

PROTOKOLL

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

Plats och tid	Sammanträdesrum, Utbildningsförvaltningen plan 4, Kommunhuset Ljusdal, torsdagen den 29 april 2021 kl. 08:30
Beslutande	Ledamöter Kristina Michelson (S), ordförande Lena Svahn (MP), 1:e vice ordförande, deltar digitalt Kristoffer Hansson (MP), ersättare för Nouh Baravi (S), deltar digitalt Åsa Malmström (L), deltar digitalt, § 35-37 Henrik Estander (L), ersättare för Åsa Malmström (L) § 38-45, deltar digitalt Torsten Hellström (LB), deltar digitalt Kurt Ljung (SD) ersättare för Mats Markusson (SD), deltar digitalt Pia Hedblom (V), deltar digitalt William Våhlberg (C), 2:e vice ordförande, deltar digitalt Thomas Evensson (M), deltar digitalt Ersättare Henrik Estander (L), ej tjänstgörande ersättare § 35-37 Marie Mill (LB), ej tjänstgörande ersättare § 35-45
Övriga deltagande	Carina Bryngelsson, förvaltningschef § 35-45 Ida Albinsson, projektledare och samordnare, deltar digitalt § 35 Anna Wikstrand, kvalitetstrateg, deltar digitalt § 36-37, del av § 41 Christina Gräns, controller, deltar digitalt § 38-39 Anna Hedin, ledningsstrateg, deltar digitalt § 38-39, del av § 41 Martin Olsson, tf. rektor, deltar digitalt § 40 Benny Berglund, studievägledare, deltar digitalt § 40 Christina Månsson, nämndsekreterare, deltar digitalt § 35-45
Utses att justera	Thomas Evensson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, måndag 3 maj 2021 klockan 13:00
Underskrifter	
Sekreterare Paragrafer §§ 35-45 Christina Månsson
Ordförande Kristina Michelson
Justerare Thomas Evensson

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2021-04-29
Datum för anslags uppsättande	2021-05-03
Datum för anslags nedtagande	2021-05-25
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift Christina Månsson

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 35	Dnr 00389/2019 Samverkan skola och omsorg (SKOS)	4
§ 36	Dnr 00009/2021 Tillsyn av fristående enheter 2020.....	5
§ 37	Dnr 00115/2021 Utbildningsnämndens rutin för hantering av synpunkter och klagomål	7
§ 38	Dnr 00006/2021 Månadsuppföljning 2021	8
§ 39	Dnr 00008/2021 Budget 2022, ELP 2023-2024	10
§ 40	Dnr 00468/2020 Programutbud Slottegymnasiet höstterminen läsåret 2021/2022	14
§ 41	Dnr 00005/2021 Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden 2021	16
§ 42	Dnr 00001/2021 Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2021	17
§ 43	Dnr 00002/2021 Redovisning av beslut fattade på delegation 2021 - utbildningsnämnden.....	20
§ 44	Dnr 00003/2021 Redovisning av meddelanden 2021 - utbildningsnämnden	24
§ 45	Dnr 00004/2021 Övriga frågor och information 2021 - utbildningsnämnden	25

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

§ 35

Dnr 00389/2019

Samverkan skola och omsorg (SKOS)**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Projekt SKOS 2.0 är ett samverkansprojekt mellan utbildningsförvaltningen och arbetsmarknads- och socialförvaltningen, som pågått sedan juni 2019. Utifrån att behov identifierats av ökad samverkan mellan förvaltningarna, gällande barn och ungdomar som befinner sig i farozonen för att fara illa, beslutades om att tillsätta en projektledare för att inventera det arbete som görs i kommunen, samt för att ta fram förslag på hur det förebyggande arbetet och de tidiga insatserna till målgruppen kan organiseras.

Syftet med projektet var att titta på hur samverkan i förebyggande och tidiga insatser kring barn och unga som far illa eller riskerar att fara illa ser ut idag, vad fungerar bra och vad behöver utvecklas.

Nämnden får information om nuläget i projektet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 22 april 2021

Beslutsexpediering

Akt

§ 36

Dnr 00009/2021

Tillsyn av fristående enheter 2020

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av tillsynsrapporterna gällande följande fyra fristående förskolor i Ljusdals kommun:

Föne Personalkooperativ Solstrålen
Personalkooperativet Kusen
Jollens förskola (tillhörighet Båtbackens friskola)
Föräldrakooperativet Linblommans förskola.

Sammanfattning av ärendet

Ljusdals kommun har under november månad 2020, med stöd av Skollagen 26 kap. 4§, genomfört tillsyn av fem fristående förskolor i Ljusdals kommun. Tillsynen har genomförts på plats på respektive förskola. Inför varje tillsynsbesök har bedömning gjorts om det var möjligt att genomföra tillsyn fysiskt på dessa verksamheter utifrån rådande pandemiläge. Smittskydd och kommunens säkerhetschef har varit rådgivande och respektive huvudman har vidtalats inför besöket för att säkerställa att tillsynen genomförs utan risk för smittspridning.

Vid tillsynen har intervjuer skett med huvudman, rektor och förskollärare, eller annan personal som arbetar i barngruppen, som svarat på frågor och beskrivit hur förskolan arbetar med att uppnå mål i gällande styrdokument. Tillsynen har även haft tillgång till, och granskat, verksamhetens lokaler.

Tillsynen har innefattat granskning av de olika delarna i läroplanen för förskolan, Lpfö18, samt övriga styrdokument, ex. skollag. Tillsynen har även haft ett specifikt fokus på hur väl enheterna uppfyller kravet med systematiskt kvalitetsarbete samt organisation, ledning och styrning. Generellt sett så har alla fristående förskolor brister i det systematiska kvalitetsarbetet som de behöver vidta åtgärder på.

Efter sammanfattande bedömning för varje fristående enhet har beslut tagits för fyra fristående förskolor. För en fristående förskola, Personalkooperativet Ladan, behöver ytterligare material inhämtas innan beslut kan tas.

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Nämnden har tagit del av tillsynsrapporterna gällande följande fyra fristående förskolor i Ljusdals kommun:

Föne Personalkooperativ Solstrålen
Personalkooperativet Kusen
Jollens förskola (tillhörighet Båtbackens friskola)
Föräldrakooperativet Linblommans förskola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 23 april 2021 med bilagda beslut

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

§ 37

Dnr 00115/2021

Utbildningsnämndens rutin för hantering av synpunkter och klagomål**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av utbildningsförvaltningens rutin för klagomålshantering.

Sammanfattning av ärendet

Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete. Där framgår också att kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare, barn i förskolan och deras vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet. Syftet är att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar. Arbetet ska vara inriktat på att uppfylla utbildningens mål. En del i kvalitetsarbetet är att åtgärda de brister som framkommer vid uppföljningar, men också de som visas genom framförda klagomål. För att huvudmannen systematiskt ska åtgärda brister som framkommer via klagomål ska det finnas en skriftlig rutin för hur klagomål tas emot och utreds. Information om rutinerna ska lämnas på lämpligt sätt (Skollagen 2010:800 4 kap 8 §).

Beslutsunderlag

Bilaga: Rutin för hantering av synpunkter och klagomål daterad 17 mars 2021
Bilaga: Hur man lämnar klagomål daterad 19 april 2021
Tjänsteskrivelse daterad 16 april 2021

Beslutsexpediering

Akt

§ 38

Dnr 00006/2021

Månadsuppföljning 2021

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av analyserad månadsuppföljning per februari.
2. Nämnden har tagit del av månadsuppföljning per mars. Analyserad uppföljning per mars presenteras i maj.

Sammanfattning av ärendet

Denna punkt finns återkommande med på dagordningen till nämndens sammanträden. Syftet är att nämnden kontinuerligt skall få aktuell ekonomisk information samt kunna följa effekten av vidtagna åtgärder.

Månadsuppföljning februari med analys

Utfallet för perioden januari - februari 2021 visar en positiv avvikelse mot budget om 548 000 kronor. Fritidshem, förskola och gymnasiesärskola visar större negativa avvikelser. Gymnasiesärskola är dock felbudgeterad och har egentligen ingen negativ avvikelse. Ersättning för sjuklönekostnader motsvarande cirka 1 200 000 kronor ingår i resultatet. Även den avsatta bufferten väger upp resultatet. De dialogsamtal som genomförts med samtliga rektorer utifrån enheternas månadsuppföljning per februari visar en positiv utveckling av ekonomistyrningen jämfört med tidigare år. För verksamheter där större negativ avvikelse prognostiseras för året har åtgärder vidtagits alternativt är planerade.

Månadsuppföljning mars

Enligt beslut i kommunstyrelsen skall månadsuppföljning presenteras för respektive nämnd nästkommande månad. Resultat för mars månad är i skrivande stund ej klart och kommer att skickas ut någon dag innan sammanträdet. Ingen djupare analys kommer att kunna presenteras vid sammanträdet, utan presenteras vid sammanträdet i maj.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Nämnden har tagit del av analyserad månadsuppföljning per februari.

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

2. Nämnden har tagit del av månadsuppföljning per mars. Analyserad uppföljning per mars presenteras i maj.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 21 april 2021 med bilagor

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

§ 39

Dnr 00008/2021

Budget 2022, ELP 2023-2024**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden begär hos kommunfullmäktige att nämnden i enlighet med bifogade underlag tilldelas en utökad budget för åren 2022-2024 med 20 345 000 kronor jämfört med den ekonomiska långtidsplanen (ELP).

Identifierade behov av resursförstärkning prioriteras i enlighet med följande:

Prioritet 1:

- Resurser för att stärka likvärdighet och kvalitetshöjning grundskola
- Resurser för att stärka likvärdighet och kvalitetshöjning förskola
- Lönesatsning legitimerade lärare
- Utökad budget för kostnadsökningar

Prioritet 2:

- Permanent position SKOS-samordnare.
- Utökad budget för omsorg obekvämt arbetstid.

2. Förslag till investeringsbudget för 2021 godkänns.
3. Förslag till investeringar utöver ram godkänns.
4. Förslagen överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden skall i april ta beslut gällande ramar driftbudget 2022 samt 2023–2024 (ELP) för både drift och investering. I det beslutet talar nämnden om för kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige hur mycket pengar som nämnden behöver för att klara verksamheten - när alla kommande behov är täckta - samt de besparingar som är möjliga att genomföra och har genomförts.

Utbildningsnämndens föreslagna budgetramar för år 2022 - 2024 uppgår till 460 100 kronor. Det är samma nivå som för år 2021 med tillägg för ökade kapitalkostnader.

PROTOKOLL

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

De senaste två åren har utbildningsnämndens budgettilldelning sänkts, vilket bidrar till att ställa än större krav på verksamheternas kapacitet att styra, leda och organisera sig för att nå upp till de krav som lagar och förordningar anger samt de mål som kommunfullmäktige och nämnd angivit. Omställningsarbete och utvecklingsinsatser har genomförts i syfte att öka denna kapacitet.

De verksamheter som utbildningsnämnden ansvarar för har ett stort uppdrag i att kunna möta framtidens krav på skolan och nå ökad måluppfyllelse, då avses främst behovet av behöriga lärare i undervisningen. Detta är utmaningar som majoriteten av huvudmän i Sverige delar. Det krävs ett fortsatt målinriktat strategiskt utvecklingsarbete med fokus på systematiskt kvalitetsarbete, kompetensförsörjning och hållbar skolstruktur. Förvaltningen anser därmed det finns stora behov av resursförstärkningar för att nämnden ska kunna genomföra sitt uppdrag under 2022-2024. Totalt hamnar förslaget på en budgetram för åren 2022-2024 om 480 445 000 kronor (en utökning med 20 345 000 kronor jmf med ram enligt ELP).

Identifierade behov av resursförstärkning som ingår i liggande förslag är:

- Resurser för att stärkt likvärdighet och kvalitetshöjning grundskola.
- Resurser för att stärkt likvärdighet och kvalitetshöjning förskola.
- Lönesatsning legitimerade lärare.
- Permanent position SKOS-samordnare.
- Utökad budget för omsorg obekvämt arbetstid.
- Utökad budget för kostnadsökningar.

Vad gäller investeringar utanför ram 2022-2024 föreslås att anpassning och ombyggnad av Färila skola samt inköp av maskiner till industritekniska programmet vid Slottegymnasiet prioriteras.

Förvaltningschefen föreslår nämnden beslut i enlighet med följande:

1. Begära hos kommunfullmäktige att nämnden i enlighet med bifogade underlag tilldelas en utökad budget för åren 2022-2024 med 20 345 000 kronor jämfört med den ekonomiska långtidsplanen (ELP).
2. Förslag till investeringsbudget för 2021 godkänns.
3. Förslag till investeringar utöver ram godkänns.
4. Förslagen överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 22 april 2021 med bilagor

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2021-04-29**Yrkanden**

Lena Svahn (MP):

1. Bifall till förvaltningschefens förslag.

Tilläggsyrkande punkt 1:

Identifierade behov av resursförstärkning prioriteras i enlighet med följande:

Prioritet 1:

- Resurser för att stärka likvärdighet och kvalitetshöjning grundskola
- Resurser för att stärka likvärdighet och kvalitetshöjning förskola
- Lönesatsning legitimerade lärare
- Utökad budget för kostnadsökningar

Henrik Estander (L)

1. Bifall punkt 1 i förvaltningschefens förslag med följande tilläggsyrkande:

- 1 000 000 kronor avsätts till läromedel, särskild satsning som öronmärks för år 2022,
- ytterligare 3 254 000 kronor avsätts till höjda lärarlöner,
- 2 000 000 kronor avsätts till elever med behov av särskilt stöd.

2. Bifall till punkt 2 i förvaltningschefens förslag
3. Bifall till punkt 3 i förvaltningschefens förslag

Torsten Hellström (LB)

1. Bifall till förvaltningschefens förslag punkt 1-3
2. Bifall till Henrik Estanders tilläggsyrkande punkt 1

Kristoffer Hansson (MP)

1. Bifall till Lena Svahns bifallsyrkande med tilläggsyrkande

William Våhlberg (C)

1. Bifall till förvaltningschefens förslag till beslut med Lena Svahns tilläggsyrkande.

Ärendet ajourneras och återupptas efter lunch.

Propositionsordning

Nämnden godkänner följande propositionsordning:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2021-04-29

1. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahn med fleras bifallsyrkande punkt 1-4 i förvaltningschefens förslag till beslut. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Övriga äskanden får därmed prioritet 2.

2. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Lena Svahns tilläggsyrkande. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.
3. Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Estanders tilläggsyrkande. Hon finner att nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs och verkställs.

Ja-röst till avslag till yrkandet
Nej-röst till bifall till yrkandet

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar nämnden att avslå Henrik Estanders tilläggsyrkande.

Kristina Michelson (S), Lena Svahn (MP), William Våhlberg (C), Thomas Evensson (M), Pia Hedblom (V), Kristoffer Hansson (MP) röstar ja.

Torsten Hellström (LB), Henrik Estander (L), Kurt Ljung (SD) röstar nej.

Reservation

Henrik Estander (L) , Torsten Hellström (LB), Kurt Ljung (SD)

Beslutsexpediering

Akt
Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

§ 40

Dnr 00468/2020

**Programutbud Slottegymnasiet höstterminen läsåret
2021/2022****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden beslutar om stoppat intag för inriktning naturturism vid naturbruksprogrammet.
2. Därutöver kvarstår tidigare fastställt programutbud för läsåret 2021/2022.

Sammanfattning av ärendet

I antagningsprocessen till gymnasieskolan har nu underlag för preliminär antagning fastställts. Preliminär antagning till program vid Slottegymnasiet inför läsåret 2021/2022 visar sökandetal som bedöms generera tillräcklig beläggning utifrån antal möjliga platser vid samtliga program förutom naturbruksprogrammet inriktning naturturism.

Naturbruksprogrammet naturturism har endast två antagna elever (varav en förstahandssökande) i nuläget. Därmed föreslås stoppat intag för denna inriktning.

För övriga program med lågt antal antagna/förstahandssökande (Barn och fritidsprogrammet, Samhällsvetenskapsprogrammet, Vård- och omsorgsprogrammet, Teknikprogrammet) bedöms det prognostiserade intaget ge ekonomisk bärighet utifrån möjlighet till samläsning med andra program.

Förvaltningschefen föreslår nämnden besluta i enlighet med följande:

1. Utbildningsnämnden beslutar om stoppat intag för inriktning naturturism vid naturbruksprogrammet.
2. Därutöver kvarstår tidigare fastställt programutbud för läsåret 2021/2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 21 april 2021 med bilaga

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2021-04-29

Yrkanden

Lena Svahn (MP), Kristoffer Hansson (MP), Kristina Michelson (S): Bifall till förvaltningschefens förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande uppfattar att det enbart finns bifallsyrkanden och frågar nämnden om nämnden bifaller yrkandet. Hon finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutsexpediering

Akt
Slottegymnasiets ledning

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

§ 41

Dnr 00005/2021

**Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden
2021****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Denna punkt finns återkommande med på dagordningen till nämndens sammanträden. Syftet är att det ska finnas möjlighet för förvaltningschef och övrig förvaltningsledning att lämna aktuell information till nämnden om pågående utvecklingsarbete samt övrig aktuell information, t ex händelser av större vikt och mer betydande förändringar inom organisationen.

- Coronaläget
- Avstämning per april gällande eventuella konsekvenser av Covid för undervisning och kunskapsresultat – Anna Wikstrand
- Beslut statsbidraget ”skolmiljarden” – information
- Samverkan för bästa skola – återrapport status för insatsen – Anna Wikstrand
- Ledningsorganisation Slottegymnasiet – återrapportering

Ärendet ajourneras för lunch. Ärendet återupptas efter att budgetärendet § 39 färdigbehandlats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 22 april 2021

Beslutsexpediering

Akt

§ 42

Dnr 00001/2021

Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2021

Utbildningsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen (Skollagen 6 kap. 10 §).

Anmälningar under tiden 17 mars – 20 april

Dnr UN 122/2021

Kränkande behandling inom grundskolan, Järvsö skola

Kränkande behandling av elev mot elever

Anmälan inkom, datum: 2021-04-13

Anmälan mottagen av: Linda Mattila, rektor

Utredning påbörjad, datum: 2021-04-13,

Uppföljning: v. 15, v. 16, v. 17

Dnr UN 121/2021

Kränkande behandling inom grundskolan, Stenhamreskolan F-6

Kränkande behandling av elev mot elever

Anmälan inkom, datum: 2021-04-15

Anmälan mottagen av: Stina Flygerfeldt Björk, rektor

Utredning påbörjad, datum: 2021-04-15

Utredning avslutad, datum: 2021-04-15

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2021-04-16

Dnr 107/2021

Kränkande behandling inom grundskolan, Stenhamreskolan F-6

Kränkning mellan elev och elev

Anmälan inkom, datum: 2021-03-17

Anmälan mottagen av: Stina Flygerfeldt Björk, rektor

Utredning påbörjad, datum: 2021-03-17

Utredning avslutad, datum: 2021-03-25

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2021-04-29

Dnr UN 101/2021

Kränkande behandling inom grundskolan, Stenhamreskolan F-6
Kränkning mellan elev och elev
Anmälan inkom, datum: 2021-03-17
Anmälan mottagen av: Stina Flygerfeldt Björk, rektor
Utredning påbörjad, datum: 2021-03-17
Utredning avslutad, datum: 2021-03-19

Dnr UN 98/2021

Kränkande behandling inom grundskolan, Järvsö skola 4-9
Kränkning av elev mot elev
Anmälan inkom, datum: 2021-02-12
Anmälan mottagen av: Linda Mattila, rektor
Utredning påbörjad, datum: 2021-02-12
Utredning avslutad, datum: 2021-03-16
Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2021-02-15 – 2021-02-16.

Dnr UN 82/2021

Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola
Kränkning mellan elever och elev
Anmälan inkom, datum: 2021-02-23
Anmälan mottagen av: Marcus Persson, rektor
Utredning påbörjad, datum: 2021-02-23
Utredning avslutad, datum: 2021-03-05
Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2021-02-24

Dnr UN 81/2021

Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola
Kränkning elever mot elever
Anmälan inkom, datum: 2021-02-15
Anmälan mottagen av: Marcus Persson, rektor
Utredning påbörjad, datum: 2021-02-15
Utredning avslutad, datum: 2021-02-26
Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2021-02-18

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 20 april 2021

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2021-04-29

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

§ 43

Dnr 00002/2021

**Redovisning av beslut fattade på delegation 2021 -
utbildningsnämnden****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till presidiet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegationsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

- Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
- Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella digitala anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som berör en enskild person. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden löper under tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 17 mars – 20 april

PROTOKOLL

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29**Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
(Kommunallagen kap. 10)****ALLMÄNT****Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte
kan avvaktas, KL 6 kap. 39. Punkt 1.1 i delegationsordning.**

Beslut av nämndens ordförande 2021-04-15. Fjärr-, distans- och närundervisning på Färila skola för förskoleklass - årskurs 6 under perioden 19 april till och med 30 april (vecka 16-17). Dnr UN 245/2020

Beslut av nämndens ordförande 2021-04-07. Distans- och fjärrundervisning med vissa undantag vid Slottegymnasiet under perioden 12 april till och med 25 april (v. 15-16). Dnr UN 245/2020

Beslut av nämndens ordförande 2021-04-01. Undervisning årskurs 7-9 i kommunens högstadieskolor under perioden 12 april - 30 april 2021 på grund av Covid-19 (v. 15-17). Dnr UN 245/2020

Beslut av nämndens ordförande 2021-04-01. Färila skola tillfälligt stängd 1 april. Dnr UN 245/2020

Beslut av nämndens ordförande 2021-04-01. Fjärr- och distansundervisning vecka 15 för åk F-9 på Färila skola. Dnr UN 245/2020

Beslut av nämndens ordförande 2021-03-25. Undervisning årskurs F-9 Färila skola fredagen den 26 mars 2021 med anledning av Covid-19. Dnr UN 245/2020

Beslut av nämndens ordförande 2021-03-22. Undervisning årskurs 7-9 i kommunens högstadieskolor under perioden 22 mars - 4 april 2021 (v. 12-13). Dnr UN 245/2020

ALLMÄNT SKOLFRÅGOR**Avtal****Teckna avtal inom utbildningsnämndens verksamhetsområde. Punkt
A1.5 i delegationsordning.**

Förvaltningschef har delegation att teckna avtal.

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

Särskilt samverkansavtal för nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) inom innebandy och alpin skidåkning mellan Sundsvalls kommun och Ljusdals kommun läsåret 2021/2022. Dnr UN 97/2021

Yttrande**Avge yttrande i ärenden gällande anmälan till annan myndighet. Punkt A6.2 i delegationsordning**

Yttrande till Skolinspektionen med anledning av anmälan mot Stenhamreskolan F-6 i Ljusdals kommun. Dnr UN 90/2021

Kompletterande yttrande till Skolinspektionen gällande anmälan mot Stenhamreskolan och Järvsö skola 2021-03-17. Dnr UN 674/2020

FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG**Beslut om utökad tid på förskola och annan pedagogisk omsorg av särskilda skäl. Punkt FÖ 1.7 i delegationsordning**

Beslut av rektor förskola inom Ljusdalsområdet 2021-03-25. Utökad tid för ett barn på förskola med 15 timmar/vecka från 2021-03-15 och pågår så länge barnet går kvar på förskolan och vårdnadshavarnas sysselsättning inte förändras. Syskonen beviljas utökad tid med 3 timmar i veckan. Dnr UN 105/2021

GRUNDSKOLA**Beslut om mottagande av barn i skola från annan kommun, , SL 10:25. Punkt GR 1.8 i delegationsordning**

Beslut av rektor Färila skola 2021-03-22. En elev från Götene kommun beviljas plats i grundskola. Hemkommunens beslut inkommen 2021-04-09. Dnr UN 463/2021.

Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär**Grundsärskola****Beslut om in- och utskrivning av elev i grundsärskola. SL 7:5, 29:8. Punkt GR2.1 i delegationsordning**

Beslut av rektor 2021-03-31. Elev mottas i grundsärskola. Dnr UN 112/2021

Utbildningsnämnden

PROTOKOLL

Datum
2021-04-29

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 20 april 2021

Beslutsexpediering

Akt

§ 44

Dnr 00003/2021

Redovisning av meddelanden 2021 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar

1. Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde, se nedan.

Nämndens ledamöter får ibland ta del av skriftlig information, skriftlig redovisning och skriftlig återkoppling/uppföljning vilket bifogas förteckningen.

Bilagor:

Inga bilagor bifogas.

Meddelanden:

UN 5/2019

Kommunfullmäktige beslutar 29 mars 2021 § 37

Fyllnadsval av ledamot i utbildningsnämnden efter Helena Brink (M)

1. Thomas Evensson (M) väljs till ny ledamot i utbildningsnämnden.
2. Valet gäller för återstoden av mandatperioden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 20 april 2021

Beslutsexpediering

Akt

Utbildningsnämnden

Datum
2021-04-29

§ 45

Dnr 00004/2021

Övriga frågor och information 2021 - utbildningsnämnden**Övriga frågor**

Torsten Hellström (LB) ställer en fråga gällande öppethållande för fritidshem under sommaren.

Torsten Hellström frågar om det stämmer att endast fritidshem i Ljusdal kommer att hållas öppet under sommaren och att övriga fritidshem kommer att stängas?

Förvaltningschefen svarar att det stämmer att ett sådant förslag diskuteras då efterfrågan på fritidsplatser under sommaren är låg. Förslaget innebär att en sammanslagning görs av fritidshemmen i tre veckor under sommaren. Fritidshemsavdelningar hålls öppna i Ljusdal.

Beslutet kan ändras om smittspridningen av Covid-19 ökar i kommunen.

Information

Ordförande kommer att skicka en inbjudan till nämndens ledamöter och ersättare till ett möte för att diskutera gymnasieskolans framtid.

Beslutsexpediering

Akt