollet

Övriga frågor

Suzanne Blomqvist (L):

Simskoleundervisning årskurs 2

Denna fråga har tidigare väckts i nämnden. Suzanne Blomqvist efterfrågar var utredningsuppdraget ligger.

Förvaltningschefen svarar att frågan ska tas upp på skolledarkonferens 23 mars, därefter kommer ärendet tillbaka till nämnden.

Allan Cederborg (M):

Principer för skolutveckling - påbörjad konsultinsats

Utbildningsnämndens ordförande har i samråd med vice ordförande och förvaltningsledningen beslutat om en konsultinsats med syfte att hitta en gemensam plattform för fortsatt skolutvecklingsarbete.

Insatsen har påbörjats. Nämndens ordförande önskar nu få ledamöternas synpunkter på redan utförda insatser innan han fattar beslut om en eventuell fortsättning.

Ordförande uppfattar att han efter lämnade synpunkter har mandat att fortsätta diskussionen med anlitate konsulter inför en fortsättning.

Kristina Michelson (S):

Skrivelse gällande simskoleundervisning

Kristina Michelson (S) påminner nämndens ordförande om en skrivelse gällande simskoleundervisning.

Ordförande kommer att hantera frågan.

§ 23

Dnr 00077/2017

Adressändring Stiftelsen Ljusdals Skolsamfond för gymnasieskolan

Utbildningsnämnden beslutar

1. Adressändring för Stiftelsen Ljusdals Skolsamfond för gymnasieskola från nuvarande adress Verkstadsskolevägen 34, 827 34 till ny adress Ljusdals kommun, Ekonomikontoret, 827 80 Ljusdal godkänns

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande adress för Stiftelsen Ljusdals Skolsamfond för gymnasieskolan är Verkstadsskolevägen 34, 827 34 Ljusdal. Eftersom det är Ekonomikontoret som administrerar Ljusdal kommuns fonder finns behov av att ändra adressen till Ljusdals kommun, Ekonomikontoret, 827 80 Ljusdal.

Till ansökan till Skatteverket om adressändring ska bifogas ett protokoll i vilket det framgår att beslut fattats om adressändring.

Nämnden föreslås därför godkänna adressändringen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 mars 2017

Yrkanden

Mikael Andersson Sellberg (V): Bifall till förslaget

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Mikael Andersson Sellbergs bifallsyrkande. Han finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt

Ekonomikontoret

Skatteverket