

## Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

Plats och tid Ljusdalssalen, onsdagen den 20 november 2024 klockan 08:30

## Beslutande

**Ledamöter**

Maud Jonsson (L), Ordförande  
Marie-Louise Hellström (LB), 1:e vice ordförande  
Thomas Evensson (M)  
Jens Furuskog (SD)  
Per Gunnar Larsson (S)  
Birgitta Backman (S)  
Elisabet Thorén (C)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Sven Persson (SD)  
Suzanne Blomqvist (L)  
Kristoffer Kavallin (MP)  
Barbro Andin Mattsson (C)

## Övriga deltagande

Irene Ilonen, biträdande förvaltningschef  
Annika Fransson, kvalitetssamordnare § 121-122  
Carina Adestam, controller § 119-122  
Alesia Majstorovic, controller § 119-122  
Yvonne Andersson, personalrepresentant § 123-127  
Kristina Bergström, nämndsekreterare

## Utses att justera

Per Gunnar Larsson

## Justerings plats och tid

Digital justering, 2024-11-26

## Underskrifter

Sekreterare

.....  
Kristina Bergström

Paragrafer § 117-128

Ordförande

.....  
Maud Jonsson

Justerare

.....  
Per Gunnar Larsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Omsorgsnämnden**

Datum  
2024-11-20

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-11-20
Datum för anslags uppsättande	2024-11-26
Datum för anslags nedtagande	2024-12-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal
Underskrift	..... Kristina Bergström

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

§ 117	Dnr ON-00037/2024 Godkännande av dagordning 2024 .....	4
§ 118	Dnr ON-00012/2024 Förvaltningschefen informerar 2024.....	5
§ 119	Dnr ON-00011/2024 Månadsuppföljning kostnadsdrivare 2024 .....	7
§ 120	Dnr ON-00047/2024 Månadsuppföljning per oktober 2024 samt helårsprognos för 2024 ...	8
§ 121	Dnr ON-00096/2024 Internkontrollplan 2025.....	11
§ 122	Dnr ON-00009/2024 Budget 2025 ELP 2026-2027 och Verksamhetsplan 2025 .....	13
§ 123	Dnr ON-00058/2024 Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen 2024.....	19
§ 124	Dnr ON-00035/2024 Sjukfrånvarostatistik 2024 .....	21
§ 125	Dnr ON-00029/2024 Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2024 .....	22
§ 126	Dnr ON-00049/2024 Ärenden för kännedom 2024.....	23
§ 127	Dnr ON-00007/2023 Ledamöternas övriga frågor .....	24
§ 128	Dnr ON-00098/2024 Ljusdals kommuns frivilligstipendium 2024.....	25

**Omsorgsnämnden**

Datum  
2024-11-20

§ 117

Dnr ON-00037/2024

## **Godkännande av dagordning 2024**

### **Omsorgsnämnden beslutar**

1. Dagordningen godkänns

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 118

Dnr ON-00012/2024

## Förvaltningschefen informerar 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.
2. Helgtjänster för stöd och omsorg förlängs till 31 december 2024 och att statusrapport redovisas på nämnden i december.

### Sammanfattning av ärendet

På omsorgsnämndens sammanträde den 20 november 2024 informerar tillförordnad förvaltningschef Irene Ilonen om vad som är aktuellt på omsorgsförvaltningen.

- Brandskydd inom stöd och omsorg
- Handlingsplan utifrån arbetsmiljökartläggningen
- Översyn övertalighet
- Helgtjänster Stöd och omsorg
- Riktlinjer för utdrag ur belastningsregistret inom vård och omsorg, revidering på omsorgsnämnden i december.
- Språkkrav – tas till en beredning
- Emmabodamodellen - tas till en beredning
- Riktlinje för privat mobilanvändning i tjänst – tas till en beredning

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 11 november 2024.

### Yrkanden

Maud Jonsson yrkar på att helgtjänster för stöd och omsorg förlängs till 31 december 2024 och att statusrapport redovisas på nämnden i december.

Marie-Louise Hellström (LB), Elisabet Thorén (C) och Jens Furuskog (SD):  
Bifall till Maud Jonssons yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden har tagit del av informationen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt med fleras yrkande att helgtjänster för stöd och omsorg förlängs till 31 december 2024 och att statusrapport redovisas på nämnden i december och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

**Protokollsanteckning**

Kristoffer Kavallin (MP) vill ha följande antecknat till protokollet:

Gällande utdrag ut belastningsregistret så är det min mening att vi självklart bör beakta SKRs remissyttrande på utredningen om utökade bakgrunds-kontroller i kommunerna och att det är självklart att Ljusdals Kommun avvaktar med beslut i frågan tills att tillräckligt lagstöd finns.

**Beslutsexpediering**Omsorgsförvaltningen  
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 119

Dnr ON-00011/2024

## Månadsuppföljning kostnadsdrivare 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Månadsuppföljningen innehåller ett bildspel med verksamhetsstatistik. Dessa kostnadsdrivare redovisas tillsammans med utvalda ekonomiska utfall kring personalkostnader.

Bildspelet syftar till att ge mer bakomliggande information till de ekonomiska rapporterna.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 14 november 2024.  
Månadsuppföljning och kostnadsdrivare per oktober diarieförd 14 november 2024.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden har tagit del av informationen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 120

Dnr ON-00047/2024

## Månadsuppföljning per oktober 2024 samt helårsprognos för 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänna helårsprognosen 2024 för drift och investeringar.
2. Tagit del av månadsuppföljning per oktober 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Utfallet per oktober 2024 ger ett underskott i driften om 3,5 miljoner kronor i prognosen förväntas detta underskott utökas till 8,8 miljoner kronor medan investeringar förväntas få ett utfall enligt budget. Det är främst äldreomsorgen som står för den prognostiserade utökade avvikelsen under hösten, vilket kommenteras vidare under äldreomsorgens stycke.

Buffert och prestationsbidrag, ger ett samlat överskott på 2,8 miljoner kronor. Ingen buffert har fördelats ut till verksamheterna varvid den ger ett överskott. Förvaltningen har fått tilldelat extra prestationsbidrag om cirka 3 miljoner kronor som fördelas mellan 2024 och 2025.

Omsorgsnämndens politiska verksamhet, beräknas gå enligt budget.

Verksamhetsstöd och biståndshandläggning beräknas i prognosen redovisa ett underskott om 4,1 miljoner kronor.

Av dessa återfinns 2,8 miljoner kronor i bemanningsenheten. Kostnader kopplade till administration i Medvind, överlapp av personal under överlämningsperiod samt kostnader för korttidspoolen som inte debiterats på verksamheterna. Sistnämnda gör verksamheternas avvikelse lite lägre.

Resterande 1,3 miljoner kronor återfinns inom förvaltningsledning och stab och är tillfälligt ökade ledningskostnader, kostnader för treserva samt obudgeterade, men ej nya, administrativa tjänster.

Inför 2025 ökas budgetbehovet för administrationskostnader med anledning av Medvind samt de icke budgeterade administrativa tjänsterna. Däremot ligger det inte ökade kostnader för ledning eller Treserva som bedöms vara

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

tillfälliga. Osäkerhet finns kring hur långt man kommit med Treserva under 2024 och vad som eventuellt spiller över på 2025.

Hemsjukvården beräknas i prognosen göra ett överskott om 2,3 miljoner kronor vilket har sin främsta förklaring i tillfälligt låg bemanning samt att man har fått ned kostnaderna för hjälpmedel. Det senare är ett aktivt arbete från rehab organisationen där man minskat hjälpmedelskostnaderna med 0,6 miljoner kronor jämfört samma period 2023. Den låga bemanningen har fungerat tillfälligt då man haft ett relativt lågt tryck på inskrivna i hemsjukvården.

Hjälpmedelskostnaderna förväntas ligga kvar på den lägre nivån i 2025 års budgetbehov, däremot förväntas inte personalkostnaderna vara lika låga som 2024 då man nu är, och behöver vara, fulltaliga.

Övriga verksamheter innefattar färdtjänst, glesbygdsstöd och trygghetslarm och där förväntas ett litet överskott.

Stöd och omsorg, beräknas med ett underskott om 0,45 miljoner kronor. Sjuklönekostnader har sjunkit från 6,7 % under perioden jan-okt 2023 till 4,9 % under perioden jan-okt 2024. Övertidsersättningen har sjunkit från 1 723 tusen kronor till 1 005 tusen kronor under motsvarande period.

Grupp- och servicebostäder, beräknas gå i balans.

Personlig assistans, beräknas gå med överskott på grund omfördelning av resurser till följd av färre brukare.

Socialpsykiatri, beräknas gå med underskott på grund av tillkommande platsköp.

Underskottet inom Övriga verksamheter förklaras med ytterligare besparingskrav vilket kompenseras delvis med obudgeterat statsbidrag.

Äldreomsorgen redovisar i prognosen ett underskott om 8,7 miljoner kronor medan utfallet januari-oktober ligger med en avvikelse om 4,8 miljoner kronor. De två största orsakerna till den utökade avvikelsen är utebliven anpassning för korttidsplatser (NVA) samt att man inte identifierat alla åtgärder för den 1% besparingen. Utöver det planerar man att använda mer av de satsningar som budgeterades för sjukfrånvaro än man gjort tidigare, man bedömer något högre beläggningsgrad på säbo samt att hemtjänst-timmarna ökar något.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

Gemensamt för äldreomsorgens största verksamheter, hemtjänst och särskilda boenden, är bemanning över budget. Dock har denna avvikelse minskat och flera enheter håller, eller ligger nära, budget under de sista månaderna. Arbetet med heltidsresan pågår och kommer hjälpa framförallt hemtjänsten med denna avvikelse under 2025. Utöver detta är vikariebehov vid sjukfrånvaro och övertider på grund av vikariebrist orsaker till underskott. Övertiderna har nästan halverats jämfört med samma period 2023. Däremot så ligger korttidsfrånvaron fortsatt i samma nivå som under 2023 för äldreomsorgen som helhet. En orsak till korttidsfrånvaron är resursspass, där man nu försöker hitta alternativa lösningar till nuvarande hantering.

Under hela 2024 har insatsbehoven varit lägre än budgeterat, förvaltningen har haft tomma platser på särskilda boenden samt lägre timmar i hemtjänst än budgeterat. Detta gör att budgetavvikelsen är lägre, inom hemtjänsten klart lägre, än vad den annars hade varit.

Under raden Övrigt på äldreomsorgen beror underskottet främst på utebliven budgeterad anpassning för korttidsplatser.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens skrivelse daterade 13 november 2024.  
Månadsuppföljning per oktober samt helårsprognos 2024 drift diarieförd 13 november 2024.  
Helårsprognos 4 2024 Investeringar diarieförd 13 november 2024.  
Presentation Budgetuppföljning och helårsprognos 4 ON 2024-11-20.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att godkänna helårsprognosen 2024 för drift och investeringar och finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag att nämnden tagit del av månadsuppföljning per oktober 2024 och finner att nämnden bifaller detta .

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen, Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 121

Dnr ON-00096/2024

## Internkontrollplan 2025

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Internkontrollplan för 2025 antas.

### Sammanfattning av ärendet

Internkontrollplanen för Omsorgsförvaltningen syftar till att säkerställa att förvaltningens verksamheter bedrivs enligt gällande lagstiftning, interna riktlinjer och kvalitetsmål. Genom internkontroll bidrar vi till att upprätthålla en hög kvalitet, säkerhet och kostnadseffektivitet i omsorgens verksamheter, med fokus på trygghet för våra brukare.

Omsorgsnämnden har ett ansvar att följa upp och säkerställa att det finns en välfungerande internkontroll inom förvaltningens verksamhetsområden. Internkontrollplanen för 2025 innehåller förslag på riskområden och åtgärder för att identifiera, förebygga och hantera potentiella brister.

Syftet med internkontrollplanen är att:

- Förebygga och minska riskerna för avvikelser och fel i verksamheten.
- Säkerställa att interna rutiner och riktlinjer följs.
- Skapa förutsättningar för kontinuerlig förbättring av verksamhetens kvalitet och effektivitet.
- Säkerställa en trygg och rättssäker vård för omsorgstagarna.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 13 november 2024.  
Internkontrollplan 2025 diarieförd 13 november 2024.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till omsorgsförvaltningens förslag om att internkontrollplanen 2025 antas och finner att nämnden bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Omsorgsnämnden**

Datum  
2024-11-20

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 122

Dnr ON-00009/2024

## Budget 2025 ELP 2026-2027 och Verksamhetsplan 2025

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Anta detaljbudget 2025 samt ELP 2026-2027 drift.
2. Anta detaljbudget 2025 samt ELP 2026-2027 investeringar.
3. Anta verksamhetsplanen 2025
4. Uppdrar till förvaltningen att presentera en fördjupad redovisning av utvalda uppdrag i verksamhetsplanen under 2025.

### Sammanfattning av ärendet

I följande förslag redogörs för rambudgetens detaljfördelning mellan förvaltningens verksamheter 2025 samt kommande års verksamhetsplan. Verksamhetsplanen för 2025 är framtagen i enlighet med kommunens strategiska mål och riktlinjer som utgår ifrån Agenda 2030-målen.

Omsorgsförvaltningen föreslår även 9 nämndspecifika uppdrag som syftar till att skapa en trygg och meningsfull vardag för omsorgstagarna samt till att säkerställa en hållbar och effektiv organisation.

### Detaljbudget 2025 samt ELP 2026-2027

#### *Resursfördelning 2025*

För Omsorgsnämndens verksamheter och uppdrag har tilldelats en ram på 522 miljoner kronor för 2025 en höjning motsvarande 6 miljoner kronor mot 2024.

Förvaltningen har ingen resursfördelningsmodell som fördelar ramen och förslaget utgår istället utifrån de behov som budgetansvariga chefer i förvaltningsledning har angett.

Personalkostnader är den absolut största kostnadsposten inom förvaltningen, budgetbehovet för den posten grundar sig främst i de insatser förvaltningen bedömer för nästkommande år. Inom Äldreomsorgen har insatserna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

generella nyckeltal som styr budgetbehovet medan Stöd och Omsorg är mer individberoende. Inom Hemsjukvården tas viss hänsyn till insatsernas utveckling, men där är kopplingen trögare och mer över tid.

Verksamheternas behov översteg initialt ramen med knappt 10 miljoner kronor. Ledningsgruppen ansåg inte att det fanns grund för att ekonomiska anpassningar skulle fördelas på enskild verksamhet utan det fördelades proportionerligt efter budgetstorlek. Dock så lades inga ekonomiska anpassningar på övergripande poster i avvaktan på omorganisationen.

Äldreomsorgen har fortsatt en utmaning med att anpassa budgetbehov efter det belopp som ligger tilldelat i förslaget, där arbetas med att identifiera anpassningar om 4 miljoner kronor.

Förslaget ger ingen möjlighet till att skapa den buffert/centrala reserv som ekonomistyrningsreglerna stipulerar.

***Utökningar i verksamhetsplanen***

Merparten av projekten för att möta uppdragen i verksamhetsplanen finns i löpande budget. Men det finns några uppdrag där förvaltningen fått lägga en särskild budget i behovet.

- För att arbeta med uppdraget att, ”fler medarbetare ska ha specialistkompetens inom sin profession”, ligger 0,3 miljoner kronor för redan startade studier inom hälso- och sjukvård, HSV. Övriga verksamheter täcks av äldreomsorgslyftet.
- För att arbeta med uppdraget att, ”Ljusdals kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare”, önskar förvaltningen få bort alternativt minska delade turer. I 2025 finns en budget på 3,4 miljoner kronor satt för att arbeta med helgtjänster alternativt ge en ersättning för den som har en delad tur.
- För att arbeta med uppdraget ”omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst - förebyggande perspektiv och vara lätt tillgänglig”, budgeteras i beräkningen 0,6 miljoner kronor under 2025 för att utveckla "Stjärnmärkt" från teori till praktik i arbetsgrupperna.

Teamledare (ÄO) och metodutvecklare (SO), satsningar i VP 2024 finns med i budgetbehoven för 2025 men lyfts inte i ovan text då de inte längre bedöms bli tillfälliga.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

### **Demografi**

Demografiberäkningen baseras på Statisticons befolkningsprognos. Delar av förändringen 2024 samt hela förändringen i 2025 ger att antalet 65-79 prognosticeras att minska med 2,2% och 80+ att öka med 8%. Under 2024 har behovet av säboplatser inte ökat trots att man inför 2024 såg samma ökning av äldre som inför 2025. Bedömningen för 2025 är att beläggningsgraden på kommunens boenden kommer att öka men att boendeplatser kommer räcka för att täcka behoven. Demografiutvecklingen för därför störst påverkar på ordinärt boende och timmarna i hemtjänst. Räknat på hur timmarna fördelar sig mellan ovan nämnda åldersgrupper så justeras de med 3,2 % på utfallet jan-aug 2024. Effekten av detta blir på äldreomsorgens och hemsjukvårdens budget.

Demografiutvecklingen är en osäkerhet i budgeten med både upp- och nedsida.

### **Välfärdsteknik**

För 2025 ligger budgeterat att kommunen börjar med sensorer för digital tillsyn i ordinärt boende, medicinskåp på säbo och ordinärt boende samt nyckelfria lås i ordinärt boende.

### **Statsbidrag**

De största statsbidragen som underlättar för förvaltningen under 2025 är:

*Äldreomsorgslyftet* som möjliggör vidareutbildningar, och ligger på mellan 3 och 4 miljoner kronor. Bidraget ligger kvar 2025 och 2026.

*Prestationsbidrag* som är ett generellt tillskott av budget. Bidraget hjälper detaljbudgeten i 2025 med 1,5 miljoner kronor. 2026 finns detta bidrag inte kvar.

Bidraget *God vård* är på 9,6 miljoner kronor och används till äldreomsorgens budget. Detta bidrag är nu förlängt till att gälla tom 2027.

### **Risker**

I de underliggande budgetbehoven höjs vikariebudgeten till följd av sjukdom från 3% till 4,5 % för hemtjänst och 4% för övriga verksamheter. Med denna höjning behöver enheterna, främst inom äldreomsorgen, fortsatt få ned

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

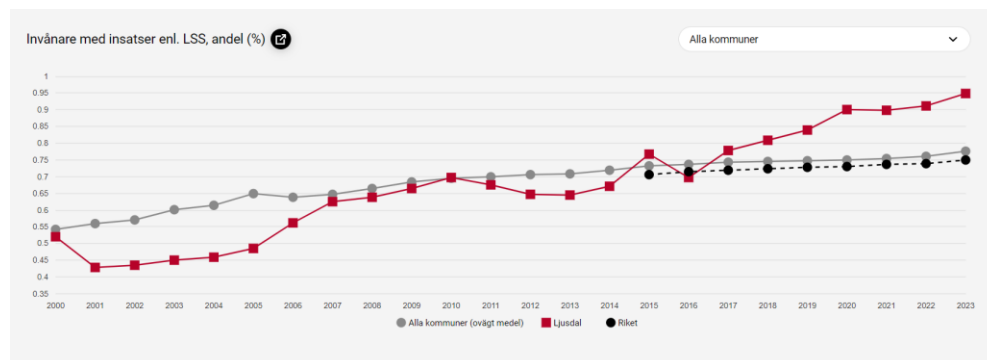
Datum  
2024-11-20

sjukfrånvaro och/eller vikarieanvändande till följd av sjukdom. Sjukfrånvaron (korttids) 2023-2024 har legat runt 6% som snitt i förvaltningen.

För äldreomsorgen betyder förslaget inte någon höjning av nyckeltal för bemanning trots en bemanning över budget senaste åren. Förväntningen är istället att enheterna med bland annat ny schemastruktur och åtgärder för heltidsresan tillsammans med tidigare satsningar ska klara en bemanning enligt nyckeltal.

Inom verksamheten Stöd och Omsorg finns en övertalighet på enheterna, denna till följd av långtidspoolens nedläggning. Dess påverkan är ännu inte helt klar, men kommer sannolikt att kräva åtgärder för att undvika budgetavvikelse.

Inom SO tas ingen hänsyn till trender eller demografiska förändringar utan förslaget bygger på de antal ärenden som fanns vid tidpunkt för budgetberäkning. Trenden inom LSS pekar dock mot utökade antal insatser med tyngre och av mer komplex karaktär då samsjuklighet är ett vanligt inslag idag.

**ELP 2026-2027**

I förslaget ligger ELP 2026-2027 enligt samma fördelning som 2025. I kommunens ELP ligger inte påslagen för t.ex. löneutveckling och demografipåslag med, när detta läggs till i budgetarbetet för 2026 blir fördelningen sannolikt annorlunda.

Det demografipåslag som ligger beräknat för 2026 i kommunens resursfördelning (inför 2025) bedöms i nuläget inte täcka det faktiska demografipåslag som förvaltningen kommer behöva göra, särskilt med anledning av det nya särskilda boendet som tas i drift 2026. Med det sagt så

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

har efterfrågan på äldreomsorgen senaste åren inte utvecklats i takt med den demografiförändring som prognostiseras.

**Investeringar**

Investeringsramen är höjd med anledning av det nya särskilda boendet, därmed ligger höjningen av ram under 2025 fördelat på äldreomsorg.

**Verksamhetsplanering 2025**

Omsorgsförvaltningen ansvarar för att erbjuda stöd, vård och omsorg av hög kvalitet till kommunens invånare, med särskilt fokus på äldreomsorg, funktionshinderomsorg och socialpsykiatri.

Verksamhetsplanen för 2025 är framtagen i enlighet med kommunens strategiska mål och riktlinjer som utgår ifrån Agenda 2030-målen.

Omsorgsförvaltningen föreslår även 9 nämndspecifika uppdrag som syftar till att skapa en trygg och meningsfull vardag för omsorgstagarna samt till att säkerställa en hållbar och effektiv organisation. På merparten av Omsorgsnämndens uppdrag har förvaltningen lagt förslag på indikatorer, i vissa fall, med målvärde.

Samtliga nämndspecifika uppdrag är delmål kopplade till Agenda 2030-målen och är följande:

- ”Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst. De metoder och arbetssätt som används i verksamheterna ska vara kunskapsbaserade - med vetenskap och beprövad erfarenhet”
- ”Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst - förebyggande perspektiv och vara lätt tillgänglig”
- ”Fler medarbetare ska ha specialistkompetens inom sin profession”
- ”Skapa nya strukturer och arbetssätt för att möta framtidens behov”
- ”Undernäring och felnäring ska motverkas”
- ”Utveckla digitalisering och välfärdsteknik”
- ”Samverka i utveckling av Nära vård”
- ”Arbeta utifrån välfärdsstrategin”
- ”Förvaltningen ska bidra till att minska klimatavtryck”

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20**Genomförda fackliga förhandlingar**

Erforderlig förhandling enligt MBL har skett den 4 november, 5 november och 12 november 2024.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens skrivelse daterad 13 november 2024.  
Budgettabeller 2025 ELP 2026-2027 diarieförd 13 november 2024.  
Verksamhetsplan 2025 diarieförd 13 november 2024.  
Presentation Budget 2025 samt ELP 2026-2027 ON 2024-11-20.

**Yrkanden**

Maud Jonsson (L): Yrkar på att uppdra till förvaltningen att presentera en fördjupad redovisning av utvalda uppdrag i verksamhetsplanen under 2025.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag att detaljbudget för drift 2025 samt ELP 2026-2027 antas och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag att investering för 2025 samt ELP 2026-2027 antas och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till förvaltningens förslag till verksamhetsplan 2025 antas och finner att nämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt yrkande att nämnden får fördjupad redovisning av utvalda uppdrag i verksamhetsplanen under 2025 och finner att nämnden bifaller detta..

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 123

Dnr ON-00058/2024

## Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.
2. Sammanfattningen skickas till Kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom.

### **Sammanfattning av ärendet**

För 3:e kvartalet 2024 fanns totalt 7 rapporteringar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på beslut (enligt SoL och LSS) som inte verkställdes inom 3 månader.

### **Lagrum SoL ÄLDREOMSORG**

Vård-och omsorgsboende: Två ärenden inrapporterade. Båda har tackat nej till erbjuden plats.

Dagverksamhet: Två ärenden inrapporterade. Verkställighet saknar platser.

### **Lagrum LSS STÖD OCH OMSORG**

9§6 Korttidsvistelse i form av stödfamilj: Ett ärende inrapporterat. Ärendet har verkställts.

9§4 Kontaktperson: Ett ärende inrapporterat. Medverkar ej till verkställighet.

9§9 Boende med särskild service gruppbostad: Ett ärende inrapporterat. Förhandsbesked. Verkställighet saknar plats.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens skrivelse daterad 11 november 2024.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till nämnden har tagit del av informationen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Omsorgsnämnden**

Datum  
2024-11-20

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att sammanfattningen skickas till Kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer för kännedom och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsen  
Revisorer  
Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 124

Dnr ON-00035/2024

## Sjukfrånvarostatistik 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen

### Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden delges information rörande sjukfrånvarostatistik för kvartal 3, 2024.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 11 november 2024.  
Sjukfrånvarostatistik kvartal 3 diarieförd 19 november 2024.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att nämnden har tagit del av informationen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 125

Dnr ON-00029/2024

## Redovisning av delegeringsbeslut omsorgsförvaltningen 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden är delgivna.

### Sammanfattning av ärendet

Lista redovisas, diarieförd 14 november 2024, över delegeringsbeslut fattade i oktober 2024 enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorg och stöd och omsorg, enligt lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) inom stöd och omsorg.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 14 november 2024.  
Delegationsbeslut 2024-10-01 – 2024-10-31.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden är delgivna och finner att nämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 126

Dnr ON-00049/2024

## Ärenden för kännedom 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter har möjlighet att ta del av de meddelanden som finns bevarade hos förvaltningen. En förteckning med rubriker och beslut som är aktuella redovisas vid varje nämndsammanträde.

### Protokollsutdrag KF 2024-10-28 § 102 Allergipolicy Kommunfullmäktige beslutar

1. Allergipolicyn fastställs.

### Protokollsutdrag KF 2024-10-28 § 100 Delårsrapport augusti 2024 Kommunfullmäktige beslutar

Uppdaterad delårsrapport med korrigerad budget 2024 godkänns.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 11 november 2024.  
Protokollsutdrag KF 2024-10-28 § 102 Allergipolicy  
Allergipolicy - antagen KF 2024-10-28 § 102

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till att omsorgsnämnden har tagit del av informationen och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

### Beslutsexpediering, Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 127

Dnr ON-00007/2023

## Ledamöternas övriga frågor

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Inga övriga frågor

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

§ 128

Dnr ON-00098/2024

## Ljusdals kommuns frivilligstipendium 2024

### Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden utser xxxxxxxx till 2024 års mottagare av Frivilligstipendiet.
2. 10.000 kronor av den totala stipendiesumman reserveras för att räknas in i frivilligstipendiet 2025, totalt 30.000 kronor.

### Sammanfattning av ärendet

I slutet av september kungjorde Ljusdals kommun möjligheten att nominera till Frivilligstipendiet 2024. Sista dag för nominering till stipendiet var den 25 oktober 2024.

Vid nomineringstidens slut hade 6 nomineringar kommit in.

Stipendiet avser att stödja och uppmuntra förtjänstfulla insatser inom det sociala området. Det delas ut till organisationer, sammanslutningar och personer som är bosatta och verksamma i Ljusdals kommun, eller har annan speciell anknytning till kommunen.

Stipendiesumman uppgår till 30 000 kronor. Mottagaren av stipendiet är hemlig fram till att utdelningen är klar.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse daterad 13 november 2024.

### Yrkanden

Maud Jonsson (L) och Marie- Louise Hellström (LB) yrkar på mottagare av frivilligstipendiet.

Maud Jonsson (L) yrkar på att 10.000 kronor av den totala stipendiesumman reserveras för att räknas in i frivilligstipendiet 2025 som då blir totalt 30 000 kronor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Omsorgsnämnden

Datum  
2024-11-20

Per-Gunnar Larsson (S), Thomas Evensson (M), Marie-Louise Hellström (LB), Jens Furuskog (SD), Elisabet Thorén (C) och Birgitta Backman (S):  
Bifall till Maud Jonssons yrkande.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt med fleras yrkande om mottagare av frivilligstipendiet 2024 och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer proposition om bifall eller avslag till sitt med fleras yrkande om att 10.000 kronor av den totala stipendiesumman reserveras för att räknas in i frivilligstipendiet 2025 som då blir totalt 30 000 kronor och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

**Beslutsexpediering**

Akt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Kristina Bergström

**Datum:** 2024-11-26 08:47

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

C83BD760E59605BEF0D79B35EF4A5E1292A36A64C1A1AB32819B0210259E9DD0

**Namn:** MAUD JONSSON

**Datum:** 2024-11-26 08:51

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

C83BD760E59605BEF0D79B35EF4A5E1292A36A64C1A1AB32819B0210259E9DD0

**Namn:** PER-GUNNAR LARSSON

**Datum:** 2024-11-26 08:51

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

C83BD760E59605BEF0D79B35EF4A5E1292A36A64C1A1AB32819B0210259E9DD0