

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Plats och tid Ljusdalssalen, torsdagen den 11 april 2024 klockan 08:30-16:00

Beslutande

Ledamöter

Pernilla Färlin (M), Ordförande

Henrik Karlström (SD), 1:e vice ordförande, jäv § 78

Jens Furuskog (SD) tjug ersättare istället för Henrik Karlström (SD) § 78

Lena Svahn (S), 2:e vice ordförande

Kjell Israelsson (M) tjug ersättare istället för Lars Molin (M)

Henrik Estander (L) § 70-84

Jens Furuskog (SD) tjug ersättare istället för Henrik Estander (L) § 85-98

Jonny Mill (LB) jäv § 78

Fredrik Röjd (LB) tjug ersättare istället för Jonny Mill (LB) § 78

Roger Kastman (KD)

Iréne Jonsson (S)

Jonas Rask Samuelsson (C)

Anna-Karin Zachrisson (C)

Kristoffer Kavallin (MP)

Ersättare

Jens Furuskog (SD) 70-77, 79-84

Sven Persson (SD)

Maud Jonsson (L)

Fredrik Röjd (LB)

Ove Schönning (S)

Solange Nordh (C)

Kiki Furstedt (V)

Karin Jansson (MP)

Övriga deltagande

Ekonomichef Eric Carlsson § 72-75, 78, 82

VD Lena Bergsten § 78-79, 81

VD Richard Brännström § 78, 80

Förvaltningschef Ingrid Sundström, tf förvaltningschef Eric Fundin och tf biträdande förvaltningschef Anna Hedin § 82

Planingenjör Linda Svedman § 83

Planingenjör Viktor Svensson § 84-85

Planingenjör Markus Pettersson § 86-87

Kommunarkivarie Isabell Cavallin § 88

Kommundirektör Mikael Björk

Administrativ chef Karin Höglund, sekreterare

Utsees att justera

Lena Svahn (S)

Justeringens plats och tid

Digital signering, 2024-04-18

Underskrifter

Sekreterare

.....
Karin Höglund

Paragrafer §§ 70-98

Ordförande

.....
Pernilla Färlin

Justerare

.....
Lena Svahn

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-04-11
Datum för anslags uppsättande	2024-04-19
Datum för anslags nedtagande	2024-05-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Karin Höglund

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 70	Dnr KS-00002/2024 Initiativärenden.....	5
§ 71	Dnr KS-00001/2024 Information från kommundirektören 2024.....	6
§ 72	Dnr KS-00315/2023 Årsredovisning 2023	8
§ 73	Dnr KS-00163/2023 Årsrapport internkontroll 2023	12
§ 74	Dnr KS-00126/2024 Årsredovisning Inköp Gävleborg 2023	19
§ 75	Dnr KS-00079/2023 Förtydligande av tidigare beslutad investeringsbudget 2024 och ELP 2025-2026.....	21
§ 76	Dnr KS-00054/2024 Fråga från Loos IF och Los/Hamra Skoterklubb gällande medfinansiering i Furubacken i Los.....	22
§ 77	Dnr KS-00092/2024 Ansökan från Föreningen Hälsingehambon om sponsring för Hälsingehambon 2024 och 2025.....	24
§ 78	Dnr KS-00522/2023 Bolagens årsredovisningar 2023.....	26
§ 79	Dnr KS-00089/2024 Fastställande av verksamhetsområden för den kommunala vattentjänsten dagvatten	29
§ 80	Dnr KS-00142/2024 Fördelning av investeringsmedel.....	31
§ 81	Dnr KS-00128/2024 Förslag till revidering av taxa för renhållningen - avfallstaxa 2024....	32
§ 82	Dnr KS-00520/2023 Åtgärdsplaner för nämnderna.....	33
§ 83	Dnr KS-00062/2023 Detaljplan för del av Sanna 3:17 i Järvsö - beslut om vidare hantering.....	39
§ 84	Dnr KS-00109/2024 Planeringsstrategi för Ljusdals kommun.....	41
§ 85	Dnr KS-00159/2022 Energibruksplan för Ljusdals kommun	42
§ 86	Dnr KS-00068/2023 Detaljplan för Tälle 12:1 i Ljusdal, före detta Tingshuset - antagande.....	44
§ 87	Dnr KS-00433/2023 Planprogram för Stavsätter - handelsutredning samt information	46

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 88	Dnr KS-00133/2024 Kommunstyrelsens tillämpningsbeslut gällande gallring av skannade pappershandlingar	50
§ 89	Dnr KS-00019/2024 Remiss från Justitiedepartementet om Ett starkare skydd för offentligtanställda mot våld, hot och trakasserier (SOU 2024:1)	52
§ 90	Dnr KS-00228/2023 Kompetensförsörjningsstrategi	54
§ 91	Dnr KS-00078/2024 Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag 2024.....	55
§ 92	Dnr KS-00288/2022 Medborgarförslag med önskemål om mer förebyggande arbete mot barnvåldtäkter och misshandel.....	56
§ 93	Dnr KS-00170/2023 Medborgarförslag med önskemål om transporter kvällstid till Ramsjö och närliggande byar.....	59
§ 94	Dnr KS-00333/2023 Medborgarförslag om inrättande av palliativt vårdteam i kommunen	62
§ 95	Dnr KS-00266/2022 Medborgarförslag med önskemål om carport för hemtjänstens bilar i Los.....	65
§ 96	Dnr KS-00009/2024 Delegationsbeslut 2024.....	67
§ 97	Dnr KS-00008/2024 Protokoll för kommunstyrelsens kännedom - uppsiktsplikt 2024.....	68
§ 98	Dnr KS-00138/2024 Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt	69

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 70

Dnr KS-00002/2024

Initiativärenden

Kommunstyrelsen beslutar

1. Initiativärende från Kristoffer Kavallin (MP) gällande ansökan från Naturvårdsföreningen tas upp på nästa beredning
2. Initiativärende från Lena Svahn (S) avslås..

Sammanfattning av ärendet

Kristoffer Kavallin (MP) väcker ett ärende om varför en ansökan från Naturskyddsföreningen inte tagits upp för behandling i kommunstyrelsen.

Ordföranden föreslår att frågan tas upp på nästa beredning. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Lena Svahn (S) yrkar att det yrkande som Framtid Ljusdal avser att lägga under ärendet "Åtgärdsplaner för nämnderna" behandlas i ett eget ärende "Organisation i Ljusdals kommun".

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Reservationer

Lena Svahn (S), Irène Jonsson (S), Jonas Rask- Samuelsson (C), Anna-Karin Zachrisson (C) och Kristoffer Kavallin (MP) reserverar sig mot beslutet att avslå Lena Svahns initiativärende.

Beslutsexpediering

Akt
KS beredning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 71

Dnr KS-00001/2024

Information från kommundirektören 2024

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Mikael Björk informerar:

- Måndagen den 8 april lämnade fackförbundet Kommunal in ett varsel som innebär att arbetsplatser kan riskera att bli berörda av strejk. De varslade stridsåtgärderna träder i kraft den 18 april 2024 kl 07:00 om parterna inte kommer överens. Kommundirektören informerar om de förberedelser som nu vidtas inom förvaltningarna.
- Timmerterminalen – Kommundirektören träffar Trätågs VD den 16 april tillsammans med kommunstyrelsens ordförande för att diskutera den fortsatta processen.
- Östernäs – En mark- och exploateringsingenjör ska anställas. Ganska många företag är intresserade av området.
- Hälsingeråd – Det senaste Hälsingerådet var den 20 mars. Under sammanträdet informerade polisen om lägesbilden inom Hälsingland och deras önskemål om ett gemensamt medborgarlöfte för hela Hälsingland istället för som idag där varje kommun beslutar om ett medborgarlöfte tillsammans med polisen. Dagen efter – dvs den 21 mars- skulle Hälsingerådet genomfört sin årsstämma men stämman blev framflyttad.
- Krisberedskap – Ljusdals kommun bjöd in till krishanteringsråd den 26 mars i Folkparken. Under förmiddagen blev rådet uppdaterad om lägesbilden i Ljusdals kommun av säkerhetschefen innan civilförsvars- samordnaren berättade om det kommande arbetet för kommunen. Det är fortfarande oklart kring vad Natomedlemskapet innebär i praktiken för landets kommuner. Under eftermiddagen den 26 mars fortsatte arbetet med ett utökat civilförsvarsarbete mellan Nordanstigs kommun, Hudiksvalls kommun och Ljusdals kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 5 april 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 72

Dnr KS-00315/2023

Årsredovisning 2023

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Årsredovisningen för 2023 godkänns.

Kommunstyrelsen beslutar

1. Årsredovisningen överlämnas till revisorerna för granskning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat ett förslag till årsredovisning 2023 för Ljusdal kommun.

Årets resultat i årsredovisningen uppgår till 43,3 miljoner kronor för kommunen och till 68,2 miljoner kronor i den sammanställda redovisningen (kommunen och kommunkoncernen).

Avstämningen mot kommunallagens balanskrav visar att kommunens ekonomi är i balans. Kommunen når merparten av alla mål för god ekonomisk hushållning.

Årsredovisning 2023 för Ljusdal kommun överlämnas till kommunstyrelsen för godkännande och till revisorerna för granskning.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen (2017:725) upprätta och fastställa årsredovisning efter avslutat budgetår.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597). Ett övergripande krav i lagen är att bokföring och redovisning ska fullgöras på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och de rekommendationer som Rådet för kommunal redovisning utgivit.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Årsredovisningen är en återrapportering av ekonomi och måluppfyllelse för det gångna året och innehåller även en redogörelse för kommunallagens krav på balans samt god ekonomisk hushållning. Grunden för uppföljning av ekonomiskt resultat och mål är Budget 2023.

Det ekonomiska resultatet

Kommunens resultat för 2023 uppgår till 43,3 miljoner kronor vilket är 34,3 miljoner kronor sämre än utfall rekordåret 2022, 29,3 miljoner kronor bättre än budgeterat och 14,3 miljoner kronor bättre än den prognos som gjordes i samband med delårsrapport per sista augusti. Årets starka resultat beror till stor del (liksom utfallet 2020-2022) på poster av tillfällig karaktär (t.ex. högre skatteunderlagsutveckling och extraordinära statliga stöd) men även återhållsamhet och kostnadskontroll i verksamheten. Resultatet motsvarar 3,0 % av skatteintäkter och statsbidrag.

Årets investeringar för kommunen uppgick till 75,1 miljoner kronor vilket är 35,6 mnkr lägre än budget vilket i huvudsak beror på tidsförskjutningar i pågående investeringsprojekt. Investeringarna finansierades fullt ut med egna medel. Amorteringar har skett av upptagna lån med 30 miljoner kronor.

Soliditeten (eget kapitals andel av totala tillgångar) ökade med 2 procentenheter och uppgick till 54 %.

Kommunens nämnder redovisar en positiv avvikelse om 8,9 miljoner kronor, även om det finns variationer. Det största underskottet återfinns hos Omsorgsnämnden (-3,7 miljoner kronor).

Budgetföljsamheten har totalt sett varit relativt god under året och får därmed anses som acceptabel. Dock förekom större budgetavvikelser för enskilda nämnder.

Nämndernas sammantagna slutliga resultat i bokslutet överensstämde relativt väl med den prognos som lämnades per utfall augusti. Prognoserna över kommunens ekonomi har totalt sett varit relativt stabila under året och får därmed betraktas som tillfredsställande. Dock förekom större prognosavvikelser för enskilda nämnder.

Under året har kommunstyrelsen medvetet och systematiskt arbetat aktivt med att den av kommunfullmäktige tilldelade budgeten ska hållas. Regelbundna avstämningar har skett med berörda nämnder. Anställnings- och inköpsstopp har införts för Omsorgsnämnden under året eftersom de är den nämnd som haft negativa årsprognoser.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Koncernens samlade resultat (kommunen och de kommunala bolagen) uppgår till 68,2 miljoner kronor vilket är 189,5 miljoner kronor lägre än föregående år. Bolagens resultat innebär en positiv effekt med 24,9 miljoner kronor i den sammanställda redovisningen.

Balanskravsresultat

Balanskravet innebär att kommunen inte får besluta om en budget där kostnaderna överstiger intäkterna. Om balanskravsresultatet för ett visst räkenskapsår ändå är negativt, ska det regleras under de tre följande åren. Kommunfullmäktige ska då anta en åtgärdsplan för hur regleringen av resultatet ska ske.

Resultaträkningen utgör underlag för avstämning mot kommunallagens krav på ekonomisk balans. I utredningen ska också realisationsvinster frånräknas och orealiserade vinster/förluster ska tillräknas/ frånräknas resultatet.

Enligt den balanskravsutredning som återfinns i årsredovisningen, har kommunen 2023 ett positivt balanskravsresultat efter hänsyn tagen till balanskravsjusteringar på 34,7 miljoner kronor varför balanskravet är uppfyllt.

Kommuner ges möjlighet att reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR). Denna reserv kan sedan under vissa förutsättningar användas i balanskravsutredningen för att jämna ut intäkter över en konjunkturcykel. I årets bokslut medges avsättning till RUR med 20,4 miljoner kronor. Tidigare fanns det avsatt 82,4 miljoner kronor. Totalt är det därmed avsatt 102,8 miljoner kronor i RUR som kan användas i balanskravsutredning vid behov kommande år.

God ekonomisk hushållning

I årsredovisningen rapporteras bedömningen av god ekonomisk hushållning ur ett helhetsperspektiv, vilket innefattar måluppföljning både ur ett finansiellt perspektiv och ur ett verksamhetsperspektiv. Det finansiella målet har uppfyllts. Verksamhetsmålen har delvis uppfyllts. De prioriterade Agenda 2030 målen med tillhörande prioriterade uppdrag har inte uppfyllts men av de övriga Agenda 2030 målen har flera uppfyllts eller är nära måluppfyllelse. Sammantaget görs bedömningen att god ekonomisk hushållning föreligger ur ett finansiellt perspektiv och delvis föreligger ur ett verksamhetsperspektiv.

Överföring av investeringsmedel från 2023 till 2024

I samband med upprättande av årsredovisning 2023 har nämnder i förekommande fall och i enlighet med tidigare praxis anhållit om överföring av beslutade men ej förbrukade investeringsmedel till budgetår 2024. En

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

sådan överföring är förenligt med de nya ekonomistyrningsreglerna där det framgår att ”Investeringsmedel som ej förbrukas pga. tidsmässiga förskjutningar ombudgeteras normalt sett till nästa budgetår”. Detta sker genom en budgetteknisk justering av investeringsramarna för 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 april 2024
Årsredovisning för Ljusdals kommun
Nämndernas beslut gällande årsredovisningarna

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att årsredovisningen för 2023 godkänns. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att årsredovisningen överlämnas till revisorerna för granskning. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 73

Dnr KS-00163/2023

Årsrapport internkontroll 2023

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Årsrapport för Internkontroll 2023 godkänns.

Kommunstyrelsen beslutar

1. Årsrapport för Internkontroll 2023 överlämnas till revisorerna för granskning.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens regler för internkontroll ska nämnderna i samband med årsredovisningens upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av internkontrollen till kommunstyrelsen.

Vid helårsuppföljningen anges vilken process eller rutin samt kontrollmoment som har granskats inom nämnden samt granskningens genomförande och utfall.

Vid helårsuppföljningen för samtliga nämnder tillkommer också en samlad bedömning och sammanfattning av hur kommunens interna kontrollsystem fungerar. Helårsrapporten delges kommunfullmäktige i anslutning till behandlingen av kommunens årsredovisning.

Kommunstyrelseförvaltningens samlade bedömning av kommunens internkontroll är att den fungerar väl.

Intern kontroll i Ljusdals kommun styrs av kommunallagen och av kommunfullmäktige fastställda Regler för Intern Kontroll.

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa effektivitet, säkerhet och styrbarhet. Syftet är även att undvika förlust och förstörelse av tillgångar, att undgå allvarliga fel och brister samt ge underlag för ständiga förbättringar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Kommunallagen föreskriver att nämnderna, var och en inom sitt område, ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen till uppgift att ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet och ge en samlad bedömning av arbetet som kommunens nämnder bedrivit beträffande den interna kontrollen.

I separat ärende om kommunstyrelsens uppsiktsplikt av de kommunala bolagen redovisas bolagsstyrningsrapporter som berör flertalet av de kommunala bolagen. I dessa bolagsstyrningsrapporter och i bolagens årsredovisningar, revisionsberättelser och granskningsrapporter återfinns information om hur den interna kontrollen i de olika bolagen fungerar.

Kommunstyrelseförvaltningen har i detta ärende sammanställt nämndernas uppföljning av internkontrollplaner för 2023 och gjort en samlad bedömning av kommunens internkontroll.

Nämndernas uppföljning av intern kontroll

Nämnderna tar fram, beslutar och följer upp de interna kontrollplanerna under året. Utöver arbetet med interna kontrollplaner har kommunen väl fungerande rutiner kring uppföljning och rapportering av ekonomi och verksamhet.

Årets huvudsakliga aktiviteter inom intern kontroll har varit att utföra planerade granskningar och aktiviteter från intern kontrollplan 2023. Under året har förvaltningarna även arbetat med ett vidareutveckla ett systemstöd för dokumentation av planering och uppföljning av intern kontroll. Arbetet med intern kontroll har under året gått enligt plan.

Samtliga nämnder har rapporterat och utvärderat arbetet med intern kontroll avseende år 2023. En samlad dokumentation av nämndernas ärenden framgår av bifogat underlag. Från respektive nämnd finns protokoll och rapport eller tjänsteskrivelse. Nedan redovisas en sammanfattning av respektive nämnds rapportering.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11*Kommunstyrelsen*

Kommunstyrelsens internkontrollplan för 2023 har följts upp och redovisas i denna internkontrollrapport för 2023. Internkontrollplanen innehåller 7 olika kontrollpunkter. Samtliga kontroller har genomförts, 5 visar på godkänd kvalitet och 2 på delvis godkänd kvalitet.

Resultatet av arbetet med internkontroll har under året varit tillfredsställande avseende de tre områdena för internkontroll: Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt Efterlevnad av lagar, riktlinjer och föreskrifter.

Kommunstyrelsen har löpande vid sammanträden erhållit statusrapporter avseende planerade och genomförda projekt och processer för de olika verksamhetsområden nämnden ansvarar för. Ekonomiska rapporter med budgetuppföljning och budgetprognoser har presenterats och följts upp löpande i nämnden.

Gällande uppföljning av politiska beslut samt delegationsbeslut kommer arbetet att fortsätta utvecklas under 2024 för att hitta former och rutiner. Även de systematiska kontrollerna av fakturor och avtal kommer att utvecklas under 2024.

Samhällsservicenämnden

Resultatet av arbetet med internkontroll har under året varit tillfredsställande avseende de tre områdena för internkontroll Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt Efterlevnad av lagar, riktlinjer och föreskrifter.

Samhällsservicenämnden har löpande vid sammanträden erhållit statusrapporter avseende planerade och genomförda projekt och processer inom respektive verksamhetsområde. Ekonomiska rapporter med budgetuppföljning och budgetprognoser presenteras och följs upp löpande i nämnden. Dokumentation avseende tagna delegationsbeslut presenteras löpande för nämnden vid varje sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11*Utbildningsnämnden*

Utbildningsnämndens internkontrollplan för 2023 har följts upp. Internkontrollplanen innehåller 17 olika kontrollpunkter. Ett flertal kontroller har inte kunnat genomföras i tillräcklig omfattning och visar därför inte på godkänd kvalitet.

En differens i antal kontrollpunkter finns jämfört med den statusrapport för interkontroll som redovisades september 2023. I den rapporteringen ingick 23 kontrollpunkter och fem av dessa hade beslutats att inte hanteras i internkontrollplanen (accepterad risk). Dessa kontrollpunkter redovisas inte i internkontrollrapporten för 2023.

Internkontrollarbetet bedöms inte som tillräckligt. Åtgärder behöver vidtas som tydliggör processen för interkontroll samt att den implementeras som en del av verksamhetens ledningssystem. Internkontrollplanen för 2024 som utbildningsnämnden antagit har omarbetats för att skapa förutsättningar för detta utvecklingsarbete.

Arbetsmarknads- & socialnämnden

Arbetsmarknads- och socialnämndens internkontrollplan för 2023 har följts upp. Internkontrollplanen innehåller 13 olika kontrollpunkter. Tio kontroller är godkända och tre kontroller har markerats som delvis godkända. Dessa punkter är:

- Sjukfrånvaron är låg, men statistik kan inte redovisas till nämnd på grund av svårigheter att ta fram data centralt.
- Kompetensförsörjningsplan har ej färdigställts pga att förvaltningen inväntar en Kommungemensam plan som arbetas fram av HR-enheten. ASF arbetar fram tills dess med kompetensförsörjning med utgångspunkt i SKRs kompetensförsörjningsstrategier.
- Styrdokumenten är samlade i ComAround och kända av medarbetarna. Enhetschef ansvarar för att informera om gällande rutiner.

Utfallet för de flesta av punkterna är separat rapporterade i arbetsmarknads- och socialnämnden under 2023 och resultaten av kontrollerna finns i dessa rapporter.

Den samlade bedömningen efter genomförda kontrollaktiviteter inom den interna kontrollen är att utfallet är tillfredställande. Resultatet av kontrollen är att 10 av 13 punkter är godkända och 3 är delvis godkända. De punkter

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

som är delvis godkända bedöms kunna åtgärdas under kommande år och föranleder således inga särskilda åtgärder utöver detta.

Omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens internkontrollplan för 2023 har följts upp. Internkontrollplanen innehåller 14 olika kontrollpunkter. Två kontroller har inte utförts enligt plan. Dessa punkter är:

- Värdegrundsarbete som skulle presenterats för nämnd under hösten 2023. Ej genomfört.
- Arbetsmiljöansvar. Genomgång i december ej genomförd, rutin saknas.
-

Befästandet av arbete med internkontrollplanen förbättras ständigt och blir en alltmer naturlig del i förvaltningens dagliga arbete jämte verksamhetsplanen.

Sjukfrånvaro. Flera parallella processer pågår inom förvaltningen för att komma tillrätta med sjukfrånvaro, i systembyte till Medvind är det dock fortfarande svårigheter i att få fram statistik som visar ett rättvist underlag.

Det saknas rutiner för någon av kontrollpunkterna som förvaltningen har att hantera under 2024.

Avvikelse har fått en ny rutin under året i syfte att ännu tydligare greppa dessa och tydliggöra ansvaret inom enheten.

Överförmyndarnämnden

Årets avläsning av de 11 riskerna upptagna i internkontrollplanen för 2023 har flutit på i enlighet med planen. De flesta risker har kunnat undvikas genom planering och medvetenhet.

Den enda risken som fullt ut realiserats är den angående framförande av kompetensutvecklingsönskemål.

Arbetet med rekrytering av ställföreträdare och arbetssättet tillsammans med förvaltarenheten har lagts en hel del tid på 2023. Detta har gett resultat men läget är ändå oroande för framtiden. I detta sammanhang har ändå risken bedömts som obetydligt avvikande för 2023 då ingen medborgare med

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

beviljat behov blivit utan ställföreträdare. Ett gediget arbete kommer fortsätta 2024.

Bedömning av kommunens internkontroll

Sammanfattningsvis visar nämndernas rapporteringar att merparten av kontrollpunkterna är avklarade. Resultatet av kontrollerna visar att rutiner och kontroller för att minimera identifierade risker till stor del är tillfredsställande i förvaltningarna.

Den samlade bedömningen är att nämnderna arbetar systematiskt med den interna kontrollen och att den i allt väsentligt fungerar väl i kommunens verksamheter. Vissa mindre förbättringsområden har identifierats och kommunicerats ut till verksamheten.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna Årsrapporten över uppföljningen av 2023 års internkontroll samt att överlämna rapporten till kommunfullmäktige samt kommunens revisorer.

Styrdokument och juridik

Nämnderna följer i stort gällande regelverk och metodstöd.
Regler för intern kontroll KF 2023-11-28.
Metodstöd via systemverktyg i Stratsys.

Koppling till Agenda 2030

Detta ärende påverkar inte direkt kommunens arbete med ekonomisk, ekologisk eller social hållbarhet, men risker i verksamheten som den interna kontrollen kan undanröja kan i förlängningen påverka kommunens hållbarhet positivt.

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med intern kontroll ingår i verksamheternas ordinarie arbete och hanteras inom nämndernas och bolagsstyrelsernas ordinarie ekonomiska ramar.

Beredning & samråd

Intern kontroll i Ljusdals kommun följer en årlig och fastställd process. Ärendet har beretts av kommunstyrelseförvaltningen och samråd har skett med förvaltningarna i ett gemensamt internkontrollsamråd.

Uppföljning

Föreliggande utvärdering föranleder inte någon särskild uppföljning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 april 2024
Nämndernas internkontrollrapporter 2023

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att årsrapport för Internkontroll 2023 godkänns. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att årsrapport för Internkontroll 2023 överlämnas till revisorerna för granskning. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 74

Dnr KS-00126/2024

Årsredovisning Inköp Gävleborg 2023

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Ljusdals kommun tillstyrker att förbundsdirektionen och dess enskilda ledamöter beviljas ansvarsfrihet.
2. Ljusdals kommun tillstyrker att Kommunalförbundets årsredovisning för verksamhetsår 2023 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Inköp Gävleborg är ett kommunalförbund som består av nio medlemskommuner varav Ljusdals kommun är en. Fram till 31 december 2019 var alla hälsingekommuner medlemmar i Inköp Gävleborg som var det gemensamma organet för inköpssamverkan. Inköp Gävleborg övergick efter Gävles utträde till att förvalta ingångna gällande avtal.

Kommunalförbundet Inköp Gävleborg upprättar en egen årsredovisning för sin verksamhet. Årsredovisningen ska därefter behandlas i varje medlemskommun.

Ljusdals kommun är en av nio medlemskommuner i kommunalförbundet Inköp Gävleborg. Gävle kommun begärde utträde ur förbundet i september 2017. Tidigare förbundsordning stadgade att om en av de tio medlemskommunerna begärde utträde så skulle kommunalförbundet upplösas. Avtal träffades i dec 2019 mellan Gävle kommun och övriga medlemskommuner innebärande att Gävles utträde ur förbundet per 31 dec 2019 godkändes tillsammans med de ekonomiska villkoren för detta.

Avtalet möjliggjorde också att förbundet kan leva vidare till dess att förbundets ingångna avtal löper ut. Förbundets nya roll är bl. a. att vara avtalsförvaltare av tidigare ingångna avtal och sträva efter att dessa inte förlängs. Det praktiska arbetet med avtalsförvaltningen sköts av hälsingekommunerna. Förutom uppdraget att ansvara för avtalsförvaltningen har inriktningen varit att på olika sätt minimera omfattning och kostnader för den kvarvarande administrationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Inköp Gävleborg har upprättat årsredovisning 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 april 2024
Årsredovisning 2023
Revisionsberättelse 2023
Protokoll direktionsmöte 23 februari 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att förbunds-
direktionen och de enskilda ledamöterna beviljas ansvarsfrihet samt att
kommunalförbundets årsredovisning för 2023 godkänns. Ordföranden finner
att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 75

Dnr KS-00079/2023

Förtydligande av tidigare beslutad investeringsbudget 2024 och ELP 2025-2026

Kommunstyrelsen beslutar

1. Förtydligande av tidigare beslutad Investeringsbudget 2024 och ELP 2025-2026 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 30 november 2023 att godkänna Investeringsbudget 2024 och ELP 2025-2026. Den totala summan på fastighets extra anslag var korrekt, 18 900 000 kronor. Men två detaljrader gällande investering 7 000 000 kronor på Centralköket samt investering 1 500 000 kronor på Naturbruksgymnasiet hade fallit bort.

Kommunstyrelsen behöver därför fatta beslut om ett förtydligande av investeringsbudget 2024 och ELP 2025-2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2 april 2024
Investeringsbudget 2024 och ELP 2025-2026

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att förtydligandet av tidigare beslutad investeringsbudget 2024 och ELP 2025-2026 godkänns. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Ekonomienheten
AB Ljusdalshem

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 76

Dnr KS-00054/2024

Fråga från Loos IF och Los/Hamra Skoterklubb gällande medfinansiering i Furubacken i Los

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen avsätter medel som medfinansiering av Arvsfondsansökan för utveckling av Furubacken i Los.
2. Arvsfondsansökan omfattar sammanlagt 6 miljoner kronor och kommunstyrelsens del är 20% d v s 1,2 miljoner kronor.
3. Pengarna tas från kommunstyrelsens utvecklingsreserv.

Sammanfattning av ärendet

Loos IF och Los/Hamra Skoterklubb har inkommit med en fråga om kommunstyrelsen är villiga att medfinansiera den ansökan som kommer att inlämnas till Allmänna arvsfonden för att utveckla Furubacken i Los.

Framtid Ljusdal genom kommunstyrelsens ordförande Pernilla Färlin (M) skriver i ett beslutsförslag:

"Loos IF med flera aktiva ungdomssektioner ingår ett samarbete med Los/Hamra skoterklubb. Sökande till Arvsfonden är Loos IF. Satsningen i Furubacken stämmer väl överens om det bidrag som beviljades till Tallrinken i Tallåsen.

Under de senaste två åren har Loos IF startat flera ungdomssektioner med utbildade ledare och nya sektioner har anslutit för vandring, MTB cykling och ytterligare en sektion blir Furuberget och drift av denna anläggning i samarbete med Los/Hamra Skoterklubb. Backen i sig måste utvecklas med bättre lift, belysning, tillgänglighetsanpassade toaletter, värmestuga, vatten och avlopp mm.

Framtid Ljusdal ser positivt på att man vill utveckla Furubacken då Los ligger 58 km från kommunkärnan och 73 km till närmaste alpina anläggning som ligger i Järvsö. Vi vill också att hela kommunen ska leva och utvecklas. Därmed vill vi gärna bevilja detta för en fin utveckling av Furubergets anläggning och för boende i Los med omnejd."

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Framtid Ljusdal föreslår att kommunstyrelsen avsätter medel som medfinansiering av Arvsfondsansökan för utveckling av Furubacken i Los, arvsfondsansökan omfattar sammanlagt 6 miljoner kronor och kommunstyrelsens del är 20% d v s 1,2 miljoner kronor samt att pengarna tas från kommunstyrelsens utvecklingsreserv.

Beslutsunderlag

Förslag från Framtid Ljusdal
Fråga från Loos IF och Los/Hamra skoterklubb
Komplettering till skrivelse från Loos IF

Yrkanden

Irène Jonsson (S) och Henrik Karlström (SD): Bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Irène Jonsson m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Ekonomienheten
Loos IF och Los/Hamra skoterklubb

§ 77

Dnr KS-00092/2024

Ansökan från Föreningen Hälsingehambon om sponsring för Hälsingehambon 2024 och 2025

Kommunstyrelsen beslutar

1. Föreningen Hälsingehambon beviljas sponsring om 30 000 kronor för år 2024.
2. Kommundirektören får i uppdrag att se över sponsringspolicyn.

Sammanfattning av ärendet

Föreningen Hälsingehambon har inkommit med en skrivelse vari de föreslår ett samarbetsavtal som inkluderar ekonomiskt stöd på vardera 50 000 kronor per år från Bollnäs kommun och Ljusdals kommun för 2024 och 2025.

Föreningen planerar att använda medlen till utökad marknadsföringsstrategi samt en gemensam satsning på att göra både Hälsingehambon 2024 och 60-årsjubileet 2025 till historiska tillfällen som stärker vår gemensamma identitet och främjar regional utveckling.

Arbetsutskottet beslutade 19 mars 2024, § 49 att återremittera ärendet.

Kommundirektören har tagit del av Bollnäs kommuns ställningstagande i frågan. Bollnäs har liksom Ljusdals en utgångspunkt att sponsringsansökningar i första hand beviljas ett år i taget varpå de enbart beslutat om stöd för 2024 och därefter uppmanat föreningen att återkomma 2025 för nytt ställningstagande. Vidare beslutade Bollnäs om ett oförändrat ekonomiskt stöd, dvs beloppet som beviljas är liksom föregående år 30 000 kronor.

Kommundirektören föreslår att kommunstyrelsen beslutar att bevilja föreningen Hälsingehambon sponsring om 30 000 kronor för 2024 och inkomma med en ny ansökan för 2025 vari Ljusdals kommun kan ta ställning till ett utökat sponsringsbelopp i syfte att fira 60-årsjubileet.

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 5 april 2024
Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 49
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 11 mars 2024
Ansökan med bilaga från Föreningen Hälsingehambon 22 februari 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S), Jonas Rask Samuelsson (C), Irene Jonsson (S), Anna-Karin Zachrisson (C): Bifall till ansökan om sponsring med 50 000 kronor i två år.

Kristoffer Hansson (MP): Föreningen beviljas sponsring med 70 000 kronor för år 2024.

Pernilla Färlin (M) och Henrik Karlström (SD): Bifall till förvaltningens förslag om sponsring med 30 000 kronor för år 2024. Avslag på Lena Svahns m fl yrkande.

Henrik Karlström (SD): Avslag på Kristoffer Kavallins yrkande.

Irene Jonsson (S): Kommundirektören får i uppdrag att se över sponsringspolicyn.

Propositionsordning

Ordföranden ställer sitt eget m fl yrkande om 30 000 kronor i sponsring för år 2024 mot Lena Svahns m fl yrkande om sponsring 50 000 kronor i två år och mot Kristoffer Kavallins yrkande om sponsring med 70 000 kronor för år 2024. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet om 30 000 kronor i sponsring för år 2024.

Ordföranden ställer Irene Jonssons yrkande om att ge kommundirektören i uppdrag att se över sponsringspolicyn. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Reservationer

Kristoffer Kavallin (MP), Jonas Rask-Samuelsson (C) och Anna-Karin Zachrisson (C) reserverar sig till förmån för egna yrkanden.

Beslutsexpediering: Akt, Föreningen Hälsingehambon, kommundirektören för verkställande ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 78

Dnr KS-00522/2023

Bolagens årsredovisningar 2023

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Årsredovisning 2023 för Ljusdals Energiföretag AB och AB Ljusdalshem läggs med godkännande till handlingarna.
2. Verksamheten 2023 i Ljusdals Energiföretag AB och AB Ljusdalshem läggs med godkännande till handlingarna då den varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
3. Kommunens ägarombud instrueras att vid årsstämmor godkänna fastställda resultat- och balansräkningar samt resultatdispositioner och bevilja styrelseledamöterna och verkställande direktörerna ansvarsfrihet för år 2023, i enlighet med revisorernas tillstyrkan.

Sammanfattning av ärendet

De helägda kommunala bolagen Ljusdals Energiföretag AB och AB Ljusdalshem upprättar årsredovisning för respektive bolag och dess koncern. Årsredovisningarna sänds därefter till ägaren Ljusdals kommun för kännedom.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att verksamheten 2023 i de helägda kommunala bolagen varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Årsredovisningar 2023 för de helägda kommunala bolagen, uttalande om kommunstyrelsens uppsiktsplikt samt stämmodirektiv överlämnas till kommunstyrelsen för godkännande.

Bakgrund

Ljusdals Energi Energiföretag AB är ett helägt kommunalt bolag och äger dotterbolagen: Ljusdal Energi AB (fjärrvärme), Ljusdal Elnät AB (elnät), Ljusdal Energi Försäljning AB (elhandel), Ljusnet AB (bredband och TV),

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Ljusdal Renhållning AB (renhållning och återvinning) och Ljusdal Vatten AB (vatten och avlopp).

AB Ljusdalshem är ett helägt kommunalt bolag som äger dotterbolaget AB Ljusdals Servicehus.

Kommunallagen (2017:725) stadgar att kommunstyrelsen årligen ska pröva om verksamheten i kommunens bolag föregående kalenderår varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunfullmäktige utser ägarombud för kommunens aktier i de helägda kommunala bolagen och kommunstyrelsen ska lämna instruktion till hur ombuden ska rösta på bolagsstämmorna.

Årsredovisningar 2023

Ekonomiskt har det gångna året varit bra för de helägda bolagens koncerner med en vinst (före skatt) på 15 miljoner kronor för Ljusdals Energiföretag AB och 9 miljoner kronor för AB Ljusdalshem. Soliditeten och det egna kapitalet i koncernerna uppgår till 23 % och 196 miljoner kronor i Ljusdals Energiföretag samt 30 % och 230 miljoner kronor i AB Ljusdalshem.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt enligt kommunallagen

Kommunstyrelsen har tagit del av bolagens egenkontroll genom årsredovisningshandlingar.

Utifrån informationen i dessa handlingar och avstämningar med revisorer och lekmannarevisorer samt den uppsikt kommunstyrelsen i övrigt utfört under året i form av rapporter, tertialuppföljningar och bolagsdialoger är det förvaltningens bedömning att verksamheten under 2023 varit förenlig med det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Stämmoderativ

Bolagens revisorer har upprättat revisionsberättelser och granskningsrapporter utan väsentliga anmärkningar samt tillstyrkt att bolagsstämman disponerar resultat enligt förslag i förvaltningsberättelse och beviljat styrelseledamöter och verkställande direktörer ansvarsfrihet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Med ledning av denna tillstyrkan föreslås kommunstyrelsen instruera bolagens ägarombud att vid årsstämmor godkänna fastställda resultat- och balansräkningar samt resultatdispositioner och bevilja styrelseledamöterna och verkställande direktörerna ansvarsfrihet för år 2023.

Jäv

Henrik Karlström (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet. Sven Persson träder in i hans ställe.

Jonny Mill (LB) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet. Fredrik Röjd (LB) träder in i hans ställe.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 april 2024
Årsredovisningar och granskningsrapporter för bolagen

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 79

Dnr KS-00089/2024

Fastställande av verksamhetsområden för den kommunala vattentjänsten dagvatten

Kommunstyrelsens förslag:**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Kommunfullmäktiges beslut från 25 november 1985, § 310 om verksamhetsområde i Ljusdals kommun förtydligas med att verksamhetsområde för kommunala vattentjänsten dagvatten endast finns i Ljusdal, Färila och Järvsö centralorter.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande verksamhetsområden för kommunala vattentjänster fastställdes i kommunfullmäktige 25 november 1985, § 310. Beslutet är inte fattat med separata områden för ren-, spill- och dagvatten utan enbart benämnt verksamhetsområde för kommunens va-anläggningar. Begreppet VA innefattar alla tre nyttigheterna ren-, spill- och dagvatten. Juridiskt betyder det att kommunalt ansvar finns för alla tre VA-nyttigheterna i alla de uppräknade områdena oavsett om det finns VA-anläggningar idag eller behov av kommunalt omhändertagande.

Att ha ett sådant generellt beslut är dock inte i enlighet med § 6 i Lagen om allmänna vattentjänster, vilken säger att verksamhetsområde för en vattentjänst ska finnas där det finns behov och där det inte bättre kan lösas på annat sätt.

På flertalet av orterna i kommunen är förutsättningarna för lokalt omhändertagande av dagvatten bättre än avledning via ledningsnät. Det vill säga det finns ingen anledning att transportera bort vatten genom ledningsnätet utan avrinning kan ske lokalt eller användas som resurs där det uppstår. Det är också så dagvattennätet är uppbyggt idag, det vill säga det finns bara i de mest tätbebyggda områdena i Ljusdal, Järvsö och Färila och det är bara i dessa områden som verksamhetsområde för dagvatten bör finnas.

För att kommunkoncernen ska kunna arbeta aktivt med dagvattenfrågan är det viktigt att förutsättningarna förtydligas så att utgångspunkten var ansvaret finns i dag är tydlig.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Utifrån de senaste årens händelser med källaröversvämningar i Sverige är det ytterst viktigt ansvaret för dagvattenhantering är tydligt. Om VA-huvudmannen inte har ett tillräckligt system för dagvattenhantering inom verksamhetsområde för dagvatten finns risk för höga skadeståndsanspråk från fastighetsägarnas försäkringsbolag.

Det kan finnas behov i framtiden av verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i fler orter. Om det uppstår hanteras verksamhetsområde för aktuell ort separat vid det tillfället.

Undantaget från detta beslut är Hamra, där verksamhetsområde dagvatten upphävdes i samband med uppdatering av verksamhetsområden för ren- och spillvatten (dnr 320/2013).

Likaså finns inte verksamhetsområde för dagvatten i det utvidgade verksamhetsområdet för Öjeberget (dnr 486/2016).

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 44
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 18 mars 2024
Begäran från Ljusdal Energi AB med bilagor, 25 januari 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 80

Dnr KS-00142/2024

Fördelning av investeringsmedel

Kommunstyrelsen beslutar

1. Omfördelning av investeringsmedel beviljas till följande prioriterade investeringar 2024:

- | | |
|--|------------------|
| - Nytt tak och isolering på Färila simhall | 778 000 kronor |
| - Ventilationsåtgärder vid Stenhamreskolan | 1 300 000 kronor |
| - Underhåll dansbanan Folkparken Ljusdal | 1 100 000 kronor |

Sammanfattning av ärendet

Fördyringen av byggnationen av Ämbarbo förskola hanterades i fastighets investeringsbudget för 2023 samtidigt som fördyringen hanterades i kommunstyrelsens budget för 2023. Detta ger att vi har 3 178 000 kronor i extra överflyttade investeringspengar för 2024. VD för Ljusdalshem föreslår att dessa pengar går till följande prioriterade investeringar 2024:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Nytt tak samt isolering på Färila simhall | 778 000 kronor |
| 2. Ventilationsåtgärder vid Stenhamreskolan | 1 300 000 kronor |
| 3. Underhåll dansbanan Folkparken Ljusdal | 1 100 000 kronor |

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 5 april 2024
Skrivelse från Ljusdalshem 2 april 2024

Yrkanden

Pernilla Färilin (M) och Jonny Mill (LB): Bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt, AB Ljusdalshem, Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 81

Dnr KS-00128/2024

**Förslag till revidering av taxa för renhållningen -
avfallstaxa 2024****Kommunstyrelsens förslag:****Kommunfullmäktige beslutar**

1. Taxebestämmelser 2024 för renhållningen samt taxa prisbilaga 2024 renhållningen antas.

Sammanfattning av ärendet

Ny taxa och taxebestämmelser för renhållningen behöver antas av kommunfullmäktige eftersom den fastighetsnära insamlingen av papper och plast redan har påbörjats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 8 april 2024
Begäran från Ljusdal Energi AB 20 mars 2024
Bilagor

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att taxebestämmelser 2024 för renhållningen samt taxa prisbilaga 2024 renhållningen antas. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 82

Dnr KS-00520/2023

Åtgärdsplaner för nämnderna

Kommunstyrelsen beslutar

1. Arbetsmarknads- och socialnämndens åtgärdsplan godkänns.
2. Utbildningsnämnden och omsorgsnämnden uppmanas återkomma till kommunstyrelsen i maj för att presentera en åtgärdsplan för prognostiserat underskott 2024. Anställnings- och inköpsstoppet kvarstår därmed i enlighet med ekonomistyrningsreglerna.
3. Kommundirektören uppdras att i arbetet med kommunens nya förvaltningsorganisation presentera en effektivare organisation som i sin helhet sänker kostnaderna med 2,5 procent.
4. Kommundirektören uppdras att minska på antalet chefer inom organisationen i syfte att skapa en effektivare och plattare organisation.
5. Samtliga slutgiltiga beslut ska föregås av sedvanlig MBL-förhandling.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 13 mars 2024, § 46 att kalla omsorgsnämnden, utbildningsnämnden samt arbetsmarknads- och socialnämnden till kommunstyrelsens sammanträde i april för att presentera sina åtgärdsplaner för att eliminera sina underskott.

Förvaltningschef Ingrid Sundström presenterar det förslag till åtgärdsplan som omsorgsnämnden kommer att fatta beslut om i maj månad:

Förslag till politiskt beslut

- Upphöra med beslut dagverksamhet i alla kommundelar, förutom för personer med kognitiv sjukdom, nya politiska beslut behövs.
- Trygg hemgång organiseras i hemtjänst
- 1 årsarbetare minskas, avlösning i hemmet organiseras i hemtjänst
- Förenklad biståndsbedömning för serviceinsatser, fokus på uppföljningar

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

- Fortsätta processen Närvårdsavdelningen och hitta andra lösningar tillsammans med Region Gävleborg, plan att hösten 2024 finns ett förslag.

Åtgärder utan politiskt beslut som påverkar utfallet på kort och lång sikt

- extern bemanningsplanerare, klart 1 nov 2024
- avtal ses över tillsammans med personal
- 1 årsarbetare minskas på dagverksamhet i socialpsykiatri

Tillfälliga åtgärder utan politiskt beslut för utfall 2024

- Korttidsplatser kommer stängas sommaren 2024, minskar vikariebehov i sommar
- Översyn säboplatser tillfälligt för att minska personalkostnader

Påverkan utfall

	2024	2025
Stänga korttidsplatser	500 000	
Ersätta dagverksamhet med social samvaro i hemmet	1 750 000	5 000 000
Minska bemanning dagverks. socialpsykiatri	200 000	500 000
Anhörigavlösning organiserad hemtjänst	200 000	500 000
Närvårdsavdelningen		1 750 000
Trygg hemgång	300 000	800 000
Bemanningsplanering	500 000	2 500 000
Övrigt (avtalsöversyn m m)	1 000 000	1 250 000
Summa	4 450 000	12 300 000

Konsekvenser för brukare och medarbetare

- Nya politiska riktlinjer för biståndsbedömning, skälig levnadsnivå enligt socialtjänstlagen, lägre ambitionsnivå
- Utan dagverksamhet som insats kan konsekvensen bli tidigare behov av särskilt boende. Kan mötas med mötesplatser utan biståndsbeslut och social samvaro i hemmet, dock politiska ambitioner om antal ggr/vecka
- Medarbetare på dagverksamhet, trygghemgång, avlösning får andra placeringar vilket kan skapa otrygghet
- Färre korttidsplatser from 1 januari 2025 (om närvårdsavdelningen upphör i nuvarande form) kan ge ett högre tryck på hemtjänsten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Pågående arbeten

- Sjukfrånvaro, stöd av HR vid längre sjukskrivningar
- Teamledare skapar trygghet, minskad sjukfrånvaro och sjukvikarier
- Helgtjänster för att minska resurspass
- Arbete påbörjat (2 ggr per termin) mellan verksamheter och professioner för att stärka samarbete och skapa rätt insatser för brukare, timmar i hemtjänst minskar allt ligger lika
- Välfärdsteknik, nettokalkyl klar och upphandling startar
- Bemanningseenheten organiseras så att bemanningsassistenter även arbetar med andra administrativa uppgifter, avgiftshandläggning, fakturahantering, boendesamordning
- Gemensamma månatliga ekonomimöten enhetschefer/controller/verksmahetschef med fokus på åtgärder. Enhetschefer gör helårsprognos varje månad
- Systemförvaltare träffar hemtjänstplanerare 3 ggr/termin för effektivare planering, färre personer i schemat
- Långsiktig planering för att säkra kompetensförsörjning och implementera välfärdsteknik

Tf förvaltningschef Erik Fundin presenterar åtgärdsplanen för arbetsmarknads- och socialnämnden. För att komma till rätta med det prognosticerade underskottet planerar förvaltningen att vidta åtgärder för att sänka personal- och placerings-kostnader.

Givet att det är en tidig prognos med flera osäkerhetsfaktorer behöver åtgärderna vara proportionerliga och balanserade och beakta bland annat arbetsmiljö och framtida möjligheter till kompetensförsörjning. Åtgärderna förväntas ge effekt redan under innevarande år.

Personalkostnader

Med anledning av nämndens uppdrag att ta fram en åtgärdsplan planerar förvaltningen att vakanshålla motsvarande 2,5 årsarbetare under 2024 vilket förväntas leda till en kostnadssänkning på cirka 1,6 miljoner kronor.

Placeringskostnader

Förvaltningen planerar för nya metoder och arbetssätt i syfte att förkorta och sänka kostnader i befintliga placeringar samt för att förebygga att nya placeringar behöver göras. Arbetsmarknads- och socialförvaltningens ledningsgrupps bedömning är att de nya arbetssätten har förutsättningar att förebygga motsvarande en årsplacering HVB under året (cirka 1 460 000

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

kronor) och att förkorta/sänka kostnader i pågående placeringar med motsvarande en halv årsplacering (cirka 730 000 kronor).

Inköpsstopp/övrig besparing

Effekten av inköpsstoppet samt under året sänkta lokalkostnader bedöms generera en kostnadsminskning med cirka 300 000 kronor.

Sammantaget bedömer förvaltningen att den totala ekonomiska effekten av åtgärdsplanen innebär att det prognosticerade underskottet på helåret kan undvikas.

Biträdande utbildningschef Anna Hedin presenterar utbildningsnämndens åtgärdsplan. Utbildningsförvaltningen har aviserat ett underskott i prognosen för 2024 till nämnden. Enligt ekonomistyrningsreglerna ska då en åtgärdsplan med vidtagna och planerade åtgärder för att hålla budget redovisas av nämnden till kommunstyrelsen för att säkerställa att verksamheterna kan fortsätta arbeta utan det inköps- och anställningsstopp som inträffar enligt tidigare nämnda regler.

Åtgärdsplan

Det är bara en verksamhet inom utbildningsförvaltningen som prognosticerar ett underskott för 2024. Underskottet består av högre kostnader än tilldelad elevpeng för Slottegymnasiet. Därför presenteras en handlingsplan som berör denna enhet, snarare än att besparingarna ska tas från förvaltningens andra verksamheter (förskola, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem etc.), och enheten ansvarar också för erforderliga förhandlingar.

Ett omfattande arbete har pågått sedan hösten 2023, för att nå budget i balans för Slottegymnasiet, men i och med att full effekt inte bedöms kunna fås under innevarande år, har en mer långsiktig åtgärdsplan tagits fram.

Åtgärder, som identifierats i samverkan verksamhet - förvaltning, har som mål att få en budget i balans under 2025 och inkluderar:

- Volymanpassning av personalresurser med målsättning att varje program blir kostnadsbärande
- Samverkan med andra kommuner
- Antagningsstopp (men ej nedläggning) av program som inte har tillräckligt antal sökande
- Lokaleffektivisering

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Verkställighet och effekt av åtgärderna kommer att följas upp fortlöpande i samverkan verksamhet – förvaltning.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll och åtgärdsplan
Arbetsmarknads- och socialnämndens protokoll (IFOAU) och åtgärdsplan
Kommunstyrelsens protokoll 13 mars 2024, § 46

Yrkanden

Lena Svahn (S) och Jonas Rask Samuelsson (C): Utbildningsnämnden och omsorgsnämnden uppmanas återkomma till kommunstyrelsen i maj för att presentera en åtgärdsplan för prognostiserat underskott 2024.

Pernilla Färlin (M), Henrik Karlström (SD) och Jonny Mill (LB):

1. Kommundirektören uppdras att i arbetet med kommunens nya förvaltningsorganisation presentera en effektivare organisation som i sin helhet sänker kostnaderna med 2,5 procent.
2. Kommundirektören uppdras att minska på antalet chefer inom organisationen i syfte att skapa en effektivare och plattare organisation.
3. Samtliga slutgiltiga beslut ska föregås av sedvanlig MBL-förhandling.

Lena Svahn (S) och Irène Jonsson (S): Kommundirektören uppdras att, när den nya organisationen är på plats, tillsammans med närmsta chefer arbeta vidare med kostnadseffektiviseringar och kritiskt granska funktioner i den nya organisationen. Konsekvensbeskrivningar, riskbedömningar och beslut i frågan ska delges kommunstyrelsen.

Irène Jonsson (S) och Kristoffer Kavallin (MP): Avslag på Pernilla Färlins m fl yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns m fl yrkande om att utbildningsnämnden och omsorgsnämnden uppmanas återkomma till kommunstyrelsen i maj för att presentera en åtgärdsplan för prognostiserat underskott 2024. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att godkänna arbetsmarknads- och socialnämndens åtgärdsplan. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer Framtid Ljusdals yrkande om uppdrag till kommundirektören mot Lena Svahn m fl yrkande om uppdrag till kommundirektören. Ordföranden finner att kommunstyrelsen har beslutat bifalla ordförandens m fl yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för Framtid Ljusdals yrkande, Nej-röst för Lena Svahn m fl yrkande.

Omröstningsresultat

Med 6 Ja-röster mot 4 Nej-röster, 1 avstår från att rösta, har kommunstyrelsen beslutat bifalla Framtid Ljusdals yrkande.

Pernilla Färlin (M), Henrik Karlström (SD), Henrik Estander (L), Jonny Mill (LB), Roger Kastman (KD) och Kjell Israelsson (M) röstar Ja.

Lena Svahn (S), Irène Jonsson (S), Jonas Rask-Samuelsson (C), Anna-Karin Zachrisson (C) röstar Nej.

Kristoffer Kavallin (MP) avstår från att rösta.

Reservationer

Lena Svahn (S), Irène Jonsson (S), Jonas Rask-Samuelsson (C), Anna-Karin Zachrisson (C) och Kristoffer Kavallin (MP) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsexpediering

Akt

Samtliga nämnder och förvaltningar

Kommundirektören för verkställande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 83

Dnr KS-00062/2023

Detaljplan för del av Sanna 3:17 i Järvsö - beslut om vidare hantering

Kommunstyrelsen beslutar

1. Det pågående arbetet med framtagande av detaljplan för del av Sanna 3:17 i Järvsö upphör och avslutas.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsservicenämnden beslutade 15 februari 2022, § 28 att ge ett positivt planbesked till att planlägga del av fastigheten Sanna 3:17 i Järvsö.

Delegationsbeslut om planuppdrag fattades 20 mars 2023 av näringslivs- och exploateringschefen, det vill säga att ge samhällsserviceförvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett detaljplaneförslag för del av Sanna 3:17 i Järvsö.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för bostäder. Planen syftar till att förhålla sig till riksintressen och lokala förutsättningar som finns i området.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 7 juni 2023, § 80 att skicka ut detaljplanen på samråd.

I samrådsfasen inkom väldigt många yttranden från både närboende samt myndigheter och planförslaget är tänkt att justeras efter detta.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 56
Arbetsutskottets protokoll 28 februari 2024, § 19
Arbetsutskottets protokoll 7 juni 2023, § 80
Delegationsbeslut planuppdrag 20 mars 2023
Samhällsservicenämndens protokoll 15 februari 2022, § 28
Sammanställning med bilagor från fastighetsägare 27 september 2023

Yrkanden

Irène Jonsson (S), Lena Svahn (S), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Irène Jonsson m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsserviceförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 84

Dnr KS-00109/2024

Planeringsstrategi för Ljusdals kommun

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Ljusdals kommuns planeringsstrategi antas.

Sammanfattning av ärendet

Planeringsstrategin är ett dokument där man övergripande kan läsa vad kommunen vill med den översiktliga planeringen, hur man ställer sig till den gällande översiktsplanen och vad man kan förvänta sig att det nya förslaget kommer att fokusera på.

1 april 2020 ändrades 3 kap i plan- och bygglagen. Syftet med ändringen är att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt, vara framåtsyftande och att översiktsplanen ska hållas aktuell. I detta blir planeringsstrategin det centrala nya verktyget. Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringstrategi eller en ny översiktsplan senast 11 september 2024 anses planerna vara inaktuella. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner. I samband med framtagandet av planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 55
Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 10 mars 2024
Planeringsstrategi 10 mars 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunfullmäktige bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 85

Dnr KS-00159/2022

Energibruksplan för Ljusdals kommun

Kommunstyrelsen beslutar

1. En kommunal energibruksplan tas fram.
2. Energibruksplanen kommer i huvudsak behandla energislagen solenergi, vattenkraft, kärnkraft, biobränsle och vindkraft.

Sammanfattning av ärendet

Genom att analysera och utvärdera olika scenarier för energisystemets utveckling kan man bättre förbereda sig för framtida behov och utmaningar inom reglering och styrning av energiförsörjningen. Det är viktigt att kontinuerligt överväga och anpassa regelverken för att möjliggöra en effektiv och hållbar omställning mot en mer förnybar och hållbar energiframtid.

Kommunstyrelsen föreslås därmed besluta att en bredare energibruksplan för Ljusdals kommun tas fram.

Tidigare har uppdraget endast berört frågan om vindkraftsutbyggnad, det nya förslaget kommer behandla fler kraftslag. Energibruksplanen kommer pågå parallellt med pågående arbete med att ta fram en ny översiktsplan och kommer troligen arbetas in som ett tillägg till översiktsplanen. Vid en uppdatering av kommunens energiplan från 1996 så kan den nya energiplanen även inarbetas i energibruksplanen då delar av innehållet berör liknande ämnen. Det finns även behov av ställningstaganden av mer politisk karaktär, till exempel. strategiskt beslut om vilken typ av brytningsvärda ämnen som kan accepteras inom kommunens gränser.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 54
Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 10 mars 2024

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP): Beslutspunkt 2 ska strykas.

Lena Svahn (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att en kommunal energibruksplan tas fram. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer Lena Svahns yrkande mot Kristoffer Kavallins yrkande om att stryka beslutspunkt 2. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Lena Svahns yrkande.

Reservation

Kristoffer Kavallin (MP) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsserviceförvaltningen för verkställande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 86

Dnr KS-00068/2023

Detaljplan för Tälle 12:1 i Ljusdal, före detta Tingshuset - antagande

Kommunstyrelsen beslutar

1. Detaljplan för Tälle 12:1 i Ljusdal, före detta Tingshuset antas.

Sammanfattning av ärendet

Näringsliv- och exploateringsenheten har upprättat förslag till detaljplan efter beslut av näringslivs- och exploateringschefen 14 april 2023.

Syftet med detaljplanen är att ersätta den del av gällande detaljplan som är planlagd som allmänt ändamål med en ny detaljplan som möjliggör markanvändningarna Centrum och Bostäder.

Planläggningen bedöms vara förenlig med fördjupad översiktsplan för Ljusdals tätort (2019). Förslaget innebär ingen betydande miljöpåverkan enligt 6 kap. Miljöbalk (1998:808).

Planförslaget var föremål för samråd under perioden 30 augusti 2023 till och med 20 september 2023 och granskning under perioden 31 januari 2024 till och med 21 februari 2023. Samtliga inkomna yttranden har sammanställts i en samrådsredogörelse samt i ett granskningsutlåtande. Planförslaget har reviderats med anledning av inkomna synpunkter. En bullerutredning har upprättats mellan samråd och granskning av planförslaget. Efter granskning har endast mindre revideringar gjorts i handlingarna

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 57
Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 6 mars 2024
Antagandehandlingar 6 mars 2024
Bullerrapport 6 mars 2024
Farligt gods kvalitativ riskbedömning 6 mars 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Samhällsserviceförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 87

Dnr KS-00433/2023

Planprogram för Stavsätter - handelsutredning samt information

Kommunstyrelsen beslutar

- 150 000 kronor anslås från utvecklingsreserven för en direktupphandling av en handelsutredning för Ljusdal med en tillhörande konsekvensanalys i enlighet med alternativ 2.

Sammanfattning av ärendet

I samband med planbeskedet för Storhaga 8:33 med flera beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott 18 oktober 2023 § 108 att ett planprogram för hela Stavsätter skulle tas fram. Ett möte med styrgruppen till planprogrammet hölls 5 mars 2024. Under mötet diskuterades om markanvändningen H - Detaljhandel skulle begränsas eller inte. Styrgruppen ville lyfta vidare frågan till kommunstyrelsens arbetsutskott som har sammanträde 19 mars. Därmed anmälde projektledarna ärendet till dagens sammanträde.

Om kommunen avser att begränsa detaljhandeln behöver kommunen utreda de vanliga planeringsfrågorna så som behovet av en handelsetablering samt till exempel frågor om trafik, parkering och miljö. Utredningar gällande dessa planeringsfrågor har påbörjats inom planprogrammet, bland annat har en trafikanalys inletts (utlagt på konsult) och en utredning gällande höga vattenflöden och skyfall (utlagt på konsult). Utöver detta behöver det även finnas en särskild utredning, varuförsörjningsplan eller motsvarande, som styrker att det finns skäl av betydande vikt för att en begränsning ska kunna göras. En sådan utredning ska tydligt redovisa behovet och konsekvenserna av en begränsning (jfr prop. 1996/97:34, sid. 16). Ljusdals kommun har en antagen serviceplan (2022, § 39) för perioden 2022-2026. Serviceplanen motsvarar en varuförsörjningsplan. Någon antagen handelsutredning och handelsstrategi för Ljusdals kommun finns inte, utan riktlinjerna för näringsliv, service och handel finns i kommunens översiktsplaner.

En handelsutredning behöver täcka ett större område än ett enskilt detaljplaneområde. Kommunen behöver därmed utreda vad som krävs för att skapa en totalt sett ändamålsenlig handelsstruktur. Detta kan göras i samband med översiktsplaneringen eller i en särskild handelsutredning för en del av kommunens yta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Kan kommunen inte i en särskild utredning redovisa skäl av betydande vikt är det inte möjligt att i en detaljplan begränsa detaljhandeln enligt 4 kap. 37 § plan- och bygglagen (2010:900).

Svensk Handel, som är en är en bransch- och arbetsgivarorganisation för små och stora företag inom parti-, detalj- och e-handeln, menar på att detaljhandelns snabba förändringar ökar handelsutredningens betydelse som planeringsverktyg. Svensk Handel beskriver följande i sin rapport *Handeln - stadens motor*: ”Kommuner bör genomföra en handelsutredning som beslutsunderlag inför översiktsplanering och detaljplanering. Utredningen behöver innehålla information om dagens handel samt en prognos för framtida köpkraftsutveckling, uppdelad på e-handel och fysisk handel samt riktlinjer över vilka områden i kommunen som är lämpliga för expansion av handel”.

Vidare framgår följande i rapporten: ”När en handelsutredning har genomförts bör kommunen formulera en policy (handelsstrategi) för var och på vilket sätt handel skall finnas. Denna bör knytas mot översiktsplanen och infrastruktursatsningar. Detta dokument blir politikens styrmedel för att säkerställa en hållbar handelsplanering och ger förutsägbarhet till fastighetsägare och handelsföretag som investerar i kommunen. Dessutom får kommuninvånarna bästa möjliga detaljhandelsutbud om riktlinjerna efterföljs”.

Enheten Näringsliv och exploatering har identifierat tre stycken olika alternativ för arbetet framåt med handelsfrågan i planprogrammet för Stavsätter. Alternativen beskrivs nedan:

Alternativ 1

Ej begränsa markanvändningen H - detaljhandel. Planprogrammet fortsätter enligt projektbeskrivningens tidsplan.

Alternativ 2

Ljusdals kommun upphandlar en handelsutredning med tillhörande konsekvensanalys som tar hänsyn till vilken påverkan olika typer av begränsningar skulle få på den centrala handeln i Ljusdal och omnejd. Detta skulle innebära en preliminär förskjutning av tidsplanen för planprogrammet med cirka 6 månader. Utredningen uppskattas kosta cirka 150 000 kronor. Utredningen innebär att mer medel behöver anslås av Ljusdals kommun, då projektbeskrivningens budget inte räcker till. Inom alternativ 2 får näringslivs- och exploateringsenheten i första hand i uppdrag att presentera en uppdragsbeskrivning för planprogrammets styrgrupp. Godkänns

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

uppdrafs-beskrivningen fortlöper uppdraget genom att det påbörjas en direktupphandling av utredningen.

Näringslivs- och exploateringsenheten har för avsikt att påbörja en förundersökning på hur en handelsstrategi ska tas fram efter att planprogrammet har antagits. Nytt beslut krävs i samband med denna undersökning. Handelsutredningen kan eventuellt utgöra en grund för handelsstrategin.

Alternativ 3

Alternativ 2 utförs. Sedan genomförs och antas en handelsstrategi innan planprogrammet färdigställs. Detta skulle innebära att planprogrammet tidsplan försenas med cirka 12-18 månader. Utredningen innebär även att mer medel behöver anslås av Ljusdals kommun och att projektbeskrivningens budget inte räcker till.

Näringslivs- och exploateringsenheten föreslår att alternativ 2 genomförs inom ramen för planprogrammet. Detta alternativ innebär att planprogrammet sannolikt försenas med cirka 6 månader och att mer medel behöver anslås till planprogrammet. En eventuell försening på cirka 6 månader ses som skälig om ett tydligare underlag finns för planprogrammet som förenklar arbete med kommande detaljplaner. Ska en begränsning göras av detaljhandeln rekommenderas ett välarbetat underlag som utförs inom planprogrammet. Planprogrammet löper risk att bli inaktuellt och otydligt om inget underlag tas fram i projektet, vilket i sin tur kan leda till en utdragen detaljplaneprocess.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 59
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 12 mars 2024
Svensk handels rapport Handel stadens motor 12 mars 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S), Henrik Karlström (SD), Pernilla Färlin (M), Roger Kastman (KD) och Jonas Rask Samuelsson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Kristoffer Kavallin (MP): Bifall till alternativ 3.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Propositionsordning

Ordföranden ställer Lena Svahns m fl yrkande mot Kristoffer Kavallins yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Lena Svahns m fl yrkande.

Beslutsexpediering

Akt
Ekonomienheten
Samhällsserviceförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 88

Dnr KS-00133/2024

Kommunstyrelsens tillämpningsbeslut gällande gallring av skannade pappershandlingar

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsens samtliga verksamheter ska från och med beslutsdatum tillämpa arkivmyndighetens beslut (KS 00220/2021) om ”gallring av skannade pappershandlingar hos myndigheter i Ljusdals kommun”.
2. Kommunstyrelsen samtliga verksamheter måste inför gallring se till att arkivmyndighetens kvalitetskrav och krav på arkivbeständighet är uppfyllda.
3. Handlingar som inkommer digitalt till myndigheten eller som upprättas digitalt hos myndigheten och som inte behöver finnas på papper behöver inte skrivas ut på papper.
4. Beslutet får gälla retroaktivt från och med 2022-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Idag både inkommer och upprättas de flesta handlingar digitalt men skrivs ändå ut på papper för att arkiveras. Det är resurskrävande att hantera både digitala och analoga versioner av samma dokument. Därför antog kommunstyrelsen, i egenskap av arkivmyndighet, redan i augusti 2021 ett generellt gallringsbeslut för pappershandlingar efter skanning.

För att få tillämpa detta gallringsbeslut ska kommunstyrelsen i ett tillämpningsbeslut redovisa vilka skannade pappershandlingar som får gallras och vilka som av olika skäl ska undantas gallring. Villkoren i gallringsbeslutet ska vara uppfyllda och kommunstyrelsen ska följa arkivmyndighetens krav på förvaring, filformat och skanning.

Ljusdals kommun har sedan årsskiftet 2023/2024 ett e-arkiv. Det skapar förutsättningar för att kunna slutarkivera digitala handlingar och därför behöver inte de digitalt upprättade och inkomna handlingarna skrivas ut och slutarkiveras på papper. Handlingar inkomna eller upprättade på papper skannas istället in, med vissa undantag, för att få kompletta digitala ärenden och minska hanteringen av pappershandlingarna. Undantagen kommer

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

främst av legala skäl som rör bevisning vid rättstvister och liknande och krav på egenhändig underteckning. Det finns också undantag där verksamheten inte kan uppfylla de krav som arkivmyndigheten ställer för att pappershandlingen ska få gallras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 25 mars 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Kommunarkivarien

Samtliga chefer inom kommunstyrelseförvaltningen

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 89

Dnr KS-00019/2024

Remiss från Justitiedepartementet om Ett starkare skydd för offentliganställda mot våld, hot och trakasserier (SOU 2024:1)

Kommunstyrelsens förslag:**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Förslag till yttrande över betänkande Ett starkare skydd för offentliganställda mot våld, hot och trakasserier (SOU 2024:1) antas.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen beslutade den 21 april 2022 att utse en särskild utredare för att överväga olika författningsändringar för att minska offentliganställdas utsatthet för våld, hot och trakasserier. Syftet är både att förbättra situationen för de anställda och att värna den offentliga verksamheten (dir. 2022:31). Utredningen utmynnade i betänkandet Ett starkare skydd för offentliganställda mot våld, hot och trakasserier (SOU 2024:1)

Betänkandet har gått ut på remiss till ett antal remissinstanser. Ljusdals kommun har beretts möjlighet att i ett remissvar yttra sig över betänkandet. Ärendet har beretts och Ljusdals kommun är i grunden positiv till de förslag som framgår i utredningen men ser också att det kunde ha gjorts mer inom vissa områden. För att förebygga och minska tjänstepersoners utsatthet och risk för våld, hot och trakasserier hade Ljusdals kommun helst sett att det i vissa situationer hade gått att ersätta handläggares namn i beslut med exempelvis anställningsnummer (framförallt gällande handläggare inom socialtjänstens område). Detta hade minskat exponeringen av namnet och gjort detta mindre tillgängligt.

Ljusdals kommun hade också gärna sett att utredningen hade omfattat en översyn över möjligheten för arbetsgivaren att stå som målsägande i fall då en enskild anställd har blivit utsatt i sin tjänsteutövning, vilket har lyfts av SKR tidigare.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 april 2024
Lättläst version av förslag till yttrande
Betänkande Ett starkare skydd för offentliganställda mot våld, hot och trakasserier

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att anta förslag till yttrande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 90

Dnr KS-00228/2023

Kompetensförsörjningsstrategi

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kompetensförsörjningsstrategin antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till kompetensförsörjningsstrategi. Förslaget har varit på remiss till nämnderna och dessa ställer sig bakom förslaget till strategi.

Förslaget har tagits upp enligt medbestämmande lagstiftning § 19 för information och dialog. Ingen revidering av förslaget har varit aktuellt.

Därmed föreslår kommunstyrelseförvaltningen att förslaget ska beslutas i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 47
Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 15 mars 2024
Remissvar från nämnderna
Förslag kompetensförsörjningsstrategi 30 maj 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 91

Dnr KS-00078/2024

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag 2024

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har gjort en sammanställning över ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag per 26 mars 2024.

Sammanfattningen omfattar 12 motioner och 24 medborgarförslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 28 mars 2023
Redovisning

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 92

Dnr KS-00288/2022

Medborgarförslag med önskemål om mer förebyggande arbete mot barnvåldtäkter och misshandel

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om mer förebyggande arbete mot barnvåldtäkter och misshandel har inkommit till kommunfullmäktige.

Förslagsställaren skriver:

"Jag skulle vilja att ni ska ta upp hur ni kan se över hur ni i kommunen jobbar mot att barn utsätts för våldtäkt. Pedofiler finns överallt, barn blir traumatiserade och skadade för livet. Vissa så djupt att de väljer att avsluta sitt liv.

Även att ni kanske kan påverka uppåt, alla barn och kvinnor som blir utsatta för misshandel hemma. Som det är nu så kan varken polis eller socialtjänst göra något för våra utsatta barn förrän skadan är skedd.

Inte förrän barnet har blivit utsatt av en pedofil kan barnet få hjälp, det är helt fel.

Finns det styrkta uppgifter om att en viss person är pedofil måste åtgärder sättas in för att motverka att han/hon ger sig på våra barn. Eller på annat sätt skydda barnen."

Kommunfullmäktige beslutade 26 september 2022, § 114 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget för yttrande till Brottsförebyggande Rådet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Brottsförebyggande Rådet skriver i sitt yttrande att rådet tagit hjälp av enhetschef inom socialtjänsten för att besvara medborgarförslaget:

Våldsförebyggande arbete

När det kommer till att förebygga våld i nära relationer så kan man arbeta universellt, med grupper i riskzonen eller med individuella insatser för våldsutövare (Våldsförebyggande arbete - Nationellt centrum för kvinnofrid (NCK) - Uppsala universitet (uu.se))

Vad gör kommunen?

I Ljusdal arbetar vi förebyggande mot våld samt att vi erbjuder stöd till våldutsatta. Se: Hot och våld i nära relation - Ljusdals kommun

Som vårdnadshavare har man ansvar att skydda sina barn från att bli utsatt för all typer av våld, i den mån det går. Är man osäker som förälder på vad man kan och/eller bör göra om man misstänker att det finns en förövare i ens närhet eller som skulle kunna komma i kontakt med barnet så är man välkommen att höra av sig till socialtjänsten genom mottagningen eller genom öppenvårdens råd- och stödfunktion. Alla som misstänker att ett barn utsätts för någon typ av våld bör göra en orosanmälan.

Angående oro för misstänkt dömda förövare

I medborgarförslaget står ”Finns det styrkta uppgifter om att en viss person är pedofil måste åtgärder sättas in för att motverka att han/hon ger sig på våra barn. Eller på annat sätt skydda barnen”. Om vi utgår från att man med ordvalet ”styrkta uppgifter” menar en person som är dömd för brott mot barn till exempel våldtäkt mot barn eller sexuellt utnyttjande av barn så erbjuds behandling; Sexualbrottsprogram med individuellt fokus (Seif) genom kriminalvården som syftar till att minska återfall i sexualbrott. När det gäller begreppet pedofili så är det en psykiatrisk diagnos som fastställs genom en rad kriterier.

Man har sett att de förövare som genomgår behandling minskar återfall i nya sexualbrott från 17 procent till 11 procent. Se studie: The effectiveness of treatment for sexual offenders: A comprehensive meta-analysis | Journal of Experimental Criminology (springer.com).

Vi vet att mörkertalet av förbrytare är stort. ”Mörkertalet för våldtäkt och sexuella övergrepp uppskattas vara mycket stort. Det innebär att sexualbrott är vanligare i verkligheten än vad den officiella statistiken visar. Många som

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

begår sexuella övergrepp nås därför inte av behandlingsåtgärder om de inte söker hjälp frivilligt. Också inom den grupp som döms för brott väljer en del att avstå behandling. För att nå dem som inte får behandling är det viktigt att arbeta förebyggande.” (Behandling av sexualbrottsförövare - Nationellt centrum för kvinnofrid (NCK) - Uppsala universitet (uu.se)).

I Ljusdals kommun har vi ingen specifik behandling för denna målgrupp. Seif som är det behandlingsprogram som kriminalvården använder sig av har de som är dömda för sexualbrott som målgrupp. Eftersom pedofili är en psykiatrisk diagnos så krävs kompetens därefter för att behandla.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att som vårdnadshavare har man ansvar att skydda sina barn från att bli utsatta för alla typer av våld, i den mån det går. Misstänker man att ett barn utsätts för någon typ av våld bör man göra en orosanmälan. Det gör man genom att kontakta socialtjänsten genom mottagningen eller genom öppenvårdens råd- och stödfunktion.

Kriminalvården arbetar med ett sexualbrottsprogram med individuellt fokus (Seif) som syftar till att minska återfall i sexualbrott.

När det gäller begreppet pedofili så är det en psykiatrisk diagnos som fastställs genom en rad kriterier. I Ljusdals kommun har vi idag ingen specifik behandling för denna målgrupp, och eftersom pedofili är en psykiatrisk diagnos så krävs specifik kompetens för att behandla.

Därmed föreslås att medborgarförslaget ska anses besvarat.

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 51
Förslag till beslut 6 mars 2024
Yttrande från Brottsförebyggande rådet 16 januari 2024
Kommunfullmäktiges protokoll 26 september 2022, § 114
Medborgarförslag 21 september 2022

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 93

Dnr KS-00170/2023

Medborgarförslag med önskemål om transporter kvällstid till Ramsjö och närliggande byar

Kommunstyrelsen beslutar

1. Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om transporter kvällstid till Ramsjö och närliggande byar har lämnats till kommunfullmäktige.

Förslagsställaren skriver:

"Vi har nyligen flyttat till Ramsjö och har blivit förvånade och bestörta över den obefintliga kommunala verksamheten i byn, endast hemtjänsten verkar vara aktiva här. Har man barn vill man ju att de ska gå i skola inom rimligt avstånd från hemmet. Det är ändå rätt många barn boendes häromkring, dock inte så många som behövs för att öppna skolan i Ramsjö igen i nuläget, det kan jag förstå. Det borde ändå gå att öppna någon form av skolverksamhet i lokalerna och att anställa någon som sköter om barnen här uppe två-tre dagar i veckan, och de övriga dagarna åker de till sina klasser i Ljusdal. Vid frågor och problem är lärare tillgängliga under vissa tider via telefon eller Skype. Någon form av dagis eller förskola borde gå att ordna så att det blir lite fart och framtidshopp här uppe.

Det är även viktigt att någon form av transport ordnas så att barnen kan idka sport och någon fritidsaktivitet i Ljusdal då det inte finns mycket att syssla med för ungdom här i Ramsjö. Med anledning av att bensin- och dieselpriiserna är som de är kan man inte med självklarhet tycka att det är föräldrarnas plikt att köra sina barn. Bensin och diesel är egentligen inte så dyrt men med dessa samhälleliga pålagor blir det åtminstone för mig som pensionär omöjligt mer än undantagsvis att köra min 14-årige son till alla aktiviteter som han vill syssla med.

Då X-Trafik troligen inte är intresserade av att köra borde kommunen ordna egna transporter för sina medborgare. Exempel på kommuner som har gjort detta kan nämnas Avesta som under omkring 40-50 års tid kört gratisbussar för sina medborgare som bor i obygdén."

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Förslagsställaren vill att det ordnas någon form av transportmöjlighet kvällstid upp till Ramsjö och närliggande byar.

Kommunfullmäktige beslutade 3 april 2023, § 43 att delegera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till näringslivs- och exploateringsenheten för yttrande.

Plan och exploateringskoordinatören skriver i sitt yttrande:

”Det stämmer som förslagsställaren påtalar att det är X-trafik som ansvarar för den regionala trafiken i kommunen. Kommunen har möjlighet att göra tilläggsbeställningar för att möta upp behovet på en kommunal nivå.

Kommunen har gjort en prisförfrågan hos X-trafik gällande helgbussar till Ramsjö. I ett fall med en tur och retur på förmiddagen och lika på eftermiddagens skulle kommunen behöva teckna upp för finansieringen av linjen med en bedömd kostnad om cirka 160 000 kronor per år. X-trafik skulle också ställa krav i avtalet på utvärdering efter ett år, samt möjlighet till omförhandling och/eller uppsägning efter det. Liknande behov kan även uppstå och finns redan i andra delar av kommunen. Detta skulle leda till ännu högre kostnader om kommunen ingick denna typ av medfinansieringsavtal.

Ett medskick i detta resonemang är också att kostnaden enbart gäller för två dubbelturer en dag i veckan. Skulle man ta med kvällsturer på vardagar är bedömningen att kostnaden skulle öka markant.

Detta resonemang leder fram till att näringslivs- och exploateringsenheten gör bedömningen att medborgarförslaget ska avslås.”

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att kommunens ekonomi i dagsläget inte har utrymme för ökade kostnader.

Liknande behov kan uppstå i fler delar av kommunen och kostnaden för helgbussar med en tur och retur på förmiddagen och en tur och retur på eftermiddagen är en bedömd kostnad på 160 000 kronor per år.

X-trafik skulle också ställa krav i avtalet på utvärdering efter ett år, samt möjlighet till omförhandling och/eller uppsägning efter det.

Därmed föreslås att medborgarförslaget ska avslås.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 52
Förslag till beslut 6 mars 2024
Yttrande från plan- och exploateringskoordinatörn 31 januari 2024
Kommunfullmäktiges protokoll 3 april 2023, § 43
Medborgarförslag 14 mars 2023

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Förslagsställaren

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 94

Dnr KS-00333/2023

Medborgarförslag om inrättande av palliativt vårdteam i kommunen

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget bifalles såtillvida att inrättande av ett palliativt team som en förbättringsåtgärd utreds av omsorgsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag om inrättande av palliativt vårdteam i kommunen har inlämnats.

Förslagsställaren skriver:

"Ett palliativt vårdteam ska erbjudas när patienten väljer att vårdas, i hemmet, i ett omsorgsboende eller på en specialiserad palliativ enhet, vilket vi saknar här i Ljusdal.

Jag och många med mig vill se en utveckling av den palliativa vården i Ljusdals kommun, ett team som arbetar runt patienten, i egna hemmet eller på ett boende, ett team som består av samma personer, utbildade för att tillgodose de fyra hörnstenarna i palliativ vård:

- Närhet
- Helhet
- Kunskap
- Empati

Idag finns inget sådant team på omsorgsboendena utan det sätts in personal som är tillgänglig och i vilket de flesta fall är utbildade med ingen kunskap om människan och vårdbehovet i livets slutskede.

Önskan gäller att skapa ett palliativt vårdteam inom kommunen som tillgodoser patientens behov i livets slut på ett professionellt sätt för ett värdigt avslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Kommunfullmäktige beslutade 25 september 2023, § 116 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till omsorgsnämnden för yttrande.

Omsorgsnämnden ställer sig positiv till medborgarförslaget. I sitt yttrande skriver nämnden:

”Inledningsvis konstateras att frågan om palliativt team bör ses som en verksamhetsfråga, dock vill omsorgsnämnden i sammanhanget belysa det positiva i medborgarförslag då det kan ge ljus åt förbättringar som bör genomföras i verksamheten.

Att ha en värdig omvårdnad i livets slutskede är något kommunen ska prioritera för våra invånare. Förslagslämnaren nämner de fyra hörnstenarna närhet, helhet, kunskap och empati. Att som i branschen omnämnt ”sitta vak” handlar om så mycket mer än att bara vara en personal på plats. Det behöver vara rätt person på rätt plats, någon som förstår att hantera och bruka dessa hörnstenar för att skapa den trygghet som eftersträvas i situationen.

Omsorgsförvaltningen i Ljusdal genomgår just nu en stor förändring och utreder förbättringsåtgärder inom många områden såsom bland annat planering inom hemtjänsten och differentierade arbetsuppgifter som skulle kunna frigöra undersköterskor till att utföra mer vård- och omsorgsarbete, såsom palliativ vård. Grunden till de förslag och utredningar som nu genomförs har i de flesta fall bottnat i Brobygget varför omsorgsnämnden föreslår att frågan om inrättande av palliativt team tas upp och utreds där påbörjade förbättringsåtgärder efterhand börjat falla på plats.”

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande:

”Att ha en värdig omvårdnad i livets slutskede är något kommunen ska prioritera för våra invånare. Det behöver vara rätt person på rätt plats, någon som förstår att hantera och skapa den trygghet som eftersträvas i situationen, gällande de hörnstenar som förslagslämnaren nämner; närhet, helhet, kunskap och empati.

Omsorgsförvaltningen genomgår just nu en stor förändring och utreder förbättringsåtgärder inom många områden, bland annat inom hemtjänsten och differentierade arbetsuppgifter. Detta skulle kunna frigöra undersköterskor till att utföra mer vård- och omsorgsarbete.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

Ett inrättande av ett palliativt team bör utredas i omsorgsnämnden som en förbättringsåtgärd i omsorgen."

Därmed föreslås att medborgarförslaget ska bifallas såtillvida att inrättande av ett palliativt team som en förbättringsåtgärd utreds av omsorgsnämnden.

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget bifalles såtillvida att inrättande av ett palliativt team som en förbättringsåtgärd utreds av omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 53
Förslag till beslut 6 mars 2024
Yttrande från omsorgsnämnden 13 december 2023, § 155
Kommunfullmäktiges protokoll 25 september 2023, § 116
Medborgarförslag 22 juni 2023

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 95

Dnr KS-00266/2022

Medborgarförslag med önskemål om carport för hemtjänstens bilar i Los

Kommunstyrelsens förslag:**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Medborgarförslaget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om carport för hemtjänstens bilar i Los har inkommit till kommunfullmäktige.

Förslagsställaren skriver:

"Vi har en hemtjänst här i Los som vi ska vara stolta över, de åker ut i ur och skur dygnet runt året om till sina brukare och är alltid glada och trevliga!

Deras bilar står ute i väder och vind och personalen måste skotta fram dem på vintern.

Jag tycker att de är så värda en carport för sina bilar som är stationerade på Furugården. Det är också en arbetsmiljöfråga.

Så mitt förslag är att kommunen bygger carport åt hemtjänstens bilar i Los."

Kommunfullmäktige beslutade 26 september 2022, § 122 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till fastighetschefen för yttrande.

Fastighetschefen har meddelat att Ljusdalshem håller på att färdigställa carport i Los inför denna vinter (2023/2024).

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att efter en del problem med placering har man nu hittat en ny plats för uppförandet. Vecka 9 påbörjades, enligt plan, byte av vattenledningar som möjliggör placeringen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

av carporten. Arbetet beräknas vara klart vecka 15. Därmed föreslås att medborgarförslaget anses vara besvarat.

Arbetsutskottet förslår att medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 19 mars 2024, § 50
Förslag till beslut 6 mars 2024
Yttrande från Ljusdalshem 30 oktober 2023
Kommunfullmäktiges protokoll 26 september 2022, § 122
Medborgarförslag 9 september 2022

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 96

Dnr KS-00009/2024

Delegationsbeslut 2024

Kommunstyrelsen beslutar

1. Delgivningen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

För kommunstyrelsens kännedom finns delegationsbeslut nr 13-15.

Samtliga delegationsbeslut finns tillgängliga vid sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 april 2024
Förteckning över anmälda delegationsbeslut

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delgivningen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Delegationspärm

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 97

Dnr KS-00008/2024

Protokoll för kommunstyrelsens kännedom - uppsiktsplikt 2024

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

En del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt är att hålla sig informerad om vilka beslut nämnderna och bolagen fattar. Kommunstyrelsen behöver få löpande information om bolagen, nämnderna och rådets verksamheter. Ett sätt att få denna kunskap är att ta del av bolagens och nämndernas protokoll. De protokoll som är aktuella är:

- Omsorgsnämnden 28 februari och 20 mars
- Samhällsservicenämnden 12 mars
- Arbetsmarknads- och socialnämnden 26 mars
- AB Ljusdalshem 27 februari och 25 mars
- AB Ljusdalshem 25 mars

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 4 april 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-11

§ 98

Dnr KS-00138/2024

Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt

Kommunstyrelsen beslutar

1. Undantag görs från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande för dataset inom de tematiska kategorierna Geospatial data och Jordobservationer.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsserviceförvaltningen har idag avtal med Lantmäteriet om leverans av data där kommunen får ersättning. I och med nya direktiv från EU ska delar av den data som levereras vara öppen data. Detta innebär att kommunen inte längre kommer få någon ersättning för detta via Lantmäteriet.

Det finns möjlighet för kommunen att, under en begränsad tidsperiod, besluta om undantag från kravet om att tillgängliggöra dessa data avgiftsfritt. Den begränsade perioden kan som längst sträcka sig till den 9 februari 2025.

Samhällsserviceförvaltningen ser ett behov av att besluta om ett sådant undantag, dels i väntan på mer information och riktlinjer från regeringen och av regeringen utsedda statliga myndigheter, dels för att utreda och hantera effekterna av att göra denna data tillgänglig och avgiftsfri.

Med beslut om undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt så säkerställs fortsatta intäkter för den taxefinansierade delen av Näringsliv- och exploateringsenhetens mätverksamhet fram till 9 februari 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 28 mars 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering. Akt, Samhällsserviceförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Karin Höglund

Datum: 2024-04-18 15:38

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

4647C16866F5B77A7EF65BB614F51362D206F7806F1386F86A5F53C0E50800E4

Namn: PERNILLA FÄRLIN

Datum: 2024-04-18 15:40

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

4647C16866F5B77A7EF65BB614F51362D206F7806F1386F86A5F53C0E50800E4

Namn: Lena Svahn

Datum: 2024-04-18 17:19

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

4647C16866F5B77A7EF65BB614F51362D206F7806F1386F86A5F53C0E50800E4