

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

Plats och tid Enåsenrummet, tisdagen den 11 juni 2024 klockan 08:30

Beslutande

Ledamöter
Pernilla Färlin (M), Ordförande
Henrik Karlström (SD), 1:e vice ordförande
Jens Furuskog (SD), ersättare för Jonny Mill (LB)
Lena Svahn (S)
Jonas Rask Samuelsson (C)

Övriga deltagande

Mikael Björk, kommundirektör
Siv Thun, HR-chef, § 80-81
Anna Liw, exploateringsingenjör, § 84
Fredrik Wallby, planarkitekt, § 85-87
Ulrica Swärd Bütikofer, nämndsekreterare

Utses att justera Lena Svahn

Justeringens plats och tid Digital justering, 2024-06-13

Underskrifter

Sekreterare

.....
Ulrica Swärd Bütikofer

Paragrafer § 80-95

Ordförande

.....
Pernilla Färlin

Justerare

.....
Lena Svahn

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2024-06-11
Datum för anslags uppsättande	2024-06-13
Datum för anslags nedtagande	2024-07-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Ulrica Swärd Bütikofer

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 80	Dnr KS-00218/2024 Allergipolicy.....	4
§ 81	Dnr KS-00403/2023 Sjukfrånvaro kvartal 1 2024.....	6
§ 82	Dnr KS-00223/2024 Förstadagsintyg vid sjukfrånvaro.....	9
§ 83	Dnr KS-00349/2017 Heltid som norm (Heltidsresan).....	11
§ 84	Dnr KS-00069/2024 Information om Östernäs.....	13
§ 85	Dnr KS-00039/2023 Detaljplan för Kramsta S:4 Kramsta Höllar - inriktningsbeslut.....	14
§ 86	Dnr KS-00120/2024 Detaljplan för Ljusdal Kramsta 33:1 och Kramsta 11:3 i Järvsö - planbesked	16
§ 87	Dnr KS-00069/2023 Detaljplan för Tälle 24:7 m. fl. i Ljusdal, Stadshotellet/Stadsparken - Initiativärende från Lena Svahn (S) och Jonas Rask Samuelsson (C).....	19
§ 88	Dnr KS-00173/2024 Uppdatering av verksamhetsområde för kommunalt ren- och spillvatten i Los	22
§ 89	Dnr KS-00183/2024 Uppdatering av verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Ljusdals samhälle	24
§ 90	Dnr KS-00184/2024 Uppdatering av verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Färila samhälle	27
§ 91	Dnr KS-00185/2024 Uppdatering av verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Järvsö samhälle	30
§ 92	Dnr KS-00204/2024 Svar på revisionsrapport: Granskning av investeringsprocessen	33
§ 93	Dnr KS-00093/2024 Motion från Solange Nordh (C) om höjd ersättning till valarbetare....	37
§ 94	Dnr KS-00478/2023 Medborgarförslag om eljusspår på Mågamon	40
§ 95	Dnr KS-00374/2023 Medborgarförslag om trafiksäkerhetsåtgärder runt Stenhamreskolan	42

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

§ 80

Dnr KS-00218/2024

Allergipolicy

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

- Allergipolicyn antas.

Arbetsutskottet beslutar

- Redaktionella ändringar ska göras i policyn innan ärendet tas upp i kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med allergipolicyn är att förebygga hälsoeffekter och symtom som har samband med inomhusmiljön och att underlätta tillvaron för människor som har allergier, astma eller annan överkänslighet. Det innebär att den fysiska miljön i kommunens lokaler ska anpassas så att tillgängligheten för personer med astma- och allergiproblematik säkras.

Arbetsmiljölagen ålägger arbetsgivare att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete, där bland annat inomhusmiljö och allergifrågor ingår.

Frågan om en samlad allergipolicy väcktes under 2023 i den centrala skyddskommittén som består att kommunens huvudskyddsombud då det hade uppmärksammats att det saknas nedtecknade regler för hur allergiproblematik ska undvikas.

Tanken är att allergipolicyn ska åtföljas av skrivna råd och tips om hur man ska förhålla sig till olika delar i den. De färdigställs efter fastställandet av policyn.

I samband med fastställandet av allergipolicyn avslutas arbetet med en tobakspolicy (KS-00486/2013).

Beskrivning av ärendet

Allergipolicyn är uppdelad i olika avsnitt, vilka tar ställning till följande områden:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

- Luftkvalitet, ventilation.
- Lokalernas användning.
- Städning och städbarhet.
- Rökning, pälsdjur, dofter och växter.
- Allergier och överkänslighet mot födoämnen.
- Handlingsplan.
- Uppföljning och kontroll.

Det finns ett antal åtgärder som kan vidtas för att förebygga symtom hos dem som redan är allergiska för att på olika sätt underlätta tillvaron för dessa. Så långt det är möjligt och rimligt bör kommunen se till att de lokaler och miljöer som kommunen råder över kan utnyttjas av alla, även de som är allergiska eller överkänsliga.

Den målsättningen är viktig i all verksamhet, men av extra stor vikt inom områden där kommunen driver verksamhet för särskilt känsliga grupper eller för människor som av olika anledningar har svårt att göra sin röst hörd och i verksamhet som förutsätter en obligatorisk närvaro.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 31 maj 2024
Förslag Allergipolicy 31 maj 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 81

Dnr KS-00403/2023

Sjukfrånvaro kvartal 1 2024

Arbetsutskottet beslutar

1. Åtgärdsplanen antas.

Sammanfattning av ärendet

I denna tjänsteskrivelse har sjukfrånvaron tagits fram med intervallen kvartal 1 och kvartal 3 över en period av tre år, ibland fyra år. Sammantaget visar statistiken när jämförelse sker över 12 månader att sjukfrånvaron minskar succesivt.

Omsorgsförvaltningen har brutit mönstret och har under senaste året sänkt sjukfrånvaron betydligt, och visar för kvartal 1 2024 på 13,8 procent.

Utbildningsförvaltningen har under en längre tid varit stabil med en sjukfrånvaro på runt 7 procent; detta gäller även för arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt samhällsserviceförvaltningen vilka ligger runt 5-6 procent.

Kommunstyrelseförvaltningen har för kvartal 1 detta år en sjukfrånvaro på 10,9 procent och sänker denna med 1,1 procent i jämförelse med kvartal 1 2023.

Korttidsjukfrånvaro

Sjukfrånvaron dag 1-59 för män sjunker från kvartal 1 2022 till kvartal 1 2024 för fyra av fem förvaltningar. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen som har låga siffror ökar från 2,5 till 4,9 procent under dessa år.

Korttidssjukfrånvaron för kvinnor sjunker inom två av tre åldersgrupper, där kvinnor yngre än 29 år ökar i jämförelse med kvartal 1 2023 och kvartal 1 2024. Ökning sker inom utbildnings- och kommunstyrelseförvaltningarna.

Långtidssjukfrånvaron

Sjukfrånvaro längre än 60 dagar visar för kommunen sett över tiden år 2021 till 2024 att den högsta sjukfrånvaron på 4,3 procent var kvartal 1 2023. Vid kvartal 1 2024 har den sjunkit tillbaka till 3,8 procent vilket är samma som för kvartal 1 2022.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

Långtidssjukfrånvaro för män inom kommunen sjunker i jämförelse med kvartal 1 2023 och kvartal 1 2024. Sett över förvaltningar är det inom omsorgs- och kommunstyrelseförvaltningarna sänkningen har skett då övriga förvaltningar är stabila över tid.

För kvinnor har långtidssjukfrånvaron sjunkit de senaste 12 månaderna. Sett till åldersgrupper och förvaltningar visar det sig att för kvinnor äldre än 50 år ökar den inom kommunstyrelse- och utbildningsförvaltningarna.

Samtliga förvaltningar har inkommit med analys av skillnader i sjukfrånvarostatistiken och åtgärder som de infört eller planerar för.

Uppföljningen visar att Ljusdals kommun minskar sin sjukfrånvaro succesivt genom att arbetsgivaren fortsätter att kontinuerligt följa upp sjukfrånvaron per kvartal under året. Från och med detta år kommer det att bli enklare att följa sjukfrånvaron även på enhetsnivå. För enhetschef finns sedan tidigare rehabiliteringssystemet Adato för dokumentation och egen uppföljning på arbetsplatsen gällande kort- och långtidssjukfrånvaro. Systemet larmar till enhetschef vid upprepad korttidssjukfrånvaro hos individer. Det nya Löne- och bemanningssystemet som integreras till Adato gör att sjukfrånvaro uppdateras varje dygn. Det finns enheter som behöver följas upp varje månad för att se hur åtgärder påverkar sjukfrånvaron medans det för andra enheter och förvaltningar med lägre sjukfrånvaro under 7,3 procent räcker det med uppföljning per kvartal.

Förvaltningarna har i sina svar analyserat och beskrivit de åtgärder som har genomförts och planeras konkret. Uppföljning av Korttidssjukfrånvaro visar att den ökar och precis som HR-enheten summerar kan det bli en inkörspport till långtidssjukfrånvaro. HR-enhetens stöd till enhetschefer som har hög sjukfrånvaro har stärkt cheferna i deras roll som ansvarig för rehabilitering och dokumentation under processen. Kommunstyrelsens personalutskott har visat på arbetsgivaransvar och visar engagemang för hur de kan vara med att driva på så att sjukfrånvaron sänks.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag på åtgärder i det fortsatta arbetet med att hälsan ska öka för kommunens anställda:

- Förvaltningarna fortsätter att följa upp sina enheter varje månad under detta år.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

- Kommunstyrelsens personalutskott fortsätter följa upp friskfaktorarbetet i nämnderna exempelvis två gånger per år.
- Korttidssjukfrånvaron för åldersgruppen kvinnor yngre än 29 år analyseras inom förvaltningarna med ökad sjukfrånvaro i denna åldersgrupp.
- Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att ta fram nyckeltal för friskfaktorarbetet, dessa ska följa upp friskfaktorarbetet genom pulsmätningar.
- Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att ta fram samverkansavtal mellan arbetsgivaren Ljusdals kommun och Försäkringskassan

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 4 juni 2024

Yrkande

Lena Svahn (S): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

BeslutsexpedieringKommunstyrelseförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

§ 82

Dnr KS-00223/2024

Förstadagsintyg vid sjukfrånvaro

Arbetsutskottet beslutar

1. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att begära in förstadagsintyg av all personal efter det tredje sjukfrånvarotillfället under kalenderåret.
2. För att minimera korttidssjukfrånvaro ska utredas om behov finns av att införa nya rutiner. Information efterfrågas om vilka rutiner runt korttidssjukfrånvaro som finns idag och en utvärdering ska göras över verkan av rutinerna samt följsamheten av dem. Hur ser till exempel kommunikationen ut mellan arbetsgivare och arbetstagare vid upprepad frånvaro och vilka åtgärder tas för att förbättra situationen? Utred även om förstadagsintyg bedöms vara en lämplig åtgärd och möjlig att införa.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån organisationens höga sjukfrånvaro ska utredas om följande är en möjlig hantering:

Arbetsgivaren ska begära in ett förstadagsintyg vid det tredje sjukfrånvarotillfället under kalenderåret. Detta gäller för samtliga personal i hela organisationen.

Framtid Ljusdal vill ge HR-enheten i uppdrag att utreda om ovanstående är möjligt samt en föreslagen hantering. Detta ska återrapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 10 juni 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S): ”Vi vill minimera korttidssjukfrånvaro och vill utreda om behov finns av att införa nya rutiner. Vi önskar få information om vilka rutiner runt korttidssjukfrånvaro som finns idag och att en utvärdering görs över verkan av rutinerna samt följsamheten av dem. Hur ser t ex kommunikationen ut mellan arbetsgivare och arbetstagare vid upprepad

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

frånvaro och vilka åtgärder tas för att förbättra situationen? Utred även om förstadagsintyg bedöms vara en lämplig åtgärd och möjlig att införa”.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Vidare ställer ordföranden proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelseförvaltningen

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

§ 83

Dnr KS-00349/2017

Heltid som norm (Heltidsresan)

Arbetsutskottet beslutar

1. Omsorgsförvaltningen får i uppdrag att, med stöd av HR-enheten, utreda konsekvenserna av heltid som norm. Utredningen ska återrapporteras i kommunstyrelsen arbetsutskott 17 oktober 2024.
2. Konsekvenser ska förtydligas via statistik. Exempelvis statistik över eventuell övertalighet och dess kostnader, sett till att den totala anställningsgraden ska styras av verksamhetens behov av arbetskraft och budgetram.

Sammanfattning av ärendet

Vid omsorgsnämndens sammanträde 22 maj 2024 var ärendet ”Åtgärdsplan med anledning av prognostiserat underskott för 2024” uppe för beslut.

Följande beslutades:

Omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att se över konsekvenserna av heltid som norm.

När det gäller att göra en översyn av konsekvenserna för heltid som norm inom omsorgsförvaltningen så krävs att frågan utreds av berörd förvaltning. Detta utifrån att förvaltningsspecifika åtgärder vidtagits utifrån arbetet med heltid som norm.

Det bedöms vara av stor vikt att uppdraget ges till omsorgsförvaltningen med stöd av HR-enheten.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 10 juni 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S): Konsekvenser ska förtydligas via statistik. Exempelvis statistik över eventuell övertalighet och dess kostnader, sett till att den totala

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

anställningsgraden ska styras av verksamhetens behov av arbetskraft och budgetram.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Vidare ställer ordföranden proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelseförvaltningen

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

§ 84

Dnr KS-00069/2024

Information om Östernäs

Arbetsutskottet beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Anna Liw, exploateringsingenjör på näringslivs- och exploateringsenheten, informerar om utvecklingen på Östernäs.

En markanvisningsprocess har tagits fram samt en inbjudan till att vara med och utveckla Östernäs. Intresseanmälan går att göra på hemsidan och sista dag för inlämning är 23 augusti.

Efter detta handlar det om att pussla ihop allt för hela området och att föra dialog med utvalda exploatörer för vidareutveckling av förslagen.

Till sist kommer ett förslag till politiken om vilka som ska markanvisas.

Eventuellt första startdatum för byggstart är tänkt 2025-2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för processen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 85

Dnr KS-00039/2023

Detaljplan för Kramsta S:4 Kramsta Höllar - inriktningsbeslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Bostäder är en lämplig markanvändning på Kramsta höllar.
2. Planarbetet ska fortgå.

Sammanfattning av ärendet

Beslut om planbesked fattades av kommunstyrelsens samhällsutvecklingsutskott 12 juni 2018, § 58.

Beslut om planuppdrag och samråd fattades av samhällsservicenämnden 26 mars 2019, § 44. Ett planförslag upprättades och samråd genomfördes under juni 2020. 21 samrådsyttranden inkom, varav tre utan synpunkter.

Mellan samråd och granskning nummer 1 utfördes en översiktlig geoteknisk utredning.

Delegationsbeslut om granskning fattades av samhällsserviceförvaltningens chef 20 december 2021. Under december/januari 2021 genomfördes den första granskningen av planförslaget. Nio yttranden inkom under granskningsperioden.

Delegationsbeslut om ytterligare en granskning av planförslaget fattades av chefen för enheten näringsliv och exploatering 20 september 2023. Innan granskning nummer två hölls ett informationsmöte på Järvsöbaden, sammanställande var exploatören men kommunen var inbjuden och gav en uppdatering av status för pågående planarbete. Ett tjugotal sakägare närvarade. Under och efter mötet inkom ett tiotal muntliga och skriftliga synpunkter. I samband med granskning nummer 2 upprättades fotomontage för att visa planförslagets påverkan på landskapsbild och förekommande riksintressen. En dagvattenutredning togs även fram för att visa hantering av framtida dagvatten. Under granskning nummer två hölls ett öppet granskningsmöte på Järvsöbaden med ett 40-tal deltagande. Planförslaget fick också uppmärksamhet i regional radio, i lokalpressen och på sociala medier. 21 yttranden inkom under granskning nummer 2. Inför antagande eller alternativt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

granskning nummer 3 krävs att en arkeologisk utredning och detaljerad geoteknisk utredning tas fram. Planförslaget kan komma att behöva revideras utifrån vad dessa utredningar kommer fram till. Utredningarna bekostas av exploatör.

Mellan samråd, granskning 1 och granskning 2 har planförslaget reviderats med anledning av de utredningar som tagits fram och de synpunkter som framförts. Vissa synpunkter har inte kunnat tillgodoses fullt ut, men hänsyn har tagits i den mån planenheten bedömt det som möjligt.

Med anledning av att planförslaget för del av Sanna 3:17 (Dnr: KS 62/2023) upphävdes av kommunstyrelsen 11 april 2024, § 83 vill exploatören för Kramsta Hällar få ett beslut från politiken om man ställer sig positiv till pågående planarbete och avser att genomföra/ eller avsluta pågående planarbete.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 4 juni 2024
Granskningshandlingar 20 september 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S), Henrik Karlström (SD), Jonas Rask Samuelsson (C) och Pernilla Färlin (M): bifall till samhällsserviceförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Samhällsserviceförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 86

Dnr KS-00120/2024

Detaljplan för Ljusdal Kramsta 33:1 och Kramsta 11:3 i Järvsö - planbesked

Arbetsutskottet beslutar

1. Med stöd av 5 kap. 2§ plan och bygglagen (2010:900) lämnas ett negativt planbesked för fastigheterna Kramsta 33:1 och Kramsta 11:3.
2. Den sökande betalar en avgift på 12 989 kronor för planbeskedet i enlighet med 12 kap 8 § plan- och bygglagen och av kommunfullmäktige antagen taxa..

Sammanfattning av ärendet

Näringslivs- och exploateringsenheten, har mottagit en ansökan om planbesked för fastigheterna Kramsta 33:1 och Kramsta 11:3 i Järvsö. Området gränsar till planförslag för Kramsta hällar (Kramsta S:4) som sändes ut på granskning under hösten 2023.

Exploatören för Kramsta 33:1 och Kramsta 11:3 önskar planlägga området för att möjliggöra cirka 13 tomter med friliggande bostäder för permanent bruk, alternativt fritidshus. Önskad fastighetsstorlek är mellan 1000-1800 kvadratmeter och byggnadshöjd mellan 3-6,5 meter. Önskad exploateringsgrad är 240 kvadratmeter byggnadsarea per fastighet.

Ett planbesked föregås av en lämplighetsprövning av platsen utifrån den tilltänkta åtgärden. Lämplighetsprövningen syftar till att mark- och vattenområden används för det eller de ändamål som områdena är mest lämpade för med hänsyn till beskaffenhet, läge och föreliggande behov. Enligt 2 kap. 2§ plan och bygglagen (2010:900) får mark bara tas i anspråk för att bebyggas om den från allmän synpunkt är lämplig för ändamålet. Inom ramen för detta planbesked har därför en bedömning gjorts utifrån allmänna intressen enligt plan- och bygglagens andra och miljöbalkens (1998:808) tredje och fjärde kapitel.

Sammanfattande bedömning

Samhällsserviceförvaltningen bedömer att planläggning för bostadsändamål inte är lämplig på den aktuella platsen i dagsläget utifrån allmänna intressen. Av den ansökan som inkommit finns många faktorer som talar för ett positivt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

planbesked. Marken består inte av brukningsvärd jordbruksmark och exploatering bedöms kunna komma till stånd utan större påverkan på förekommande riksintressen. Exploatören är villig att hitta en lösning för att elljusspåret ska kunna finnas kvar. Markområdet ligger centralt med närhet till Järvsös servicefunktioner och infrastruktur i form av till exempel vägar, el och fiber. Tillgängligheten till och inom området bedöms kunna uppfyllas vad gäller marklutningar. Området ligger inte inom aktsamhetsområde för ras eller skred och riskerar inte att översvämmas. Området ligger inte heller inom strandskyddat område och ligger långt från yt- och grundvattenförekomster vilket talar för att miljö kvalitetsnormer för vatten inte påverkas.

Men med anledning av den gällande fördjupade översiktsplanen för Järvsö (2014) kan planenheten inte föreslå ett positivt planbesked, vilket skulle strida mot den fördjupade översiktsplanen och tillhörande politiska beslut. I den fördjupade översiktsplanen, sidan 59, står att området mellan Järvzoo och Kramsta hällar, som även omfattar aktuella fastigheter, bör bevaras som ett rekreations- och grönområde eftersom området i huvudsak är obebyggt, hyser elljusspår, stigar och två nyckelbiotopsområden.

Oklarheter kring påverkan på elljusspår och riksintresset för friluftsliv, att delar av området består av torvmark, att området inte kan anslutas till det kommunala verksamhetsområdet för vatten och avlopp och att exploatering förutsätter att delar av mark tillhörande fastigheten Öje 13:2 måste ianspråktagas för anslutningsväg är frågor som bör utredas vidare och som även talar emot ett positivt planbesked i dagsläget.

Ett negativt planbesked är dock inte ett slutgiltigt beslut och om översiktsplanen ändras och markområdet med förekomst av torv utreds eller undantas från exploatering kan förslag till negativt planbesked mycket väl ändras till förslag om positivt planbesked.

Kommunens prioriterade mål

Ljusdals kommun jobbar med målen i agenda 2030. Agenda 2030 är en handlingsplan som antagits av FN:s medlemsstater för omställning till ett hållbart samhälle för människorna, planeten och välbefindandet. Målen är egentligen odelbara och kommunen strävar mot alla mål. Men kommunfullmäktige har beslutat att tre mål och fem övergripande uppdrag ska prioriteras mellan 2023-2030. Ett av dessa mål är hållbara städer och samhällen och det övergripande uppdraget att kommunen år 2030 skall ha 20 000 invånare. Vad gäller målet om hållbara städer och samhällen, står det i agenda 2030 att hållbar stadsutveckling omfattar både hållbar planering och hållbart byggande. Den utredning som ligger till grund för detta förslag till beslut syftar till

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

en hållbar planering och ett hållbart byggande. Förslaget om negativt planbesked verkar dock inte konkret till att öka antalet invånare.

Beslutsunderlag

Samhällsserviceförvaltningens skrivelse 16 maj 2024
Bilagor 20 maj 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S) och Jonas Rask Samuelsson (C): bifall till samhällsserviceförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsexpediering

Samhällsserviceförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 87

Dnr KS-00069/2023

**Detaljplan för Tälle 24:7 m. fl. i Ljusdal,
Stadshotellet/Stadsparken - Initiativärende från Lena
Svahn (S) och Jonas Rask Samuelsson (C)****Arbetsutskottet beslutar**

1. Yrkandet avslås.

Sammanfattning av ärendet

Lena Svahn (S) har lämnat ett initiativärende till arbetsutskottet. Hon skriver:

"I ambitionen att förbättra näringslivsklimatet har politiken ansvar att ha en god kommunikation med näringslivet, förståelse för näringen, god attityd. Efter dialog 4-5 juni med ägaren av Stadshotellet, som alla politiker blev inbjudna till, har oppositionen kommit till slutsatsen att ett nytt beslut krävs i frågan om detaljplan för Tälle 24:7 med flera, taget 28 februari 2024 i arbetsutskottet. Vi har fått ta del av det syfte och behov som finns för utbyggnaden samt granskat gestaltungsförslag. Vi var innan dess inte helt införstådda med vad vårt beslut i februari inneburit; att ingen utbyggnad får ske samt att inga åtgärder i Stadsparken planeras. Ärendet är lyckligtvis ännu inte utlagt på samråd eftersom processen dessutom stannat av på grund av politisk oenighet inom majoriteten. Förfarandet rimmar illa med vårt övergripande mål om ett förbättrat företagsklimat. Oppositionen är de första att beklaga det olyckliga läget.

Vi anser vidare att något behöver göras åt gestaltningen av parken och att det ihop med den önskade utbyggnaden skulle höja platsens attraktivitet och bidra till en mycket positiv platsutveckling i köpingen. Den permanenta utbyggnad exploatören önskar utgör en såpass ringa del av parkområdet att en god medling kan göras mellan förflutet och framtida intryck.

Detaljplanen är redan tänkt att tas fram genom utökat förfarande, vilket är viktigt för att få gehör för utbyggnaden bland medborgarna. Fotomontage och en skiss bifogas planförslaget. I planförslaget framgår bestämmelser som sedan vägleder bygglovshandläggaren i senare skede. Utbyggnaden ska rimma med befintlig byggnad och i linje med det funktionalistiska stilideal inom vilken huvudbyggnaden uppförts. Dvs att funktionen framträder framför

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

arkitektur. Det gör det med en hög andel glas samt att tak och profiler skall ha en svart färg, en färg som återkommer i Stadshotellets tak.

Det är viktigt att parken ses över samtidigt som utbyggnaden görs. Tre gestaltungsförslag av parken ska därför lämnas i samrådet. Förslagen ska verka för en inbjudande park som lockar till planerad såväl som spontan vistelse för kommunens alla medborgare och åldrar. Utifrån den fördjupade översiktsplanen är barnperspektivet viktigt. Under samrådet får allmänheten tycka till om hur Stadsparken i Ljusdal ska se ut i framtiden, gärna i någon form av medborgardialog och med barn som är aktiva. I den här frågan handlar det givetvis om ambitionsnivå och vi bedömer att tre fina förslag kan tas fram för en lägre kostnad än tidigare tanke om konsulter. Omkostnader tas ur utvecklingsreserven 2024.

Beslutsunderlag

Initiativärende från Lena Svahn (S) och Jonas Rask Samuelsson (C), 4 juni 2024

Yrkanden

Lena Svahn (S):

- Det ursprungliga förslaget till plankarta och planbeskrivning läggs ut på samråd med utökat förfarande. Det förslag som möjliggör en utbyggnad av restaurangens veranda samt att mark överförs till 27:1.
- Tre gestaltungsförslag av parken tas fram och lämnas i samrådet för någon form av medborgardialog.
- Att benämning Torg läggs till Park på övrig grönyta har vi inga invändningar mot.

Jonas Rask Samuelsson (C): bifall till Lena Svahns yrkande.

Pernilla Färlin (M): avslag till Lena Svahns yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer de båda yrkandena emot varandra och finner att arbetsutskottet bifaller hennes eget yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

Beslutsexpediering
Samhällsserviceförvaltningen
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 88

Dnr KS-00173/2024

Uppdatering av verksamhetsområde för kommunalt ren- och spillvatten i Los

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Verksamhetsområde för kommunalt renvatten i Los fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 1a och 1b. Karta gäller över fastighetsförteckning.
2. Verksamhetsområde för kommunalt spillvatten i Los fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 2a och 2b. Karta gäller över fastighetsförteckning.

Sammanfattning av ärendet

I Los samhälle finns idag gemensamt verksamhetsområde för VA-nyttigheterna. Ljusdal Vatten AB anser att det generellt i hela kommunen ska vara skilda verksamhetsområden för de tre nyttigheterna ren-, spill- och dagvatten samt att gränsdragningarna ska anpassas till de områden där det finns behov och möjlighet att leverera respektive nyttighet.

De framtagna förslagen på uppdaterade verksamhetsområden för ren- och spillvatten innefattar de fastigheter som idag är anslutna till respektive nyttighet. Områdena skiljer sig något åt, området för renvatten innefattar fler fastigheter. Om de fastigheter som enbart är anslutna till renvatten skulle anslutas till spillvattennätet kommer flertalet av dem att vara tvungna att pumpa spillvattnet. Enstaka fastigheter som har behov av pump, även inom verksamhetsområdet, måste bekosta denna själva. Ljusdal Vatten AB anser att det inte är rimligt att verksamhetsområdet för spillvatten ska innefatta dessa fastigheter, då de inte är anslutna till kommunalt spillvatten idag.

Verksamhetsområden bör fastställas enligt underlag i bilagor. För stora fastigheter eller fastigheter som består av flera skiften gäller att endast den del som finns med inom verksamhetsområdets gränser, enligt tillhörande kartmaterial, har rätt till anslutning. Vid styckning eller byte av fastighetsbeteckning gäller gränsdragning på karta över fastighetsförteckning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11***Nuläge VA i Los***

Det finns idag ingen planerad utbyggnad av ren- eller spillvattenledningsnätet eller anläggande av dagvattennät. I Los finns ingen anläggning för omhändertagande av dagvatten och därför inga sådana nät. Los är så pass glest bebyggt att omhändertagande av dagvatten kan ske lokalt.

Ljusdal Vatten AB arbetar med att renovera ledningsnäten i Los, då dessa är föråldrade. Till avloppsreningsverket i Los kommer stora mängder ovidkommande vatten, vilket leder till tekniska problem, men också ökade kostnader. Det ovidkommande vattnet består mest av regn- och smältvatten och att det rinner i spillvattennätet och renas i ett avloppsreningsverk innebär onödigt användande av resurser. Att renovera spillvattennätet för att minska mängden inläckage är en viktig åtgärd. Ett fastställt verksamhetsområde har bland annat stor betydelse för att kunna hantera dagvatten som felaktigt är anslutet till spillvattennätet.

Allmänt Verksamhetsområde

Ett verksamhetsområde är det område inom vilket kommunen har skyldighet att tillhandahålla vattentjänster till fastighetsägare. Enligt vattentjänstlagen 6 §: Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, skall kommunen 1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och 2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän va-anläggning.

Med större sammanhang avses 20-30 fastigheter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 3 juni 2024
Skrivelse från Ljusdal Vatten 2 maj 2024
Bilagor 2 maj 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 89

Dnr KS-00183/2024

Uppdatering av verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Ljusdals samhälle

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Ljusdal fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 1 och 2. Karta gäller över fastighetsförteckning.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med uppdateringen är att skapa en aktuell bas att kunna arbeta vidare med. Att behålla det nuvarande området, vilket främst är skapat utifrån behov av ren- och spillvatten 1985 anser Ljusdal Vatten AB inte är lämpligt. Detta område har ingen direkt koppling till behov av dagvattenavledningen och till stora delar innefattar det ett mycket större område än vad som kan bli aktuellt.

I detta beslut ingår enbart de områden där det är tydligt att det är VA-huvudmannens, det vill säga Ljusdal Vatten AB:s, ansvar att omhänderta dagvatten från fastigheter och gator. Ett antal områden, både specifika och generella, där behov och ansvar måste utredas finns beskrivna nedan. När dessa är utredda kommer beslutsunderlag för eventuell förändring av verksamhetsområdet att tas fram.

Undantagna områden

Nedan beskriv i stora drag de områden som inte finns med i detta förslag till verksamhetsområde för dagvatten. Det innebär inte att vissa av dessa områden inte kan ha ett behov och att verksamhetsområde kan inrättas i senare skede. Dock krävs fördjupade utredningar.

I Ljusdal avvattnar Trafikverkets vägar i centrala Ljusdal via Ljusdal Vatten AB:s system. Dock finns inget avtal om detta samt att Trafikverket inte betalar några avgifter. I ytterkanterna av centrum finns dels gemensam avvattning, dels separat och hur de avvattnas. Utredningar gällande detta

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

behöver genomföras. Trafikverkets vägområde har därför lämnats utanför förslaget till verksamhetsområde.

Ett antal fastigheter som ligger längs genomfarten har inte anslutning till kommunala dagvattenledningar, utifrån vad som är känt i dagsläget. Det är möjligt att de är anslutna till Trafikverkets ledning, men utredning behöver genomföras.

De två systemen med dagvattendammar, vid Björkhamre och längs Löjtnantsgatan, kräver ytterligare utredning om ansvar och fördelning av kostnader samt upprättande av avtal mellan de olika parterna; ansvarig för vägar, park och Ljusdal Vatten AB.

I utkanten av den samlade bebyggelsen finns fastigheter, vilka idag inte har dagvattenledningar framdragna. Utredningar behöver genomföras om dessa fastigheter behöver anslutning till dagvattenledning eller om dagvattenhantering kan ske lokalt på/vid fastigheten.

Det finns områden med fastigheter som idag har dagvatten anslutet till spillvattenledning. Merparten av dessa områden byggdes innan särskilda dagvattenledningar anlades. Det är vanligt att fastighetsägare i dessa områden betalar dagvattenavgift, vilket är korrekt, då deras dagvatten omhändertas. Den framtida tekniska lösningen i dessa områden behöver också utredas.

Konsekvens och framtida arbete

Beslutet innebär ett förtydligande för Ljusdal Vatten AB, men även för andra kommunala enheter som till exempel arbetar med miljöfrågor och planfrågor. Det förtydligar vilka områden som har ett behov, men även vad som behöver utredas ytterligare och att detta kan ske strukturerat och planerat.

För fastighetsägarna innebär beslutet ingen direkt förändring efter att beslutet har fattats. Fastighetsägaren kan komma att behöva göra åtgärder på sina ledningar, till exempel koppla om dagvatten från spillvattenledning till dagvattenledning när deras område blir aktuellt att hantera. Dock kommer detta att föregås av information i god tid. Hantering av fastighetsägares dagvatten är en aktuell fråga för många VA-huvudmän i dagsläget och i Hälsingland har VA-huvudmännen diskuterat frågan på gemensamma forum.

Det pågår också förändringar av taxekonstruktionen, där det allmänna rådet i Sverige är att det ska vara separata avgifter för dagvatten från gatuområde

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

och från fastigheten. I ett sådant upplägg finns det möjlighet att ha en styrande taxa för att främja fördröjning eller omhändertagande på den egna fastigheten. Dock ska fastighetsägare och ansvarig för gator dela på kostnader för omhändertagandet av dagvatten från gatumiljön. Redan i dag ska fastighetsägare betala för både det dagvatten som avleds från fastigheten och för att avledning sker på gatan så det går att nå fastigheten, vilket görs genom nuvarande dagvattenavgift.

Allmänt Verksamhetsområde

Ett verksamhetsområde är det område inom vilket kommunen har skyldighet att tillhandahålla vattentjänster till fastighetsägare. Enligt vattentjänstlagen: 6 §: Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, skall kommunen 1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och 2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän va-anläggning.

7 § Av ett beslut om en allmän va-anläggnings verksamhetsområde skall det framgå vilka fastigheter som verksamhetsområdet omfattar.

8 § Om verksamhetsområdet behöver omfatta en eller flera fastigheter som ingår i en samfällighet för va-frågor, skall verksamhetsområdet bestämmas så att det omfattar alla fastigheter som ingår i den särskilda samfälligheten. Om det finns synnerliga skäl, får verksamhetsområdet bestämmas med avvikelser från kravet i första stycket.

Med större sammanhang avses 20-30 fastigheter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 3 juni 2024

Skrivelse från Ljusdal Vatten 2 maj 2024

Bilagor 2 maj 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 90

Dnr KS-00184/2024

Uppdatering av verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Färila samhälle

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Färila fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 1 och 2. Karta gäller över fastighetsförteckning.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med uppdateringen är att skapa aktuell bas att kunna arbeta vidare med. Att behålla det nuvarande området, vilket främst är skapat utifrån behov av ren- och spillvatten 1985 anser Ljusdal Vatten AB inte är lämpligt. Detta område har ingen direkt koppling till behov av dagvattenavledningen och till stora delar innefattar det ett mycket större område än vad som kan bli aktuellt.

I detta beslut ingår enbart de områden där det är tydligt att det är VA-huvudmannens, det vill säga Ljusdal Vatten AB:s, ansvar att omhänderta dagvatten från fastigheter och gator. Ett antal områden, både specifika och generella, där behov och ansvar måste utredas finns beskrivna nedan. När dessa är utredda kommer beslutsunderlag för eventuell förändring av verksamhetsområdet att tas fram.

Undantagna områden

Nedan beskriv i stora drag de områden som inte finns med i detta förslag till verksamhetsområde för dagvatten. Det innebär inte att vissa av dessa områden inte kan ha ett behov och att verksamhetsområde kan inrättas i senare skede. Dock krävs fördjupade utredningar.

I Färila har Trafikverket egna brunnar, ledningar och avledning av dagvatten. Trafikverkets vägområde ingår inte i förslag till verksamhetsområde.

Ett antal fastigheter som ligger längs genomfarten har inte anslutning till kommunala dagvattenledningar, utifrån vad som är känt i dagsläget. Det är

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

möjligt att de är anslutna till Trafikverkets ledning, men utredning behöver genomföras.

I utkanten av den samlade bebyggelsen finns fastigheter, vilka idag inte har dagvattenledningar framdragna. Utredningar behöver genomföras om dessa fastigheter behöver anslutning till dagvattenledning eller om dagvattenhantering kan ske lokalt på/vid fastigheten.

Det finns områden med fastigheter som idag har dagvatten anslutet till spillvattenledning. Merparten av dessa områden byggdes innan särskilda dagvattenledningar anlades. Det är vanligt att fastighetsägare i dessa områden betalar dagvattenavgift, vilket är korrekt, då deras dagvatten omhändertas. Den framtida tekniska lösningen i dessa områden behöver också utredas.

Konsekvens och framtida arbete

Beslutet innebär ett förtydligande för Ljusdal Vatten AB, men även för andra kommunala enheter som till exempel arbetar med miljö- och planfrågor. Det förtydligar vilka områden som har ett behov, men även vad som behöver utredas ytterligare och att detta kan ske strukturerat och planerat.

För fastighetsägarna innebär beslutet ingen direkt förändring efter att beslutet har fattats. Fastighetsägaren kan komma att behöva göra åtgärder på sina ledningar, till exempel koppla om dagvatten från spillvattenledning till dagvattenledning när deras område blir aktuellt att hantera. Dock kommer detta att föregås av information i god tid. Hantering av fastighetsägares dagvatten är en aktuell fråga för många VA-huvudmän i dagsläget och i Hälsingland har VA-huvudmännen diskuterat frågan på gemensamma forum.

Det pågår också förändringar av taxekonstruktion, där det allmänna rådet i Sverige är att det ska vara separata avgifter för dagvatten från gatuområde och från fastigheten. I ett sådant upplägg finns det möjlighet att ha en styrande taxa för att främja fördröjning eller omhändertagande på den egna fastigheten. Dock ska fastighetsägare och ansvarig för gator dela på kostnader för omhändertagande av dagvatten från gatumuljön. Redan i dag ska fastighetsägare betala för både det dagvatten som avleds från fastigheten och för att avledning sker på gatan så det går att nå fastigheten, vilket görs genom nuvarande dagvattenavgift.

Allmänt Verksamhetsområde

Ett verksamhetsområde är det område inom vilket kommunen har skyldighet att tillhandahålla vattentjänster till fastighetsägare. Enligt vattentjänstlagen:

Justerandes signatur

Uttragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

6 §: Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, skall kommunen 1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och 2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän va-anläggning.

7 § Av ett beslut om en allmän va-anläggnings verksamhetsområde skall det framgå vilka fastigheter som verksamhetsområdet omfattar.

8 § Om verksamhetsområdet behöver omfatta en eller flera fastigheter som ingår i en samfällighet för va-frågor, skall verksamhetsområdet bestämmas så att det omfattar alla fastigheter som ingår i den särskilda samfälligheten. Om det finns synnerliga skäl, får verksamhetsområdet bestämmas med avvikelser från kravet i första stycket.

Med större sammanhang avses 20-30 fastigheter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 3 juni 2024
Skrivelse från Ljusdal Vatten 2 maj 2024
Bilagor 2 maj 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 91

Dnr KS-00185/2024

Uppdatering av verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Järvsö samhälle

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Verksamhetsområde för kommunalt dagvatten i Järvsö fastställs i enlighet med beslutsunderlag med tillhörande karta och fastighetsförteckning redovisade i bilaga 1 och 2. Karta gäller över fastighetsförteckning.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med uppdateringen är att skapa aktuell bas att kunna arbeta vidare med. Att behålla det nuvarande området, vilket främst är skapat utifrån behov av ren- och spillvatten 1985 anser Ljusdal Vatten AB inte är lämpligt. Detta område har ingen direkt koppling till behov av dagvattenavledningen och till stora delar innefattar det ett mycket större område än vad som kan bli aktuellt.

I detta beslut ingår enbart de områden där det är tydligt att det är VA-huvudmannens, det vill säga Ljusdal Vatten AB:s, ansvar att omhänderta dagvatten från fastigheter och gator. Ett antal områden, både specifika och generella, där behov och ansvar måste utredas finns beskrivna nedan. När dessa är utredda kommer beslutsunderlag för eventuell förändring av verksamhetsområdet att tas fram.

Undantagna områden

Nedan beskriv i stora drag de områden som inte finns med i detta förslag till verksamhetsområde för dagvatten. Det innebär inte att vissa av dessa områden inte kan ha ett behov och att verksamhetsområde kan inrättas i senare skede. Dock krävs fördjupade utredningar.

I Järvsö har Trafikverket dels egna brunnar, ledningar och avledning av dagvatten, dels gemensamt system med Ljusdal Vatten AB. Utredningar om ansvar, skötsel krävs gällande dessa frågor. Trafikverkets vägområde har därför lämnats utanför förslag till verksamhetsområde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

I utkanten av den samlade bebyggelsen finns fastigheter, vilka idag inte har dagvattenledningar framdragna. Utredningar behöver genomföras om dessa fastigheter behöver anslutning till dagvattenledning eller om dagvattenhantering kan ske lokalt på/vid fastigheten.

Det finns områden med fastigheter som idag har dagvatten anslutet till spillvattenledning. Merparten av dessa områden byggdes innan särskilda dagvattenledningar anlades. Det är vanligt att fastighetsägare i dessa områden betalar dagvattenavgift, vilket är korrekt, då deras dagvatten omhändertas. Den framtida tekniska lösningen i dessa områden behöver också utredas.

Konsekvens och framtida arbete

Beslutet innebär ett förtydligande för Ljusdal Vatten AB, men även för andra kommunala enheter som till exempel arbetar med miljö- och planfrågor. Det förtydligar vilka områden som har ett behov, men även vad som behöver utredas ytterligare och att detta kan ske strukturerat och planerat.

För fastighetsägarna innebär beslutet ingen direkt förändring efter att beslutet har fattats. Fastighetsägaren kan komma att behöva göra åtgärder på sina ledningar, till exempel koppla om dagvatten från spillvattenledning till dagvattenledning när deras område blir aktuellt att hantera. Dock kommer detta att föregås av information i god tid. Hantering av fastighetsägares dagvatten är en aktuell fråga för många VA-huvudmän i dagsläget och i Hälsingland har VA-huvudmännen diskuterat frågan på gemensamma forum.

Det pågår också förändringar av taxekonstruktionen, där det allmänna rådet i Sverige är att det ska vara separata avgifter för dagvatten från gatuområde och från fastigheten. I ett sådant upplägg finns det möjlighet att ha en styrande taxa för att främja fördröjning eller omhändertagande på den egna fastigheten. Dock ska fastighetsägare och ansvarig för gator dela på kostnader för omhändertagande av dagvatten från gatumiljön. Redan i dag ska fastighetsägare betala för både det dagvatten som avleds från fastigheten och för att avledning sker på gatan så det går att nå fastigheten, vilket görs genom nuvarande dagvattenavgift.

Allmänt Verksamhetsområde

Ett verksamhetsområde är det område inom vilket kommunen har skyldighet att tillhandahålla vattentjänster till fastighetsägare. Enligt vattentjänstlagen: 6 §: Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, skall kommunen 1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskottDatum
2024-06-11

ordnas, och 2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän va-anläggning.

7 § Av ett beslut om en allmän va-anläggnings verksamhetsområde skall det framgå vilka fastigheter som verksamhetsområdet omfattar.

8 § Om verksamhetsområdet behöver omfatta en eller flera fastigheter som ingår i en samfällighet för va-frågor, skall verksamhetsområdet bestämmas så att det omfattar alla fastigheter som ingår i den särskilda samfälligheten. Om det finns synnerliga skäl, får verksamhetsområdet bestämmas med avvikelse från kravet i första stycket.

Med större sammanhang avses 20-30 fastigheter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 3 juni 2024
Skrivelse från Ljusdal Vatten 2 maj 2024
Bilagor 2 maj 2024

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 92

Dnr KS-00204/2024

Svar på revisionsrapport: Granskning av investeringsprocessen

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1. Överlämna kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 23 maj 2024, till kommunrevisionen som svar på revisionsrapport Granskning av investeringsprocessen.
2. Uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att:
 - Se över och utveckla Riktlinjer för planering och finansiering av investeringar.
 - Se över förvaltningsavtalet med Ljusdalshem AB.
 - Ta fram en mer långsiktig planering av investeringar.
 - Säkerställa att beslutsunderlag och riskanalyser genomförs och uppdateras vid behov för större projekt.
 - Se över metoder att hantera avvikelser liksom uppföljning och slutrapportering av främst större projekt.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har i brev den 13 maj bett om kommunstyrelsens synpunkter på de slutsatser och de rekommendationer som finns redovisade i rapporten samt få svar på vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Kommunstyrelseförvaltningen delar revisionens synpunkter att det främst mot bakgrund av kommande investeringar finns behov av att förtydliga och utveckla vissa moment samt den långsiktiga planeringen.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås att kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att förtydliga och utveckla vissa moment samt den långsiktiga planeringen i enlighet med revisionens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11**Beskrivning av ärendet**

Ljusdals kommuns förtroendevalda revisorer har genomfört en granskning av Ljusdals kommuns investeringsprocess. Bedömningar och rekommendationer framgår av bifogad rapport.

Revisorerna har i brev den 13 maj bett om kommunstyrelsens synpunkter på de slutsatser och de rekommendationer som finns redovisade i rapporten samt vill få svar på vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt en tillräcklig styrning, kontroll och uppföljning av investeringsprocessen.

Revisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att investeringsprocessen delvis är ändamålsenligt utformad och att den interna styrningen och kontrollen i investeringsprocessen delvis är tillräcklig.

Bedömning grundar sig på att det finns en väl inarbetad arbetsmodell som till delar är dokumenterad, men att det främst mot bakgrund av kommande investeringar finns behov av att förtydliga och utveckla vissa moment samt den långsiktiga planeringen.

Utifrån resultatet av deras granskning rekommenderar de kommunstyrelsen att:

- Se över och utveckla Riktlinjer för planering och finansiering av investeringar.
- Se över förvaltningsavtalet med Ljusdalshem AB.
- Ta fram en mer långsiktig planering av investeringar
- Säkerställa att beslutsunderlag och riskanalyser genomförs och uppdateras vid behov för större projekt.
- Se över metoder att hantera avvikelser liksom uppföljning och slutrapportering av främst större projekt.

Bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen delar revisionens synpunkter att det främst mot bakgrund av kommande investeringar finns behov av att förtydliga och utveckla vissa moment samt den långsiktiga planeringen.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås att kommunstyrelsen beslutar uppdraga åt kommunstyrelseförvaltningen att:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

- Se över och utveckla Riktlinjer för planering och finansiering av investeringar.
- Se över förvaltningsavtalet med Ljusdalshem AB.
- Ta fram en mer långsiktig planering av investeringar.
- Säkerställa att beslutsunderlag och riskanalyser genomförs och uppdateras vid behov för större projekt.
- Se över metoder att hantera avvikelser liksom uppföljning och slutrapportering av främst större projekt.

Detta bör ske under hösten 2024.

Styrdokument och juridik

Nämnderna följer gällande regelverk (Ekonomistyrningsregler samt riktlinjer för investeringar).

Koppling till Agenda 2030

Detta ärende påverkar inte direkt kommunens arbete med ekonomisk, ekologisk eller social hållbarhet, men en fungerande investeringsuppföljning är en viktig förutsättning för att kunna uppnå målen kopplade till Agenda 2030.

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med investeringar ingår i verksamheternas ordinarie arbete och hanteras inom nämndernas och bolagsstyrelsernas ordinarie ekonomiska ramar.

Beredning & samråd

Investeringsprocessen följer en årlig och fastställd process. Ärendet har beretts av kommunstyrelseförvaltningen. Samråd har skett med revisionen och dess biträden.

Uppföljning

Föreliggande beslut bör följas upp vid årsskiftet 2024/2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse 23 maj 2024

Begäran om yttrande 15 maj 2024

Revisionsrapport 15 maj 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunstyrelseförvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 93

Dnr KS-00093/2024

Motion från Solange Nordh (C) om höjd ersättning till valarbetare

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen bifalles såtillvida att arvodesersättningarna ses över.

Sammanfattning av ärendet

Solange Nordh (C) har lämnat en motion om höjd ersättning till valarbetare.

I motionen skriver Solange Nordh:

"De allmänna valen är kärnan av demokratin och fundamentet i vårt samhällsbygge. Det är här medborgarna gör sin främsta demokratiska insats för hur de politiska, dvs våra gemensamma resurser, besluten fattas och vilken inriktning samhället ska göra. Det är av vikt att valen kan genomföras säkert, öppet och tillgängligt för alla medborgare.

För att detta ska vara möjligt behövs under valdagen många valarbetare. Dessa personer utför insatsen med egen och frivillig insats, med minimal ekonomisk ersättning. Vår situation är den att den gruppvalarbetare som är den mest trogna och kompetenta består av en alltmer åldrad församling. Kommunen har idag svårt att attrahera nya medborgare till dessa uppdrag och den viktiga insats de gör för demokratin.

Ett av flera medel för att locka nya medborgare till uppdraget samt att erkänna betydelsen för de trogna valarbetarna är att se över den ekonomiska ersättningen. Det är också viktigt att ersättningen är likvärdig mellan kommunerna i Gävleborgs län. Idag har Ljusdals kommun en av de lägsta ersättningarna till valarbetarna – trots att uppdraget är lika viktigt i Ljusdals kommun som i till exempel Gävle eller Hudiksvalls kommuner.

Med ekonomisk ersättning i nivå med Gävle kommun skulle det innebära ersättning beroende på uppdrag mellan 4–5,3 procent av riksdagsledamots arvode. Ekonomiskt innebär det cirka 70 000 kronor extra i kostnad för

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

kommunen. Centerpartiet föreslår med anledning av att stärka valengagemanget:

- att höja arvode för valarbetare i de allmänna valen i nivå med Gävle kommuns nivåer.

- att säkerställa att arvode är indexuppräknat.

Kommunfullmäktige beslutade 26 februari 2024, § 26 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade motionen till valnämnden för yttrande.

Valnämnden föreslår att motionen avslås. I sitt yttrande skriver nämnden att valnämnden vid sitt januarisammanträde beslutade att avslå ett yrkande från Daniel Sunesson och Solange Nordh om att arvodesersättningen till röst-mottagare, inklusive ordförande och vice ordförande, i Ljusdals kommun vid valet 2024 höjs till att ligga i nivå med Gävle kommuns arvoden 2024. Efter det har Solange Nordh lämnat en motion till kommunfullmäktige om höjd ersättning till valarbetare.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att vid valnämndens sammanträde i januari avslogs ett yrkande gällande detta. Att låsa ersättningen mot en nivå som Gävle har är inte rätt väg att gå, då det kan vara vanskligt då ersättningen både kan ökas och sänkas.

Jag anser dock att man behöver se över arvodesersättningen så att Ljusdals valarbetare ligger i nivå med liknande orter.

Därmed anser jag att motionen ska bifallas såtillvida att arvodesersättningarna ses över.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 28 maj 2024

Yttrande från Valnämnden 2 april 2024

Kommunfullmäktiges protokoll 26 februari 2024, § 26

Motion 26 februari

Yrkanden

Jonas Rask Samuelsson (C): bifall till förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till yrkandet och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 94

Dnr KS-00478/2023

Medborgarförslag om elljusspår på Mågamon

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om elljusspår på Mågamon har inkommit.

Förslagsställaren skriver att "jag tycker det vore guld om ni gjorde ett elljusspår på Mågamon. Det kanske skulle räcka om ni tog 3,5 km-spåret.

Det är så otroligt många som är på Måga och om det fanns ljus där skulle man även kunna dra upp skidspår vintertid."

Kommunfullmäktige beslutade 30 oktober 2023, § 147 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget för yttrande till samhällsservicenämnden.

Samhällsservicenämnden föreslår att medborgarförslaget ska avslås. I sitt yttrande skriver nämnden att i dagsläget finns nio etablerade kommunala elljusspår för skidåkning och löpträning i kommunen där fritidsenheten, i vissa fall i samverkan med föreningslivet, ansvarar för drift och underhåll av anläggningarna.

Inga ekonomiska möjligheter bedöms finnas i dagsläget att ytterligare utöka antalet kommunala elljusspår i kommunen, och därför föreslår nämnden att medborgarförslaget ska avslås.

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att kommunen idag har nio etablerade kommunala elljusspår för skidåkning och löpträning där fritidsenheten, i vissa fall, samverkar med föreningslivet, gällande ansvaret

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

för drift och underhåll av anläggningarna. Idag har kommunen inga ekonomiska möjligheter att utöka antalet kommunala elljusspår.

Därmed föreslås att medborgarförslaget ska avslås.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 28 maj 2024
Samhällsservicenämndens yttrande 19 april 2024
Kommunfullmäktiges protokoll 30 oktober 2023, § 147
Medborgarförslag 23 oktober 2023

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 95

Dnr KS-00374/2023

Medborgarförslag om trafiksäkerhetsåtgärder runt Stenhamreskolan

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslag bifalles.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag med önskemål om trafiksäkerhetsåtgärder runt Stenhamreskolan har inkommit. Förslagsställaren skriver:

"Jag skriver till er som representant för flera boende på Stenhamregatan och Västra Grängsgatan med anledning av några trafikrelaterade problem som påverkar vårt område negativt.

Det handlar om fordon, mestadels EPA-traktorer, som framförs och parkeras på våra gator under skoldagar, mellan klockan 08:00 och 16:00. På Stenhamregatan har det blivit vanligt att våra privata uppfarter används som vändplatser för dessa fordon, då gatan saknar vändplats. Detta skapar en säkerhetsrisk för lekande barn när dessa fordon framförs i hög hastighet.

På Västra Grängsgatan är det liknande problem men med en annan vinkling. Där skapar parkerade fordon hinder som försvårar framkomligheten, speciellt vid möten mellan fordon.

Vi tror att dessa problem kan åtgärdas genom att införa ett parkeringsförbud på Stenhamregatan och Västra Grängsgatan under de specificerade tiderna. Dessutom skulle vägbulor på strategiska platser längs Västra Grängsgatan kunna hålla hastigheterna på en acceptabel nivå.

Parkeringsbehovet i området är välkänt, vilket framgick i Ljusdals-Posten redan den 5 maj 2022 på sidan 5, när de skrev om att den yta som nyttjades för parkering av EPA-traktorer omvandlades till personalparkering. Som respons på detta problem föreslår vi att anlägga en ny parkeringsyta på ången, nedanför Stenhamreskolan, som vetter mot kolonilotterna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

Vi ser fram emot att höra från er.”

Kommunfullmäktige beslutade 25 september 2023, § 118 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen skickade medborgarförslaget till samhällsservicenämnden för yttrande.

Samhällsservicenämnden skriver i sitt yttrande att gata- och parkenheten liksom förslagsställaren upplever att trafiksituationen runt Stenhamreskolan är problematisk. Att införa parkeringsförbud på Stenhamregatan och Västra Grängsgatan utan att kunna erbjuda ett alternativ innebär att problemet bara flyttas till andra gator i närheten. Bedömningen är att skolan som är en arbetsplats för både lärare och elever har utrymmen för att utöka parkeringsytorna inom egen kvartersmark. Förslagsvis bör det kunna gå att anlägga parkering i anslutning till befintlig grusparkering mot Västra Grängsgatan. Att enligt förslaget anlägga en parkering sydväst om Västra Grängsgatan innebär en ytterligare utfart vilket om möjligt bör undvikas. Gata- och parkenheten kan därefter se över parkeringsförbud inom aktuellt område. Vad gäller farthinder så finns ett på Västra Grängsgatan, och om denna lösning genomförs ser Gatapark i nuläget inget ytterligare behov av farthinder.

Därmed föreslår samhällsservicenämnden att medborgarförslaget ska bifallas.

Därefter skickades medborgarförslaget för yttrande till Ljusdalshem och Stenhamreskolan.

Ljusdalshems vd skriver i sitt yttrande att då Stenhamreskolan upplevde stora problem med EPA-traktorer inne på skolområdet och vid parkeringen inne på skolområdet, så gjordes parkeringen om till personalparkering för skolans anställda. Information gick ut till föräldrar och elever och där informerades det även om att det fanns lediga parkeringsplatser att hyra bredvid skolan hos fastighet och gata- och parkenheten. Fastighet har i skrivande stund 20 lediga parkeringsplatser för uthyrning vid skolan och det finns säkert lediga parkeringsplatser att hyra av gata- och parkenheten. Om man skall investera i nya parkeringar så måste investeringspengar anslås, antingen att det går på fastighets budget eller skolans. Skall det vara motorvärmare på dessa nya parkeringar eller inte? Hur man än gör så kostar denna investering pengar och någon måste betala kapitaltjänstkostnaden, el-samt snö-/gruskostnaden på sin budget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

"Mitt förslag är att man först inför parkeringsförbud på de gator som man har problem på samtidigt som man återigen går ut med information till föräldrar och elever om att det finns parkeringsplatser att hyra. Med övervakning och bötfällning av felparkerade fordon finns ett bra incitament till att hyra en parkeringsplats. Skulle det visa sig att det efter denna åtgärd, saknas parkeringsplatser så får investeringsmedel anslås och beslut tas om viken budget denna investering skall belasta."

Stenhamreskolans rektor skriver i sitt yttrande att hon håller med förslagsställaren och gata- och parkenheten om att trafiksituationen runt Stenhamreskolan är problematisk. Hon vill betona vikten av att om det blir ett parkeringsförbud på Stenhamregatan och Västra Grängsgatan måste det erbjudas fler parkeringsplatser i anslutning till skolan.

"För skolans del är det viktigt att inte ta grönområdet i kurvan i anspråk till ny parkering då den ytan används flitigt i undervisningen i idrott och hälsa. Däremot finns det utrymme för detta längst Västra Grängsgatan innan nuvarande parkeringar.

Min uppfattning är att detta bör bli en gratis parkering utan elstolpar så ungdomarna kan ha råd att parkera här. Åldersgränsen för AM-kort väntas höjas till 16 år, detta ska röstas igenom i EU parlamentet. Detta skulle kunna innebära att problemet ser annorlunda ut om något år då våra elever i så fall inte kör EPA förrän eventuellt sista terminen i åk 9."

Kommunstyrelsens ordförande skriver i sitt övervägande att då Stenhamreskolan är en arbetsplats för både lärare och elever bör man hitta en lösning för att tillgodose parkeringar, både för lärare men också för elever med EPA-traktorer.

Att kommunen idag har parkeringar som är avgiftsbelagda är även det ett problem, då jag ser möjligheten att upplåta platser till EPA-traktorerna utan att ta en avgift. Detta borde vara en enkel lösning för att komma till rätta med parkeringsproblemen i området.

Därmed föreslås att medborgarförslaget ska bifallas.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 28 maj 2024

Yttrande från Stenhamreskolan 13 maj 2024

Yttrande från Ljusdalshem 14 mars 2024

Samhällsservicenämndens yttrande 20 februari 2024, § 13

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum
2024-06-11

Medborgarförslag 16 augusti 2023

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ulrica Swärd Bütikofer

Datum: 2024-06-13 07:26

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

8E5417271891B64CFB2E4F3E56AA96055924E7B534E471410B7FBAB5DCC7270E

Namn: PERNILLA FÄRLIN

Datum: 2024-06-13 08:24

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

8E5417271891B64CFB2E4F3E56AA96055924E7B534E471410B7FBAB5DCC7270E

Namn: Lena Svahn

Datum: 2024-06-13 08:41

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

8E5417271891B64CFB2E4F3E56AA96055924E7B534E471410B7FBAB5DCC7270E