

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

Plats och tid Ljusdalssalen, onsdagen den 25 september 2024 klockan 08:30

Beslutande

Ledamöter

Maud Jonsson (L), Ordförande
Marie-Louise Hellström (LB), 1:e vice ordförande
Thomas Evensson (M)
Sven Persson (SD) ersättare för Jens Furuskog (SD)
Annika Träffe (S) ersättare för Per Gunnar Larsson (S)
Birgitta Backman (S)
Elisabet Thorén (C)

Ej tjänstgörande ersättare

Barbro Andin Mattsson (C)

Övriga deltagande

Erik Fundin, tf. förvaltningschef
Tanja Westerblom Torbjörnsdotter, biträdande förvaltningschef
Irene Ilonen, verksamhetschef ÄO
Anna Lundberg, välfärdstekniker § 90
Carina Adestam, controller § 95-96
Alesia Majstorovic, controller § 95-96
Yvonne Andersson, personalrepresentant
Anna Nyman, personalrepresentant
Kristina, Bergström, nämndsekreterare

Utses att justera

Elisabet Thorén

Justeringens plats och tid

Digital justering, 2024-09-27

Underskrifter

Sekreterare

.....
Kristina Bergström

Paragrafer § 89-99

Ordförande

.....
Maud Jonsson

Justerare

.....
Elisabet Thorén

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-09-25
Datum för anslags uppsättande	2024-09-27
Datum för anslags nedtagande	2024-10-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Kristina Bergström

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 89	Dnr ON-00037/2024 Godkännande av dagordning 2024	4
§ 90	Dnr ON-00012/2024 Förvaltningschefen informerar 2024	5
§ 91	Dnr ON-00077/2024 Ärendegranskning delegeringsbeslut socialtjänstlagen handläggarenheten 2024	6
§ 92	Dnr ON-00020/2024 Granskning - kommunens arbete med fast omsorgskontakt och genomförandeplaner. Svar	8
§ 93	Dnr ON-00035/2024 Sjukfrånvarostatistik 2024	10
§ 94	Dnr ON-00029/2024 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2024	11
§ 95	Dnr ON-00011/2024 Månadsuppföljning kostnadsdrivare 2024	12
§ 96	Dnr ON-00047/2024 Månadsuppföljning per augusti 2024 samt helårsprognos för 2024 inklusive Tertialrapport 2	13
§ 97	Dnr ON-00099/2023 Internkontrollrapport 2024	16
§ 98	Dnr ON-00049/2024 Ärenden för kännedom 2024	17
§ 99	Dnr ON-00007/2023 Ledamöternas övriga frågor	19

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

§ 89

Dnr ON-00037/2024

Godkännande av dagordning 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Dagordningen godkänns

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 90

Dnr ON-00012/2024

Förvaltningschefen informerar 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

På omsorgsnämndens sammanträde den 25 september 2024 informerar tillförordnad förvaltningschef Erik Fundin om vad som är aktuellt på omsorgsförvaltningen.

- Planering hösten 2024
- Rapport från sommaren - bemanning och verksamhetsfrågor
- Strategisk planering - ledningsgrupp
- Arbetsmiljö
- Arbete med detaljbudget för 2025
- Föreläggande med hot om vite. Svar senast 31 december 2024.
- Valfärdsteknik, status

Ärendet ajournerades och återupptogs senare under förmiddagen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 september 2025.
Presentation FC informerar ON 240925.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen. Hon finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 91

Dnr ON-00077/2024

Ärendegranskning delegeringsbeslut socialtjänstlagen handläggarenheten 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.
2. I största möjliga mån ska biståndsbeslut vara tidsbegränsade med kontinuerlig uppföljning.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Omsorgsnämnden har undertecknad granskat två utredningar med tillhörande bedömning och beslut, utförda av biståndshandläggare för äldreomsorg enligt Socialtjänstlagen. Vid granskningen har granskningsmall myndighetsbeslut OF- bifallsbeslut använts. Granskningsmallen är fastställd av verksamhetschef vid Omsorgsförvaltningen.

Syftet med ärendegranskning är att bedöma om utredningar görs rättssäkert samt för att skapa en samstämmighet i utredningar, bedömningar och beslut. Ärendegranskningen denna gång omfattar två beslut utifrån inkomna ansökningar om bistånd gällande äldreomsorg, enligt Socialtjänstlagen.

Utredningarna bedöms vara rättssäkra.

Ärendet ajournerades och återupptogs senare under förmiddagen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 15 augusti 2024.
Ärendegranskning ÄO Trygghetstelefon diarieförd 15 augusti 2024.
Ärendegranskning ÄO Matdistribution diarieförd 15 augusti 2024.

Yrkanden

Marie-Louise Hellström (LB) yrkar på att omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

Elisabet Thorén (C) yrkar på att i största möjliga mån ska biståndsbeslut vara tidsbegränsade med kontinuerlig uppföljning.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Marie-Louise Hellströms yrkande att nämnden har tagit del av informationen. Hon finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Elisabet Thoréns yrkande att i största möjliga mån ska biståndsbeslut vara tidsbegränsade med kontinuerlig uppföljning. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Biståndshandläggarenheten
Akt

§ 92

Dnr ON-00020/2024

Granskning - kommunens arbete med fast omsorgskontakt och genomförandeplaner. Svar

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag på svar avseende revisionens granskning av fast omsorgskontakt och genomförandeplaner.
2. Svar på granskningen skickas till KPMG samt till kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har gett KPMG i uppdrag att granska kommunens arbete med fast omsorgskontakt och genomförandeplaner.

Syftet med granskning har varit att bedöma om omsorgsnämnden säkerställt ett ändamålsenligt arbetssätt vad gäller fast omsorgskontakt inom hemtjänsten samt genomförandeplaner inom särskilt boende och hemtjänst.

Alla som har insatser från hemtjänst har rätt till fast omsorgskontakt. Detta gäller sedan 1 juli 2022. Syftet är att öka trygghet, kontinuitet, samordning och individanpassning för personer som har hemtjänst. Endast den som har titeln undersköterska får utses till fast omsorgskontakt.

Det finns grundläggande bestämmelser för vad som ska dokumenteras i socialtjänstlagen. Enligt Socialstyrelsen bör hur en insats ska genomföras dokumenteras i en genomförandeplan som ska beakta den enskildes självbestämmanderätt och integritet. Genomförandeplanen ska upprättas i samråd med den enskilde.

Bilaga: Svar på granskning av fast omsorgskontakt och genomförandeplaner.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 18 september 2024.
Granskning - kommunens arbete med fast omsorgskontakt och genomförandeplaner. Svar diarieförd 18 september 2024.

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

Granskning - kommunens arbete med fast omsorgskontakt och genomförandeplaner, rapport diarieförd 14 maj 2024.

Yrkanden

Maud Jonsson (L) yrkar på att svar på granskningen skickas till KPMG samt till kommunens revisorer.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag på svar avseende revisionens granskning av fast omsorgskontakt och genomförandeplaner. Hon finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt yrkande att svar på granskningen skickas till KPMG samt till kommunens revisorer. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Revisorer
Kommunstyrelsen
Akt

§ 93

Dnr ON-00035/2024

Sjukfrånvarostatistik 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.
2. Frånvarostatistik ska redovisas varannan månad.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden delges information rörande sjukfrånvarostatistik som förvaltningen erhållit för kvartal 2, 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 september 2024.
Sjukfrånvarostatistik kvartal 2, 2024 diarieförd 12 september 2024.

Yrkanden

Maud Jonsson (L) yrkar på att sjukfrånvarostatistik ska redovisas varannan månad.

Marie-Louise Hellström (LB) och Elisabet Thorén (C): Bifall till Maud Jonssons yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen. Hon finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt med fleras yrkande att sjukfrånvarostatistik ska redovisas varannan månad. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Omsorgsförvaltningen, Akt

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

§ 94

Dnr ON-00029/2024

Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden är delgivna.

Sammanfattning av ärendet

Lista redovisas, diarieförd 17 september 2024, över delegeringsbeslut fattade i augusti 2024 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 september 2024.
Delegationsbeslut ON 240801-240831 diarieförd 17 september 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden är delgivna. Hon finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 95

Dnr ON-00011/2024

Månadsuppföljning kostnadsdrivare 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av månadsuppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Månadsuppföljningen innehåller ett bildspel med verksamhetsstatistik. Dessa kostnadsdrivare redovisas tillsammans med utvalda ekonomiska utfall kring personalkostnader.

Nämnden gav förvaltningen i uppdrag att se över vilka bilder som visas och har relevans. För Stöd och Omsorg är översynen genomförd och bilderna uppdaterades i samband med månadsuppföljningen i maj. Äldreomsorg och Hemsjukvård har granskats till denna rapportering.

Tyvärr finns det verksamhetsstatistik som anses ha relevans och ska med framöver men som inte är uppdaterade (besök dagverksamhet och information kring utredningar för säbo). Dessa uppdateras i nästa uppföljning och ligger nu med gammal data.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 23 september 2024.
Månadsuppföljning per augusti 2024 diarieförd 23 september 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 96

Dnr ON-00047/2024

Månadsuppföljning per augusti 2024 samt helårsprognos för 2024 inklusive Tertialrapport 2

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänna helårsprognosen 2024 för drift och investeringar.
2. Tagit del av månadsuppföljning per augusti 2024.
3. Tertialrapport 2 gällande verksamhetsuppföljning godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Med utgångspunkt i redovisningen per 31 augusti har en prognos gjorts för helårsresultatet för omsorgsnämnden. Förvaltningen prognostiserar ett underskott om 13,5 miljoner kronor för drift och investeringar enligt budget.

Buffert och prestationsbidrag, ett extra prestationsbidrag på 3 miljoner kronor fördelat på 2024 och 2025 har tilldelats nämnden vilket ger ett plus på 1,4 miljoner kronor för 2024.

Omsorgsnämndens politiska verksamhet, beräknas gå enligt budget.

Verksamhetsstöd och biståndshandläggning beräknas i prognosen redovisa ett underskott om 3,3 miljoner kronor. I detta ligger bland annat tillfälligt högre kostnader för ledningspersonal och treserva samt obudgeterade (men ej nya) kostnader för administrationstjänster. Den största avvikelsen kommer dock från Bemanningseenheten och förklaras med införande Medvind och kompetensöverföring.

Hemsjukvården beräknas i prognosen göra ett överskott om knappt 1 miljon kronor. Hemsjukvården har lyckats få ned kostnader för hjälpmedel, en minskning med 0,5 miljoner kronor mot 2023. Man har under våren legat med en tillfälligt lägre bemanning och har trots det mindre övertider än 2023. Under hösten går man upp i bemanning till budgeterad nivå.

Övriga verksamheter innefattar färdtjänst, glesbygdsstöd och trygghetslarm och där förväntas ett litet överskott.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2024-09-25

Stöd och omsorg, beräknas gå med ett underskott om 0,3 miljoner kronor. Sjuklönekostnader och övertidsersättning sjunker inom SO.

Sjuklönekostnader har sjunkit från 6,3% under perioden jan-aug 2023 till 4,7 % under perioden jan-aug 2024. Övertidsersättningen har sjunkit från 1176 tusen kronor till 857 tusen kronor under motsvarande period.

Socialpsykiatri, beräknas gå med ett underskott på grund av tillkommande platsköp och övertalighet på en av enheterna efter upphörande av långtids-poolen.

Överskottet under raden Personlig assistans förklaras med omfördelning av resurser på grund av färre brukare vilket kompenserar ökat behov i samband med den nya dygnsvilan.

Grupp- och servicebostäder och Övriga under Stöd och Omsorg beräknas gå i balans.

Äldreomsorgen redovisar i prognosen ett underskott om 13 miljoner kronor. Gemensamt för äldreomsorgens största verksamheter, hemtjänst och särskilda boenden, är bemanning över budget. Det är kända budgetunderskott och något man arbetat aktivt med, tydlig effekt av det arbetet förväntas under senhösten 2024 och början 2025. Arbetet innefattar bland annat en översyn av schema och schemastruktur samt åtgärder för att komma ifatt med heltidsresan. Arbetet kommer vi att följa i månadsuppföljning med hjälp av arbetade timmar på säbo och effektiviteten i hemtjänsten. Det senare har gått från 46% under jan-aug 2023 till 48% under samma period 2024.

Under våren implementerades teamledare på två av kommunens särskilda boenden samt helgtjänster på fyra enheter. Den ekonomiska effekten av detta är för tidig att följa upp men en uppföljning med cheferna visar på positiva tendenser av dessa båda åtgärder.

Utöver personalkostnaderna ser äldreomsorgen över sin inköpsorganisation med målet att effektivisera och få ned kostnader för förbrukningsmaterial, målet för 2025 är en minskning på 0,5 miljoner kronor jämfört med utfall 2023.

Under raden Övrigt på äldreomsorgen beror underskottet främst på en utebliven besparing på kommunens korttidsplatser.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

I tertialrapport 2 2024 rapporterar omsorgsförvaltningen genomförande och status för nämndens uppdrag i verksamhetsplanen. Några uppdrag är kommungemensamma och beslutade av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 18 september 2024.
Månadsuppföljning och helårsprognos 3 per 31 augusti 2024 Drift diarieförd 18 september 2024.
Helårsprognos 3 per augusti 2024 Investeringar diarieförd 18 september 2024.
Tertialrapport 2 2024 diarieförd 4 september 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att godkänna helårsprognosen 2024 för drift och investeringar. Hon finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att nämnden tagit del av månadsuppföljning per augusti 2024. Hon finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att Tertialrapport 2 gällande verksamhetsuppföljning godkänns. Hon finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

§ 97

Dnr ON-00099/2023

Internkontrollrapport 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Rapporten godkänns

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämndens internkontroll följs löpande upp genom de olika kontrollpunkterna i internkontrollplanen.

I den bifogade rapporten per tertial 2 2024 återfinns aktuellt status för de olika kontrollerna.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 september 2024.
Interkontroll statusrapport diarieförd 9 september 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att rapporten godkänns. Hon finner att nämnden bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

§ 98

Dnr ON-00049/2024

Ärenden för kännedom 2024

Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde.

Remiss från kommunstyrelsen gällande Riktlinje för suicidprevention.
Yttrande senast 31 oktober 2024.

Remiss från kommunstyrelsen gällande förslag till Policy och Riktlinje för motverkan av korruption - mutor, jäv och oegentligheter. Yttrande senast 31 oktober 2024.

Protokollsutdrag KS 2024-08-29 § 156 Åtgärdsplan för omsorgsnämnden

Kommunstyrelsen beslutar

1. Åtgärdsplanen godkänns inte.
2. Fortsatt ekonomisk restriktivitet, s k inköps- och anställningsstopp, ska gälla under resterande månader av 2024.
3. På kommunstyrelsens nästa sammanträde 12 september 2024 ska omsorgsnämnden återkomma med ny uppföljning och ny årsprognos.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 17 september 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum
2024-09-25

§ 99

Dnr ON-00007/2023

Ledamöternas övriga frågor

Omsorgsnämnden beslutar

1. Inga övriga frågor

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kristina Bergström

Datum: 2024-09-27 14:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7DB76102608E522907E8F1039419F29A99C6E351E71913931F7E68DFD67D9269

Namn: MAUD JONSSON

Datum: 2024-09-27 14:41

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7DB76102608E522907E8F1039419F29A99C6E351E71913931F7E68DFD67D9269

Namn: ELISABET THORÉN

Datum: 2024-09-27 14:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7DB76102608E522907E8F1039419F29A99C6E351E71913931F7E68DFD67D9269