

## PROTOKOLL

## Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

|                            |   |                     |
|----------------------------|---|---------------------|
| Plats och tid              | Ljusdalssalen, torsdagen den 19 september 2019 klockan 08:30-12:00  |                     |
| Beslutande                 | <b>Ledamöter</b><br>Stina Bolin (S), Ordförande<br>Kristoffer Kavallin (MP) tjug ersättare istället för Lena Svahn (MP)<br>Helena Brink (M), 2:e vice ordförande<br>Nouh Baravi (S)<br>Mats Nygårdh (L) tjug ersättare istället för Åsa Malmström (L)<br>William Våhlberg (C)<br>Pia Hedblom (V)<br>Torsten Hellström (LB)<br>Charlotte Michaelsen (SD) tjug ersättare istället för Mats Markusson (SD) |                     |
|                            | <b>Ersättare</b><br>Sara Cedenman (S)<br>Henrik Estander (M)<br>Marie Mill (LB)   |                     |
| Övriga deltagande          | Controller Frida Clahr Bolkéus<br>Controller Birgitta Palmqvist<br>Utvecklingsledare Jan Oskarsson<br>Verksamhetschef Anna Hedin<br>Kvalitetssamordnare Anna Wikstrand<br>Förvaltningschef Monica Hallqvist<br>Administrativ chef Karin Höglund, sekreterare  |                     |
| Utsets att justera         | William Våhlberg (C)  |                     |
| Justeringens plats och tid | Kommunkansliet, 2019-09-27  |                     |
| Underskrifter              |   | Paragrafer §§ 77-86 |
|                            | <b>Sekreterare</b><br>.....<br>Karin Höglund  |                     |
|                            | <b>Ordförande</b><br>.....<br>Stina Bolin   |                     |
|                            | <b>Justerare</b><br>.....<br>William Våhlberg   |                     |

**Utbildningsnämnden**

Datum  
2019-09-19

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|  |   |
|--|---|
| <b>Forum</b>                           | Utbildningsnämnden                            |
| <b>Sammanträdesdatum</b>               | 2019-09-19                                    |
| <b>Datum för anslags uppsättande</b>   | 2019-09-27                                    |
| <b>Datum för anslags nedtagande</b>    | 2019-10-19                                    |
| <b>Förvaringsplats för protokollet</b> | Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal |
| <b>Underskrift</b>                     | .....<br>Karin Höglund                        |

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

|      |   |    |
|------|---|----|
| § 77 | Dnr 00363/2019<br>Delårsbokslut per den 31 augusti 2019 .....   | 4  |
| § 78 | Dnr 00388/2019<br>Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2020/2021 .....                                    | 6  |
| § 79 | Dnr 00116/2019<br>Strukturella förändringar - inriktningsbeslut .....                                     | 12 |
| § 80 | Dnr 00442/2019<br>Verksamhetschef för elevhälsans medicinska och psykologiska insats .....                | 16 |
| § 81 | Dnr 00157/2019<br>Förvaltningschefens vidaredelegation - revidering .....                                 | 17 |
| § 82 | Dnr 00008/2019<br>Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden september 2019 .....                 | 18 |
| § 83 | Dnr 00004/2019<br>Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av<br>barn/elev 2019 ..... | 19 |
| § 84 | Dnr 00002/2019<br>Redovisning av beslut fattat på delegation 2019 - utbildningsnämnden .....              | 21 |
| § 85 | Dnr 00001/2019<br>Redovisning av meddelanden 2019 - utbildningsnämnden .....                              | 30 |
| § 86 | Dnr 00003/2019<br>Övriga frågor och information 2019 - utbildningsnämnden .....                           | 31 |

§ 77

Dnr 00363/2019

## Delårsbokslut per den 31 augusti 2019

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Delårsbokslutet och helårsprognos för drift samt investeringar per augusti 2019 godkänns och skickas vidare till kommunstyrelsen.
2. Stor restriktivitet ska råda i verksamheterna för att hålla budget 2019.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt plan för budget och budgetuppföljning ska verksamheterna upprätta ett delårsbokslut per den 31 augusti samt presentera en helårsprognos för 2019.

Den totala helårsprognosen för utbildningsnämnden visar på ett underskott mot budget med 6 093 000 kronor.

De största avvikelserna mot budget är:

- Fritidshemmet: Färre barn än budgeterat medför en positiv avvikelse motsvarande 3 215 000 kronor.
- Grundskolan: Underskott om 8 175 000 kronor förklaras till största delen med elever i behov av särskilt stöd.
- Gymnasieskolan: Underskott om 4 485 000 kronor beror till största delen av mer personal än budgeterat, samt IKE-kostnaderna beräknas stiga under hösten med 2 500 000 kronor.

Fritidshemmets prognos visar på ett överskott, vilket främst beror på färre antal barn inom fritidsverksamheten, än vad som är budgeterat för. Fritidshemmets verksamhet samordnas med Förskoleklassen, i och med att vi har samlad skoldag, vilket innebär att överskottet används för att täcka delar av Förskoleklassens underskott.

Grundskolan är fortfarande den verksamhet som har störst utmaning att hålla budget. Främst beror det på lönekostnader för personal som arbetar med elever i behov av särskilt stöd. Skolorna fortsätter arbetet att se över och effektivisera organisationen gällande elevassistenter/läroassistenter. Arbetet med att anpassa skolornas organisation till budget är prioriterat, dock finns

## Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

här en fördröjningseffekt eftersom läsårstiderna ger oss en halvårseffekt på årets budget.

Prognosen för gymnasiet visar på ett underskott som främst beror på mer personal än budgeterat, till både undervisning och administration samt till elever i behov av särskilt stöd. Effektiviseringsarbetet fortsätter genom att samordna och renodla arbetsuppgifterna utifrån kärnverksamheterna.

Prognosen pekar även på att IKE-kostnaderna beräknas stiga under hösten, eftersom fler elever har valt andra gymnasieskolor som ligger utanför Ljusdals kommun.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 12 september 2019  
Delårsbokslut 2019

**Yrkanden**

Mats Nygård (L) och Torsten Hellström (LB): Stor restriktivitet ska råda i verksamheterna för att hålla budget 2019.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delårsbokslut och helårsprognos för drift samt investeringar per augusti 2019 godkänns och skickas vidare till kommunstyrelsen. Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Mats Nygårds och Torsten Hellströms yrkande. Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

**Protokollsanteckning**

Det antecknas till protokollet att William Våhlberg (C), Helena Brink (M) och Pia Hedblom (V) vill ha vill ha månatliga ekonomiska redovisningar.

**Beslutsexpediering**

Akt  
Förvaltningen för verkställande

§ 78

Dnr 00388/2019

## Programutbud Slottegymnasiet läsåret 2020/2021

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sett till demografin för Ljusdals kommun de närmaste fem åren kommer populationen i berörd åldersgrupp ligga på ungefär samma nivå som idag. I dagsläget har Slottegymnasiet ett intag som visar på ett stort underskott, sett till det antal platser som erbjuds, 255 stycken (sökombgång vt 2019) och de underlag vi har på ungdomar från vår egen kommun (225 stycken 2019) så saknas det till och med elever. Det förutsätter då, förutom ett 30-tal sökande utifrån, att alla elever som slutar årskurs nio i Ljusdals kommun väljer utbildning vid Slottegymnasiet och dessutom att de är behöriga att läsa fullt ut på gymnasienivå.

Detta innebär att utbudet behöver stramas upp samt att organisationen behöver byggas mer stabil för att klara de ekonomiska utmaningar organisationen står inför och samtidigt kunna erbjuda Ljusdals kommuns invånare och näringsliv utbildningar som passar in och är intressanta.

I förslaget som presenteras nedan kommer det finnas 200 sökbara platser till Slottegymnasiets program årskurs 1. Det innebär att om alla Ljusdals nior skulle vara fullt behöriga och alla skulle vilja läsa i Ljusdal, saknas det ett 20-tal platser. Det är dock ett faktum att elever även väljer andra utbildningar som inte erbjuds vid Slottegymnasiet eller saknar behörighet att läsa vid gymnasiet. Skulle det vara så att alla elever i årskurs 9 i Ljusdals kommun väljer Slottegymnasiet och är fullt behöriga, är det ett angenämt problem som då kommer att kunna lösas.

## Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19**Kriterier fastställda av nämnd**

Skolans programutbud/sökbara inriktningar ska enligt tidigare beslut av nämnd riktas mot utbildningar som:

- tar hänsyn till kompetensförsörjningen i kommunen
- har ekonomisk bärighet
- intresserar ungdomarna
- 

Sett till kriteriet kompetensförsörjning bör vi utbilda mot följande yrken eller ge högskolebehörighet till vidare utbildning för följande yrkesområden: *pedagogiskt arbete, hälso- och sjukvård, dataprogrammering, ingenjörer och tekniker, socialt arbete, naturbruk- skog, industri samt bygg och anläggning*. Här möter Slottegymnasiets nuvarande programutbud väl detta behov, både vad avser yrkesutbildningar och möjligheten till eftergymnasial utbildning. Det programutbud som saknas är teknikprogrammet och bygg- och anläggningsprogrammet, för att vara komplett som gymnasium i Ljusdals kommun sett till endast detta kriterium.

När vi tittar på ekonomisk bärighet är detta, i nuläget, en komplicerad beräkning. Nämnden har beslutat att både nyckeltal och fasta ersättningsbelopp ska användas som beräkning av ekonomi. Ersättningsmodellen får sedan räknas om till programpeng per elev och år för att kunna följa de nationella riktlinjerna när vi ska rapportera in kommunens underlag. Den effekten av samordning av undervisningen får inte det genomslag som det borde få vid ett val av annan ekonomisk styrning än den vi har idag. Naturligtvis ska ett enskilt program kunna bära sig ekonomiskt men *”det man förlorar på gungorna, tar man igen på karusellerna”* borde vara en möjlighet för rektor sett ur ett skolperspektiv och inte mot enskilt program. Fortsatt ekonomisk jämförelse görs gentemot riksprislistan.

Idag har vi några program som sticker ut sett mot det totala antalet ungdomar som kan söka gymnasieutbildning i Ljusdals Kommun. Där programmen naturbruk skog, ekonomi- och barn och fritidsprogrammet verkligen intresserar ungdomarna och naturvetenskapliga-, samhälls- och vård- och omsorgsprogrammet håller ett stabilt intag över tid. Estetiska- och restaurang och livsmedelsprogrammet har däremot visat ett svalt sökintresse över tid. Industritekniska programmet har i år haft väldigt få sökanden men kompenseras just nu av väldigt bra intag år 2. Naturbruksprogrammet djurvård har enligt beslut av nämnd stoppat intag och därför i år inget intag men tittar vi historisk så är det få sökanden från Ljusdals kommun till detta program, i snitt två elever per årskurs.

## Översikt kopplat mot kriterier

*Barn- och fritids- och ekonomiprogrammet* svarar upp mot alla kriterier. Det är populärt hos eleverna, det håller sin budget samt tar hänsyn till kompetensförsörjningen inom kommunen. Naturbruk skog intresserar ungdomarna och tar hänsyn till kompetensförsörjning samt ligger nära riksprislistan.

*Samhällsvetenskapliga-, naturvetenskapliga-, och vård- och omsorgsprogrammet* har ungdomarnas intresse och de ligger relativt nära riksprislistan. De svarar även upp mot kompetensförsörjningsbehovet i kommunen.

**Estetiska programmet** har haft en nedåtgående trend vad gäller antal sökande de senaste åren. De är ett högskoleförberedande program som ger behörighet till studier inom t ex pedagogisk-, hälso- och sjukvård samt socialt arbete. Ekonomiskt så har programmet kostat mycket mer än riksprislistan.

*Naturbruksprogrammet* inriktning djur visar svagt intresse hos eleverna från Ljusdals kommun, det motsvarar inte kompetensförsörjningsbehov medan den ekonomiska bärigheten är förhållandevis nära riksprislistan. Industritekniska programmet ligger under riksprislistan och svarar upp mot kompetensförsörjningsbehov i närområdet. Dock har programmet detta år haft lågt antal sökande. För att industriprogrammet ska fortsätta att hålla sitt låga pris mot riksprislistan kommer vi behöva göra förändringar i upplägget, se över möjligheten att tillsammans med branschen genomföra ett större marknadsföringsarbete för att locka arbetskraft mot industrin. Faller inte detta väl ut och fortsätter sökandetalet vara lågt kommer förmodligen industriprogrammets fortsatta existens behöva diskuteras vidare nästa år.

*Restaurang- och livsmedelsprogrammet* har de senaste åren haft ett svagt intresse från ungdomarna och dragits med ett tidigare stoppat intag i en årskurs samtidigt som det ekonomiskt ligger över riksprislistans nivå. Tittar vi på kompetensbehovet i kommunen finns det ett behov av utbildad personal inom näringen.

## IM

Om man inte har det som kallas nationell behörighet till gymnasieprogrammen så finns IM (introduktionsprogrammen). Slottegymnasiet har ett stort IM program (över 100 elever) där elever ges möjlighet att göra klart de ämnen som saknas från grundskolan för att bli nationellt behörig. På IM finns fyra sätt att delta i undervisning, kortfattat kan eleven antingen bara



## PROTOKOLL

Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

läsa på IM eller så har man så pass mycket med sig från grundskolan att man endast läser viss ämnen på grundskolenivå på IM och samtidigt kan börja med gymnasiekurser och tillhöra ett program.

Nytt för i år är att IM elever även kan läsa på studieförberedande program så alla skolans program är öppna och ska enligt lag och förordningar vara tillgängliga för IM elever. Dessa fördelas efter elevernas intresse och förutsättningar samt mån av plats på programmen.

**Vad läser Ljusdals kommuns elever utanför kommunen?**

De elever som inte väljer att studera i Ljusdals kommun söker sig främst till program som inte erbjuds på Slottegymnasiet. De elever som väljer samma program fast i annan kommun söker sig då oftast någon form av specialinriktning, ett sådant exempel är estetprogrammet i Bollnäs med ljudteknik som inriktning. De program som har störst antal sökande från Ljusdal är bygg-och anläggningsprogrammet samt teknikprogrammet där 53 respektive 38 elever studerar från kommunen och är program som Slottegymnasiet inte erbjuder.

Slottegymnasiet kommer inte kunna erbjuda alla de program som eleverna i årskurs nio vill fortsätta att utbilda sig genom. Det kommer alltid finnas någon ungdom som vill bli silversmed eller läsa teknikprogrammet i Kiruna med inriktning rymdteknik. Slottegymnasiet kan erbjuda större delen av ungdomarna en bra och genomtänkt utbildning efter grundskolan som ger möjligheter att bo kvar och få arbete eller vidareutbilda sig med en förankring i kommunen som främjar hemvändare.

**Förslag till sökbara program med inriktningar vid Slottegymnasiet läsåret 2020/2021**

Naturvetenskapliga programmet

- *Fortsatt utredning för vilka inriktningar som ska erbjudas.*

Samhällsvetenskapliga programmet

- *Fortsatt utredning för vilka inriktningar som ska erbjudas.*

Ekonomiprogrammet

- *Ekonomi*
- *Juridik*

Barn och fritidsprogrammet

- *Fritid och hälsa*
- *Pedagogiskt arbete*

Vård och omsorgsprogrammet

## Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

Industritekniska programmet

- *Produktion och maskinteknik.*
- *Svets*

Naturbruksprogrammet

- *Skog*

NIU i bandy och fotboll fortsätter, vilka program som är valbara i kombination med NIU, har rektor på Slottegymnasiet att besluta.

**Följande program och inriktningar föreslås avvecklas med början på läsåret 2020/2021**

Naturbruksprogrammet

- *Djurvård*

Restaurang- och livsmedelsprogrammet

Estetiska programmet

- *Estetik och media*
- *Musik*

-

**Uppdrag samverkan kring estetiska inslag**

Tidigare lagt uppdrag rörande utredning av en profilering mot musik i samverkan med kulturenheten där elever kan läsa programfördjupning och individuellt val på gymnasienivå har på grund av resursbrist inte kunnat utredas djupare. Dock är det fastställt att samverkande förvaltning inte har möjlighet att ta några kostnader för en sådan samverkan.

**Pågående effektiviseringar**

Slottegymnasiets ledning har redan verkställt samläsning mellan grupper för att få ut mer undervisning för samma kostnad. Poängplaner och inriktningar ses över för att strama upp verksamheten samt arbete för effektivare schemaläggning, tillräckligt stora grupper samt ökad flexibilitet i hur personal används över hela skolan har inletts. En struktur för vad eleven erbjuds skapas och sedan matchas resurser mot det erbjudandet. Detta kommer ge verktyg att kalibrera varje programs unika förutsättningar med större framförhållning och snabbare kunna se om kostymen, än som i dagsläget med 1-2 års fördröjning. Även kringkostnader ses över, allt ifrån striktare förhållningssätt till övertid till personalförmåner som dragits sin. Fokus läggs på kärnverksamheten undervisning och övrigt skalas om möjligt bort.

**Utbildningsnämnden**

Datum  
2019-09-19

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 12 september 2019

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

**Protokollsanteckning**

Det antecknas till protokollet att William Våhlberg (C), Helena Brink (M) och Pia Hedblom (V) vill satsa på följande program:

Teknikprogrammet  
Bygg- och anläggningsprogrammet  
Estetiska programmet  
Hotell-, turism och restaurangprogrammet

**Beslutsexpediering**

Akt

§ 79

Dnr 00116/2019

## Strukturella förändringar - inriktningsbeslut

### Utbildningsnämnden beslutar

1. En fördjupning av skolans innehåll gällande elever och lärares mål, resultat och delaktighet är helt nödvändigt innan ett eventuellt beslut om strukturförändringar av skolan tas.
2. Till den utredning som presenteras för nämnden ska kompletteringar redovisas för varje skola när det gäller elevernas skolresultat, elevhälsa, lärares arbetsmiljö. Detta ska presenteras för utbildningsnämnden innan beslut tas.
3. Siffermaterialet i handlingarna till är oklara. Korrekta siffror krävs.
4. En konsekvensanalys för Ljusdals kommun som helhet vid en förändrad skolstruktur ska tas fram. Vad händer med inflyttnings- och attraktionskraften för kommunen om skolor läggs ner?
5. Alternativ och kostnader för samtliga skolfastigheter ska tas fram.
6. En redovisning ska göras av hur planerna ser ut för upprustningen av Järvsö skola.
7. En konsekvensanalys ska tas fram över vad det skulle innebära för Ljusdals kommun om fler friskolor startas på grund av skolförändringar.
8. Medborgardialoger ska genomföras i alla kommundelar.

### Sammanfattning av ärendet

Ljusdals kommun och i synnerhet utbildningsförvaltningen står inför ett antal stora framtida utmaningar. Främst att få en ekonomi i balans men även ett lika stort uppdrag i att kunna möta framtidens krav på skolan, då avses främst behovet av behöriga lärare i undervisningen. Genom att göra strukturella förändringar kan förvaltningen vara bättre rustad för att omhänderta dessa frågor utan att det inverkar menligt på barnens/ elevernas kunskapsutveckling.

## Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

Utbildningsförvaltningen har på uppdrag av utbildningsnämnden arbetat med en förstudie rörande skolstruktur för Ljusdals kommun 2024. Utifrån förstudien fattas inriktningsbeslut av nämnden gällande fortsatt fördjupad utredning av skolstruktur 2024.

Ajournering begärs. Efter 10 minuter återupptas förhandlingen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 12 september 2019  
Skolstruktur 2024

**Yrkanden**

Helena Brink (M):

En fördjupning av skolans innehåll gällande elever och lärares mål, resultat och delaktighet är helt nödvändigt innan ett eventuellt beslut om strukturförändringar av skolan tas.

Till den utredning som presenteras för nämnden ska kompletteringar redovisas för varje skola när det gäller elevernas skolresultat, elevhälsa, lärares arbetsmiljö. Detta ska presenteras för utbildningsnämnden innan beslut tas.

Siffermaterialet i handlingarna till är oklara. Korrekta siffror krävs.

En konsekvensanalys för Ljusdals kommun som helhet vid en förändrad skolstruktur ska tas fram. Vad händer med inflyttnings- och attraktionskraften för kommunen om skolor läggs ner?

Alternativ och kostnader för samtliga skolfastigheter ska tas fram.

En redovisning ska göras av hur planerna ser ut för upprustningen av Järvsö skola.

En konsekvensanalys ska tas fram över vad det skulle innebära för Ljusdals kommun om fler friskolor startas på grund av skolförändringar.

Medborgardialoger ska genomföras i alla kommundelar.

Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

Stina Bolin (S): En fördjupad utredning ska göras enligt alternativ 3 när det gäller förskolorna i Ljusdals kommun, med och utan Korskrogens förskola.

Helena Brink (M): Avslag på Stina Bolins yrkande.

**Propositionsordning 1**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget yrkande. Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

Omröstning begärs.

Utbildningsnämnden godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för ordförandens yrkande, Nej-röst för avslag på yrkandet.

**Omröstningsresultat 1**

Med 5 Nej-röster mot 4 Ja-röster har utbildningsnämnden beslutat avslå ordförandens yrkande.

William Våhlberg (C), Helena Brink (M), Pia Hedblom (V), Torsten Hellström (LB) och Charlotte Michaelsen (SD) röstar Nej.

Stina Bolin (S), Nouh Baravi (S), Kristoffer Kavallin (MP) och Mats Nygård (L) röstar Ja.

**Propositionsordning 2**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Helena Brinks yrkande. Ordföranden finner att utbildningsnämnden avslår detta.

Omröstning begärs.

Utbildningsnämnden godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för Helena Brinks yrkande, Nej-röst för avslag på Helena Brinks yrkande.

**Omröstningsresultat 2**

Med 5 Ja-röster mot 3 Nej-röster, 1 avstår från att rösta, har utbildningsnämnden beslutat att bifalla Helena Brinks yrkande.

**Utbildningsnämnden**

**PROTOKOLL**

Datum  
2019-09-19

William Våhlberg (C), Helena Brink (M), Pia Hedblom (V), Torsten Hellström (LB) och Charlotte Michaelsen (SD) röstar Ja.

Stina Bolin (S), Nouh Baravi (S) och Mats Nygård (L) röstar Nej.

Kristoffer Kavallin (MP) avstår från att rösta.

**Protokollsanteckning**

Stina Bolin (S), Nouh Baravi (S), Mats Nygård (L) och Kristoffer Kavallin (MP) reserverar sig mot beslutet och inkommer med skriftlig reservation.

**Beslutsexpediering**

Akt

Förvaltningen för verkställande

Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

§ 80

Dnr 00442/2019

## Verksamhetschef för elevhälsans medicinska och psykologiska insats

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef har beslutat att från och med den 2 september 2019 utse Jan Oskarsson som verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan inom utbildningsnämndens ansvarsområde enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen 2017:30. Ändringen har anmälts till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 11 september 2019

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag. Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt



**Utbildningsnämnden**

Datum  
2019-09-19

§ 81

Dnr 00157/2019

**Förvaltningschefens vidaredelegation - revidering**

**Utbildningsnämnden beslutar**

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningschefen har som huvudmottagare av utbildningsnämndens beslutsdelegering vidaredelegerat beslutsrätten till delegat som är lämpad att besluta i respektive ärende enligt bifogade delegeringsordning. Revidering av denna delegeringsordning har skett med anledning av organisationsförändringar. Vidaredelegeringen fastställs i särskilt beslut av förvaltningschefen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 11 september 2019

**Beslutsexpediering**

Akt

**PROTOKOLL**

Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

§ 82

Dnr 00008/2019

**Förvaltningschefen informerar - utbildningsnämnden  
september 2019****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

**Sammanfattning av ärendet**

Denna punkt finns återkommande med på dagordningen till nämndens sammanträden. Syftet är att det ska finnas möjlighet för förvaltningschef och övrig förvaltningsledning att lämna aktuell information till nämnden om pågående utvecklingsarbete samt övrig aktuell information, t ex händelser av större vikt och mer betydande förändringar inom organisationen.

- Kostnadsdrivare. Total lönekostnad per månad, inklusive timanställda
- Schoolsoft och pågående utvecklingsarbete på våra förskolor och skolor
- Återrapportering samlokalisering Los skola och förskola

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 11 september 2019

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag. Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

§ 83

Dnr 00004/2019

## Redovisning av anmälan till huvudman om kränkande behandling av barn/elev 2019

### Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen (Skollagen 6 kap. 10 §).

### Anmälningar:

Anmälningar under tiden 13 augusti – 9 september

#### **Dnr UN 393/2019**

#### **Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola**

Kränkning mellan elev och elev

Anmälan inkom, datum: 2019-06-10

Anmälan mottagen av: Catrin Backman Biträdande rektor

Utredning påbörjad, datum: 2019-06-10

Utredning avslutad, datum: 2019-08-12

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-06-10

#### **Dnr UN 392/2019**

#### **Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola**

Kränkning elever mot elev

Anmälan inkom, datum: 2019-05-27

Anmälan mottagen av: Catrin Backman Biträdande rektor

Utredning påbörjad, datum: 2019-05-27

Utredning avslutad, datum: 2019-08-12

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-05-27

**Dnr UN 391/2019**

**Kränkande behandling inom grundskolan, Färila skola**

Kränkning elev mot elev

Anmälan inkom, datum: 2019-06-10

Anmälan mottagen av: Catrin Backman Biträdande rektor

Utredning påbörjad, datum: juni 2019

Utredning avslutad, datum: 2019-08-12

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-06-10

**Dnr UN 386/2019**

**Kränkande behandling inom förskolan, Ljusdalsområdet**

Kränkning personal mot barn

Anmälan inkom, datum: 2019-06-05

Anmälan mottagen av: Ann Lindgren, Verksamhetschef Förskola

Utredning påbörjad, datum: 2019-06-10

Utredning avslutad, datum: 2019-06-20

Plan för åtgärder, upprättas, datum: 2019-06-20

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 11 september 2019

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag. Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

## Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

§ 84

Dnr 00002/2019

**Redovisning av beslut fattat på delegation 2019 -  
utbildningsnämnden****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

**Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till presidiet, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden.

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de delegeringsbeslut som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker på de beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde. Redovisningen kan kombineras med en kort föredragning på nämndsammanträdet.

Redovisningen har delats upp i två delar med följande rubriker:

- Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning
- Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär till förvaltningsdomstol och till Skolväsendets överklagandenämnd.

Beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning kan överklagas av varje medlem av en kommun. När beslutet har redovisats och protokollet från sammanträdet, där beslutet redovisats och justerats och meddelande om det anslagits på kommunens officiella digitala anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa och varje kommunmedlem har därmed tre veckor på sig att överklaga beslutet.

Överklagande genom förvaltningsbesvär gäller beslut som berör en enskild person. Dessa beslut kan överklagas av den som beslutet angår, och blir möjliga att överklaga när beslutet tagits emot av den som beslutet berör. Överklagandetiden är tre veckor från den dag beslutet mottogs.

Beslut inkomna under tiden 17 augusti-10 september 2019.

**Beslut möjliga att överklaga genom laglighetsprövning  
(Kommunallagen kap. 10)**

**ALLMÄNT**

**Kommunallagen**

Inga beslut redovisade

**Förvaltningslagen**

Inga beslut redovisade

**Tolkning och översättning**

Inga beslut redovisade

**Offentlighet och sekretess, tryckfrihet**

Inga beslut redovisade

**Arbetsmiljöansvar**

Inga beslut redovisade

**Arkiv**

Inga beslut redovisade

**Dataskyddsförordning, GDPR**

Inga beslut redovisade

**IT**

Inga beslut redovisade

**Kommunikation**

Inga beslut redovisade

**Organisation**

Inga beslut redovisade

**Överklagande**

Inga beslut redovisade

**EKONOMI**

**Budgetfördelning, attestanter**

Inga beslut redovisade

**Kurser, konferenser, tjänsteresor, representation**

Inga beslut redovisade

**Projekt och bidragsansökan**

Inga beslut redovisade

**Upphandling – Lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, samt LUF, LOV m. fl.**

Inga beslut redovisade

**Vite och skadestånd**

Inga beslut redovisade

**PERSONAL**

**Anställning**

Inga beslut redovisade

**Lön**

Inga beslut redovisade

Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

**Avslut anställning**

Inga beslut redovisade

**Pension**

Inga beslut redovisade

**Omreglering av anställning pga. Icke tidsbegränsad sjukersättning**

Inga beslut redovisade

**Avstängning m.m. från arbete**

Inga beslut redovisade

**Disciplinpåföljd enligt gällande kollektivavtal – skriftlig varning**

Inga beslut redovisade

**Omplacering eller stadigvarande förflyttning**

Inga beslut redovisade

**Ledighet**

Inga beslut redovisade

**ALLMÄNT SKOLFRÅGOR**

**Avtal**

Inga beslut redovisade

**Elevhälsa**

Inga beslut redovisade

**Interkommunal ersättning, bidrag till fristående verksamheter**

Inga beslut redovisade



### Läsårstider

Inga beslut redovisade

### Skolskjutsar

Inga beslut redovisade

### Yttrande

Avge yttrande i ärenden gällande anmälan till annan myndighet. Punkt A5.2 i delegationsordning

Inga beslut redovisade

### Åtgärder mot kränkande behandling

Inga beslut redovisade

## FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG

### **Beslut om utökad tid på förskola och annan pedagogisk omsorg av särskilda skäl. Punkt FÖ 1.7 i delegationsordning**

Beslut av rektor inom Ljusdal östra barnomsorgsområde 10 september 2019. Ett barn beviljas utökad tid på förskola av särskilda skäl. Dnr UN 420/2019.

Beslut av rektor inom Hybo-Ämbarbo 10 september 2019. Ett barn beviljas utökad tid på förskola av särskilda skäl. Dnr UN 419/2019

## FRITIDSHEM

### **Beslut om befrielse från avgift för fritidshem vid individuell prövning. Punkt FR 1.2 i delegationsordning**

Beslut av rektor Färila skola 22 augusti 2019. Ett barn beviljas avgiftsfri placering på fritids i avvaktan på beslut om skolskjuts.

Beslut av rektor Färila skola 22 augusti 2019. Fyra barn beviljas avgiftsfri placering på fritids i avvaktan på beslut om skolskjuts. Dnr UN 411/2019

Beslut av rektor Färila skola 22 augusti 2019. Två barn beviljas avgiftsfri placering på fritids i avvaktan på beslut om skolskjuts. Dnr UN 409/2019

Beslut av rektor Färila skola 22 augusti 2019. Ett barn beviljas avgiftsfri placering på fritids i avvaktan på beslut om skolskjuts. Dnr UN 403/2019

Beslut av rektor Färila skola 20 augusti 2019. Ett barn beviljas avgiftsfri placering på fritids i avvaktan på beslut om skolskjuts. Dnr UN 402/2019

## **FÖRSKOLEKLASS**

Inga beslut redovisade

## **GRUNDSKOLA**

### **Grundsärskola**

Inga beslut redovisade

### **GYMNASIUM**

#### **Gymnasium antagning**

Inga beslut redovisade

#### **Gymnasium övrigt**

Inga beslut redovisade

#### **Gymnasiesärskola**

Inga beslut redovisade

## **KOMMUNAL VUXENUTBILDNING**

### **Särvux**

Inga beslut redovisade

### **Gemensamt Komvux och Särvux**

Inga beslut redovisade

## **SVENSKA FÖR INVANDRARE**

Inga beslut redovisade

**Beslut möjliga att överklaga genom förvaltningsbesvär**

**ALLMÄNT**

**Förvaltningslagen**

Inga beslut redovisade

**Tolkning och översättning**

Inga beslut redovisade

**ALLMÄNT SKOLFRÅGOR**

**Interkommunal ersättning, bidrag till fristående verksamheter**

**Beslut om ändring av bidrag för fristående verksamheter i enlighet med nämndens internbudget och resursfördelningsmodell, SL 8:21, 9:19, 10:37, 11:36, 14:15, 16:52, 17:31 eller 35, 19:45, 25:11. Punkt A 2.1 i delegationsordning**

Beslut av verksamhetschef förskola 2019-08-29. Interkommunal ersättning beviljas för ett barn placerad i förskola i annan kommun. Dnr UN 398/2018.

Beslut av grundskolechef 2019-09-03. Interkommunal ersättning beviljas för ett barn placerad i grundskola i annan kommun. Dnr UN 377/2018

**FÖRSKOLEKLASS**

Inga beslut redovisade

**GRUNDSKOLA**

**Beslut om mottagande av elev i grundskola från annan kommun. Punkt GR1.8 i delegationsordning**

Beslut av rektor Färila skola 2019-08-20. Elev från annan kommun mottas i grundskola Ljusdals kommun. Dnr UN 396/2018

Beslut av rektor Stenhamreskolan 2019-08-26. Elev från annan kommun motas i grundskola i Ljusdals kommun. Dnr UN 397/2019.

## Utbildningsnämnden

## PROTOKOLL

Datum  
2019-09-19

Beslut av rektor Järvsö skola 2019-08-08. Elev från annan kommun mottas i grundskola i Ljusdals kommun. Dnr UN 17/2019.

Beslut av rektor Stenhamreskolan 2019-08-23. Elev från annan kommun mottas i grundskola i Ljusdals kommun. Dnr UN 373/2018.

Beslut av rektor Stenhamreskolan 2019-08-23. Elev från annan kommun mottas i grundskola i Ljusdals kommun. Dnr UN 373/2018

Beslut av rektor Stenhamreskolan 2019-08-23. Elev från annan kommun mottas i grundskola i Ljusdals kommun. Dnr UN 373/2018

Beslut av rektor Stenhamreskolan 2019-08-23. Elev från annan kommun mottas i grundskola i Ljusdals kommun. Dnr UN 373/2018

Beslut av rektor Stenhamreskolan 2019-08-23. Elev från annan kommun mottas i grundskola i Ljusdals kommun. Dnr UN 373/2018

**Grundsärskola**

Inga beslut redovisade

**GYMNASIUM****Antagning**

Inga beslut redovisade

**Övrigt**

Inga beslut redovisade

**Gymnasiesärskola**

Inga beslut redovisade

**KOMMUNAL VUXENUTBILDNING****Komvux**

Inga beslut redovisade

**Utbildningsnämnden**

**PROTOKOLL**

Datum  
2019-09-19

**Särvux**

Inga beslut redovisade

**SVENSKA FÖR INVANDRARE**

Inga beslut redovisade

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 11 september 2019

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag. Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

## Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

§ 85

Dnr 00001/2019

**Redovisning av meddelanden 2019 -  
utbildningsnämnden****Utbildningsnämnden beslutar**

1. Nämnden har tagit del av informationen

**Sammanfattning av ärendet**

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde, se nedan.

Nämndens ledamöter får ibland ta del av skriftlig information, skriftlig redovisning och skriftlig återkoppling/uppföljning vilket bifogas förteckningen.

Bilagor:

**UN 399/2019****Kommuninterna avtal mellan Slottegymnasiet och  
Kulturenheten/Slottehubben:**

- Avtal om utnyttjande av lokaler.
- Avtal om bemanning och organisation av den gemensamma informationsdisken.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 11 september 2019

**Beslutsexpediering**

Akt

## Utbildningsnämnden

Datum  
2019-09-19

§ 86

Dnr 00003/2019

**Övriga frågor och information 2019 -  
utbildningsnämnden****Utbildningsnämnden beslutar**

1. På nästa nämndsammanträde ska en redovisning ske av hur ofta elever i förskola och grundskola byter skolor och till vilka skolor man byter.

**Sammanfattning av ärendet**

William Våhlberg (C) vill ha en redovisning ske av hur ofta elever i förskola och grundskola byter skolor och till vilka skolor man byter.

William Våhlberg vill även ha en redovisning av betygsskillnaderna mellan olika skolor och om det finns någon handlingsplan för att komma till rätta med eventuella skillnader. Ordföranden meddelar att detta kommer att redovisas när nämnden 24 oktober får information om det systematiska kvalitetsarbetet

Helena Brink (M) efterfrågar ett regelverk eller uppdragsbeskrivning för presidiet?

Ordföranden meddelar att detta redan finns.

Helena Brink frågar också om verksamhetsbesök. Ordföranden meddelar att nämnden kommer att få åka på ett verksamhetsbesök under året.

**Beslutsexpediering**

Akt